



ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 Менеджмент та адміністрування
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	Менеджмент і бізнес-адміністрування
Статус дисципліни	Вибіркова
Форма навчання	очна
Рік підготовки, семестр	IV курс, 7 семестр
Обсяг дисципліни	4 кредити/120 годин
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Залік, МКР
Розклад занять	Згідно розкладу http://rozklad.kpi.ua/Schedules/LecturerSelection.aspx
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: к.е.н., доцент, Мохонько Г.А., mokhonkoa@gmail.com Практичні: к.е.н., доцент, Мохонько Г.А., mokhonkoa@gmail.com
Розміщення курсу	https://do.ipk.kpi.ua/mod/resource/view.php?id=156972

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Дисципліна вивчає теорію та прикладні аспекти підприємницької діяльності, організації підприємницької діяльності.

Метою вивчення дисципліни «Організація підприємницької діяльності» є створення у студентів не тільки уявлення про сутність та принципи організації підприємницької діяльності, а й формування у них практичних навичок з ведення підприємницької діяльності, включаючи конкретні завдання, які вирішує підприємець на кожному етапі цього циклу, набуття логічного підприємницького мислення для самостійних початкових дій у бізнесі, зокрема розробки та оформлення власної бізнес-ідеї з урахуванням чинного законодавства України.

Предметом дисципліни є закономірності і особливості функціонування, організації та розвитку підприємницької діяльності.

Викладення курсу зорієнтоване на розширення та підсилення у студентів таких компетентностей:

- Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу;

- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
 - Здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
 - Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища;
 - Здатність визначати перспективи розвитку організації.
- Завдання курсу реалізуються через поглиблення наступних **програмних результатів навчання**:
- Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;
 - Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;
 - Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;
 - Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Пререквізити: освітні компоненти: Менеджмент, Самоменеджмент, Економіка підприємства, Маркетинг.

Постреквізити: Результати вивчення дисципліни сприятимуть проходженню переддипломної практики, поглибленому опрацюванню бакалаврської кваліфікаційної роботи за відповідною тематикою.

3. Зміст навчальної дисципліни

Перелік тем навчальної дисципліни:

- Тема 1. Підприємництво як вид господарювання
- Тема 2. Планування підприємницької діяльності
- Тема 3. Види підприємницької діяльності
- Тема 4. Оподаткування підприємницької діяльності
- Тема 5. Маркетинг у підприємницькій діяльності
- Тема 6. Конкуренція та конкурентоспроможність у підприємництві
- Тема 7. Організація фінансового забезпечення бізнесу
- Тема 8. Менеджмент у підприємницькій діяльності
- Тема 9. Етика і культура підприємницької діяльності

4. Навчальні матеріали та ресурси

4.1. Базова література

1. Апопій В.В. Основи підприємництва : навчальний посібник / Апопій В.В., Середа С.А., Шутовська Н.О. Львів : "Новий Світ-2000", 2021. 322 с.
2. Економіка та організація підприємницької діяльності : навч. посіб. / [Н. В. Сментина та ін.]; Одес. нац. екон. ун-т. Київ : Гуляєва В. М., 2019. 320 с.
3. Мохонько, Г. А. Організація підприємницької діяльності: навчально-методичний комплекс дисципліни [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра за спеціальністю 073 «Менеджмент» / Мохонько Г. А. ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: 622,54 Кбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. – 61 с. – Назва з екрана: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/48294>
4. Основи підприємництва: Підручник / [Біляк Т.О., Бірюченко С.Ю., Бужимська К.О., та ін.] ; під заг. ред. Н.В. Валінкевич. Житомир : ЖДТУ, 2019. 493 с.

5. Основи підприємницької діяльності: конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. денної та заочної форм навчання першого бакалаврського рівня вищої освіти спеціальності 051 «Економіка» освітньо-професійної програми «Економіка бізнес-підприємства» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: С. В. Поліщук, О. П. Кавтиш. – Електронні текстові дані (1 файл: 2,37 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 153 с. https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/47346/1/Osnovy_2022.pdf
6. Хмурова В. Менеджмент підприємницької діяльності: навч. посіб. Видавництво Центр навчальної літератури, 2019. 286 с.

