

Styremøte NTNUI Roing

Sted: Hos Harald

Tidspunkt: 19.00

Referent: Astrid

Snacks-ansvarlig: Joanna



Til stede: Henrik, Harald, Aasta, Anne Marie, Joanna, og Astrid

#1 - Eventuell innstilling til NTNUIs orden

Ansvarlig: Henrik

Info:

Avgjøre hvorvidt vi ønsker å innstille noen til NTNUIs orden.

Referat: Vi er oppfordret fra HS til å innstille noen. (Det er bare rugby som instiller folk)

Konklusjon:

#2 - Avgjøre overfakturering fra bilkollektivet og båtavgift

Ansvarlig: Anne Marie

Info: Avgjøre de siste punktene på fakturaen. Hvordan skal vi gjøre det når vi overstiger budsjett?

Avgjøre om vi skal gå til innkrevning av båtavgift. Hvem skal inkluderes, hvem skal ikke?

Referat: De som har bestilt biler må se over faktura, Joanna, Sara, og Aasta. Vi har over stegget posten med mye.

Det er allerede blitt avslått ekstrabevilgning.

Harald: Er det en idee å legge inn ekstra 100kr på EA til NM?

AM: Blir dyrt. Vil fortsatt overstigge.

Kan vi krever at de som er med mye, men ikke ror på vannet?

Konklusjon: Alt må dokumenteres så budsjettet økes til neste år. Legger på 100 kr på NM EA for å dekke litt.

#3 - Legge en plan for hva vi gjør når vi må flytte ut av I-bygget.

Ansvarlig:

Info:

Referat: Det er ikke så mye å gjøre med det HS skal ta seg av det meste. De har sagt at det skal være alt utstyr der. Vi må nok allikevel frakte en del romaskine. Vet ikke noe bestemt dato. Det er dumt at noen av venter med sit medlemsskap.

Konklusjon: Må egentlig bare vente å se.

#4 - Planlegge og lage info til Krakow

Ansvarlig:

Info: Burde samle den informasjonen vi sitter på og sende den ut i et dokument.

Tidspunkter, adresser, aktiviteter, leiligheter, tlf nr osv.

Tlf nummer til styret

Adresser til leilighetene

Eventer som krever oppmøte:

- Aktiviteter fredag
- Middag fredag
- Lørdag
- Brunsj søndag.

Kollektivt:

- Finnes ikke metro i Krakow. Planlegge buss gjennom denne siden:
https://jakdojade.pl/krakow/trasa/z--Hieronima-Wietora-8--do--Mikolajska-13?fn=Hieronima%20Wietora%20&tn=Mikolajska%2013&tc=50.061383:19.942383&fc=50.046692:19.941147&ft=LOCATION_TYPE_ADDRESS&tt=LOCATION_TYPE_ADDRESS&d=19.10.18&h=08:45&aro=1&t=1&rc=3&ri=1&r=0
- Finnes også en app.

Referat:

Vi er kanskje 25 som er der på torsdag så det er koselig å booke en restaurant i krakow. Torsdag: Joanna fikser pickup service Inkvarter → Middag → fylla for de som vil (med karaoke?).

Fredag: Det er booka escape room til 10stk kl.13. Møtes til middagen 19. Henrik setter opp et kulturelt program

Lørdagen: Går bort til ting satt opp av arrangør.

Søndag: Brunsj AM bestiller ca. 20/25 stk

Infoskriv: Husk pass, cash

Video: Det er en 1min video, lage en litt så travel video hadde vært gøy. Fikse litt på torsdag

Konklusjon:

#5 - Eventuelt

Sette dato generalforsamling

Ledermøte i NTNUI - Noe som ønskes tatt opp?:

Alle som satser toppidrett gjør det på eget initiativ. Henrik: Det eneste som har noe å si er antall man er, får likt på antall sammenlignet med hvor mye du gjør. Like mye støtte per hode uavhengig av hvor aktivt folk er (konkurranser). Aasta: Litt med hvor synelig man er i student miljøet. Støtte til EUSA og ski sitt sweco ski team som ikke får noe fra HS.

Sikkerhetsreglementet - Alt står skrevet men det er litt rotet skrevet. Kunne vært ryddet opp litt. Torjus og Anette har lagt ned mye jobb i det.

NM på romaskin- ARK arrangerer ikke: De har bommet på datoen så de kan ikke arrangere.

#6 - Oppfølging til neste gang fra forrige møte

Henrik: Sende mail ang bygging av Samfundet og prioriteringsliste. Se på sikkerhetsreglement. Sjekke opp vedlikeholdsavtale med Sit.

Aasta: Utarbeide et forslag til mail til SM19 som skal diskuteres neste gang. Se på sikkerhetsreglement

Astrid: Bestiller bukker, 2 stk store nok for åtteren, og slides. Ansvar for høstdugnad og romaskindugnad sammen med Ole Amund.

Anne Marie: Finne de manglende 300 kr i regnskapet.

Joanna: Inviterer til vinkveld for planlegging av Krakow. Lager Google sheet for påmelding på Krakow økter. Kjøpe romaskin.

Harald: Ordne opplegg til Krakow, escape room. Faktura til Statkraft og ordne spons med Sweco. Fikse video til Krakow

Ole Amund: Ansvar for høstdugnad og romaskindugnad sammen med Astrid.

#7 - Til neste gang

Henrik: Sjekk om referat sier at båt avgift inkluderer romaskiner. Undersøke hvordan det kan gjøres med generalforsamling. Se på sikkerhetsreglement. Sjekk opp vedlikeholdsavtale med Sit.

Aasta:

Astrid: Ansvar for båtdugnad

Anne Marie: Booke brunsj i Krakow

Joanna: Booke restaurant til alle på torsdag. Kjøpe romaskin.

Harald: Ta ansvar for video av Krakow

Ole Amund:

Neste møte: Dato settes etter Krakow
