Паспорт

Екскурсійно-туристичного кабінету

Самбірський фаховий коледж економіки та інформаційних технологій

Адреса: *вул. С.Крушельницької 7, м.Самбір, Львівська обл., 81400*

Місце розташування кабінету: *поверх 2 (праве крило), кабінет №211*

Загальна площа кабінету: *51,9* м^2;

Меблі та обладнання:

Столи учнівські 15 шт;
Робочий стіл учителя 1 шт;
Стільці учнівські 30 шт;
Дошка 1 шт;
Шафа (вішак) 1шт
Стільці вчителя, 1 шт;
Витяжна шафа – 2 шт;
Інше: кафедра 1шт;
Картина – 2 шт
Навчальний стенд – 1 шт.

Орієнтовний перелік навчально-наочних посібників і навчального обладнання:

№	Назва	Кількість і місце знаходження
1	Підручники	6 (кабінет)
2	Навчальні посібники	10 (кабінет)
3	Методичні посібники	5 (кабінет)

«___» _____ 2025р.

В.о. директора Марія САРАХМАН

Завідувач кабінету Ольга КУЗЬМЕНКО

Голова ППОП Людмила ДУТКО

М.П.

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора Самбірського
фахового коледжу економіки та
інформаційних технологій
_____ Марія САРАХМАН
_____ 2025р.
М.П.

АКТ-ДОЗВІЛ
на проведення занять в екскурсійно-туристичному кабінеті
№211

Ми, комісія Самбірського фахового коледжу економіки та інформаційних технологій в складі: Сарахман М.І.. – в.о. директора коледжу (голова комісії), Борусовський В.М. - заступник директора з адміністративно-господарської роботи, Дутко Л.П. - голова ППОП; Кузьменко О.О. завідувач кабінету, склали цей акт про те, що в кабінеті №211 було проведено перевірку обладнання.

Висновки комісії:

1. Установлено, що все обладнання придатне для використання в освітньому процесі за умови виконання правил безпеки під час проведення занять у екскурсійно-туристичному кабінеті.
2. Для студентів створено умови для проведення занять, робочі місця здобувачів освіти відповідають нормам і правилам з охорони праці, безпеки проведення занять, а також віковим особливостям.
3. Педагогічний персонал ознайомлений з правилами безпеки та інструкціями з безпеки під час проведення занять в кабінеті №211.

Голова комісії: Марія САРАХМАН

Члени комісії: Людмила ДУТКО

Володимир БОРУСОВСЬКИЙ

Ольга КУЗЬМЕНКО