



Муниципальное образование
«Кунгурский муниципальный округ Пермского края»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ №1 ГОРОДА КУНГУРА

П Р И К А З

от 05 сентября 2024 года № 266

Об утверждении состава бракеражной комиссии и обязанностей бракеражной комиссии

В соответствии с нормативными локальными актами по организации питания обучающихся, в связи с кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав бракеражной комиссии:
 - фельдшер Ожгибесова Наталья Николаевна;
 - старший повар, назначенный ИП, осуществляющим услугу по организации горячего питания обучающихся – Кирякова Ольга Викторовна;
 - социальный педагог, назначенный директором лицея ответственным лицом за мониторинг питания обучающихся, контроль за организацией питания – Калашникова Елена Анатольевна.
2. Вменить в обязанности бракеражной комиссии исполнение следующих задач:
ОСУЩЕСТВЛЯТЬ
 - контроль за соблюдением технологии приготовления пищи;
 - контроль за качеством доставляемых продуктов питания;
 - контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи;
 - контроль за организацией полноценного питания; предотвращение пищевых отравлений и желудочно-кишечных заболеваний;
 - контроль за соблюдением санитарных норм при доставке и разгрузке товаров;
 - проверка на пригодность складских помещений, предназначенных для хранения продуктов питания, а также контроль за соблюдением условий хранения продуктов;
 - проверка объемов пищи для учащихся;
 - контроль за процессом питания учащихся;
 - проверка температуры блюд на раздаче после проверки их качества;
 - ежедневное отслеживание правильности меню-раскладки;
 - контроль за соблюдением работниками пищеблока правил гигиены;
 - контроль за сроком реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи; проведение органолептической оценки готовой пищи (цвет, запах, вкус, консистенция, сочность и т.д.).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.И.Буданова

Приказ доведен до сведения ответственных лиц на совещании при директоре 05.09.2024г.



Муниципальное образование
«Кунгурский муниципальный округ Пермского края»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ №1 ГОРОДА КУНГУРА

П Р И К А З

от 05 сентября 2024 года № 267

Об организации питьевого режима на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Уставом, СанПин, в целях обеспечения контроля за организацией безопасных условий образовательной деятельности в лицее, в целях обеспечения контроля за организацией питания для учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим на территории лицея силами и средствами ИП Семеновой И.В. (с 01.10.2024г. ИП Семенова В.А.), обеспечивающей предоставление горячего питания для учащихся согласно договору. Организовать питьевой режим в следующей форме – бутилированная вода, одноразовые стаканы.

2. Взять на контроль Сухаревой Светлане Валентиновне, заместителю директора (АХР),

- своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
- соблюдение чистоты и гигиены емкостей для питьевой воды;
- наличие сертификата на воду, соответствие качества питьевой бутилированной воды;
- наличие достаточного количества одноразовых стаканов.

3. Возложить контроль за исполнением приказа на Сухареву С.В., заместителя директора (АХР).

Директор

И.И.Буданова

Приказ доведен до сведения ответственных лиц на совещании при директоре 05.09.2024г.



Муниципальное образование
«Кунгурский муниципальный округ Пермского края»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

ЛИЦЕЙ №1 ГОРОДА КУНГУРА

П Р И К А З

от 05 сентября 2024 года № 269

**О составе Общественной комиссии
на 2024-2025 учебный год.
О составе комиссии по урегулированию
споров между участниками
образовательных отношений**

В соответствии с Уставом, в целях обеспечения контроля за организацией образовательной деятельности в лицее, в целях обеспечения контроля за организацией питания для учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Калашниковой Елене Анатольевне, социальному педагогу, члену бракеражной комиссии, меры по усилению контроля за организацией питания учащихся из категорий семей, нуждающихся в мерах социальной поддержки; по своевременному обеспечению таких учащихся горячим питанием, строго контролировать предоставление законными представителями учащихся из семей, нуждающихся в мерах государственной и социальной поддержки, справки о подушевом доходе семьи из территориального органа социального развития; привлекать совместно с директором законных представителей учащихся разных параллелей к контролю за качеством оказания услуг по обеспечению учащихся горячим питанием индивидуальным предпринимателем И.В.Семеновым (с 01.10.2024 ИП Семеновым В.А.) и работниками пищеблока ИП.

2. Утвердить состав Общественной комиссии по питанию на 2024-2025 учебный год:

- директор лицея;
- социальный педагог, председатель общего собрания работников лицея, представитель лицея в Наблюдательном совете Елена Анатольевна Калашникова;
- заместитель директора (УОР) Ольга Александровна Шерстобитова;
- представитель родительской общественности, член общегородского родительского совета Оксана Викторовна Чермянина;
- представитель родительской общественности, представитель Совета родителей (по согласованию).

3. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2024-2025 учебный год:

- директор лицея;
- социальный педагог Калашникова Елена Анатольевна;
- представители совершеннолетних обучающихся Пьянков Артем Степанович, Посохин Савелий Романович (по достижении совершеннолетия в ноябре- декабре 2024 года);
- представитель родительской общественности Рычина Ирина Владимировна;
- представитель родительской общественности Михайлов Владимир Анатольевич.

4. Оставить принятую форму акта Общественной комиссии по питанию без изменения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.И.Буданова

