



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

TRABALHOS FINAIS

Caminho no COBALTO:

Gestão Acadêmica > Cadastros > Trabalhos Finais

Clicar em novo:

The screenshot shows the UFPEL SISG interface. At the top, there are logos for UFPEL (SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO), the University of Pelotas (RS-BRASIL), and UFPEL again. The main menu on the left includes options like Aluno, Biblioteca, Compras / Contratação, Demandas, e-Mail @UFPel, and Gestão Acadêmica (with sub-options like Cadastros, Aluno, Bolsista pós-doc, Currículos, Cursos, Disciplinas, Histórico, and Instituição acadêmica). The central panel shows the 'Administrador do Sistema > Gerenciador' section for 'Trabalhos Finais'. The 'Novo' button is highlighted with a large red arrow. Below it is a form with fields for Ano (2018), Período (2º Semestre), Título, Aluno/Autor, Orientador, and Curso.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Após clicar em NOVO, abrirá a janela a seguir:

Onde é possível preencher todas as informações referentes ao trabalho do aluno.

Screenshot of the COBALTO system interface showing the 'Trabalhos Finais' (Final Theses) registration form.

The left sidebar shows the navigation menu:

- UFPEL
 - Aluno
 - Biblioteca
 - Compras / Contratação
 - Demandas
 - e-Mail @UFPel
 - Gestão Acadêmica
 - Cadastros
 - Aluno
 - Bolsista pós-doc
 - Curriculos
 - Cursos
 - Disciplinas
 - Histórico
 - Instituição acadêmica
 - Matrícula
 - Oferta Pós-Graduação
 - Professor Visitante
 - Proficiências

The main content area displays the 'Trabalhos Finais' registration form:

Path: Gestão Acadêmica > Cadastros > Trabalhos Finais

Buttons: Novo, Salvar, Excluir, Imprimir Nomeação, Imprimir Defesa, Imprimir Atestado, Ajuda, Relatar problema.

Form fields (from top to bottom):

- Ano: 2018
- Periodo: 2º Semestre
- Tipo de Trabalho (dropdown)
- Titulo (text input)
- Curso (text input)
- Área de concentração (dropdown)
- Observações (text area)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

“Tipo de Trabalho”: Selecionar se o trabalho é Artigo, Dissertação, TCC ou Tese.

The screenshot shows the Cobalto system interface for UFPel. On the left is a navigation sidebar with various administrative links. The main area is titled 'Administrador do Sistema - Gerenciador' and shows a form for managing a 'Trabalho'. The 'Tipo de Trabalho' dropdown menu is open, displaying four options: 'Artigo', 'Dissertação', 'TCC', and 'Tese'. A red arrow points to the 'Artigo' option, indicating it is selected. The top right corner shows the user's name 'Aline dos Santos Pereira' and links for 'Configurações' and 'Sair do sistema'.

Aline dos Santos Pereira
Configurações Sair do sistema

Relatar problema

Ajuda

Administrador do Sistema - Gerenciador

Novo Salvar Excluir Imprimir Nomeação Imprimir Defesa Imprimir Atestado

Trabalho Autor(es) Orientador(es) Banca Documentos

Ano: 2018
Período: 2º Semestre

Tipo de Trabalho:

- Artigo
- Dissertação
- TCC
- Tese

Curso: Artes

Área de concentração: Observações

UFPEL

- Aluno
- Biblioteca
- Compras / Contratação
- Demandas
- e-Mail @UFPel
- Gestão Acadêmica
 - Cadastros
 - Aluno
 - Bolsista pós-doc
 - Currículos
 - Cursos
 - Disciplinas
 - Histórico
 - Instituição acadêmica
 - Oferta Pós-Graduação
 - Professor Visitante
 - Proficiências
 - Saída de aluno
 - Trabalhos Finais
 - Processos
 - Relatórios
- Gestão Administrativa
- Helpdesk
- Indicadores
- Infraestrutura
- Mensagens
- PRAE
- PROGEP
- Projetos de ensino
- Projetos de pesquisa
- Projetos unificados
- Serviços Gerais
- Acesso livre
 - Acesso ao Webmail UFPel
 - Busca de e-mails
 - Busca de telefones
 - Certificados
 - Currículos atuais
 - Esqueceu a senha do cobalto?



