



Корисні посилання:

Сайт МТФ	https://www.itf-oecd.org/
Сайт ДСБТ	https://dsbt.gov.ua/
Телеграм канал ДСБТ-Укртрансбезпека	https://t.me/ukrtransbezpeka
Телеграм чат «Шлях до ЄКМТ»	https://t.me/cemt_shlyah
Фейсбук сторінка ДСБТ	https://www.facebook.com/DSBT.UA
Електронна адреса ДСБТ	contact@dsbt.gov.ua
Лінія інформаційної підтримки ДСБТ	+38 044 350 43 04
Комісія ЄКМТ	miu@mtu.gov.ua

Нормативно-правові акти, які регулюють питання використання дозволів ЄКМТ:

[Порядок проведення конкурсу та видачі дозвільних документів Європейської Конференції Міністрів Транспорту \(Порядок 757\)](#)

[Інструкція користувача багатосторонньої квоти ЄКМТ \(МТФ\)](#)

[Хартія якості міжнародних автомобільних вантажних перевезень в системі багатосторонньої квоти ЄКМТ](#)

ІНСТРУКЦІЯ ДЛЯ ПЕРЕВІЗНИКІВ З ВИКОРИСТАННЯ ДОЗВОЛІВ ЄКМТ ТА ЗВІТУВАННЯ ЗА ВИКОНАНІ РЕЙСИ

Перед використання дозволів перевірте наступне:

Дозвіл ЄКМТ повинен містити:

- Назву перевізника та адресу англійською мовою;
- Печатку та підпис Мінрозвитку;

Титульний лист бортового журналу повинен бути заповнений англійською мовою і містити дані, які відповідають даним у дозволі ЄКМТ:

- Назва перевізника;
- Адреса;
- Номер бортового журналу (відповідає номеру дозволу);

Після того, як інформацію про рейс внесено до ЄКІС, відривний листок потрібно надіслати за адресою:

вул. Антоновича, 51, к. 1206

Київ, 03150

тел.: +38 068 58 00 179

контактна особа: Іванов Іван Іванович

Відривний листок має бути надісланий до ДСБТ **до 15 числа наступного місяця** за датою завершення рейсу (повернення в Україну).

Відривні листки потрібно надсилати тільки після **повного** завершення рейсу (доки авто перебуває у рейсі, відривний листок надсилати не потрібно).

Листи мають бути заповнені (містити інформацію про виконані рейси). Порожні листки, а також ксерокопії надсилати **НЕ** потрібно!

Листки повинні бути завіреними принаймні підписом уповноваженої особи підприємства.

Підпис і печатка повинні бути розміщені таким чином, щоб не перекривати номер дозволу, номер сторінки, дати та інші важливі дані. Рекомендуємо ставити справа внизу (не на звороті).

Листи інформування про те, що рейси у цьому місяці не здійснювалися надсилати не потрібно.

Відривний листок повинен містити принаймні:

- 1) початковий рейс з України та
- 2) рейс повернення до України.

Розрізняйте організації, яким ви відправляєте кореспонденцію:

Будьте уважні під час відправки кореспонденції різним організаціям, які мають різні адреси, контактні телефони, тощо.

ДСБТ

УДП “Укрінтеравтосервіс”

АСМАП

ДержавтотрансНДІпроект

Повернення дозволів ЄКМТ

Заявка на повернення дозволу у ЄКІС потрібно подавати лише тоді, коли перевізник повертає дозвіл ЄКМТ остаточно (наприклад, по завершенню терміну дії) і не буде отримувати дозвіл на заміну.

При отриманні дозволів на заміну втраченим або у зв’язку з перерозподілом заявки на повернення подавати не потрібно.

Реєстрація рейсів у Шляху

Після того, як рейс завершено інформацію необхідно внести до системи “Шлях” у розділ “Реєстрація рейсів ЄКМТ”.

Перевізник

Меню

Перевізник

Мої документи

ЕКМТ

Анкета на конкурс ЕКМТ

Розподіл дозволів ЕКМТ

Заявки на отримання дозволів ЕКМТ

Отримані дозволи ЕКМТ

Реєстрація рейсів ЕКМТ

Повернення дозволів ЕКМТ

Зіпсовані сторінки

Уповноважені для реєстрації рейсів ЕКМТ

Інформація

Рейс по дозволу ЕКМТ (створення)

↺

↗

📅

🗑️

👤 ВМД

👤 Перетин

✅ Прийняти

❌ Відмовити

☐ Закривати форму автоматично

Документ ▾

Дозвіл:

ЄВРО: *

№ ТЗ: *

ЄВРО: *

Рік: *

Сторінка борт.журн.:

Перевізник:

↺

+

🔍

Сторінка борт.журн.	Дата відправлення	З країни	В країну	Дата прибуття	Дані одометра при відправленні
---------------------	-------------------	----------	----------	---------------	--------------------------------

У разі наявності зіпсованих сторінок, інформація про них вноситься у розділ “Зіпсовані сторінки”.

