

СХВАЛЕНО:

Протокол педагогічної ради
№ 2 від 29.08.2025 року

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом по ЗГ № 101
від 29.08.2025 № 151

Директор ЗГ № 101

_____Ірина ВІТКОВСЬКА

Стратегія організації освітнього процесу

Запорізької гімназії № 101

Запорізької міської ради

під час навчання з використанням елементів дистанційного навчання.

**Стратегія організації освітнього процесу
Запорізької гімназії № 101
Запорізької міської ради
під час навчання з використанням елементів дистанційного навчання.**

Відповідно до вимог Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року № 782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» в закладах загальної середньої освіти 2023/2024 навчальний рік триватиме з 1 вересня 2023 року до 28 червня 2024 року, листа МОН № 1/12186 -23 від 16.08.2023 року «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти», листа МОН від 22.07.2023 № 1/8462 «Інструктивно – методичні матеріали щодо порядку підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності» та в умовах воєнного стану в Україні, наказу МОНУ № 621 від 08.05.2019, яким затверджено «Порядок переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу», згідно нормативно – правових документів, які регламентують організацію та проведення державної підсумкової атестації в початковій, середній та старшій школі, наказу МОН України від 26.12.2017 № 1669 « Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», наказу МОН України 08 вересня 2020 року № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», «Положення про дистанційне навчання» (наказ Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 № 466, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 квітня 2013 р. за № 703/23235 (зі змінами) за наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 р. за № 941/35224 « Деякі питання організації дистанційного навчання»), Розпорядження голови ЗОДА, начальника ЗОВА від 30.08.2023 № 481 «Про початок нового 2023/2024 навчального року в закладах освіти Запорізької області», рішення ВК ЗМР від 29.08.2023 № 472 «Про початок нового 2023/2024 навчального року в комунальних закладах загальної середньої та дошкільної освіти міста Запоріжжя», освітньої програми ЗГ № 101, наказу по ЗГ № 101 від 18.08.2023 № «Про затвердження рішень педагогічної ради від 18.08.2023» в закладі передбачено декілька варіантів організації освітнього процесу з використанням елементів дистанційного навчання (змішане навчання).

I варіант – модель «змішаного навчання»

Організаційні заходи спрямовані на мінімізацію кількості учнів, які відвідують навчальні заняття та організацію освітнього процесу для здобувачів освіти за кількістю місць в ужитті – 440 осіб разом із працівниками гімназії.

Освітній процес організовується відповідно до затвердженого режиму роботи закладу, відповідно до розкладу. Задіяні кабінети на 1-3 поверхах ЗГ №101, які оснащено комп'ютерною технікою, в більшості кабінетів наявні відеорекамери, як складові ноутбуків чи моноблоків. В разі відсутності в кабінеті комп'ютерної техніки, учителі можуть користуватися ноутбуком із мобільного комп'ютерного класу та комп'ютерною технікою в кабінетах інформатики. 97 % педагогічного персоналу ЗГ № 101 пройшли навчання щодо використання ІКТ технологій під час дистанційного навчання на платформі «Дія», он лайн платформі ТОВ «На урок» та платформі Ed Era, на сайті «Всеосвіта». 100 % педагогів мають навички відео конференції в програмі Google meet, zoom. 100% педагогів мають навички та технічну можливість проведення відео конференції в програмах Google meet, zoom за допомогою мобільного телефону.

Змішане навчання

Це — інтеграція онлайн-навчання з традиційним навчанням у класі. Змішане навчання передбачає використання двох або більше різних методів навчання, наприклад чергування очних занять з онлайн-навчанням.

Модель змішаного навчання «face to face»

Обличчя до обличчя (face to face) — значна частина матеріалу вивчається при очній взаємодії з вчителем. Дистанційне навчання може використовуватися як додатково, такі й одночасно з очною формою.

Одночасна робота груп. Модель використовується, якщо учнів класу об'єднати у дві групи (відповідно до ділення класу на вивчення предмету «англійська мова»).

Для першої впроваджується очне, традиційне навчання в класі, а для другої у цей же час транслюється (записується) частина уроку на етапі ознайомлення/ пояснення/ вивчення нового матеріалу засобами конференції google Meet (1-9 класи) на платформі G-Suite for Education (google classroom, google meet) для здобувачів освіти 1-9 класів. Ця умова є обов'язковою для здійснення даної моделі навчання. Опорні конспекти, аудіо записи, відео пояснення, онлайн вправи, презентації тощо до уроків прикріплюється на платформі G- Suite for Education (classroom) 1-9 класи.