Допоміжна література:

7. Бізнес-план у підприємницькій діяльності : навчальний посібник / Зарицька О.Л., Симак А.В., Войцеховська В.В., Поліщук І.М., Мирощенко Н.Ю. ; Міністерство освіти і науки України, Національний університет "Львівська політехніка". Львів : Видавництво "Новий Світ-2000", 2021. 279 с.
8. Завадяк, Р. І., Я. С. Завадяк, and Л. М. Гудзовата. "Мотивація в умовах підприємницької діяльності." *Науковий вісник Ужгородського університету. Серія «Економіка»* 2 (56) (2020): 114-120.
9. Ложачевська О.М., Підвальна О.Г., Мохонько Г.А., Литвишко Л.О. Бізнес-адміністрування механізму антикризового менеджменту фінансів інноваційно орієнтованих підприємств в умовах діджиталізації та розвитку публічного управління. *Інвестиції: практика та досвід*. 2023. №24. С.30-34.
10. Людський потенціал підприємницької діяльності = Human potential of entrepreneurial activity : навчальний посібник / авторський колектив: Мікловда В.П., Кубіній Н.Ю., Юрковічова Л., Белей Н.П. [та 14 інших] ; за загальною редакцією Н.Ю. КУБІНІЙ ; Міністерство освіти і науки України, Державний вищий навчальний заклад "Ужгородський національний університет". – Ужгород : Видавництво УжНУ "Говерла", 2021. – 170 с.
11. Мотиваційний механізм розвитку підприємницької діяльності в економіці України: монографія / Л. В. Проданова, О. В. Котляревський; Черкаський державний технологічний університет. – Черкаси. : Видавець Пономаренко Р.В., 2019. – 240 с.
12. Педько А.Б. Основи підприємництва і бізнес-культури : навч. пос. / А.Б. Педько. К.: «Центр навчальної літератури», 2019. 168 с.
13. Чан Кім В., Моборн Рене Стратегія Блакитного океану. Як створити безхмарний ринковий простір і позбутися конкуренції. Х.: Клуб сімейного дозвілля, 2018. 384 с.
14. Kozenkov, D., Aloshyna, T., & Haiduk, I. (2022). Process approach to enterprise management. *Economy and Society*, (38). 2022. URL: <http://www.economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1325>

Інформаційні ресурси

1. *Prometheus*: Підприємництво. Власна справа в Україні. URL: <https://prometheus.org.ua/>
2. *Prometheus*: Підприємництво: хто ваш клієнт. URL: <https://prometheus.org.ua/>
3. *Prometheus*: Соціальне підприємництво. URL: <https://prometheus.org.ua/>
4. *Prometheus*: Як будувати бізнес онлайн. URL: <https://prometheus.org.ua/>
5. Аналітика стану українського бізнесу. URL: <https://business.diia.gov.ua/analytics>
6. Відкриті дані. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/opendata>
7. Головбух. URL: <https://www.golovbukh.ua/article>
8. Державна служба статистики України. URL: <http://ukrstat.gov.ua/>
9. Фінансова грамотність для підприємців. URL: <https://business.diia.gov.ua/courses/finansova-gramotnist-dla-pidpriemciv>
10. Фопономіка. URL: <https://opendatabot.ua/open/foconomics>

Дані літературні джерела знаходяться в бібліотеці НТУУ «КПІ ім. Ігоря Сікорського» та в Інтернеті. Студенту необхідно ознайомитися із базовою та додатковою літературою з метою підготовки завдань із самостійної роботи, інформаційні ресурси необхідні для виконання аналітичних і самостійних завдань на практичних заняттях.

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Методи навчання і форми оцінювання

Викладання та опанування освітньої компоненти ґрунтується на ряді методів навчання:

основні методи навчання: інформаційні та проблемні лекції, лекції-консультації, практичні заняття, написання модульної контрольної роботи, позааудиторна робота, робота з навчальною літературою та інформаційними джерелами.

загальні методи навчання: пояснювально-ілюстративний, дослідницький, пошуково-дослідницький, зокрема метод проєктів, індивідуальна робота.

спеціальні методи навчання: розв'язання розрахункових завдань, кейс метод, ділові ігри, презентації, дискусія.

Засвоєння освітньої компоненти передбачає відповідні методи навчання та оцінювання, які забезпечать досягнення програмних результатів навчання.

Відповідність програмних результатів, методів навчання і форм оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень; виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень; демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.	Основні методи навчання: проблемні лекції, практичні заняття, консультації, робота з навчально-методичною та фаховою літературою і інформаційними джерелами. Загальні методи навчання: пояснювально-ілюстративний, дослідницький, проблемно-пошуковий. Спеціальні методи навчання: презентації, дискусія, аналітична доповідь, завдання аналітичного характеру, кейсові завдання.	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає накопичення балів за: відповіді на практичних заняттях, виконання навчальних завдань, доповіді, модульну контрольну роботу. Підсумковий контроль – залік

6. Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Навчальним планом передбачено проведення 18 годин лекційних та 18 годин практичних занять, модульний контроль та залік.

