

СХВАЛЕНО

Рішення педагогічної ради

Брусилівського ліцею № 1 ім. І.І.Огієнка

Протокол № 2 від 30.08.2024

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Брусилівського ліцею №1 ім.І.І.Огієнка

_____Сергій ЛИПКО

наказ № 67 від 02.09.2024

**ПЛАН РОБОТИ
БРУСИЛІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ № 1 ім.І.І.Огієнка
БРУСИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

**с. БРУСИЛІВ
2024**

I. Мета, ключові орієнтири, пріоритетні напрями та основні завдання діяльності Брусилівського ліцею №1 ім.І.І.Огієнка на 2024/2025 навчальний рік

11.1. Мета діяльності закладу: впорядкування сукупності правових, соціальних, організаційних, науково-методичних, педагогічних, управлінських процесів і спрямування їх на розвиток соціально зрілої, творчо активної особистості з науковим світоглядом, почуттям національної самосвідомості та власної гідності, підготовленої до професійного самовизначення і здатної брати на себе відповідальність за вирішення суспільно значимих завдань.

1.2. Ключові орієнтири діяльності ліцею: СЕРЕДОВИЩЕ; УЧЕНЬ; УЧИТЕЛЬ; УПРАВЛІННЯ, НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ

1.3.Пріоритетні напрями діяльності закладу:

- створення сучасного, доступного, безпечного й комфортного освітнього середовища;
- спрямування спільної роботи колективу на підвищення якості та конкурентоспроможності освіти через розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освіти; осучаснення форм і методів організації освітнього процесу; застосування компетентнісного підходу до реалізації Державних стандартів загальної середньої освіти; забезпечення особистісного розвитку людини відповідно до її індивідуальних задатків, здібностей, потреб; формування ефективної системи виховання й соціалізації дітей та молоді; створення умов для безперервної освіти педагога;
- удосконалення системи управління в умовах інституційної, академічної та фінансової автономії закладу; - орієнтація роботи на особливі умови воєнного і післявоєнного стану в Україні;
- подолання освітніх втрат, пов'язаних з тривалою пандемією COVID-19 та повномасштабним вторгненням російської федерації і введенням правового воєнного стану;
- збереження ментального здоров'я учасників освітнього процесу.

1.4. Основні завдання діяльності закладу:

- удосконалення чинної та розроблення нової нормативної бази діяльності закладу з урахуванням викликів воєнного і післявоєнного часу;
- формування середовища для всебічного розвитку особистості;
- забезпечення високої якості надання освітніх послуг через різні форми реалізації освітнього процесу;
- модернізація змісту й організації освітнього процесу на засадах компетентнісного підходу;
- створення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня та забезпечення неперервності освіти впродовж життя;

- розвиток інноваційної культури, підвищення якості освіти на інноваційній основі, інформатизація освіти, удосконалення інформаційно-ресурсного забезпечення освітнього процесу;
- розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів;
- виховання відповідальних громадян, патріотів України, які здатні до свідомого суспільного вибору;
- формування екологічної та валеологічної культури учасників освітнього процесу;
- створення умов для надання освітніх послуг особам із особливими потребами;
- розвиток міжнародного співробітництва та міжнародної академічної мобільності;
- забезпечення соціально-психологічного захисту учасників освітнього процесу;
- створення й застосування дієвих механізмів моніторингу рівня навчальних досягнень учнів, якості надання педагогами освітніх послуг та ефективності управлінських процесів.

II. Забезпечення виконання проєктів із реалізації Стратегії діяльності та розвитку ліцею

ПРОЄКТ №1 «Створення комфортного освітнього середовища»

Ціль: створення комфортного й безпечного освітнього середовища, яке включає необхідні умови, засоби й технології для успішного навчання здобувачів освіти, сприяє збереженню і зміцненню здоров'я всіх учасників освітнього процесу та унеможливорює заподіяння їм фізичної, майнової чи моральної шкоди.

Завдання:

- формування свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших як до найвищої соціальної цінності;
- розвиток валеологічної та екологічної культури. - широке використання здоров'язберігаючих технологій в освітньому процесі;
- забезпечення захисту від насильства, експлуатації, дискримінації, приниження честі, гідності, ділової репутації, протидія булінгу;
- неухильне дотримання в закладі вимог санітарних, протипожежних, будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних;
- забезпечення доступності навчальних приміщень для осіб із інвалідністю та інших маломобільних груп населення;
- розвиток території як спортивно-оздоровчої та рекреаційної зони

Заходи з реалізації проєкту у 2024/2025 навчального року

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Напрацювання Кодексу безпечного освітнього середовища	
2	Модернізація харчоблоку закладу	
3	Облаштування й оснащення медичного кабінету	
4	Облаштування й оснащення ресурсної кімнати	
5	Облаштування й оснащення укриття	
6	Для сприяння розвитку інформаційно-комунікаційних технологій в учасників освітнього процесу важливо збільшити кількість комп'ютерної техніки.	
7	Забезпечити необхідну кількість дидактичних засобів для задоволення освітніх потреб учнів з ООП .	
8	Поповнення спортивного інвентарю та обладнання майстерень трудового навчання	

ПРОЄКТ №2 «Удосконалення змісту й організації освітнього процесу»

Ціль: забезпечення нового змісту освіти, заснованого на формуванні ключових компетентностей, потрібних для успішної самореалізації особистості в сучасному суспільному середовищі, через широке застосування новітніх інформаційних технологій та педагогіки партнерства.

Завдання:

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- упровадження нових Державних стандартів загальної середньої освіти та модернізованих навчальних планів і програм на основі компетентісно-орієнтованого підходу в умовах профілізації освітнього процесу;
- орієнтація на потреби здобувача освіти в освітньому процесі, застосування диференційованого підходу в забезпеченні варіативності вибору щодо змісту освіти, створення належних умов для визначення індивідуальної освітньої траєкторії;
- забезпечення комплексної інформатизації та інтернетизації освітнього процесу, широке впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій;
- безперервне вдосконалення форм і методів проведення сучасного навчального заняття;
- створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей;
- формування в учнів відповідального ставлення до процесу та результатів навчання;
- широке залучення ліцеїстів до активної навчально-пізнавальної діяльності та участі у всеукраїнських і міжнародних заходах змагального характеру наукового напрямку (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо).

Заходи з реалізації проєкту у 2024/2025 навчального року

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН України	
2	Удосконалення системи роботи закладу в режимі очного формату навчання	
3	Визначення перспективних напрямків профілізації навчання	
4	Активізація науково-дослідницької діяльності учнів та педагогічних працівників	
5	Широка інформатизація освітнього процесу	
6	Створення на базі бібліотеки сучасного медійно-інформаційного центру	
7	Підготовка до реалізації освітнього проєкту НУШ із учнями 7 класів у 2024/2025 навчальному році	
8	Участь у місцевих та регіональних освітніх проєктах і грантах	

ПРОЄКТ №3 «Орієнтація системи виховної роботи на виклики сьогодення»

Ціль: виховання громадянина – патріота України, який усвідомлює свою належність до сучасної європейської цивілізації, чітко орієнтується в сучасних реаліях і перспективах соціокультурної динаміки, підготовлений до життя і праці у XXI столітті.

