

# ДОГОВОР № 1

## На оказание комплекса Услуг

### по комплексному продвижению Сайта [www.site.ru](http://www.site.ru)

г. Москва

«25» мая 2025 г.

ООО «Гостиница», зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, в лице Генерального директора Петрова Петра Петровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и Иванов Иван Иванович, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по поисковому продвижению сайта Заказчика <https://site.ru>, по ключевым словам, на первую страницу результатов выдачи Яндекс и Google в Московском регионе для города Москва.

Заказчик обязуется выполнять предоплату за работы по поисковому продвижению сайта, а Исполнитель выполнять работы в полном объеме согласно договору.

1.2. Договор является генеральным и содержит в себе перечень работ по поисковому продвижению сайта, стоимости выполнения работ и обязательствам сторон.

Дополнительные работы по проекту, которые не входят в перечень работ в договоре выполняются и оплачиваются Заказчиком отдельно по предоплате после формирования, подписания и заключения дополнительного соглашения к текущему договору.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель обязуется

2.1.1. Выполнять работы согласно договору и предоставлять Заказчику отчетную и финансовую документацию по проекту в течение 25 рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетный счет, который указан в договоре.

2.1.2. Выполнять работы по сайту самостоятельно или с привлечением необходимых технических специалистов, оплачивая их работу лично.

2.1.3. Предоставлять отчет о достигнутых результатах, выполненных работах и перечень документов, которые были сформированы за отчетный период письмом на электронную почту Заказчика, которая указана в договоре.

2.1.4. Выполнять работы по внедрению рекомендаций для поискового продвижения на тестовом сайте, который будет создан на хостинг-площадке Заказчика и доступен по ссылке <https://test.site.ru>, а также закрыт от индексации поисковыми системами.

2.1.5. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика, что рекомендации для поискового продвижения внедрены и необходимо выполнить перенос с тестового сайта на основной. При этом Заказчик может выполнять перенос своими силами или воспользоваться услугами Исполнителя, которые включены в стоимость оказания услуг.

## 2.2. Заказчик обязуется

2.2.1. Предоставлять необходимые документы о выполненных работах по поисковому продвижению от предыдущего подрядчика по запросу на электронную почту Исполнителя при условии, что у Заказчика данные документы есть в наличии.

2.2.2. Предоставлять необходимые информационные материалы по предлагаемым товарам или услугам, которые представлены на сайте <https://site.ru>, включающие в себя:

\_ Техническую документацию для подготовки текстовых материалов Исполнителем.

\_ Графические материалы (фотографии товарных предложений, рекламные буклеты) для разработки графических баннеров с акционными предложениями на предлагаемые товарные предложения или услуги Заказчика с целью размещения на сайтах партнерах системы Miralinks.

Вся документация передается Заказчиком Исполнителю на адрес электронной почты – [info@seo.ru](mailto:info@seo.ru).

2.2.3. Выполнять предоплату Исполнителю в полном объеме согласно установленной сумме в договоре.

2.2.4. Заказчик обязуется предоставить доступы Исполнителю к следующим ресурсам после подписания договора, оплаты счета и старта работ в течение 3-х рабочих дней:

\_ Доступы к личному кабинету хостинг-провайдера.

\_ Доступы к панели управления сайтом (CMS-админке).

\_ Доступы к личному кабинету в системе Яндекс Метрика для аккаунта [seo-master@yandex.ru](mailto:seo-master@yandex.ru).

\_ Доступы к личному кабинету в системе Яндекс Вебмастер для аккаунта [seo-master@yandex.ru](mailto:seo-master@yandex.ru).

\_ Доступы к личному кабинету в системе Google Analytics для аккаунта [seo-master@gmail.com](mailto:seo-master@gmail.com).

\_ Доступы к личному кабинету в системе Google Search Console для аккаунта [seo-master@gmail.com](mailto:seo-master@gmail.com).

\_ Доступы к личному кабинету в системе Google Tag Manager для аккаунта [seo-master@gmail.com](mailto:seo-master@gmail.com).

\_ Доступы к другим системам статистики, закупки текстов, ссылок и изображений при условии, что данные есть у Заказчика.

Важно. Исполнитель в течение 5 рабочих дней проводит проверку работоспособности предоставленных доступов, формирует список пользователей, которые также имеют доступы к данным сервисам и отправляет Заказчику для получения информации, какие логины можно удалить.

После Исполнитель меняет все логины и пароли и отправляет новые логины и пароли Заказчику на электронную почту, указанную в договоре. Для передачи используется архив в формате .zip с установленным паролем. Исполнитель отправляет пароль от архива SMS-уведомлением на номер Заказчика, указанный в договоре.