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

O campo “TÍTULO” deve ser preenchido com o nome do trabalho que será apresentado pelo aluno. Aqui o campo é livre, ou seja, é possível colocar qualquer informação, então é necessário bastante atenção ao preenchê-lo. É deste campo que saem as informações para os documentos comprobatórios referentes aos trabalhos finais.

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

UFPEL

Administrador do Sistema > Gerenciador

Novo **Salvar** **Excluir** **Imprimir Nomeação** **Imprimir Defesa** **Imprimir Atestado**

Trabalho	Autor(es)	Orientador(es)	Banca	Documentos
Ano 2018	Periodo 2º Semestre	Tipo de Trabalho Dissertação	Título Trabalhando com as novas tecnologias do Cobalto	
			Curso 7057	Computação
			Área de concentração	
			Observações	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

No campo “curso”, é possível localizar a qual programa o trabalho está vinculado. Cada PPG tem um código para o Mestrado e outro para o Doutorado, portanto, é muito importante que este campo seja preenchido corretamente.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Na sequência é possível determinar a qual “área de concentração” pertence o trabalho. Aqui o sistema lista todas as áreas de concentração do PPG de modo que só é necessário clicar na área desejada. Caso haja alguma inconsistência nas áreas disponibilizadas pelo sistema, entre em contato com o NPG para verificação.

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

UFPEL

Administrador do Sistema > Gerenciador

Novo | Salvar | Excluir | Imprimir Nomeação | Imprimir Defesa | Imprimir Atestado

Trabalho	Autor(es)	Orientador(es)	Banca	Documentos
Ano 2018	Periodo 2º Semestre	Tipo de Trabalho Dissertação	Título Trabalhando com as novas tecnologias do Cobalto	Curso 7057 Computação
Área de concentração Observações	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO			

Esconder menu | buscar no menu

- UFPEL
 - + Aluno
 - + Biblioteca
 - + Compras / Contratação
 - + Demandas
 - + e-Mail @UFPEL
 - + Gestão Acadêmica
 - Cadastros
 - Aluno
 - Bolsista pós-doc
 - Curriculos
 - Cursos
 - Disciplinas
 - Histórico
 - Instituição acadêmica
 - Oferta Pós-Graduação
 - Professor Visitante
 - Proficiências
 - Saída de aluno



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Com todos os dados preenchidos Clique no botão “SALVAR”,
e aparecerá que o registro foi salvo com sucesso.

A imagem é uma captura de tela de um sistema web chamado COBALTO, pertencente à UFPEL. No topo, há o logo da UFPEL e o nome do sistema. No lado esquerdo, uma barra lateral expandida mostra categorias como Gestão Acadêmica, Gestão Administrativa, Helpdesk, entre outras. No topo central, uma barra de navegação com links para Novo, Salvar (destacado com um retângulo vermelho), Excluir, Imprimir Nomeação, Imprimir Defesa e Imprimir Atestado. Abaixo, uma interface para gerenciar trabalhos de pós-graduação. Os campos visíveis são: Ano (2018), Período (2º Semestre), Tipo de Trabalho (Dissertação), Título (Trabalhando com as novas tecnologias do Cobalto), Curso (7057 - Computação) e Área de concentração (CIÉNCIA DA COMPUTAÇÃO). Um modal pop-up intitulado "Atenção" informa: "Registro gravado com sucesso." com um botão "Ok". No topo direito, uma barra com o nome do usuário "Aline dos Santos Pereira" e links para Configurações e Sair do sistema.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Em seguida o sistema liberará outras 4 abas:

- Autor(es)
- Orientador(es)
- Banca
- Documentos.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

No Campo Aluno/Autor é possível selecionar o nome do aluno, conforme o número de matrícula do mesmo.