Завдання:

- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей, обдарувань, творчого мислення, лідерських задатків, потреби і вміння самовдосконалюватися, готовності до трудової діяльності;
- виховання поваги до Конституції України, державних символів України, свідомого ставлення до своїх обов'язків і відповідальності перед законом за свої дії;
- формування громадянської культури та культури демократії через широке залучення ліцеїстів до учнівського самоврядування;
- вироблення шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй; - культивування особистості, яка має систему елементарних мистецьких знань, адекватно сприймає художні твори, здатна збагнути та виразити власне ставлення до мистецтва, прагне та вміє здійснювати творчу діяльність у мистецькій сфері;
- збереження унікальних традицій закладу та впровадження новацій.

Заходи з реалізації проєкту у 2024/2025 навчального року

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Реорганізація системи роботи психологічної, соціальної служб та центру організації виховної роботи у зв'язку з новими вимогами часу	
2	Забезпечення посиленої роботи психолога та соціального педагога з родинами учнів із девіантною поведінкою	
3	Охоплення більшості учнів позаурочною зайнятістю в гуртках, секціях, клубах за інтересами, творчих об'єднаннях	
4	Створення в Ліцеї ради профілактики правопорушень із залученням представників правоохоронних органів і Служби у справах дітей	
5	Відкриття постійно діючої виставки творчих робіт учнів зі змінною фотозоною	
6	Залучення випускників закладу до проведення профорієнтаційної роботи	

ПРОЄКТ № 4 «Формування нової методико-педагогічної культури»

Ціль: підвищення якості освіти шляхом розкриття творчого потенціалу, забезпечення безперервного фахового розвитку і професійного зростання педагогічних кадрів; побудова відкритого простору для самоосвіти та підвищення кваліфікації педагогів нової української школи, апробації інновацій в освітньому процесі.

Завдання:

- скерування методичної роботи на надання адресної диференційованої допомоги вчителю;
- забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги;
- формування в педагогів готовності до впровадження сучасних освітніх методик та інноваційних технологій;
- культивування атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних вирішень педагогічних проблем;
- розвиток прагнення до оволодіння педагогікою співпраці та співтворчості на принципах особистісно орієнтованих методик надання освітніх послуг;
- мотивування до підвищення кваліфікації педагогічних працівників із проблем сучасних інформаційних технологій;
- формування особистої відповідальності педагога за результати наданих освітніх послуг;
- накопичення особистого педагогічного досвіду (створення авторських програм, методичних розробок тощо);
- створення умов для проходження сертифікації педагогів.

Заходи з реалізації проєкту у 2024/2025 н.р

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Створення механізму самооцінювання і взаємооцінювання педагогами різних аспектів освітньої діяльності	=
2	Розроблення системи заходів щодо використання сучасних інформаційних технологій в освітньому процесі педагогічними працівниками	
3	Розробка критеріїв та процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників	
4	Організація і проведення підвищення кваліфікації педагогів НУШ	+
5	Удосконалення чинної структури методичної роботи з педагогічними працівниками	

ПРОЄКТ №5 «Модернізація системи управління закладом»

Ціль: вироблення цілісної системи управління, що відповідає вимогам часу й забезпечує якісне функціонування та цілеспрямований розвиток закладу; координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

Завдання:

- застосування сучасних підходів до адміністративного й фінансового менеджменту;
- оновлення внутрішньої нормативної бази;
- реорганізація системи управління в умовах інституційної, академічної і фінансової автономії закладу;
- приведення структури управління у відповідність до вимог нового освітнього законодавства та Статуту;
- оптимізація змісту, форм і методів управлінської діяльності;
- застосування ефективних управлінських технологій за всіма найважливішими аспектами функціонування закладу та організації освітнього процесу;
- забезпечення повної інформаційної відкритості управління;
- розвиток партнерської співпраці із вищими навчальними закладами України та країн Європи;
- творчий пошук резервів і джерел вдосконалення роботи закладу;
- здійснення щорічного самооцінювання функціонування закладу.

Заходи з реалізації проєкту у 2024/2025 н.р

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Застосування сучасних підходів до планування як основної функції управління: запровадження нової структури та нових механізмів розроблення річного плану роботи закладу	
2	Напрацювання, схвалення й затвердження нової редакції основних документів, які регламентують організацію освітнього процесу в Ліцеї, з урахуванням вимог чинного освітнього законодавства та відповідно до нових установчих документів закладу	
3	Застосування сучасних підходів до планування як основної функції управління: запровадження нової структури та нових механізмів розроблення річного плану роботи закладу	
4	Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу (активізація роботи всіх інформаційних ресурсів)	
5	Оновлення й модернізація офіційного сайту закладу та офіційних сторінок у соціальних мережах	

ПРОЄКТ № 6 Впровадження реформи НУШ у базовій школі

Мета НУШ: різнобічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка усвідомлює себе громадянином України, здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової діяльності та громадянської активності

Формула НУШ:

- формування компетентностей
- умотивований учитель, що має можливість розвиватися і свободу впроваджувати нові напрацювання
- ціннісне виховання
- автономія закладу
- трикутник партнерства учень-вчитель-батьки
- дитиноцентризм
- справедливий розподіл публічних коштів
- сучасне освітнє середовище
- збереження традицій та впровадження новацій

Алгоритм дій щодо впровадження реформи НУШ у базовій школі

№ з/п	Зміст заходу	Виконання
1	Підвищення кваліфікації вчителів для впровадження реформи	+
2	Підготовка навчальних приміщень (приведення їх стану та матеріально-технічного забезпечення до вимог НУШ	+
3	Ознайомлення педагогічного колективу з напрацьованою нормативно правовою базою	+
4	Формування команди педагогічних працівників для впровадження реформи НУШ у базовій школі: поширення досвіду роботи вчителів, які працювали з 5 та 6 класами.	+
5	Комунікація з батьками та учнями / просвітницька діяльність щодо можливостей закладу в задоволенні індивідуального розвитку дитини / вивчення запитів	

СЕРПЕНЬ
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка закладу освіти, прилеглої території, харчоблоку до роботи у 2024/2025 навчальному році в умовах воєнного стану https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/88889/#google_vignette	акт готовності закладу	до 19.08.2024	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка навчальних кабінетів до роботи у новому навчальному році http://surl.li/bfneq	акти навчальних кабінетів	до 19.08.2024	комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях та прилеглий території (освітлення, маркування інвентаря, меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму, відсутність колючих, отруйних рослин, тощо, відповідно до Санітарного регламенту та нормативно-правових актів ОП) http://surl.li/vskk	акт готовності закладу	до 19.08.2024	комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у приміщеннях закладу та прилеглих територій (недопущення загрози травмування учнів та працівників відповідно до нормативно-правових актів охорони праці) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0100-18#Text	акт готовності закладу	до 19.08.2024	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/86706/	паспорт безпеки	до 19.08.2024	комісія з перевірки готовності закладу	
Оновлення даних Паспорту безпеки в АІКОМ http://surl.li/mqqzsd	внесення даних	до 25.08.2024	директор	