## 2.3. Заказчик вправе

2.3.1. Выполнять проверку корректности работ по поисковому продвижению самостоятельно или с привлечением сторонних подрядчиков.

2.3.2. Запросить у Исполнителя список необходимой документации для передачи сторонним подрядчикам с целью выполнения аудита корректности работ по поисковому продвижению.

### **3. Стоимость работ**

3.1. Стоимость работ по поисковому продвижению сайта представлена в пункте № 14. Стоимость работ.

3.2. Оплата работ Исполнителя производится Заказчиком по реквизитам, которые указаны в договоре по факту нахождения запросов на первой странице Яндекс и Google за установленный отчетный период в течение 5 рабочих дней после предоставления отчета.

3.3. Исполнитель предоставляет Заказчику чек в соответствии с выполненными работами в конце установленного отчетного периода на электронную почту, которая указана в договоре.

3.4. Стороны настоящим подтверждают, что в связи с применением Исполнителем специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 N 422-ФЗ О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», на Заказчика не возлагаются обязанности налогового агента по НДФЛ (налог на доходы физических лиц) в отношении сумм выплаченных исполнителю доходов.

### **4. Порядок сдачи и приема работ**

4.1. Исполнитель выполняет работы удаленно. Отчет по выполненным работам предоставляется Заказчику в течение 3 рабочих дней по завершению установленного периода, который считается с момента первой оплаты Заказчика и равен 25 рабочим дням.

4.2. Заказчику необходимо принять работы исполнителя в течение 5 рабочих дней с момента получения отчетной документации на электронную почту и предоставить ответ, что работы приняты.

4.3. При отсутствии ответного письма со стороны Заказчика на электронную почту Исполнителя, которая указана в договоре, в течение 15 рабочих дней, работы за отчетный период считаются принятыми со стороны Заказчика, и оплата должна быть выполнена в полном объеме.

### **5. Документация по проекту**

5.1. Информационная документация по проекту в рамках услуги по поисковому продвижению сайта является собственностью Заказчика и Исполнителя.

5.2. Заказчик и Исполнитель могут использовать информационную документацию по поисковому продвижению сайта за все время работы для передачи третьим лицам или открытой публикации в сети Интернет.

5.3. Информационные материалы и документация по проекту Заказчика хранятся Исполнителем в течение 12 месяцев с момента официального расторжения договора, доступными по ссылке <https://drive.google.com> и могут быть предоставлены по запросу на электронную почту Заказчика.

## 6. Права на результаты работы

6.1. Исполнитель имеет право выкладывать результаты поискового продвижения сайта Заказчика с использованием скриншотов из системы статистики Яндекс Метрика и сервиса ТОПВизор на собственном сайте <https://seo.ru>.

6.2. Исполнитель предоставляет Заказчику после завершения действия договора следующее:

\_ Доступы от личного кабинета сервиса Miralinks, который зарегистрирован для закупки ссылок.

\_ Доступы от личного кабинета сервиса Text Broker, который зарегистрирован для закупки текстов.

\_ Контакты специалистов, которые были задействованы Исполнителем для работ над сайтом.

6.3. Заказчик и Исполнитель не могут использовать результаты работ по проекту для формирования негативных отзывов в сети Интернет и на других информационных площадках.

## 7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель несет ответственность за своевременное выполнение работ по поисковому продвижению сайта.

7.3. Заказчик несет ответственность за работоспособность собственного сайта, оплачивая услуги хостинг-провайдера самостоятельно.

## 8. Конфиденциальность информации

8.1. Исполнитель и Заказчик не имеют права на разглашение или предоставление информации о стоимости поискового продвижения сайта в любой форме.

## 9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем взаимных переговоров и консультаций.

9.2. Все неурегулированные споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. Расторжение Договора

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует бессрочно до расторжения.

10.2. Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях.

10.2.1. По взаимному соглашению сторон.

10.2.2. Заказчиком или исполнителем в одностороннем порядке при условии письменного уведомления второй стороны не менее чем за 25 рабочих дней до даты расторжения.

10.2.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **11. Обстоятельства непреодолимой силы**

11.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение обязательств по договору, если причиной этого послужили обстоятельства непреодолимой силы, объективно препятствующие исполнению договора, возникшие после подписания договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

11.2. К таковым обстоятельствам относятся: последствия природных явлений, пожары, наводнения, стихийные бедствия, военные действия, акты терроризма и прочие обстоятельства непреодолимой силы, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора, а также нормативные акты Российской Федерации и местных органов власти и управления, моратории и тому подобные акты и обстоятельства, признанные обстоятельствами непреодолимой силы судебными или иными уполномоченными органами.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Стороны договорились осуществлять обмен документами посредством электронной почты на электронные адреса, указанные в договоре.

