

Протокол № 6
засідання педагогічної ради
Чернівецької гімназії №2
від 04 березня 2025 року

Голова засідання: Пушкарьова Л.С.

Секретар: Дирда К. В.

Присутні: 13

Відсутні: 1 (лікарняний)

Порядок денний:

1. Про організацію освітнього процесу для учнів 1-9-х класів Чернівецької гімназії № 2 з урахуванням карантинних обмежень у зв'язку поширенням ГРВІ.

I. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом управління освіти Чернівецької міської ради від 03.03.2025 року № 57 «Про організацію освітнього процесу у період погіршення епідемічної ситуації в Чернівецькій міській територіальній громаді».

Керуючись Законами України «Про освіту», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», на виконання Комплексного плану організаційних, профілактичних та протиепідемічних заходів, спрямованих на попередження, локалізацію та ліквідацію масових захворювань на грип та гострі респіраторні вірусні інфекції в епідемічний сезон 2024-2025 років Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), рішення позачергового засідання міської постійно діючої

комісії з питань техногенно екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій м. Чернівців (протокол №3 від 26.02.2025), у зв'язку з погіршенням епідемічної ситуації в Чернівецькій міській територіальній громаді та відповідно до пункту 3.5 наказу Управління при різкому зростанні захворюваності або при реєстрації в дитячому колективі 20% захворілих на грип, ГРВІ та COVID призупиняти роботу закладу освіти (окремої групи/класу) за очною формою, здійснювати перехід на дистанційну форму навчання.

ВИСТУПИЛИ: Ткач Ліліана, заступник директора з НВР, яка зазначила, що тривалість уроків згідно з вимогами проведення дистанційних уроків: 15 хв. - початкова школа, 30 хв. - основна школа. Решта часу із 45- хвилинного уроку учні виконують завдання, які не потребують використання гаджетів (працюють з підручником, читають, роблять записи в зошиті та ін). У п'ятницю 07 березня 2025 року промоніторити рівень захворюваності серед учнів та подати інформацію адміністрації закладу.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію «Про організацію освітнього процесу для учнів 1-9-х класів Чернівецької гімназії № 2 з урахуванням карантинних обмежень у зв'язку з поширенням ГРВІ» взяти до уваги.
2. Організувати освітню діяльність для учнів 1-9-х класів Чернівецької гімназії № 2 з 05.03.2025 р. по 07.03.2025 р. в режимі дистанційного навчання в тому числі шляхом використання технологій дистанційного навчання.
3. Класним керівникам 1-9 класів терміново проінформувати батьків щодо роботи класів в умовах карантину, форми навчання; про правила поведінки учнів під час навчання; щодо персональної відповідальності батьків за правдивість наданої інформації про стан здоров'я дитини.

4. Класним керівникам 1-9 класів з метою володіння інформацією щодо захворюваності учнів, тримати постійний телефонний зв'язок з батьками учнів та подавати інформація до 08.30 для моніторингу та узагальнення.

5. Заступнику директора з НВР Ткач Л.М.:

5.1. Щоденно вивчати ситуацію щодо захворюваності учнів та контролювати вчасне подання інформації.

5.2. Здійснювати організацію, координацію та здійснення контролю за виконанням освітньої програми вчителями та освітнім процесом.

5.3. Здійснювати контроль обліку учнів під час освітнього процесу та надавати щодня інформацію в управління освіти за посиланням: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QIDJxDC8_99_JB6cr-Qr_CaB14FnA8MOuVPjw9Lo6G0/edit?pli=1&gid=1444318927#gid=1444318927 .

5.4. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності.

5.5. Здійснювати особистий контроль за веденням електронного журналу на платформі **NZ.UA**.

6. Прибиральниці Лутанюк І.І.:

6.1. Посилити контроль за проведенням протиепідемічних та дезінфекційних заходів в закладі освіти.

6.2. Забезпечити проведення щоденного вологого прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих речовин використовувати всі види провітрювання (наскрізне, кутове, однобічне) у приміщенні.

Голова педагогічної ради

Людмила ПУШКАРЬОВА

Секретар

Кароліна ДИРДА