Організація функціонування системи оповіщення та евакуації в закладі.	схема показники напрямку руху у коридорах закладу	до 25.08.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи завідувач господарства	
Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	наказ	до 25.08.2024	директор	
Оновлення документів з охорони праці, цивільного захисту, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації.	наказ інструкції	до 25.08.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Організація пропускнуго контролю, чергування, недопущення проникнення сторонніх осіб.	наказ	протягом 2024/2025 н.р.	директор	
Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами для роботи в умовах воєнного стану	відомість	до 28.08.2024	завідувач господарства	
Організація освітнього процесу, вибір форм навчання в умовах воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/90390/ https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text	наказ	до 28.08.2024	директор	
Закріплення кабінетів за учнями, робочих місць за працівниками з урахуванням потреб та вимог воєнного стану	схема	до 28.08.2024	директор	
Призначення класних керівників	наказ	до 28.08.2024	директор	
Забезпечення здобувачів освіти та вчителів підручниками	відомість	до 30.08.2024	завідувач бібліотеки	
Оновлення аптечок в медичному кабінеті, виробничій майстерні, спортивному залі, укритті	відомість	до 30.08.2024	завідувач господарства	
Забезпечення закладу, харчоблоку миючими засобами, предметами гігієни та санітарії	відомість	до 30.08.2024	завідувач господарства	
Збір даних щодо проживання та навчання учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до навчання в закладі	інформація	до 30.08.2024	педагог соціальний	

Вивчення відповідності програмного забезпечення закладу вимогам блокування доступу до небажаних ресурсів	інформація	до 30.08.2024	директор вчителі інформатики	
Організація роботи з обліку дітей шкільного віку та учнів у 2024/2025 навчальному році (згідно з Порядком ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/985-2023-_%D0%BF#n10	наказ	до 30.08.2024	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Контроль за проходженням медичного огляду працівниками закладу	список	до 30.08.2024	сестра медична	
Контроль за проходженням медичного огляду та профілактичних щеплень здобувачів освіти	список довідки	до 30.08.2024	сестра медична	
Налагодження співпраці із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсного центру, закладів охорони здоров'я та соціального захисту	план	до 30.08.2024	практичний психолог сестра медична	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	протягом 2024/2025 н.р.	педагог соціальний	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби	план	до 30.08.2024	практичний психолог	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план	протягом 2024/2025 н.р.	практичний психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Підготовка освітнього процесу для здобувачів освіти з ООП: · вивчення наявних документів учнів з ООП для організації інклюзивного навчання; · опрацювання нормативно-правових актів; · проходження педагогічними працівниками підготовки (перепідготовки) для роботи з учнями з ООП; · створення команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП · складання ІПР (індивідуальної програми розвитку) для здобувачів освіти з ООП;	накази план індивідуальна програма розвитку розклад корекційно-розвитков их занять	до 30.08.2024 та протягом 2024/2025 н.р	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	

· складання та затвердження розкладу корекційно-розвиткових занять; · оформлення та ведення необхідної документації; · проведення консультацій з батьками щодо особливостей навчання і розвитку дитини; · проведення консультацій з фахівцями ІРЦ, які проводили комплексну оцінку дитини, з учителями, які навчали дитину в попередні роки або в інших закладах освіти; · аналіз особливостей психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку; · виявлення разом з учнями і практичним психологом труднощів і проблем, які вони відчують при сприйнятті навчального матеріалу; · зосередження уваги на сильних сторонах учня під час проведення навчальних занять; · підтримка позитивної мотивації навчання.				
Організація безбар'єрного простору, розумного пристосування приміщень закладу, розміщення позначок, наліпок вказівників, https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80#Text	акт	до 30.08.2024	завідувач господарства	
Організація роботи ресурсної кімнати (упорядкувати зберігання й використання навчально-наочних посібників, обладнання, спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами та інших матеріальних цінностей)	план	до 30.08.2024	завідувач ресурсної кімнати	
Оновлення ігрового, спортивного майданчика для учнів початкової школи, ігрових зон, зон відпочинку, розвитку, дозвілля здобувачів освіти	акт	до 30.08.2024	завідувач господарства	
Наповнення освітнього простору НУШ дидактичними та роздатковими матеріалами	акт	протягом 2024/2025 н.р.	завідувач господарства класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				

1 Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання..				
Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН України	інформація	до 30.08.2024	педагогічні працівники	
Опрацювання методичних рекомендацій щодо систем оцінювання результатів навчання здобувачів освіти http://surl.li/jwdzqw	методичні рекомендації	до 30.08.2024	педагогічні працівники	
Розміщення правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах	покликання	до 30.08.2024	педагогічні працівники	
Навчання й оцінювання дітей, які перебувають за кордоном https://osvita.ua/school/89146/	інформація	2024/2025 н.р.	педагогічні працівники	
2. . Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружня до дитини школа» http://scfs.multycourse.com.ua/ua/page/25/126	інформація	протягом 2024/2025 н.р	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Організація проведення внутрішніх моніторингів дослідження стану та результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу	наказ	до 30.08.2024	директор заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація факультативних занять, гуртків	заяви презентація	до 30.08.2024	директор заступник директора з навчально-виховної роботи	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				

1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів щодо організації освітньої діяльності, рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у 2024/2025 навчальному році https://osvita.ua/school/metod-rekom/	нормативні документи	до 30.08.2024	педагогічні працівники	
Доопрацювання навчальних програм для 7 класу на основі модельних початкових програм https://nus.org.ua/news/modelni-navchalni-programy-dlya-7-9-klasiv/	модельні програми	до 30.08.2024	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Брейнстормінг «Самоосвіта по-сучасному» http://surl.li/gibsot	рекомендації	23.08.2024	педагогічні працівники	
Методичні посиденьки (готовність до роботи в новому навчальному році (знання вимог Державного стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)	співбесіда	27.08.2024	педагогічні працівники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, форми навчання, надання дозволів на перебування в укрітті учнів.	заяви	до 30.08.2024	директор заступник директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Розміщення матеріалу на сайті закладу щодо дотримання академічної доброчесності «Що таке академічна доброчесність» на сайті закладу https://lib.mphu.edu.ua/p_78.html	покликання матеріали	до 30.08.2024	відповідальний за ведення сайту закладу директор заступник директора з	

			навчально-виховн ої роботи	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Затвердження заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності у 2024/2025 навчальному році	наказ план заходів	до 30.08.2024	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Засідання педогогічної ради 1.Про діяльність педагогічного колективу впродовж 2023/2024 та основні завдання на 2024/2025 навчальний рік 2.Про особливості організації освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році в умовах правового воєнного стану 3. Про схвалення структури 2024/2025 навчального року, режиму роботи ліцею, правил внутрішнього трудового розпорядку 4.Про схвалення річного плану роботи закладу на 2024/2025 навчальний рік 5.Про організацію навчання за сімейною формою здобуття освіти 6.Про організацію інклюзивного навчання 7.Про Державний стандарт базової середньої освіти.Стан готовності закладу до до навчання 7-класників НУШ 8. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів 9. Про оцінювання учнів 5-6, 7 класів НУШ: проблема наступності. Впровадження формульовального оцінювання в базовій та старшій школі 10.Про організацію коригувальної роботи, спрямованої на надолуження освітніх втрат 11. Про затвердження модулів вивчення предмету фізична культура.				