12.2. Стороны оказывают содействие друг другу по внесению в текст договора необходимых корректив в случае требования таковых со стороны органов государственной власти и управления или отделов валютного контроля уполномоченных банков, осуществляющих расчетные операции по договору.

12.3. Каждая из сторон обязуется в случае изменения своих реквизитов, адресов и контактных телефонов, незамедлительно сообщить об этом другой стороне.

12.4. В случае прекращения применения исполнителем специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в соответствии с федеральным законом от 27.11.2018 n 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»», исполнитель обязан незамедлительно уведомить об этом заказчика путем направления сообщения на адрес электронной почты. Условия и возможность дальнейшего взаимодействия стороны согласовывают отдельно.

12.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## **13. Базовые работы**

Составление плана работ по поисковому продвижению сайта на текущий период.

Анализ поискового спроса на предлагаемые товарные предложения или услуги.

Подготовка и согласование ключевых слов для поискового продвижения на первую страницу Яндекс и Google.

Анализ корректности индексации сайта с помощью сервисов Яндекс

Вебмастер и Google Search Console, формирование отчета.

Разработка рекомендаций по SEO оптимизации сайта и внедрение на сайт.

Аудит контентного наполнение сайта Заказчика по сравнению с сайтами из ТОП 3 поисковой выдачи Яндекс и Google по высококонкурентным ключевым словам.

Подготовка задания для разработки текстов для размещения на сайте Заказчика и передача в работу копирайтерам, которые доступны в системе TextBroker.

Согласование с Заказчиком готовых текстов и передача в работу контент-менеджеру для разметки текстов специализированными атрибутами микроразметки Schema.org в формате microdata и размещение на сайте.

Подбор изображений на стоковой бирже Shutterstock для подготовки графических баннеров, которые предварительно согласовываются с Заказчиком, и на которых будет представлена информация с предложениями на товары или услуги.

Согласование готовых графических баннеров для интеграции на сайт Заказчика и на сайты партнерской сети Miralinks.

Размещение текстовой и графической информации на страницах сайта, проверка и предоставление отчета Заказчику.

Формирование стратегии формирования ссылочного профиля сайта на основании анализа, текущего с помощью инструментов Яндекс Вебмастер и Google Search Console.

Подбор сайтов, которые представлены в системе Miralinks для размещения статейных обзоров на товарные предложения или услуги Заказчика с обратными ссылками на сайт, и передача готового списка на согласование.

Подготовка заданий для разработки текстов специалистами сервиса TextBroker для размещения на сайтах партнерах Miralinks.

Разработка текстов для размещения на сайтах-партнерах системы Miralinks.

Согласование готовых текстов с Заказчиком и размещение на сайтах-партнерах в системе Miralinks.

Проверка корректности размещение текстовой и графической информации на сайтах-партнерах системы Miralinks, формирование и предоставление отчета Заказчику.

Подготовка плана SEO-продвижения на следующий отчетный период.

Формирование отчета по позициям и трафику за текущий отчетный период, сборка всей документации, и отправка на электронную почту заказчика.

## **14. Реквизиты сторон**

**1.**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**ЗАКАЗЧИК**

**Иванов Иван Иванович**

Паспорт РФ: серия 1234 номер  
123456, выдан отделением УФМС  
России по г. Москвы 25.01.2019  
ИНН 123456789101  
Адрес: 123321, г. Москва, ул.  
Ленина д. 1 кв. 1  
Телефон: +7 (988) 123-45-67  
Электронная почта:  
ivanov@mail.ru  
Счет N 40800810150512000606  
в ПАО «Сбербанк»  
К/с 301018010100000000555  
БИК 044123456

**ООО «Гостиница»**

ИНН/КПП 7777700000/777770000  
ОГРН 1234567891011  
ОКВЭД/ОКПО 55.11  
Юридический адрес 123456, г. Москва,  
улица Генкиной, дом 67  
Фактический адрес 123456, г. Москва,  
улица Генкиной, дом 67  
Тел.: +7 (495) 234-56-78  
E-mail pr@gostinitsa.ru  
р/счет 40701230900120000000  
в Филиал «Центральный» Банка ВТБ  
(ПАО)  
БИК 0445551111  
кор./счет 30101010300000000000

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_/И.И. Иванов/

**МП.**

**Заказчик:**

**Генеральный директор ООО «Гостиница»:**

\_\_\_\_\_/П.П. Петров/

**МП.**