Тиждень навчання	Назва розділів, тем	Розподіл годин				Опис занять	Навчальна діяльність та оцінювання
		Л	П	С	Всього		
1-2	Тема 1. Підприємництво як вид господарювання	2	1	8	11	Л. Підприємництво як форма економічної діяльності. П. Особливості підприємництва та	Дискусії Ділові ситуації Презентація Тестування

						аналіз ролі у розвитку економіки.	
3	Тема 2. Планування підприємницької діяльності	2	1	8	11	Л. Планування підприємницької діяльності П. Основні стадії планування власної справи	Дискусії Розв'язання конкретних ситуацій Тестування
4-5	Тема 3. Види підприємницької діяльності	2	2	8	12	Л. Види підприємницької діяльності П. Класифікація видів підприємництва	Дискусії Ділові ситуації Тестування
6-7	Тема 4. Оподаткування підприємницької діяльності	2	2	8	12	Л. Оподаткування підприємницької діяльності П. Податкове регулювання підприємницької діяльності	Дискусії Розв'язання конкретних ситуацій Тестування
8-9	Тема 5. Маркетинг у підприємницькій діяльності	2	2	8	12	Л. Маркетинг у підприємницькій діяльності П. Маркетинг у підприємницькій діяльності	Ділові ситуації Тестування
10-11	Тема 6. Конкуренція та конкурентоспроможність у підприємстві	2	2	8	12	Л Конкуренція та конкурентоспроможність у підприємстві П. Конкуренція та конкурентні переваги у бізнесі.	Розв'язання конкретних ситуацій Тестування
12-13	Тема 7. Організація фінансового забезпечення бізнесу	2	2	8	12	Л. Організація фінансування бізнесу П. Фінансове забезпечення бізнес-діяльності.	Ділові ситуації Опитування Презентація Тестування
14-15	Тема 8. Менеджмент у підприємницькій діяльності	2	1	9	12	Л. Управління у підприємницькій діяльності. П. Управління бізнесом у підприємницькій діяльності	Ділові ситуації Презентація Опитування Тестування
16	Тема 9. Етика і культура підприємницької діяльності	2	1	9	12	Л. Етика і культура підприємництва П. Етика та культура ведення бізнесу.	Опитування Тестування
17	МКР		2	4	6	Передбачає теоретичні, тестові	Оцінювання тестування та

						та аналітичні завдання	аналітичного завдання
18	Залік		2	6	8	Оголошення рейтингу, написання залікової контрольної роботи	
	Всього	18	18	84	120		

7. Самостійна робота студента

Види самостійної роботи

- підготовка до аудиторних та практичних занять

Політика та контроль

8. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відвідування занять та норми поведінки. Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекціях та практичних заняттях не додаються. Втім, вагома частина рейтингу формується через активну участь у заходах на практичних заняттях, а саме за участі у ділових іграх, аналізі конкретних ситуацій, груповій та індивідуальній роботі. Тому пропуск практичного заняття знижує можливість здобувача отримати рейтингові бали.

Користуватись мобільним телефоном на заняттях можна лише у беззвучному режимі. Норми етичної поведінки визначені у Кодексі честі (<https://kpi.ua/code>). В університеті здобувачі мають поводити себе відповідно до Правил внутрішнього розпорядку (<https://kpi.ua/admin-rule>).

Дистанційний режим навчання. У разі запровадження обмежень на відвідування університету, пов'язаних з введенням карантину або режиму воєнного стану в державі, освітній процес проваджується у дистанційному режимі відповідно до Положення про дистанційне навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/188>), Регламенту організації освітнього процесу в дистанційному режимі (<https://proffkom.kpi.ua/reglament-organizatsiyi-osvitnogo-protsesu-v-distantsiynomu-rezhimi/>) та Регламенту проведення семестрового контролю в дистанційному режимі (<https://osvita.kpi.ua/node/148>).

Дистанційний курс дисципліни розміщено на Платформі дистанційного навчання «Сікорський» (<https://www.sikorsky-distance.org>). Дистанційні заняття проводяться у вигляді онлайн-конференції з використанням програми для організації відеоконференцій **Zoom**. Посилання на конференцію надається здобувачам на початку семестру. Результати оцінювання висвітлюють у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Політика оцінювання контрольних заходів. Оцінювання контрольних заходів відбувається відповідно до Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/node/37>), Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>). Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає не менше 60% від балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів. Семестровий контроль проводиться у формі заліку за РСО-1 (першого типу), що передбачає оцінювання заходів поточного контролю з дисципліни впродовж семестру.