The screenshot shows the COBALTO system interface. On the left, there's a sidebar with various links like UFPEL, Aluno, Biblioteca, etc. The main area has tabs for Trabalho, Autor(es), Orientador(es), Banca, and Documentos. The 'Autor(es)' tab is highlighted with a green background. Below it, there's a search bar for 'Aluno/Autor' with the name 'alexandre' typed in. A dropdown menu is open under 'Aluno/Autor' showing three options: '1810 - ALEXANDRE DA COSTA (COMPUTAÇÃO - MESTRADO ACADÉMICO)', '1810 - ANDRE LEMKE (COMPUTAÇÃO - MESTRADO ACADÉMICO)', and '1810 - ANA MARIA VIEIRA COSTA (COMPUTAÇÃO - MESTRADO ACADÉMICO)'. At the top of the main area, there are buttons for Novo, Salvar, Excluir, Imprimir Nomeação (which is highlighted with a red arrow), Imprimir Defesa, and Imprimir Atestado. A red box on the right contains the text: "Após salvar a aba trabalho o sistema libera as outras abas para edição".

Após **salvar** a aba trabalho o sistema libera as outras abas para edição



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

A cada etapa de preenchimento é necessário “SALVAR” antes de passar para a próxima aba.





UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Após salvar, o nome do aluno aparece em uma tabela conforme imagem abaixo.

The screenshot shows the COBALTO system interface. At the top, there are logos for COBALTO (SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO) and UFPEL. The main menu includes options like 'Encadear item' and 'Inserir no menu'. The central area is titled 'Administrador do Sistema - Gerenciador' and shows a table with a single row highlighted by a red border. The table columns are 'Aluno' and 'Matrícula'. The 'Aluno' column contains a placeholder 'Aluno' and the 'Matrícula' column contains '1990'. The right side of the screen displays a user profile for 'Aline dos Santos Pereira' with options for 'Configurações' and 'Sair do sistema'.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Na aba “Orientador(es)” no campo orientador é possível selecionar o nome do Orientador do aluno conforme as imagens.

The screenshot shows the COBALTO system interface. On the left, there is a sidebar with various menu items under 'UFPEL'. The main area is titled 'Administrador do Sistema > Gerenciador'. At the top, there are buttons for 'Novo', 'Salvar', 'Excluir', 'Imprimir Nomeação', 'Imprimir Defesa', and 'Imprimir Atestado'. Below these buttons, there are tabs: 'Trabalho', 'Autor(es)', 'Orientador(es)', 'Banca', and 'Documentos'. The 'Orientador(es)' tab is highlighted with a red box. Underneath it, there is a section for 'Participante externo?' with a checkbox. The 'Orientador' field contains the name 'julio', with a red arrow pointing to it. A dropdown menu labeled 'Orientadores' is open, showing four options: '2319489 - JULIO', '2031757 - JULIO', '1658449 - JULIO', and '1650230 - JULIO'. The first option is selected.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Após selecionar o Orientador é preciso selecionar o tipo de Orientador, ou seja, “Orientador” ou “Co-orientador”. Nessa etapa é possível cadastrar apenas um orientador e um co-orientador.

The screenshot shows the COBALTO system interface for managing advisor types. On the left, there is a sidebar with various menu items. A red arrow points to the 'Orientadores' button in a dropdown menu labeled 'Tipo Orientador'. The main window shows a form for selecting advisor types, with 'Orientador' and 'Co-orientador' as options. The 'Orientador' option is selected.

Sistema Integrado de Gestão

UFPEL

UFPEL

UFPEL

Administrador do Sistema / Gerenciador

Novo Salvar Excluir Imprimir Nomeação Imprimir Defesa Imprimir Atestado

Trabalho Autor(es) Orientador(es) Banca Documentos

Participante externo?

