

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании услуг воспитательно-оздоровительного**  
**(спортивно-оздоровительного) лагеря с круглосуточным**  
**пребыванием**

г.Барановичи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГБОУ «Оздоровительный лагерь «Лесная Радуга», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Журко Жанны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

ФИО (если таковое имеется), родителя (лица, его заменяющего), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», являющийся(щаяся) законным представителем и действующий(щая) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения ребенка) (далее – ребенок), а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать ребенку Заказчика услуги воспитательно-оздоровительного (спортивно-оздоровительного) лагеря с круглосуточным пребыванием в ГБОУ «Оздоровительный лагерь «Лесная Радуга», Подгорновский с/с, оз.Гать (далее – лагерь) на основании путевки в лагерь, стоимость которой удешевлена за счет средств республиканского бюджета (далее – путевка), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги (путевку) в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Срок оказания услуг по путевке (продолжительность смены): **15** дней **2 смена с 24.06.2026 по 08.07.2026.**

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. выдать Заказчику путевку при условии внесения за нее родительской платы;

2.1.2. принять в лагерь ребенка по предъявлении путевки и медицинской справки о состоянии здоровья;

2.1.3. предоставить Заказчику всю информацию об условиях оказания услуг, правилах пребывания в лагере, режиме работы, иных локальных документах лагеря, регламентирующих отдых и оздоровление ребенка, путем размещения этой информации на официальном сайте Исполнителя (лагеря);

2.1.4. обеспечить надлежащее качество услуг, оказываемых ребенку на основании путевки, в том числе:

создать условия для пребывания и питания ребенка, организовать питание ребенка в соответствии с санитарными нормами и правилами;

организовать досуг ребенка, обеспечить реализацию в отношении него мероприятий программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, а также образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи (для воспитательно-оздоровительного-лагеря) или учебных программ по отдельным видам спорта (для спортивно-оздоровительного лагеря);

2.1.5. обеспечить безопасное пребывание ребенка в лагере, включая соблюдение требований санитарных норм и правил, гигиенических нормативов, правил пожарной безопасности, эксплуатации зданий и сооружений, охраны труда, защиту прав и интересов ребенка во время пребывания в лагере, во время экскурсий и других мероприятий, проводимых за пределами территории лагеря;

2.1.6. принять меры по охране жизни и здоровья ребенка, оказанию ему первой помощи, а также в случае необходимости транспортировку ребенка в медицинское учреждение для оказания ему скорой медицинской помощи при несчастных случаях,

травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью ребенка;

2.1.7. довести до сведения ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом лагеря и личными вещами, о проводимых лагерем социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения ребенком мер личной безопасности;

2.1.8. уведомить Заказчика об обстоятельствах, препятствующих пребыванию ребенка в лагере (совершение ребенком действий, не совместимых с пребыванием в лагере, причинение ребенком материального ущерба лагерю, неоднократное или однократное грубое нарушение ребенком правил пребывания в лагере и т.п.);

2.1.9. незамедлительно любым удобным способом уведомить Заказчика о случаях заболевания или травмы ребенка, иных обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью ребенка;

2.1.10. в случае признания лагеря неготовым к работе в период каникул в порядке, установленном законодательством:

своевременно информировать об этом Заказчика;

обеспечить возмещение расходов Заказчика, иных заинтересованных на приобретение путевки.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. самостоятельно определять формы, методы и способы оказания услуг по настоящему договору;

2.2.2. привлекать для исполнения обязательств по настоящему договору третьих лиц;

2.2.3. запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору;

2.2.4. не принимать ребенка в лагерь в случае наличия у него на момент прибытия в лагерь противопоказаний к оздоровлению;

2.2.5. требовать от Заказчика возмещения материального ущерба, причиненного ребенком имуществу лагеря;

2.2.6. досрочно прекратить пребывание ребенка в лагере ранее срока, указанного в путевке, в случае наступления обстоятельств, препятствующих пребыванию ребенка в лагере (подпункт 2.1.8. пункта 2.1. настоящего договора).

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. своевременно внести родительскую плату за путевку;

2.3.2. обеспечить своевременное прибытие ребенка в лагерь к началу смены с представлением необходимых документов и его убытие из лагеря по окончании смены; в момент прибытия в лагерь информировать Исполнителя об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья ребенка;

2.3.3. ознакомиться сам и ознакомить ребенка с правилами пребывания в лагере, в том числе используя информацию, размещенную на официальном сайте Исполнителя (лагеря);

2.3.4. нести ответственность за порчу или повреждение ребенком имущества лагеря, возмещать причиненный материальный ущерб в порядке и размерах, установленных законодательством;

2.3.5. при необходимости явиться в лагерь для выяснения обстоятельств, являющихся основанием досрочного прекращения пребывания ребенка в лагере; обеспечить убытие ребенка из лагеря в таких случаях;

2.3.6. возместить Исполнителю расходы, связанные с исполнением настоящего договора, в случае отказа от оплаченной путевки до начала смены или в случае досрочного выбытия ребенка из лагеря до окончания смены.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. до начала оказания услуг получить от Исполнителя информацию об условиях пребывания ребенка в лагере посредством ознакомления с такой информацией, размещенной на официальном сайте Исполнителя (лагеря);

2.4.2. в любое время обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности лагеря;

2.4.3. отказаться от оплаченной путевки до начала смены, уведомив об этом Исполнителя любым удобным способом не позднее чем за 5 дней до начала смены;

2.4.4. отказаться от дальнейшего пребывания ребенка в лагере ранее срока окончания смены, уведомив об этом Исполнителя любым удобным способом.