Порожні рейси **всередині країни** можна не зазначати

При внесенні рейсу необхідно підтягнути дату перетину кордону!

або

або
зайти у вкладку “ВМД”,

Рейс по дозволу ЄКМТ

Документ

далі закладка “Перетин”.

Вантажні митні декларації

№ ТЗ: С 79 Е На дату: 05.11.2024

ВМД **Перетин**

Дата та час формування відповіді	Дата та час оформлення МД	Тип МД (ІМ, ЕК, ТР)	Тип МД (митний режим)	Тип МД (о... пе...)	Номер МД (код підрозді...)	Країна призначення	№ ВМД	Загальна вага бруто	Код митниці на кордоні
----------------------------------	---------------------------	---------------------	-----------------------	---------------------	----------------------------	--------------------	-------	---------------------	------------------------

Поставити курсор на колонці “Дата та час оформлення МД”.

Вантажні митні декларації

№ ТЗ: С 79 Е На дату: 05.11.2024

ВМД **Перетин**

Вантаж Дорівнює

Дата та час формування відповіді	Дата та час переміщення ТЗ	Напрямок	Вантаж
04.10.2024 16:59	29.06.2024 14:12	Вїзд	3 вантажем
04.10.2024 16:59	21.06.2024 14:13	Виїзд	3 вантажем
30.05.2023 15:29	24.05.2023 13:16	Вїзд	3 вантажем

У полі “На дату” вставити дату на 3-5 днів раніше дати, коли ТЗ перетинав кордон. Натиснути кнопку «Завантажити». Після чого у відповідному полі повинна з’явитися інформація про перетин кордону;

Вантажні митні декларації

№ ТЗ: С 79 Е На дату: 05.11.2024

ВМД **Перетин**

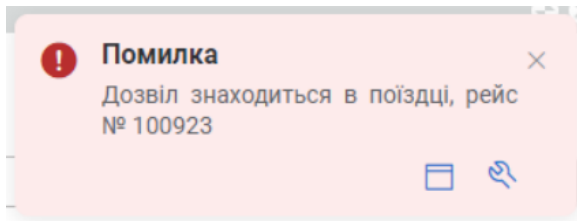
Завантажити за період з вказаної дати мінус 10 днів по вказану

Вантаж Дорівнює

Дата та час формування відповіді	Дата та час переміщення ТЗ	Напрямок	Вантаж
04.10.2024 16:59	29.06.2024 14:12	Вїзд	3 вантажем
04.10.2024 16:59	21.06.2024 14:13	Виїзд	3 вантажем
30.05.2023 15:29	24.05.2023 13:16	Вїзд	3 вантажем

Без наявності відмітки про перетин кордону рейси підтверджені не будуть!

Помилка “Дозвіл знаходиться в поїзді, рейс № XXXXXX”



Це означає, що за цим дозволом ви створили новий рейс не завершивши внесення інформації про попередній.

Для того, щоб внести інформацію про даний рейс, вам потрібно видалити всі наступні внесені рейси, внести інформацію про даний рейс і лише потім створювати наступні рейси.

Заповнення відривних листків

Кожен відривний листок має бути засвідчений підписом уповноваженої особи.

Печатка та/або підпис не повинні закривати важливі для перевірки дані: номер дозволу, номер сторінки, дати рейсів, країни призначення, номер ТЗ!

Відривний листок із інформацією про виконаний рейс повинен надсилатись до уповноваженого органу після повного закінчення рейсу (повернення до України).

Надсилати листок поки ТЗ перебуває у рейсі не потрібно.

Перевізник має переконатись, що листок надісланий до 15 числа наступного місяця після дати закінчення рейсу.

(Якщо на одному листку 4 рейси, то переконайтесь, що інформація про кожен рейс (у т.ч. перший, другий і т.д.) буде надіслано вчасно).

Виправлення на основному листку можуть бути зроблені за умови, що чітко видно попередній запис.

Виправлення на відривному листку (ручкою, олівцем, тощо) забороняються!