Така робота груп здійснюється по тижням. Потім групи міняються місцями.

В умовах тільки очного навчання модель також може використовуватись, якщо учням після очної взаємодії надаються електронні ресурси для самостійного поглибленого вивчення теми.

Домашнє завдання для всіх груп є однаковим та з усіх навчальних предметів мінімізується (зменшується). Під час сигналу «Повітряна тривога!» всі учасники освітнього процесу спускаються в найпростіше укриття ЗГ № 101.

Взаємодія між учасниками освітнього процесу відбувається в освітній екосистемі «Мрія» та G Suite for Education(google classroom, google meet).

Щоденно під час першого уроку за розкладом класний керівник або учитель проводить моніторинг стану здоров'я здобувачів освіти, які навчаються в закладі освіти, відмічає присутніх, проводить інструктаж щодо дій під час сигналу «Повітряна тривога!», повторює шляхи евакуації.

Модель « навчання за паралелями» (очно- дистанційна форма)

Освітній процес для здобувачів освіти організовується за паралелями відповідно до затвердженого розкладу:

Паралелі	I тиждень (жовтий)	II тиждень (синій)	III тиждень (жовтий)	IV тиждень (синій)
1-3 класи	Дистанційно	Очно	Дистанційно	Очно
4-6 класи	Очно	Дистанційно	Очно	Дистанційно
7-9 класи	Дистанційно	Очно	Дистанційно	Очно

Педагогічні працівники працюють в закладі освіти очно, якщо мають в розкладі уроки відповідних класів. Під час сигналу «Повітряна тривога!» спускаються в укриття. Всі уроки проходять відповідно до розкладу. В разі навчання здобувачів паралелі дистанційно відповідно до розкладу учитель проводить уроки за розкладом з використання дистанційних технологій та цифрових інструментів.

Організація освітнього процесу в дистанційному режимі відбувається з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (наказ МОЗ від 25.09.2020 № 2205, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за № 1111/35394:

Вимоги до організації роботи з технічними засобами навчання

При використанні технічних засобів навчання (далі - ТЗН) під час проведення навчального заняття потрібно чергувати види навчальної діяльності. Безперервна тривалість навчальної діяльності з ТЗН упродовж навчального заняття повинна бути:

- для учнів 1 класів - не більше 10 хвилин;
- для учнів 2-4 класів - не більше 15 хвилин;
- для учнів 5-7 класів - не більше 20 хвилин;
- для учнів 8-9 класів - 20-25 хвилин;

Після занять із застосуванням ТЗН проводяться вправи з рухової активності та вправи гімнастики для очей та вправ на профілактику статичної втоми. Комплекси відповідних вправ наведені у додатку 3 до Санітарного регламенту.

Опорні конспекти, аудіо записи, відео пояснення, презентації тощо до уроків , розміщення освітнього контенту відбувається на G Suite for Education (google classroom, google meet) для здобувачів освіти 1-9 класів.

Оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання учнів, оцінки виставляються в електронний журнал. Інформація про домашнє завдання заноситься також до електронного журналу в день проведення уроку. Учень та батьки можуть побачити оцінку за відповідь на уроці та домашнє завдання в день проведення уроку. Оцінки за контрольні, практичні, письмові роботи виставляються в електронний журналі «Мрія» протягом тижня.

Освітній процес в умовах дистанційного навчання організований на основі планування кількості та обсягу завдань, контрольних заходів з урахуванням принципу здоров'язбереження, запобігаючи емоційному, ментальному та фізичному перевантаженню учнів, забезпечуючи для цього співвідношення синхронного та асинхронного режимів дистанційного навчання та дотримання обмежень на обсяг домашнього завдання.

Допустимий обсяг домашнього завдання з 1 предмету за 1 навчальний день (розрахунковий час на виконання):

- 2 клас не більше 10 хвилин з предмету;
- 3 клас не більше 15 хвилин з предмету;
- 4 клас не більше 20 хвилин з предмету;
- 5–7 клас не більше 30 хвилин з предмету;
- 8-9 клас не більше 40 хвилин з предмету

Санітарні норми визначають щоденну тривалість виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час (пункт 6 розділу 5 Санрегламенту):

учням 1-2 класів не рекомендується задавати домашні завдання; виконання домашніх завдань учнями 3-5 класів має займати не більше 1 години, у 6-9 класах – 1,5 години, у 10-11(12) класах – 2 години.