### **3. Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору (цена путевки) **14-16 лет** составляет **635,45 (шестьсот тридцать пять белорусских рублей, 45 копеек) белорусских рублей.**

Размер удешевления путевки за счет средств республиканского бюджета составляет **302,00 (триста два белорусских рубля,00 копеек) белорусских рублей.**

Родительская плата за путевку составляет **333,45 (триста тридцать три белорусских рубля, 45 копеек) белорусских рублей.**

3.2. Заказчик вносит родительскую плату за путевку и перечисляет на текущий (расчетный)счет **ВУ 36 АКВВ 3642 2030 0011 5130 0000 , ЦБУ №127 ОАО «АСБ Беларусбанк», ВИС АКВВВУ2Х,УНП 200168039** с указанием вида платежа.

3.3. Родительская плата за путевку вносится Заказчиком **не позднее 3 дней** с даты подписания настоящего договора.

3.4. В случае отказа Заказчика от оплаченной путевки до начала смены возврат Заказчику денежных средств, внесенных в качестве родительской платы за путевку, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика за вычетом фактически понесенных лагерем расходов.

3.5. В случае досрочного выбытия ребенка из лагеря до окончания смены возврат Заказчику денежных средств, внесенных в качестве родительской платы за путевку, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика с указанием уважительной причины выбытия ребенка в размере пропорционально количеству неиспользованных дней пребывания по путевке за вычетом фактически понесенных лагерем расходов.

### **4. Ответственность Сторон. Порядок разрешения споров**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим договором.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.п.).

4.3. Исполнитель несет ответственность за соответствие фактически предоставленных ребенку услуг законодательству и условиям настоящего договора.

4.4. Исполнитель не несет ответственности за утрату ребенком денежных средств и ценных вещей в период пребывания в лагере.

4.5. Заказчик несет ответственность за:  
достоверность предоставленных им документов и сведений;  
материальный и иной ущерб, причиненный ребенком имуществу лагеря и третьим лицам.

4.6. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему договору, решаются Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия разрешение споров производится в судебном порядке в соответствии с законодательством.

### **5. Срок действия договора. Изменение и расторжение договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до его полного и надлежащего исполнения.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:  
по соглашению Сторон;  
в одностороннем порядке Исполнителем в случае невыполнения Заказчиком пункта 3.3. настоящего договора;

при отказе Сторон от исполнения договора в случаях, предусмотренных настоящим договором.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. В случаях, не урегулированных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством.

6.3. Антиторрупционная оговорка:

При исполнении своих обязанностей по договору Стороны обязуются не допускать действий коррупционной направленности, не совершать каких-либо действий, связанных с оказанием влияния на принимаемые ими решения (действия) с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для реализации иных неправомерных целей.

Стороны обязуются использовать механизм взаимного уведомления о случаях нарушения одной из Сторон условий оговорки, а также опровержения (подтверждения) названных сведений.

Стороны признают возможность расторжения договора в одностороннем порядке в случае нарушения настоящей оговорки.

## 7. Место нахождения, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

ГВОУО «Оздоровительный лагерь «Лесная Радуга», оз.Гать, Подгорновский с/с, р/с ВУ 36 АКВВ 3642 2030 0011 5130 0000 , ЦБУ №127 ОАО «АСБ Беларусбанк», ВИС АКВВВУ2Х, УНП 200168039

\_\_\_\_\_  
(подпись) Журко Ж.С.  
(фамилия, инициалы)  
М.П.\*

Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_  
Данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_  
(вид документа, серия, номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, фамилия, инициалы)

С условиями пребывания в лагере, требованиями к пребыванию и поведению детей в лагере, а также с иной информацией и документами по вопросам оказания услуг Исполнителем ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Даю согласие на обработку и хранение персональных данных моего ребенка, а также на проведение фото- и видеосъемок с участием моего ребенка, на размещение фото и видеоматериалов, на которых изображен мой ребенок на сайте и информационных площадках Исполнителя (лагеря); на использование фотографий и видео с изображением ребенка на выставках, в презентациях, в докладах и иных материалах, не противоречащих законодательству Республики Беларусь.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

\* За исключением субъектов хозяйствования, имеющих в соответствии с законодательными актами право не использовать печать.

### Пошаговая инструкция по оплате через ЕРИП:

**Образование и развитие – отделы, управления образования – Брестская обл. – Барановичи ГИК Управление по образованию – Прочие услуги (бюджета)– указать ФИО РЕБЕНКА - указать школу(гимназию)- адрес проживания– за лагерь «Лесная радуга» (указать смену) – 333,45 руб**