12. Про затвердження індивідуальних освітніх траєкторій для учнів, які мають індивідуальні інтереси, нахили, уподобання. 13. Про організацію роботи групи подовженого дня. Схвалення Положення про групу подовженого дня. 14. Про схвалення плану виховної роботи ліцею на 2024/2025 навчальний рік 15. Про організацію харчування учнів у 2024/2025 навчальному році 16. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час воєнного стану. 17. Про забезпечення реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів, які навчаються за кордоном				
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу	план	до 30.08.2024	директор	
Організація роботи чату адміністрації закладу, методичних об'єднань, класних керівників у Viber та Telegram	чат	до 30.08.2024	адміністрація закладу педагогічні працівники	
Розміщення інформації «Про організацію медичних оглядів дітей для зарахування їх до закладу» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1682-23 - Text	інформація	серпень	сестра медична	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка тарифікаційних списків, розподіл педагогічного навантаження	тарифікація наказ	до 30.08.2024	директор члени тарифікаційної комісії	
Організація методичної допомоги новоприбулим педагогічним працівникам, молодим спеціалістам	наказ план	до 30.08.2024	директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Затвердження мережі закладу	наказ	до 30.08.2024	директор	

Затвердження режиму роботи закладу на 2024/2025 навчальний рік	наказ	до 30.08.2024	директор	
Організація роботи на платформі для змішаного формату навчання Google Workspace for Education Fundamentals (Classroom, Google Meet, Google Docs, Google Forms и Google Chat)	платформа	до 30.08.2024	педагогічні працівники	
Підготувати накази Про затвердження та введення в дію Освітньої програми та навчальних планів закладу на 2024/2025 навчальний рік Про дотримання мовного законодавства в освітньому процесі Про дотримання норм єдиного орфографічного режиму у 2024/2025 навчальному році Про затвердження режиму роботи закладу в 2023/2024 навчальному році Про організації освітнього процесу у 2024 -2025 навчальному році Про організацію роботи психологічної служби закладу у 2024/2025 навчальному році Про організацію роботи закладу в Інформаційній системі управління освітою (ІСУО) у 2024/2025 навчальному році Про призначення відповідальних за систему пропускового контролю у закладі у 2024/2025 навчальному році Про призначення класних керівників у 2024/2025 навчальному році Про розподіл функціональних обов'язків та посадової відповідальності між адміністрацією закладу та персоналом на 2024/2025 навчальний рік Про функціонування класу безпеки (систем локацій) у 2024-2025 навчальному році Про алгоритм дій педагогічних працівників в умовах сповіщення сигналу «Повітряна тривога» під час занять у закладі у 2024/2025 навчальному році Про результати підготовки до 2024/2025 навчального року	наказ	до 30.08.2024	директор	

Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період у 2024/2025 навчальному році Про проведення Свята першого дзвоника та першого уроку у 2024/2025 навчальному році Про комплектування груп подовженого дня, режим роботи в них та організацію освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році Про організацію харчування та встановлення вартості харчування у 2024/2025 навчальний рік Про затвердження списків учнів пільгових категорій Про організацію роботи з обліку дітей шкільного віку та учнів у 2024/2025 навчальному році Про підготовку до роботи та експлуатації спортивних споруд у 2024/2025 навчальному році Про призначення відповідального за електрогосподарство у 2024/2025 навчальному році Про призначення відповідальних за стан охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі у 2024/2025 навчальному році Про призначення відповідального за протипожежну та техногенну безпеку у 2024/2025 навчальному році Про призначення завідуючих кабінетами у 2024/2025 навчальному році Про призначення класних керівників та організацію їх роботи у 2024/2025 навчальному році Про заборону тютюнопаління, вживання алкогольних, наркотичних речовин та пропаганду здорового способу життя серед здобувачів освіти у 2024/2025 навчальному році Про медичне обстеження працівників закладу у 2024/2025 навчальному році Про розподіл педагогічного навантаження у 2024/2025 навчальному році				
--	--	--	--	--

Про дотримання Санітарного регламенту під час організації освітнього процесу та заходів щодо збереження здоров'я учасників освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році Про затвердження правил трудового розпорядку у закладі у 2024/2025 навчальному році Про організацію навчання учнів, які вимушено знаходяться за кордоном в умовах правового режиму воєнного стану у 2024/2025 навчальному році Про запобігання правопорушенням, злочинності, бездоглядності серед неповнолітніх у 2024/2025 навчальному році Про організацію гурткової роботи у 2024/2025 навчальному році Про запобігання харчовим отруєнням та інфекційним захворюванням учнів у 2024/2025 навчальному році Про атестацію робочих місць у 2024/2025 навчальному році Про відкриття профільних класів у 2024/2025 навчальному році Про проведення місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!» у 2024/2025 навчальному році Про роботу зі зверненнями громадян та затвердження графіка прийому громадян у 2024/2025 навчальному році Про роботу шкільної бібліотеки у 2024/2025 навчальному році Про розподіл класів на групи при вивченні мов та інших навчальних предметів у 2024/2025 навчальному році				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Опрацювання Положення про академічну доброчесність	положення	до 30.08.2024	педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС (за окремим планом)				
ВЕРЕСЕНЬ				
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				

Підготовка освітнього простору для здобувачів освіти 7-х класів НУШ http://surl.li/usdme	методичні рекомендації	02.09.2024	педагогічні працівники	
Відпрацювання алгоритму дій за сигналом оповіщення «Повітряна тривога» http://surl.li/ivels	наказ тренування	02.09.2024	директор педагогічні працівники	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	наказ тренування	04.09.2024	команда реагування класні керівники	
Проведення інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки, техногенної безпеки для педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу, працівників харчоблоку	реєстрація інструктажів в електронному журналі	02.09.2024	директор	
Проведення вступного та первинного інструктажів з безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти http://surl.li/cowar	реєстрація інструктажів в електронному журналі	02.09.2024	класні керівники	
Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися із учасниками освітнього процесу», а саме: оформлення повідомлень про нещасні випадки, оформлення актів розслідування нещасних випадків, оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	акти Н-Н журнал реєстрації нещасних випадків	протягом 2024/2025 н.р.	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення тренінгу «Як діяти учасникам освітнього процесу, якщо у закладі освіти стався нещасний випадок» http://surl.li/ivgggb	презентація інформація	05.09.2024	сестра медична педагогічні працівники	
Проведення обліку щодо продовження навчання та працевлаштування випускників	наказ	05.09.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Результати проходження медичного огляду здобувачів освіти. Організація занять з фізичної культури відповідно до груп здоров'я	наказ	05.09.2024	сестра медична	

https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0773-09#Text				
Оформлення листків здоров'я	журнал	05.09.2024	сестра медична класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти	план	протягом 2024/2025 н.р	заступник директора з навчально-виховн ої роботи сестра медична класні керівники	
Обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань. Надання консультацій.	журнал	протягом 2024/2025 н.р	сестра медична	
Моніторинг відвідування навчальних занять та попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі наказ	протягом 2024/2025 н.р	класні керівники заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Організація підтримки усіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану «Спільно до навчання» Навчання під час війни Освіторія & ЮНІСЕФ – Платформа для батьків та вчителів на якій ви знайдете відповіді на питання стосовно навчання під час воєнного стану, інформацію про можливості та допомогу, а також експертні матеріали від О.медіа (osvitanow.org)	план	протягом 2024/2025 н.р	класні керівники практичний психолог	
Ігри для зняття стресу в укритті Surli redirect page	інформація	за потреби	класні керівники практичний психолог	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний класні керівники	
Презентація платформи «Знаймо» учням і батькам, розміщення матеріалів на сайті закладу https://znaimo.gov.ua/chapters/students	покликання матеріали	09.09.2024	педагог соціальний	

Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбулих учнів до навчання у закладі Психологія для 1 класу - матеріали для психолога (osvita.ua)	наказ	до 30.09.2024	практичний психолог	
Психологічний супровід процесу адаптації учнів 5-го класу http://surl.li/ustoi	наказ	до 30.09.2024	практичний психолог	
Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1 в АІКОМ AIKOM (iea.gov.ua)	звіт	до 15.09.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Аналіз санітарно-гігієнічного стану приміщень харчоблоку, забезпеченість їдальні необхідним обладнанням	акт обстеження	до 15.09.2024 до 25.09.2024	бракеражна комісія	
Моніторинг стану захворюваності здобувачів освіти	журнал обліку звіт	щоденно	сестра медична	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби	наказ	до 15.09.2024		
Організація роботи і із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсного центру, закладів охорони здоров'я та соціального захисту, заключення договорів	план	до 15.09.2024	практичний психолог	
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/usssb	план	до 15.09.2024	практичний психолог	
Складання соціального паспорту закладу, класу	паспорт	до 25.09.2024	педагог соціальний	
Організація роботи електронної скриньки довіри	інформація	постійно	практичний психолог	
Опрацювання рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни http://surl.li/usfgp . Поширення інформації на сайті закладу	рекомендації	до 30.09.2024	практичний психолог педагог соціальний	

Урок відвертого спілкування «Змінюй в собі негативне ставлення до інших»	презентація	27.09.2024	класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Організація інклюзивного навчання відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/957-2021-%D0%BF#Text	наказ	02.09.2024	директор	
Засідання команди супроводу Surli redirect page	протокол	04.09.2024	команда супроводу	
Проведення корекційних занять	наказ графік	04.09.2024	вчитель-дефектолог корекційні педагоги практичний психолог	
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами для здобувачів освіти, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися» Surli redirect page		до 25.09.2024	практичний психолог	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	вересень	Заступник директора з навчально-виховної роботи	
Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів «Інформація - це шлях до знань»	план	15.09.2024-19.09.2024	завідувач бібліотеки	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання				
Ознайомлення учнів, батьків із критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі. Розмістити інформацію на сайті закладу	інформація	03.09.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	

			педагогічні працівники	
Методична кухня «НУШ як освіта нових сенсів. Оцінювання сучасних здобувачів освіти» http://surl.li/usswn	матеріали для обговорення	10.09.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Моніторинг рівня адаптації учнів 1 класу http://surl.li/iunwr	наказ	Вересень-грудень	заступник директора з навчально-виховної роботи класні керівники практичний психолог	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація факультативних занять, гуртків	презентація	до 05.09.2024	педагогічні працівники	
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах	наказ план	до 05.09.2024	педагогічні працівники	
Організація роботи учнівського самоврядування	наказ план	до 05.09.2024	заступник директора з виховної роботи педагог-організатор	
Організацію роботи щодо подолання освітніх втрат	наказ план анкетування діагностувальні роботи	до 15.09.2024	педагогічні працівники заступник директора з навчально-виховної роботи	

ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів

Опитування педагогічних працівників з метою визначення їх інформаційних та методичних потреб	анкетування	до 05.09.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Засідання науково-методичної ради: 1.Про погодження плану роботи методичної ради. 2.Про погодження планів методичних об'єднань вчителів закладу. 3.Про опрацювання нормативних документів, інструктивно-методичних листів щодо організації освітнього процесу у 2024/2025 н.р. 4.Про ознайомлення із освітніми технологіями, спрямованими на оволодіння здобувачами освіти ключових компетентностей та наскрізних умінь 5. Про створення та використання власного освітнього контенту, освітніх ресурсів, та оприлюднення методичних розробок, публікацій на освітніх сайтах	протокол матеріали	03.09.2024	директор заступник директора з навчально-виховної роботи	
Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка, ведення та використання електронних документів у закладі. Погодження електронних календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам	наказ календарно-тематичні плани	03.09.2024	педагогічні працівники	
Цифровізація педагогічної діяльності. Погодження електронних виховних планів	план	05.09.2024	директор заступник директора з виховної роботи педагог-організатор	
Цифровізація педагогічної діяльності. Погодження планів корекційно - розвивальної роботи	план	05.09.2024	директор заступник директора з	

			навчально-виховн ої роботи	
Флеш-семінар «Освітні інновації у сучасному закладі: перепони на шляху впровадження та можливості оптимізації»	матеріал презентація	10.09.2024	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Організація роботи творчих груп вчителів з питань: «Упровадження елементів STEM-освіти на уроках природничого циклу з метою реалізації наскрізних ліній навчальних програм» «Діяльнісний підхід у навчанні як спосіб, інструмент та механізм реалізації наскрізних вмінь дітей», «Дитиноцентризм як особистісноорієнтована модель освітнього процесу», «Формування конкурентоспроможної особистості через творчий розвиток та моральне удосконалення»	план матеріали	24.09.2024	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педагогічних працівників з питань ведення документації	консультація	03.09.2024	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Самоосвітня діяльність вчителів, навчання КУРС ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ДЛЯ ОСВІТЯН «Перша психологічна допомога учасникам освітнього процесу під час та після завершення воєнних дій» (hryoutest.in.ua)	курси	протягом місяця	практичний психолог	
Засідання методичної ради				
Засідання атестаційної комісії 1. Про опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників http://surl.li/erqta 2. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.	матеріал презентація протокол	20.09.2024	голова атестаційної комісії	

3. Про затвердження плану заходів щодо підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році та графіка роботи атестаційної комісії.				
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників на курсах, навчання на освітніх платформах, вебінарах, тренінгах.	сертифікат	вересень	педагогічні працівники	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Проведення конференції 1. Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2024/2025 н.р 2. Про безпеку учнів у інтернеті: про що необхідно говорити. Опрацювання пам'ятки для батьків. 3. Про навчання та оцінювання здобувачів освіти, які вимушено виїхали за кордон	протокол матеріали презентація	13.09.2024	директор	
Зустріч з батьками 1-х класів «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти»	матеріали презентація	18.09.2024	практичний психолог	
Зустріч з батьками 5-х класів «Адаптація учнів до навчання в базовій школі. Ознаки успішної адаптації п'ятикласників»	матеріали презентація	19.09.2024	практичний психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Розміщення на сайті закладу інформаційних матеріалів та проведення бесід для батьків та учнів «Академічна доброчесність – психологічні аспекти. Олімпіади, конкурси, МАН» http://surl.li/uster	покликання матеріали бесіди	вересень	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Підготувати та здати звіт ЗНЗ - 1 в програмі КУРС: Школа	звіт	до 10.09.2024	директор заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	

Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році	наказ план	вересень	творча група	
Засідання педагогічної ради 1. Про затвердження критерій оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі. 2. Про створення інноваційно-освітнього простору в контексті вимог сучасної школи: вдосконалення освітнього процесу через формувальне оцінювання як один з методів активного навчання 3. Про сучасні педагогічні тенденції та перспективи подолання освітніх втрат і освітніх розривів у закладі 4. Про організацію роботи щодо розвитку в учнів та педагогів 4К: креативність, критичне мислення, комунікація, командна робота 5. Про зміну предмета «Захист України» - викладання по-новому 6. Про проведення Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2025» 7. Про проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі. 8. Про проведення атестації у 2024/2025 навчальному році	протокол	вересень	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках проєкту «Ментор»	наказ план	вересень	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Аналіз кадрового потенціалу закладу, методичних аспектів викладання предметів та забезпечення необхідних ресурсів для забезпечення якісної освіти.	форма	30.09.2024	директор	