Часові межі онлайн-уроку з предмету можуть варіюватися відповідно до вікової категорії:

- для учнів 1 – кл. – 10 хв.
- для учнів 2 кл.-4 кл. - не більше 15 хв;
- для учнів 5–7 кл. – не більше 20 хв;

- для учнів 8 - 9 кл. - 20–25 хв;

Безперервна робота з екраном ПК має бути:

- для учнів 1–4 кл. до 10–15 хв;
- для учнів 5–6 кл. — до 15 хв;
- для учнів 7–9 кл. — до 20 хв;

Обов'язковою умовою є наявність перерви між он-лайн уроками.

За результатами вивчення рівня забезпечення учнів ЗГ № 101 технічними засобами для участі в он-лайн уроках 2 % учнів закладу (2 учнів) не мали комп'ютерної техніки. В тимчасове користування надано ноутбуки, планшети. В разі виявлення здобувачів освіти, які не мають технічних засобів навчання і заклад освіти не має можливості допомогти, вчителі-предметники надають домашні завдання в телефонному режимі або поштою (поштова скринька обладнано в фойє ЗГ № 101).

II варіант – *організація освітнього процесу під час небезпечних умов для навчання та організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання (дистанційне навчання)*

Організація дистанційного навчання забезпечує можливість реалізувати право осіб на якісну та доступну освіту відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду, незалежно від віку, місця проживання чи перебування, стану здоров'я, інвалідності, соціального і майнового стану, інших ознак і обставин, у тому числі тих, які об'єктивно унеможливають відвідування закладів освіти.

Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час).

Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання передбачає навчальні (у тому числі практичні, лабораторні) заняття, корекційно-розвиткові заняття, онлайн конференції, самостійну роботу, дослідницьку, пошукову, проєктну діяльність, навчальні ігри, консультації та інші форми організації освітнього процесу, визначені освітньою програмою ЗГ № 101 (навчальними програмами з окремих предметів (інтегрованих курсів)).

Організація освітнього процесу забезпечує регулярну та змістовну взаємодію суб'єктів дистанційного навчання, з використанням форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності учнів, а також здійснення ними самоконтролю під час навчання.

Освітній процес здійснюється в он-лайн режимі, відповідно до розкладу занять та режиму роботи закладу. На сайті закладу освіти, в розділі «Дистанційне навчання» розміщується розклад уроків з онлайн посиланнями на уроки.

Уроки можуть проводитися в синхронному та асинхронному режимі. Проте, в синхронному режимі має бути проведено не менше 30% уроків від загальної кількості уроків з навчального предмету або щоденного розкладу занять та асинхронно в разі технічних проблем.

Асинхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому інтерактивні освітні платформи, електронну пошту, соціальні мережі, електронний журнал.

Синхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники одночасно перебувають в електронному освітньому середовищі або спілкуються за допомогою засобів аудіо-, відео конференції.

Перелік платформ для організації дистанційного навчання для синхронного та асинхронного режиму:

- Освітня екосистема «Мрія»;
- G Suite for Education (google classroom, google meet) для 1-9 класів;

Інші платформи можуть бути використані виключно за погодженням з батьками учнів (через посередництво класного керівника) та з заступником директора, який відповідає за відповідну паралель класів та відповідно до рішення педагогічної ради ЗГ № 101.

Кодекс правил дистанційного навчання , обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу (учнями, батьками, вчителями)

1 . Ми – у безпеці !

Вирішуємо конфлікти мирним шляхом (спілкуємося), поважаємо один одного, висловлюємо свої погляди, не зачіпаючи гідності і почуттів інших людей, дотримуємося правил безпечного поводження з електроприладами, шкільним приладдям (ножиці, голка, циркуль, лінійка, спортивний інвентар та інше), виконуємо правила пожежної безпеки та правила дій під час загроз військового стану.

2. Ми – ввічливі!