Рейтингова оцінка здобувача складається з балів, отриманих здобувачем за результатами заходів поточного контролю, заохочувальних та штрафних балів.

Рейтингова оцінка доводиться до здобувачів на передостанньому занятті з дисципліни в семестрі. Здобувачі, які виконали всі умови допуску до заліку та мають рейтингову оцінку 60 і більше балів, отримують відповідну до набраного рейтингу оцінку без додаткових випробувань.

Результати оцінювання висвітлюються у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Правила зарахування індивідуальних завдань. Не передбачено

Заохочувальні та штрафні бали. Заохочувальні бали здобувач може отримати за участь у конкурсах наукових робіт за тематикою дисципліни або за поглиблене вивчення окремих тем, результати якого представлені у вигляді наукових тез, есе, презентації, наукової статті тощо, проходження онлайн курсів за тематикою дисципліни. Штрафні бали нараховуються за несвоєчасне виконання індивідуального семестрового завдання. Заохочувальні та штрафні бали не входять до основної шкали РСО, а їх максимальна сума складає 5 балів.

Політика дедлайнів та перескладань. МКР складаються лише у призначений день. Якщо контрольні заходи, або виконання завдань пропущені з поважних причин (хвороба або вагомі життєві обставини), надається можливість додатково скласти завдання протягом найближчого тижня. Невиконання завдань, а також порушення термінів їх виконання з неповажних причин не надасть можливості набрати відповідні бали рейтингу. Порядок ліквідації академічної заборгованості та перескладання семестрового контролю регулюється Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>).

Оскарження результатів контрольних заходів. У випадку незгоди здобувача з оцінкою за результатами контрольного заходу, він має право подати апеляцію у день оголошення результатів на ім'я декана факультету за процедурою визначеною Положенням про апеляції (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/182>).

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній або інформальній освіті.

Порядок визнання таких результатів регламентується Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/179>). Можуть бути зараховані окремі теми дисципліни. В такому разі здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальний бал відповідно до рейтингової системи оцінювання.

Prometheus («Як почати власну справу в умовах невизначеності», Як діяти далі: Бізнесу про сталий розвиток», «Соціальне підприємництво як шлях до фінансової сталості організацій громадянського суспільства» «Як будувати бізнес онлайн», «Підприємництво. Власна справа в Україні» <https://prometheus.org.ua/courses-catalog/>), Coursera (Essentials of Entrepreneurship: Thinking & Action; Entrepreneurship 1: Developing the Opportunity).

Академічна доброчесність. При оцінюванні робіт здобувачів особлива увага приділяється дотриманню політики академічної доброчесності (<https://kpi.ua/academic-integrity>). В разі виявлення дублювання робіт, такі роботи отримують нульовий рейтинг. При виявленні значного рівня запозичень в розрахунковій роботі або інших роботах без належного цитування, роботи не оцінюються і повертаються здобувачу на доопрацювання.

Політика використання штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту регламентується «Політикою використання штучного інтелекту для академічної діяльності в КПІ ім. Ігоря Сікорського» (<https://osvita.kpi.ua/node/1225>). Усі навчальні завдання з дисципліни мають бути результатом власної оригінальної роботи здобувача. Використання штучного інтелекту для автоматичної генерації відповідей без подальшого їх аналізу та доопрацювання заборонено. Здобувачам не рекомендується покладатися на штучний інтелект, як на єдине джерело інформації. Важливо перевіряти та аналізувати отримані дані з наукових джерел. Усі випадки використання штучного інтелекту для виконання завдань мають бути чітко вказані та задокументовані. Це стосується як використання текстових генераторів, так й інших інструментів штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту

має відповідати принципам академічної доброчесності. Недотримання цього положення розглядатиметься як порушення академічної етики.

9. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Види контролю

Опанування дисципліни передбачає наступні види контролю:

- ✓ *Поточний контроль*: опитування за темою заняття, МКР, вирішення кейсових та аналітичних занять, розв'язок задач, написання тестових завдань.
- ✓ *Календарний контроль*: проводиться як моніторинг поточного стану виконання вимог силабусу у вигляді написання модульної контрольної роботи.
- ✓ *Індивідуальне завдання*: не передбачено.
- ✓ *Семестровий контроль*: залік.