Моніторинг атестації. Методичний захід «Дотримання професійного стандарту вчителя: запорука успішної атестації». Критерії оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників, що підлягають атестації відповідно до кваліфікаційної компетентності.	нормативні документи	вересень	голова атестаційної комісії	
Конкурс «Конкурс учитель року – 2025».Опрацьовуємо документи https://oplatforma.com.ua/news/79724-koli-ta-z-yakimi-nominatsiyami-pr-okhoditime-konkurs-uchitel-roku-2025?utm_source=facebook&utm_medium=social&utm_campaign=fb_post_ped_news_79724_26.06.2024&fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTEAAR1mZiBFS3kGabKNmqbcWzIUWV-EF_Zfouf63OfP4XCI5O_5fv-9rONHu00_aem_LrkVJmKxHNSiUXy-SgiKhQ	нормативні документи	вересень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про затвердження мережі класів та груп на 2024/2025 навчальний рік Про проведення моніторингу щодо відвідування навчальних занять у 2024/2025 навчальному році Про ведення ділової документації закладу в електронній формі у 2024/2025 навчальному році Про відповідальність за збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році Про організацію чергування педагогічних працівників та учнів у 2024/2025 навчальному році Про забезпечення підручниками учнів та використання навчально-методичної літератури у 2024/2025 навчальному році Про організацію виховного процесу у 2024/2025 навчальному році Про організацію роботи учнівського самоврядування на 2024/2025 навчальний рік Про організацію методичної роботи у 2024/2025 навчальному році	наказ	вересень	директор	

Про організацію інклюзивного навчання у 2024/2025 навчальному році Про організацію навчання за індивідуальною формою здобуття освіти Про організацію профорієнтаційної роботи у 2024/2025 навчальному році Про організацію роботи з профілактики правопорушень серед здобувачів освіти у 2024/2025 навчальному році Про організацію роботи з обдарованими та здібними здобувачами освіти у 2024/2025 навчальному році Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році Про створення атестаційної комісії у 2024/2025 навчальному році Про організацію наставництва над молодими спеціалістами у закладі у 2024/2025 навчальному році Про проведення предметних тижнів у 2024/2025 навчальному році Про проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році Про підготовку навчального закладу до осінньо-зимового періоду у 2024/2025 навчальному році Про проведення інвентаризації у 2024/2025 навчальному році Про створення комісії з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини у 2024/2025 навчальному році Про організацію харчування у 2024/2025 навчальному році Про затвердження списків пільгових категорій у 2024/2025 навчальному році Про створення робочої групи з розробки проєктів Стратегії розвитку закладу та Плану її реалізації				
---	--	--	--	--

Про організацію національно-патріотичного виховання здобувачів освіти у 2024/2025 навчальному році				
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розроблення і затвердження плану заходів з організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	наказ план	вересень	педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС (за окремим планом)				
ЖОВТЕНЬ				
I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	щоденно	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідування уроків фізичної культури https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0772-09#Text	графік	протягом 2024/2025 навчального року	сестра медична	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	жовтень	педагог соціальний	
Проведення навчання з мінної безпеки http://surl.li/ivemy				
Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу «Профілактика шкільних хвороб» http://surl.li/ixcyb	інформація	14.10.2024	сестра медична	
Проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності для учнів на канікули осінні http://surl.li/cowar	інструктаж	25.10.2024	класні керівники	
Підготовка закладу до осінньо-зимового періоду, здійснення заходів щодо економії енергоресурсів	наказ	жовтень		
Модернізація бібліотеки в бібліотечно-інформаційний центр. Створення електронної бази підручників https://lib.imzo.gov.ua/yelektronn-vers-pdruchnikv/	інформація	до 21.10.2024	завідувач бібліотеки	

Інвентаризація майна, підготовка актів на списання	акт	до 30.10.2024	завідувач господарства	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план	протягом жовтня	практичний психолог	
Заходів щодо попередження суїцидальної поведінки серед здобувачів освіти на 2024/2025 навчальний рік	план	протягом жовтня	практичний психолог	
Організація зустрічі із представниками ювенальної поліції	інформація	17.10.2024	педагог соціальний	
Проведення тижня протидії булінга	наказ план	21.10.2024- 25.10.2024	педагог-організатор практичний психолог	
Реалізація психологічного проєкту «Поруч» https://poruch.me/	інформація	28.10.2024	практичний психолог	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Облаштування навчально-пізнавальної та побутово-практичної зони ресурсної кімнати	акт матеріали	09.10.2024- 12.10.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи асистент вчителя	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	жовтень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Психолого-педагогічний коучинг «Сучасні психологічні технології формування компетентностей конкурентоспроможності особистості в швидко мінливих умовах інноваційної діяльності»	інформація	19.10.2024	педагогічні працівники	

Залучення учнів з особливими освітніми потребами до гурткової роботи, участі в конкурсах, заходах	план	протягом жовтня	заступник директора з навчально-виховної роботи асистент вчителя	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Діалог з учнями «Розпалимо мотивацію учнів: 5-крокова модель похвали» http://surl.li/ftonh	інформація	протягом жовтня	класні керівники	
Бесіди з учнями 1,5 класів щодо оцінювання їх результатів навчання у початковій і базовій школі https://osvita.ua/school/estimation/89067/	інформація	05.10.2024	класні керівники	
Бесіди із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація анкетування	23.10.2024-25.10.2024	класні керівники практичний психолог	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 5-х класів до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять http://surl.li/ivfzv	наказ	жовтень	практичний психолог	
Аналіз роботи з національно-патріотичного виховання	інформація	жовтень	заступник директора з виховної роботи	
Внутрішній моніторинг стану викладання англійської мови 5-7 класів	наказ	жовтень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи методичних об'єднань щодо підготовки здобувачів освіти до Всеукраїнських предметних олімпіад, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	наказ графік	жовтень	педагогічні працівники	

Участь здобувачів освіти у I етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	наказ графік заявки на участь	жовтень	педагогічні працівники	
Організація та проведення Тижня історії та правознавства	наказ план фотозвіт	07.10.2025 11.10.2025	вчителі історії, права класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня історії, права
Організація та проведення Тижня трудового навчання	наказ план фотозвіт	14.10.2025 18.10.2025	вчителі трудового навчання класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня трудового навчання
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення Всеукраїнських предметних олімпіад https://osvita.ua/legislation/tag-olimpiady/#google_vignette	інформація	01.10.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Затвердження графіка проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів і турнірів, визначення супроводжуючих осіб	наказ	11.10.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	наказ	до 28.10.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	

Проведення моніторингу результатів I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад. Оформлення заявок на участь у II етапі предметних олімпіад	наказ заявки	30.10.2024	заступник директора з навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	
Розробити та затвердити план роботи на період осінніх канікул	план	30.10.2024	педагог-організатор р класні керівники	
Педагогічні посиденьки «Формування критичного мислення здобувачів освіти НУШ. Адаптація першокласників до шкільного колективу» (МО початкових класів), обмін досвідом «Підвищення якості викладання предметів природничо-математичного циклу за рахунок впровадження в освітній процес новітніх технологій навчання» (МО природничо-математичного циклу), палітра педагогічного досвіду «НУШ у 7-х класах: інновації та особливості» (МО суспільно-гуманітарного циклу)	план	жовтень	Голови МО	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Онлайн - практикум «Використання додатків Google для налагодження взаємодії між учасниками освітнього процесу» http://surl.li/ivcvz	сертифікат	18.10.2024	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Участь у Всеукраїнській програмі ментального здоров'я «Ти як?» https://howareu.com/	матеріали	31.10.2024	практичний психолог	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	жовтень	педагогічні працівники	
Підвищення цифрової грамотності https://osvita.diiia.gov.ua/	сертифікат	жовтень	педагогічні працівники	
Засідання атестаційної комісії 1. Про затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024/2025 навчальному році	протокол	10.10.2024	голова атестаційної комісії	