Orientador

Tipo Orientador

Orientadores

Co-orientador Orientador



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

UFPEL

* Esconder menu / buscar no menu

UFPEL

- Aluno
- Biblioteca
- Compras / Contratação
- Demandas
- e-Mail @UFPEL
- Gestão Acadêmica
 - Cadastrados
 - Aluno
 - Bolsista pós-docs
 - Curículos
 - Cursos
 - Disciplinas
 - Histórico
 - Instituição acadêmica
 - Oferta Pós-Graduação
 - Professor Visitante
 - Profações

Administrador do Sistema Gerenciador

Novo Salvar Excluir Imprimir Nomeação Imprimir Defesa Imprimir Atestado

Trabalho Autor(es) Orientador(es) Banca Documentos

Participante externo?

Orientador

Tipo Orientador

Orientadores

JULIO

Orientador

Red arrow pointing to the 'Orientadores' section.

Tela com o orientador salvo.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Nos casos em que um dos Orientadores não é Servidor da Ufpel, é possível cadastrá-lo como “participante externo”.

The screenshot shows the COBALTO system interface for managing thesis defenses. On the left, there is a sidebar with various menu items under 'UFPEL' such as 'Aluno', 'Biblioteca', 'Compras / Contratação', 'Demandas', 'e-Mail @UFPel', 'Gestão Acadêmica', 'Cadastros' (with sub-options like 'Aluno', 'Bolsista pós-doc', 'Curículos', 'Cursos', 'Disciplinas', 'Histórico', 'Instituição acadêmica', 'Oferta Pós-Graduação', 'Professor Visitante', and 'Proficiências'), and 'Gerenciador'. The main area is titled 'Administrador do Sistema > Gerenciador' and shows tabs for 'Novo', 'Salvar', 'Excluir', 'Imprimir Nomeação', 'Imprimir Defesa', and 'Imprimir Atestado'. The 'Orientador(es)' tab is currently selected. Below it, there is a section for 'Participante externo?' with a checkbox. The 'Orientador' field contains a placeholder '(não definido)'. The 'Tipo Orientador' dropdown is open. A large table below is titled 'Orientadores' and lists two entries, both of which have their names redacted.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Ao clicar na caixa “Participante Externo”, o sistema abre uma série de campos onde é possível informar seus dados.

The screenshot shows the COBALTO system interface for UFPEL. On the left is a sidebar with various menu items. The main area is titled "Administrador do Sistema > Gerenciador". It has tabs for "Novo", "Salvar", "Excluir", "Imprimir Nomeação", "Imprimir Defesa", and "Imprimir Atestado". Below these are several input fields: "Participante externo?" with a checked checkbox, "Nome" (Aline), "CPF" (01), "Tipo de documento" (Carteira de Identidade), "Número do documento" (10), and "Tipo Orientador" (Co-orientador). A red box highlights the "Nome", "CPF", and "Número do documento" fields, with the label "Campos abertos" pointing to it. At the bottom, there is a table for "Orientadores" with rows for "Co-orientador" (JULIO CARLOS B.) and "Orientador".



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Nos casos em que o Co-orientador é Estrangeiro, seleciona-se o “Tipo de Documento” Passaporte e digitam-se os dados do passaporte.

The screenshot shows the COBALTO system interface for managing post-graduate processes at UFPEL. On the left, a sidebar menu lists various academic and administrative modules. A red arrow points to the 'Passaporte' option under the 'Bolsista pós-dos' section of the 'Cadastrados' category. The main workspace displays a form for entering information about an external participant (orientador externo). The 'Tipo de documento' dropdown menu is open, showing several options, with 'Passaporte' highlighted in green. Other options listed include 'RG/Cédula de Identidade', 'Carteira de Identidade Profissional', 'Carteira Nacional de Habilitação', 'Cédula de Identidade de Estrangeiro', 'Outro', and 'Registro Nacional de Estrangeiros'. The form also includes fields for 'Nome' (Name), 'CPF', 'Número do documento' (Document number), and 'Tipo Orientador' (Type of mentor).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Após SALVAR o orientador ou co-orientador, seu nome passa para uma lista logo abaixo na tela.