Рейтингова система оцінювання

Оцінювання ґрунтується на застосування рейтингової системи оцінювання, яка передбачає систематичну роботу студентів протягом семестру і складається з наступних заходів:

1. Робота на практичних заняттях: опитування лекційного матеріалу, написання тестових завдань, участь у ділових іграх (max 25 балів).

Ваговий бал – 5.

Критерії оцінювання:

5 балів – завдання виконано у повному обсязі, усі елементи є обґрунтованими та якісно представленими;

4 бали – наявні певні недоліки у підготовці та/або виконанні завдання, які суттєво не впливають на його результат;

3 бали – завдання виконано з певними помилками, що мають вплив на обґрунтування результату;

2-1 бал - завдання містить значні помилки або виконане частково.

0 балів – завдання не виконане.

2. Розв'язання розрахункових завдань та конкретних ситуацій нараховується max 56 балів.

Ваговий бал – 7.

Критерії оцінювання:

7-6 бали - «відмінно», повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації);

5 балів - «добре», достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації), або повна відповідь з незначними неточностями;

4 бали - «задовільно», неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації) та незначні помилки;

0-3 бали - «незадовільно», незадовільна відповідь (не відповідає вимогам на «задовільно»).

3. Модульний контроль (max 19 балів). Контрольна робота складається з а) теоретичного питання (одне питання – 4 бали), б) 10 тестів (10 балів); в) розв'язання розрахункового завдання (5 балів).

19 -18 балів – повні відповіді на всі питання або є окремі несуттєві неточності, або не більше трьох помилок в тестових завданнях;

14 – 17 балів – присутні неточності в відповідях на теоретичні запитання, є помилки в тестових завданнях чи неточності в обґрунтуванні відповіді аналітичного завдання;

11 – 13 балів – неповні відповіді на теоретичні питання та аналітичне завдання, не більше 5 помилок в тестових завданнях;

0 – 10 балів – неповні відповіді на теоретичні питання, є суттєві помилки в обґрунтуванні аналітичного завдання.

Студент отримує залік, якщо набирає 60 балів або більше. Якщо він бажає підвищити свій результат, то може взяти участь у заліковій контрольній роботі. У цьому разі остаточний результат складається із балів, що отримані на заліковій контрольній роботі. Якщо сума балів менша за 60, то студент виконує залікову контрольну роботу.

Залікова контрольна робота оцінюється із 100 балів. Контрольне завдання цієї роботи складається з трьох частин: теоретичні питання (3 питання), тестові завдання (20 тестів закритої форми), розв'язання розрахункових задач та конкретних ситуацій (2 завдання).

Критерії оцінювання залікової контрольної роботи:

100 – 90 балів – повні відповіді на всі питання або є окремі несуттєві неточності, або не більше трьох помилок в тестових завданнях;

89– 78 балів – присутні неточності в відповідях на теоретичні запитання, є помилки в тестових завданнях чи неточності в обґрунтуванні відповіді аналітичного завдання;

77 – 60 балів – неповні відповіді на теоретичні питання та аналітичне завдання, не більше 5 помилок в тестових завданнях;

0 – 59 балів – неповні відповіді на теоретичні питання, є суттєві помилки в обґрунтуванні аналітичного завдання або відповідь на нього взагалі відсутня, більше 5 помилок в відповідях на тестові запитання.

Максимальний бал за курс – 100 балів.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

10. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Викладення дисципліни може бути переведено у дистанційній формі в разі введення карантинних обмежень на території університету.

Перелік питань, які виносяться на семестровий контроль:

1. Сутність та роль підприємницької діяльності в суспільстві.
2. Правове забезпечення розвитку підприємництва на сучасному етапі
3. Суб'єкти та об'єкти підприємницької діяльності
4. Підприємство як основна організаційна структура підприємницької діяльності
5. Підприємництво в Україні: проблеми та пріоритетні напрями розвитку
6. Модель підприємницького процесу
7. Основні етапи створення власної справи.
8. Початковий капітал та джерела його формування.
9. Найменування та торговельна марка.
10. Засновницькі документи та їх підготовка.
11. Державна реєстрація підприємницької діяльності
12. Типологія підприємництва. Основні види підприємницької діяльності.