2. Про визначення строків проведення атестації педагогічних працівників, адреси електронної пошти для подання документів (у разі подання в електронній формі).				
3. Про перенесення чергової атестації педпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації на один рік				
4. Про закріплення членів атестаційної комісії за педагогами, які підлягають черговій атестації у 2024/2025 навчальному році				
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення інформації на сайті закладу «Як допомогти дітям пережити кризу» http://surl.li/usuic	інформація	04.10.2024	практичний психолог	
Практичні поради для батьків «Безпека дітей в інтернеті: контактні ризики, ризики контенту, ризики поведінки, ризики для здоров'я https://osvita.ua/school/81372/	батьківські збори	відповідно до графіка	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Конкурс малюнків та графічних зображень «Академічна доброчесність очима здобувачів освіти»	малюнки	21.10.2024	класні керівники педагог-організатор	
Інста-челендж «Знаємо і вдосконалюємо академічну доброчесність»	інформація	28.10.2024	класні керівники педагог-організатор	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Підготувати та здати звіт 83-РВК в програмі КУРС: Школа	звіт	до 24.10.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення засідання педагогічної ради 1. Про професійну компетентність педагога як шлях до формування життєвих компетентностей здобувачів освіти. 2. Про професійний стандарт вчителя як критерій оцінювання педагога при проведенні атестації.	протокол	жовтень	директор заступник директора з навчально-виховної роботи	

3.Про формування у школярів навичок самостійно оволодівати інформацією та новими знаннями. 4. Педагогіка партнерства як основа спілкування, взаємодії та співпраці в освітньому просторі закладу 5.Про наступність початкової та основної школи. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах). 6.Про управління адаптацією учнів 5-х класів до навчання в школі II ступеню (психолог). 7.Про управління адаптацією учнів 1-их класів до умов навчання в школі I ступеню (в умовах Нової української школи). 8. Оцінка ефективності реалізації проблеми формування готовності сучасного педагога до впровадження інноваційних технологій в педагогічну практику.			педагогічні працівники	
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році. Онлайн-опитування учасників освітнього процесу	тестування гугл-форма	01.10.2024- 30.10.2024	творча група	
Вивчення стану викладання образотворчого мистецтва у 5-7 класах	наказ	жовтень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги молодим спеціалістам у рамках проєкту «Ментор» (відвідування уроків, методична допомога у оформленні електронної документації)	форма аналізу	жовтень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Гугл-опитування «Шляхи підвищення професійного рівня педагога»	анкета	жовтень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	

Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	жовтень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів Про затвердження плану заходів із підготовки закладу до роботи в осінньо-зимовий періоду Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів під час осінніх канікул Про організацію роботи закладу на час осінніх канікул Про виконання перспективного плану вивчення стану викладання навчальних предметів Про проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2024/2025 навчальному році Про підсумки проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2024/2025 навчальному році Про забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу Про результати моніторингу рівня адаптації учнів 5-х класів Про підсумки проведення Всеукраїнського тижня протидії булінгу у 2024/2025 навчальному році Про посилення контролю за організацією освітнього процесу в перших класах Про проведення I етапу щорічного Тижня безпеки дорожнього руху «Безпека на дорогах в умовах воєнного стану» у 2024/2025 навчальному році Про посилення контролю за станом протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, котельного господарства, покрівлі, утеплення приміщень у 2024/2025 навчальному році Про реалізацію системи стимулювання та мотивації працівників Про початок опалювального сезону в закладі та затвердження інструкції з охорони праці оператора котельні	наказ	жовтень	директор	

Про проведення I етапу Міжнародного мовно - літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка Про організацію та проведення уроків фізичної культури, спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи у у 2024/2025 навчальному році Про результати ведення електронних класних журналів				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Розроблення , прийняття та впровадження Кодексу честі з академічної доброчесності для учнів класу	план	14.10.2024- 18.10.2024	класні керівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
Листопад І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі наказ	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний	
Проведення навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій https://surl.li/cwtow	навчання	06.11.2024	класні керівники евакуаційна комісія	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності http://surl.li/iwuil	бесіди	листопад	класні керівники	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові предметних олімпіад	інструктаж	відповідно до графіку	педагогічні працівники	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізичної культури і занять	план	листопад	сестра медична	
Контроль за чергуванням технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові та на території закладу	щоденно	журнал	завідувач господарства	

Підготовка актів на списання	до 15.11.2024	акти	завідувач господарства	
Проведення практичних занять «Психологічна підтримка в умовах війни» https://dovidka.info/psychologichna-pidtrymka-v-umovah-vijny/	інформація	20.11.2024	практичний психолог	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення анкетування на визначення рівня мотивації здобувачів освіти до навчання	анкета	04.11.2024	практичний психолог	
Дослідження рівня тривожності учнів базової середньої освіти	ситуативні завдання анкетування	06.11.2024-08.11.2024	практичний психолог	
Урок з профілактики ксенофобії «Ми різні, але ми рівні»	інформація презентація	13.11.2024	практичний психолог класні керівники	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» http://surl.li/ypajnr	план	від 25.11.2024	практичний психолог класні керівники	
Перегляд та обговорення відеоролику «Чи справді електронна сигарета шкідлива»	бесіда	15.11.2024	сестра медична	
Проведення інформаційної компанії серед учнів до Європейського дня проти торгівлі людьми щодо питань безпечної міграції	план	19.11.2024	практичний психолог	
Ресурсна скриня від Світлани Ройз https://nus.org.ua/news/resursna-skrynya-vid-svitlany-rojz-ta-smart-osvity-dyvitsya-materialy-dlya-posylennya-stresostijkosti-ditej/?fbclid=IwAR1rfL7J7ZyITiKxGj3Z2tolPHdw_gHgunyoN35XM5_6e-uDijAGlYksprM	матеріали	29.11.2024	педагогічні працівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Наповнення ресурсної кімнати допоміжними засобами http://surl.li/dwigl	інформація	листопад	асистент вчителя	

Круглий стіл для вчителів інклюзивних класів «Сутність компетентності педагогів у галузі інклюзивної освіти та шляхи її формування»	матеріали презентація	01.11.2024	асистенти вчителя педагогічні працівники	
Залучення учнів з особливими освітніми потребами до гурткової роботи, участі в конкурсах, турнірах, змаганнях, заходах, волонтерській діяльності	план	листопад	асистенти вчителя педагогічні працівники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	листопад	заступник директора з навчально-виховної роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання				
Бесіда «Освітня траєкторія – шлях до успіху» https://surl.li/iwtfg	матеріали	13.11.2024	педагогічні працівники	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання «У чому причина?» https://surl.li/axeur	бесіда	листопад	педагогічні працівники	
Опитування здобувачів освіти та батьків щодо справедливого і об'єктивного оцінювання	Google форма	11.11.2024-15.11.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Поновлення інформації на сайті закладу «Критерії оцінювання» http://surl.li/ebmell	інформація	18.11.2024-	заступник директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботи харчоблоку	акт наказ	25.11.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	