The screenshot shows the COBALTO system interface for managing academic staff. The top navigation bar includes the COBALTO logo, UFPel logo, and a user profile for 'Aline dos Santos Pereira'. The main menu on the left lists various administrative modules such as UFPEL, Orientadores, and Documentos. The central panel is titled 'Administrador do Sistema - Orientadores' and contains fields for 'Nome' (Name), 'CPF', 'Título de documento' (Document title), 'Número do documento' (Document number), and 'Tipo Orientador' (Type of supervisor). Below these fields is a table titled 'Orientadores' with two rows. The first row has a checkbox next to 'Aline dos Santos Pereira' and is highlighted with a red border. The second row also has a checkbox next to 'Aline dos Santos Pereira'. The bottom of the screen shows a footer with links related to the system's use.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Na aba “Banca” é possível cadastrar local e datas previstas para a realização da banca de defesa do aluno. Nesta etapa os campos são abertos e as datas “realizada” e “homologação” podem ser preenchidas após a realização da banca e da aprovação no colegiado.

A imagem é uma captura de tela de um sistema web chamado COBALTO. No topo, há logos da UFPEL e da UFPEL Pós-Graduação. A interface tem uma barra superior com links para Novo, Salvar, Excluir, Imprimir Nomeação, Imprimir Defesa e Imprimir Atestado. Abaixo, uma barra azul contém tabs para Trabalho, Autor(es), Orientador(es), Banca (destacada em verde) e Documentos. Na seção "Data/Local", o campo "Local" está preenchido com "Campus Anglo- Sala 417". Os campos "Dt. prevista", "Dt. realizada" e "Dt. homologação" contêm respectivamente "25/12/2018", "23/12/2018" e "02/01/2019". Um campo "Observações" contém o texto "a banca foi antecipada devido ao feriado de natal". À esquerda, uma barra lateral mostra uma estrutura hierárquica com menus como Aluno, Biblioteca, Compras / Contratação, Demandas, e-mail @UFPel, Gestão Acadêmica (com sub-menus Cadastros, Aluno, Bolsista pós-doc, Currículos, Cursos, Disciplinas, Histórico, Instituição acadêmica, Matrícula, Oferta Pós-Graduação, Professor Visitante) e Professor Visitante.

Após salvar o sistema libera a aba “Participantes”



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Na aba “participantes” é possível cadastrar a banca de defesa do trabalho do aluno.

COBALTO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

UFPEL

UFPEL

Aline dos Santos Pereira

Configurações Sair do sistema

Relatar problema

Administrador do Sistema > Gerenciador

Novo Salvar Excluir Imprimir Nomeação Imprimir Defesa Imprimir Atestado Ajuda

Trabalho Autor(es) Orientador(es) Banca Documentos

Data/Local Participantes

Tipo participação Presidente? Participante externo? Participante

Data de nascimento

Titulação Título Área Instituição Ano

Participantes Documento Participante Tipo participação Presidente

Esconder menu buscar no menu

UFPEL

- Aluno
- Biblioteca
- Compras / Contratação
- Demandas
- e-Mail @UFPel
- Gestão Acadêmica
 - Cadastros
 - Aluno
 - Bolsista pós-doc
 - Currículos
 - Cursos
 - Disciplinas
 - Histórico
 - Instituição acadêmica
 - Oferta Pós-Graduação
 - Professor Visitante
 - Proficiências
 - Saída de aluno
 - Trabalhos Finais
 - Processos
 - Aproveitamento (Pós)
 - Cancelar trancamento
 - Trancamento de matrícula
 - Trancamento geral
 - Relatórios
- Gestão Administrativa
- Helpdesk
- Indicadores
- Infraestrutura
- Mensagens
- PRAE
- PROGEP
- Projetos de ensino
- Projetos de pesquisa
- Projetos unificados
- Serviços Gerais