Ввічливо розмовляємо, чуємо один одного, поведимося так, щоб чути своїх товаришів, піклуємося про те що нас оточує (меблі, підручники та книги, гаджети, молодші брати-сестри, домашні тваринки, інше) Учні, вчителі та батьки звертаються один до одного шанобливо.

3. Ми – старанні та наполегливі в навчанні !

Серйозно і відповідально ставимося до навчання , починаємо урок вчасно, дистанційно підключаємося до уроку за 3 хвилини до його початку, працюємо під час уроку із включеною камерою, беремо активну участь в навчальній діяльності під час уроку, самовільно не покидаємо онлайн урок, про відсутність на уроках повідомляємо заздалегідь (з вечора), своєчасно заповнюємо сторінки електронного журналу та щоденника, вчасно надаємо на перевірку виконані домашні завдання

4. Ми – одна команда!

Поважаємо цінності гімназії, приймаємо активну участь у житті гімназії, проявляємо ініціативу, спрямовану на розвиток гімназії, відкрито висловлюємо свою думку, рішення приймаємо всією гімназійною спільнотою!

ДУМАЄМО! ДБАЄМО! ДІЄМО!

Стратегія асинхронного дистанційного навчання

Учасники освітнього процесу не спілкуються у режимі реального часу і обмежені лише конкретними періодами часу, у який мають бути завершені окремі етапи роботи (захворюваність дитини, відсутність з поважної причини, планові відключення електроенергії) та інше.

Здійснюється організація освітнього процесу за допомогою google classroom на платформі G Suite for Education для здобувачів освіти 1-9 класів. Здобувачам освіти та батькам, учителям – предметникам надається пароль до google classroom на корпоративному акаунті @101.zp.ua. За допомогою паролю всі входять до класу

Учителі – предметниками розміщують завдання згідно з розкладом, перевіряють роботи, оцінюють згідно з критеріями оцінювання та мають змогу залишити коментар. Здобувачі освіти виконують завдання та відправляють роботи на перевірки, за бажанням залишають коментарі. Також, можливо прикріплення виконаних завдань в електронному щоденнику.

В разі відсутності у здобувачів освіти технічних засобів навчання (гаджету, комп'ютерів тощо) асинхронний режим навчання організовується наступними способами:

1. Пункт зв'язку – заклад освіти. В фойє ЗГ № 101 встановлена поштова скринька для листування між учасниками освітнього процесу. Учитель та учень передає завдання через «поштову скриньку» (учень має дві папки: одна для отримання завдань, друга – для зошитів і виконаних завдань).
2. Телефонний зв'язок. Учитель може надавати, пояснювати матеріал у телефонному режимі у визначений час. Виконані домашні завдання (види контролю) відправляти поштою або шляхом використання поштової скриньки в закладі освіти.
3. Кур'єрська доставка.

В разі наявності у родині одного гаджету асинхронний режим навчання організовується наступними способами:

1. Складається графік уроків (асинхронний) зі здобувачем освіти з уроками онлайн в інших класах паралелі.
2. Учителі – предметники:
 - не встановлюють обмеження часу для виконання тесту чи інших видів контролю;
 - дублюють завдання онлайн у документі Word

Стратегія навчання на платформах соціальних мереж

У обраній соціальній мережі (Facebook, тощо) створюється окрема закрита група (коло, спільнота), на якій учитель розміщує навчальні матеріали. Для трансляції окремих пояснень можна застосовувати окремі закриті кімнати у визначений час. Це можуть бути, як його власні матеріали, так і матеріали інших авторів з теми, що знайдені у в Інтернеті, або у тій же самій соціальній мережі. Учням пропонується ознайомитися з матеріалами і написати до них коментар на задану тему (можуть бути як однакові, так і різні) і встановленого обсягу. У цьому випадку краще використовувати завдання, які потрібно обговорювати, хоча, і розрахункові завдання допускаються. Наприклад, для невеличкого есе-коментаря достатньо 1000 – 1200 символів без урахування відступів, а відповідь на розрахункове завдання може виглядати як звичайне число, або зображення сторінки зошита з його розв'язанням.

При такій формі асинхронного спілкування матеріали і відповіді доступні всім учасникам освітнього процесу, але, за необхідністю, вчитель може звернутися до учня через панель швидких сповіщень (чат). Слід зазначити, що характер створеної спільноти має бути таким, щоб вчитель мав можливості керувати сторінкою і вилучати невдалі матеріали і коментарі, розміщені на ній учнями. Також для зручності можна обрати формат спільноти з обмеженим доступом (тільки для учасників спільноти).