13. Соціальне підприємництво
14. Характеристика виробничої підприємницької діяльності.
15. Характеристика посередницької підприємницької діяльності.
16. Фінансове підприємництво та його характеристика.
17. Сутність податків, їх функції та елементи. Податкова система України.
18. Загальна система оподаткування
19. Спрощена система оподаткування підприємницької діяльності.
20. Покрокова інструкція створення бізнесу: етапи, процедури, документи
21. Цілісний маркетинг
22. Маркетингова стратегія
23. Диференціювання
24. Позиціювання
25. Бренд
26. Стратегічна модель BOS
27. Реклама
28. Конкуренція: сутність і види, методи конкурентної боротьби.
29. Типи конкурентних ринків.
30. Складові конкурентного середовища.
31. Конкурентоспроможність і конкурентні переваги підприємства.
32. Організація фінансування бізнесу.
33. Державне фінансування та самофінансування підприємництва.
34. Банківське кредитування підприємницької діяльності.
35. Комерційне кредитування підприємницької діяльності.
36. Поняття та роль менеджменту у підприємницькій діяльності.
37. Організаційна структура управління підприємством: поняття та типи.
38. Припинення підприємницької діяльності.
39. Розкрийте властивості власних, позичкових та залучених джерел фінансування підприємницької діяльності.
40. Як відбувається кредитування підприємств різних форм власності.
41. Які існують види кредитів.
42. Особливості банківського кредитування.
43. Основні принципи та умови кредитування.
44. Вимоги до документів, необхідних для отримання кредиту.
45. Яка вартість залучених та запозичених коштів.
46. Особливості забезпечення фінансування бізнесу за рахунок власних коштів.
47. Лізинг обладнання як альтернатива кредиту.
48. Облік та звітність підприємницької діяльності.
49. Обґрунтуйте взаємовідносини з податковою адміністрацією, фондами.
50. Розкрийте роль екологічного нагляду.
51. Суть проведення перевірок з боку державних органів.
52. Роль органів влади та місцевого самоврядування, їх повноваження.
53. Види і методи конкурентної боротьби.
54. Стратегія і фактори конкуренції.
55. Типи конкурентної поведінки фірми.
56. Охарактеризуйте суть конкурентоспроможності.
57. Розкрийте сутність і види монополій.
58. Державне регулювання монопольної політики.
59. Обґрунтуйте основні погляди провідних економістів на організацію управління.
60. Види стимулювання праці робітників.
61. Форми оцінки праці робітників.
62. Основні об'єкти і суб'єкти системи управління персоналом.
63. Визначте основні організаційні цілі.

64. Внутрішні і зовнішні шахрайства.
65. Внутрішнє та зовнішнє забезпечення безпеки бізнесу.
66. Методи боротьби із недобросовісною конкуренцією.
67. Організація системи безпеки підприємницької діяльності.
68. Поняття підприємницької таємниці.
69. Поясніть поняттям реклами на міжнародному рівні.
70. Значення реклами у підприємницькій діяльності.
71. Взаємозв'язок розвитку підприємницької діяльності та рекламної компанії підприємства.
72. Цільова направленість рекламної компанії.
73. Які основні засоби розповсюдження реклами.
74. Які основні завдання вирішує реклама.
75. Реклама та стимулювання збуту.
76. Охарактеризуйте основні моделі бізнесу.
77. В чому суть бізнес-ідеї.
78. Логіка формування та впровадження бізнес-ідей.
79. В чому суть ділового планування.
80. Які основні чинники появи бізнес-ідей.
81. Які є напрямки планування ділового розвитку.
82. Методи пошуку бізнес-ідей.
83. Призначення, цілі й завдання бізнес-плану.
84. Можливості бізнес-плану.
85. Мета розробки бізнес-плану.
86. Структури бізнес-планів.
87. Розкрийте поняття культури в бізнесі.
88. Охарактеризуйте роль бізнес-культури в підприємництві.
89. Культура підприємницьких організацій.
90. Історія виникнення та формування культури підприємницьких організацій.
91. Які основні функції бізнес-культури.
92. Яким чином відбувається формування бізнес-культури.
93. Які основні типи бізнес-культури.
94. Роль корпоративної культури в підприємстві.
95. Етичний кодекс підприємців.
96. Поняття іміджу організації.
97. Необхідність формування привабливого іміджу організації.
98. Мовна культура ділової розмови.
99. Субординація в ділових відносинах.
100. Організація ділових контактів.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено доц. кафедри менеджменту підприємств, к.е.н., доц. Мохонько Г.А.

Ухвалено кафедрою менеджменту підприємств (протокол № 18 від 12.06.2024)

Погоджено Методичною комісією ФММ (протокол № 10 від 24.06.2024)