Acesso livre

- Acesso ao Webmail UFPel
- Busca de e-mails

©2010 - 2018 Cobalto



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO



UFPEL

Esconder menu | buscar no menu

UFPEL Administrador do Sistema > Gerenciador

Novo Salvar Excluir Imprimir Nomeação Imprimir Defesa Imprimir Atestado

Trabalho Autor(es) Orientador(es) **Banca** Documentos

Data/Local **Participantes**

Tipo participação: **Bolsista pós-doc**

Presidente? **Curritulos**

Participante externo? **Suplente**

Participante: **Titular**

Data de nascimento: **1980-01-01**

Titulação: **Titulo**

Área: **Área**

Instituição: **Instituição**

Ano: **Ano**

Participantes

<input type="checkbox"/>	Documento	Participante	Tipo participação
<input type="checkbox"/>			

A red arrow points to the dropdown menu under 'Tipo participação' where 'Bolsista pós-doc' is selected.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

UFPEL

Administrador do Sistema / Gerenciador

Novo Salvar Excluir Imprimir Nomeação Imprimir Defesa Imprimir Atestado

Trabalho Autor(es) Orientador(es) **Banca** Documentos

Data/Local **Participantes**

Tipo participação: Titular

Presidente?

Participante externo?

Participante:

Data de nascimento: 11/04/1974

Titulação: Titulo: Doutorado

Área: Área: Área de formação do membro da banca

Instituição: Instituição: de formação do membro da banca

Ano: 2018

Participantes

<input type="checkbox"/>	Documento	Participante
<input type="checkbox"/>		

Pesquisar o membro da banca (no caso de Servidor da Ufpel)

Campos Abertos



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Após salvar, o nome do membro da banca passa para uma lista logo abaixo, com isso é possível cadastrar os outros participantes da banca.

The screenshot shows the COBALTO system interface for managing academic processes. On the left, there is a sidebar with various menu items under 'Gestão Acadêmica' and 'Processos'. The main area is titled 'Administrador do Sistema - Gerenciador' and shows tabs for 'Turma', 'Autorizações', 'Orientadores', 'Banca' (which is selected), and 'Documentos'. The 'Banca' tab has two sub-tabs: 'Detalhado' and 'Participantes'. The 'Participantes' tab displays a table with columns for 'Documento', 'Participante', 'Tipo participação', and 'Presidente'. A single row is visible in the table, with the 'Documento' column containing a blue bar and the 'Participante' column containing a redacted name. The top right corner of the screen shows the user's name 'Aline dos Santos Pereira' and options for 'Configurações' and 'Sair do sistema'.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Quando um dos membros da banca for de fora da Ufpel o procedimento é o seguinte: Seleciona o item “Participante externo” e abrirão novos campos para preenchimento das informações do participante.

The screenshot shows the COBALTO system interface for UFPEL. On the left is a sidebar with various menu items under 'UFPEL'. A red arrow points to the 'Cursos' item in the 'Gestão Acadêmica' section. The main area has tabs for 'Trabalho', 'Autor(es)', 'Orientador(es)', 'Banca', and 'Documentos'. The 'Banca' tab is active. Below it, there are sections for 'Data/Local' and 'Participantes'. Under 'Participantes', there is a form with fields for 'Tipo participação' (Titular or Participante externo), 'Nome', 'CPF', 'Número do documento', 'Data de nascimento', 'Tutelação', 'Título', 'Área', 'Instituição', and 'Ano'. At the bottom, there are sections for 'Participantes' and 'Documentos'.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

UFPEL

- Aluno
- Biblioteca
- Compras / Contratação
- Demanda
- + e-Mail @UFPEL
- Gestão Acadêmica
 - Cadastros
 - Aluno
 - Reitoria pós-doc
 - Currículos
 - Cursos
 - Disciplinas
 - Histórico
 - Instituição acadêmica
 - Oferta Pós-Graduação
 - Professor Visitante
 - Professoriais
 - Saída de aluno
 - Trabalhos Finais
 - Processos
 - Aprovamento (Pós)
 - Cancelar trancamento
 - Trancamento de matrícula
 - Trancamento geral
 - Relatórios
- + Gestão Administrativa
- + Helpdesk
- + Indicadores
- + Infraestrutura