Стратегія синхронного дистанційного навчання

Вимагає від учасників освітнього процесу одночасної присутності у віртуальному середовищі хмарного сервісу або програми. Здійснюється шляхом організації одночасної зустрічі учасників навчання через сервіси для on-line спілкування (google meet – 1-9 класи, спільні документи на google диску).

Звертаємо увагу, що організація такої форми роботи може бути досить складною при великій кількості учасників освітнього процесу (не всі учасники своєчасно під'єднуються до зустрічі через технічні складнощі, відсутності електрики, швидкості Інтернет-зв'язку тощо). Наприклад, учні поділяються на групи, кожній з яких надається завдання скласти (відредагувати, обговорити тощо) спільний навчальний матеріал, розташований на сервісі спільних документів goofle classroom. Тоді учасники групи самі зв'язуються між собою для виконання завдання, а результати (за необхідності й процес) його виконання учитель може спостерігати у обраному хмарному середовищі або отримати його від учнів електронною корпоративною поштою.

1. Реєстрація навчальних занять, оцінювання, інформування здобувачів освіти щодо змісту домашніх завдань здійснюється через освітню екосистему «Мрія»
2. При проведенні тестових робіт можливо надання Google-test з фіксованим часом відповіді та інших налаштувань та за допомогою інших сервісів, які схвалені педагогічною радою «На урок», «Всеосвіта», [liveworksheets.com](https://www.liveworksheets.com), Всеукраїнської школи онлайн, [Liveworksheet](https://www.liveworksheet.com), [LearningApps.com](https://www.learningapps.com), [wordwall.net](https://www.wordwall.net).
3. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання учнів, оцінки виставляються в електронний журнал. Всі критерії оцінювання розміщуються на сайті ЗГ № 101. Учень та батьки можуть побачити оцінку за відповідь на уроці та домашнє завдання в день проведення уроку. Оцінки за контрольні, практичні, письмові роботи виставляються в електронний журнал протягом тижня.
4. Інформація про домашнє завдання заноситься також до електронного журналу «Мрія».

Освітній процес в умовах дистанційного навчання організований на основі планування кількості та обсягу завдань, контрольних заходів з урахуванням принципу здоров'язбереження, запобігаючи емоційному, ментальному та фізичному перевантаженню учнів, забезпечуючи для цього співвідношення синхронного та асинхронного режимів дистанційного навчання та дотримання обмежень на обсяг домашнього завдання.

Допустимий обсяг домашнього завдання з 1 предмету за 1 навчальний день (розрахунковий час на виконання):

- 2 клас не більше 10 хвилин з предмету;
- 3 клас не більше 15 хвилин з предмету;
- 4 клас не більше 20 хвилин з предмету;
- 5–7 клас не більше 30 хвилин з предмету;
- 8-9 клас не більше 40 хвилин з предмету

Санітарні норми визначають щоденну тривалість виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час (пункт 6 розділу 5 Санрегламенту):

учням 1-2 класів не рекомендується задавати домашні завдання; виконання домашніх завдань учнями 3-5 класів має займати не більше 1 години, у 6-9 класах – 1,5 години, у 10-11(12) класах – 2 години.

РЕКОМЕНДАЦІЇ для батьків та учнів, щодо підготовки до безперервного дистанційного навчання

1. З вечора облаштуйте робоче місце дитини у безпечному просторі
2. Визначте в своїй оселі безпечне місце : правило двох стін, подалі від вікон, інше;
3. Стіл (тумба), стілець, освітлення;
4. Приготуйте підручники, зошити, шкільне приладдя згідно розкладу на наступний день;
5. Гаджети, що використовуються для навчання зарядіть з вечора
6. Підготуйте розклад дзвоників та розклад уроків;
7. Вранці, прокиньтесь за 40 хв до початку занять : виконайте водні процедури, обов'язково поснідайте
8. За 15 хвилин до початку занять увімкніть гаджет, знайдіть посилання на урок, переконайтеся, що із зв'язком все гаразд
9. За 3 хвилини до початку занять натисніть на посилання на урок і з гарним настроєм почніть навчальний день!