Administrador do Sistema : Gerenciador

Novo Salvar Excluir Imprimir Nomeação Imprimir Defesa Imprimir Atestado

Trabalho Autor(es) Orientador(es) **Banco** Documentos

Detalhado Participantes

Todos os espaços são campos abertos

Todos os espaços são campos abertos

Documento Participant

passa



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

UFPEL

Aline dos Santos Pereira
Configurações Sair do sistema

Novo Sessão Fornecer Informações Inspecionar Inspecionar

Trabalhar Participar Organizar Novo Documentos

Participante

Tipo participação: Presidente? Participante externo? Participante Data de inscrição: Inscrição: Título: Área: Instituição: Área:

Participante	Presidente	Início	Fim	Tipo participação	Presidente
Documentos				Presidente	
				Presidente	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Quando houver a necessidade de um suplente na banca, a única coisa que muda no cadastro é o “tipo de participação”, onde deve ser selecionada a modalidade do membro da banca.

The screenshot shows the COBALTO system interface for UFPEL. On the left, there is a sidebar with various menu items such as 'Aluno', 'Educação', 'Contratos / Contratação', 'Documentos', 'e-mail @UFPEL', 'Gestão Acadêmica', 'Catálogo', 'Processos', 'Acessos', 'Orientador Administrativo', 'Projetos de Pesquisa', 'Projetos Viabilizar', 'Projetos', 'Saida de Ativa', 'Tutorias/Final', 'Apoio ao Estudante', 'Gestão Financeira', 'Gestão de Recursos Humanos', 'Gestão de Infraestrutura', 'Gestão de Manutenção', 'PRG', 'PROGEP', 'Projetos de extensão', 'Projetos de pesquisa', 'Projetos Viabilizar', 'Projetos', 'Serviços Gerais', 'Acesso à Web', 'Acesso ao Intranet UFPEL', and 'Sistema de E-mail'.

The main area displays a modal dialog titled 'Administrador do Sistema - Gerenciador'. The dialog has tabs at the top: 'Trabalhos', 'Autorizadas', 'Orientações', 'Bolsas', and 'Documentos'. The 'Bolsas' tab is currently selected. Below the tabs, there are fields for 'Tipo participação' (Suplente), 'Presidente?' (checkbox), 'Participante externo?' (checkbox), 'Participante' (text input field containing a blacked-out email address), 'Data de nascimento' (date input field showing '19/01/1988'), 'Titulação' (dropdown menu showing 'Orientador em Pós-Graduação'), 'Título' (dropdown menu showing 'Pós-graduação'), 'Área' (dropdown menu showing 'Impar'), 'Instituição' (dropdown menu showing 'UFPEL'), and 'Ano' (dropdown menu showing '2019').

A red arrow points to the 'Participantes' tab in the modal dialog. Below the tabs, there is a table with columns: 'Participante', 'Tipo participação', 'Presidente', 'Titular', and 'Titular'. The table contains three rows, each with a checkbox next to the 'Participante' column. The first row has 'Presidente' checked. The second and third rows have 'Titular' checked.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

Com a Banca cadastrada já é possível gerar os documentos “nomeação da Banca”, “imprimir defesa” e “imprimir atestado”.

COBALTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO

UFPEL

Esconder menu buscar no menu

JFPEL

- + Aluno
- + Biblioteca
- + Compras / Contratação
- + Demandas
- + e-Mail @UFPEL
- Gestão Acadêmica
 - Cadastros
 - [Aluno](#)
 - [Bolsista pós-doc](#)
 - [Currículos](#)
 - [Cursos](#)
 - [Disciplinas](#)
 - [Histórico](#)
 - [Instituição acadêmica](#)

Administrador do Sistema > Gerenciador

[Novo](#) [Salvar](#) [Excluir](#) [Imprimir Nomeação](#) [Imprimir Defesa](#) [Imprimir Atestado](#)

Trabalho Autor(es) Orientador(es) **Banca** Documentos

Data/Local Participantes

Tipo participação

Presidente?

Participante externo?

Participante

Data de nascimento



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

NOMEAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA

Aluno	181 [REDACTED]	Nacionalidade	BRASILEIRA
CPF	[REDACTED]		
Naturalidade	PELOTAS		
Ingresso	SELEÇÃO PÓS-GRADUAÇÃO - 2018/1		
Programa	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM COMPUTAÇÃO		
Curso	7057 - COMPUTAÇÃO	Nível	MESTRADO ACADÉMICO
Modalidade	PRESENCIAL		
Título	TRABALHANDO COM AS NOVAS TECNOLOGIAS DO COBALTO		
Tipo de trabalho	DISSERTAÇÃO		
Local	Campus Anglo- Sala 417	Previsão	25/12/2018
Membros da banca examinadora			Titulação
Titular - Presidente	62071599004 - JULIO C[REDACTED]S	DOUTORADO	
Titular	1078453634 - HELEM [REDACTED]	DOUTORADO	
Suplente	23122960044 - TANIA I[REDACTED]	ESPECIALIZAÇÃO NS	

Em

Coordenador

1 Via - Coordenador do Curso
1 Via - Presidente/Orientador

1 Via - Examinadores

1 Via - Suplentes

DISTRIBUIÇÃO A CARGO DA COORDENAÇÃO DO PROGRAMA

A data, hora e local do exame serão determinados pelo Presidente da Banca Examinadora. O coordenador do Curso deverá fazer a comunicação aos interessados, bem como distribuir o Histórico Escolar do candidato aos componentes da banca.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação

DEFESA DE DISSERTAÇÃO

Aluno	Nome	Nacionalidade	BRASILEIRA
Naturalidade	PORTO ALEGRE		
Ingresso	SELEÇÃO PÓS-GRADUAÇÃO - 2022/1		
Programa	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM VETERINÁRIA		
Curso	7031 - VETERINÁRIA	Nível	MESTRADO ACADÉMICO
Modalidade	PRESENCIAL		

Dados pessoais dos membros da banca examinadora

Nome completo	Documento	Nasc	Titulação		
			Área	Local	Ano
RODRIGO FREITAS	1111111111111111	1966	CIÊNCIAS VETERINÁRIAS	UFRGS	2008
RODRIGO FREITAS	1111111111111111	1976	ANESTESIOLOGIA	UNESP	2007
RODRIGO FREITAS	1111111111111111	1985	CIÊNCIA ANIMAL	UDESC	2015
RODRIGO FREITAS	1111111111111111	1983	CIÊNCIA ANIMAL	UDESC	2015
RODRIGO FREITAS	1111111111111111	1984	MEDICINA VETERINÁRIA	UNESP	2015

Membros da banca examinadora

	Titulação	Assinatura
	DOUTORADO	

Ao(s) ____ dia(s) do mês de ____ de ____ os membros acima nomeados para a defesa da DISSERTAÇÃO do estudante VITÓRIA RAMOS DE FREITAS matriculado no PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM VETERINÁRIA, consideram _____, estabelecendo o título definitivo da DISSERTAÇÃO como sendo "_____".

_____, e estabelecendo um prazo máximo de ____ dia(s) para as correções e entrega da versão definitiva.

Eu, _____, atesto que o(s) membro(s) da banca listado(s) acima sem assinatura participou/aram da sessão de forma remota e/ou por parecer.

Presidente da Banca



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação Coordenação de
Pós-Graduação Núcleo de Pós-Graduação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INovação
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

ATESTADO

A Coordenação do PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA atesta que [REDACTED], JOSÉ [REDACTED], JOSÉ [REDACTED] participaram, em 30 de agosto de 2018, da banca examinadora da defesa de Dissertação do aluno [REDACTED], intitulada " [REDACTED] Administrativas dos Institutos Federais de Santa Catarina, UFPEL (1985 a 2007)", sob orientação de [REDACTED]

Pelotas, 30 de agosto de 2018

Coordinador