			члени бракеражної комісії	
Практичне онлайн -заняття для учнів і вчителів «Найбільша мапа ІІІ-інструментів для освіти» http://surl.li/vgpgjm	онлайн -заняття	28.11.2024	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах	план	листопад	педагогічні працівники	
Робота предметних методичних об'єднань щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	план	листопад	педагогічні працівники	
Проведення інтерактивної профорієнтаційної роботи «Як обрати професію, що підходить саме вам?»	зустрічі з представниками ВНЗ	листопад	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Презентація добірки безкоштовних платформ для самостійного навчання http://surl.li/oownlt	презентація	листопад	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження прогалин.	графік план	листопад	педагогічні працівники	
Організація та проведення Тижня природничих образотворчого та музичного мистецтв	наказ план фотозвіт	11.11.2025 15.11.2025	вчителі мистецтв класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня мистецтв
ІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				

Науково-методичний супровід проведення предметного тижня зарубіжної літератури	план	04.11.2024-08.11.2024	вчителі зарубіжної літератури	
Ознайомлення з графіком проведення II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика,т.Шевченка	наказ	до 05.11.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Методичні консультації для вчителів щодо підготовки та участі здобувачів освіти у II етапі предметних олімпіад	матеріали наказ	до 11.11.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Психолого-педагогічний консилиум «Створення оптимального освітнього середовища для навчання учнів 1-х класів» https://osvita.ua/school/method/upbring/1334/	презентація інформація	26.11.2024	практичний психолог педагогічні працівники	
Семінар-практикум «Формування самоосвітньої компетентності учасників освітнього процесу як шлях до розвитку самооцінювання кожної особистості»	презентація інформація	29.11.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Практичне заняття «Сертифікація від А до Я» https://sqe.gov.ua/sertifikaciya-vid-a-do-ya-shho-maie-znati-za/	інформація	листопад	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Засідання методичної ради 1. Про результати проведення навчальних тренінгів з учителями предметів із застосування пакета хмарних сервісів Google Workspace for Education 2. Про організацію роботи по підвищенню педагогічної майстерності, вивченню і узагальненню педагогічного досвіду 3. Про переваги використання нових педагогічних технологій з метою вироблення практичних компетенцій учнів, творчого застосування набутих знань	матеріали протокол	22.11.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	

4. Про проведення майстер-класу «Програмне забезпечення викладання предметів у режимі дистанційного навчання»				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат		педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями,, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Кейс «Якими мають бути домашні завдання» https://eo.gov.ua/yakymy-maiut-buty-domashni-zavdannia-u-shkoli/2021/12/03/	інформація	листопад	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Проведення практичних занять «Академічна доброчесність – вимога часу»	кейс завдань	листопад	педагогічні працівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році . Інтерв'ю учасників	питання	листопад	робоча група	
Замовлення документів про базову загальну середню освіту та повну загальну середню освіту	програма Education	до 30.11.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Засідання педагогічної ради 1.Про реалізацію Стратегії реформування системи шкільного харчування на період до 2027 року. 2. Про стан реалізації стратегічної мети «Безпека під час війни» 3. Про роботу з дітьми, схильними до правопорушень. 4. Про реалізацію комплексної програми попередження злочинності. 5. Про спілкування державною мовою: відповідальність педагога за формування компетентності	протокол	листопад	директор заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
Вивчення стану викладання алгебри у 7-9 класах	наказ	листопад	заступник директора з навчально-виховної роботи	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Вивчення наданих документів педагогічних працівників, які атестуються у 2024/2025 навчальному році	портфоліо сертифікати	листопад	члени атестаційної комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	матеріали	листопад	педагогічні працівники	
Практичне заняття «Плануємо STEM-проект» https://teach-hub.com/vidkryti-osvitni-resursy-dlya-vprovadzhennya-stem-navchannya/	інформація	27.11.2027	педагогічні працівники	
Підготовка і проведення семінарів на базі закладу	план	листопад	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про призначення відповідальної особи за організацію замовлень документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту Про підготовку та проведення комплексу заходів з увічнення пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років Про відзначення дня української писемності та мови у 2024/2025 навчальному році Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про підсумки проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про проведення бесід щодо попередження дитячого травматизму під час освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році Про ефективність роботи факультативів, курсів за вибором та предметних гуртків Про забезпечення учнів гарячим харчуванням і ведення обліку дітей, звільнених від оплати за харчування				

Про посилення контролю за станом безпеки на уроках фізичної культури Про проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» Про підсумки проведення Міжнародного мовно - літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка Про результати контролю за відвідуванням учнями закладу Про проведення Декади профілактики негативних проявів в учнівському середовищі закладу. Про участь в Всеукраїнському конкурсі учнівської творчості Про запобігання корупції серед учасників освітнього процесу Про проведення 2-го етапу Тижня безпеки дорожнього руху Про призначення відповідальних за збереження електроенергії				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Запобігання корупції серед учасників освітнього процесу у закладі освіти. Презентація «Корупція та конфлікт інтересів. Як уникнути корупційних дій» https://surl.li/iwufd				
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС (за окремим планом)				
ГРУДЕНЬ І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	щоденно	класні керівники	
Проведення цільового інструктажу для учнів, задіяних у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	інструктаж		класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний	

Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	наказ	04.12.2024	класні керівники члени евакуаційної комісії	
Як працювати й поводитися в Zoom: поради для учнів і вчителів https://osvita.ua/school/method/85398/	інформація	06.12.2024	класні керівники	
Медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів	план	грудень	сестра медична	
Просвітницька робота. Формуємо культуру харчування https://znaimo.gov.ua/zdorovy-vybir-dytyny-formuiut-shkola-rodyna-hromada-2	інформація	09.12.2024	класні керівники	
Проведення онлайн-анкетування «Культура споживання їжі https://ua.izzi.digital/DOS/325350/358780.html	анкета	12.12.2024	класні керівники	
Підготувати акти на списання	акти	до 13.12.2024	завідувач господарства	
Проведення навчання з пожежної безпеки http://surl.li/ixfct	наказ	17.12.2024	директор	
Проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності учнів під час зимових канікул http://surl.li/ahoadj	інструктаж	26.12.2024	класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал	щоденно	завідувач господарства	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
«Діти та війна. Навчання технік зцілення»- корекційні заняття спрямовані на напрацювання стресостійкості.	інформація	16.12.2024 20.12.2024	практичний психолог	
Заходи щодо запобігання поширенню агресивної субкультури серед здобувачів освіти https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/88625/	наказ план	грудень	класні керівники	
Урок відвертого спілкування: «ВІЛ та СНІД – міф чи реальність?»	інформація	22.12.2024	сестра медична	
Консультації з класними керівниками за підсумки проведених діагностик	інформація	грудень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				

Засідання команди супроводу http://surl.li/ixfds	протокол	24.12.2024	члени команди супроводу	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	грудень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за I семестр 2024/2025 навчальний рік	графік	грудень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення SWOT-аналізу системи оцінювання	форми	грудень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів» https://teach-hub.com/vidkryti-osvitni-resursy-dlya-vprovadzhennya-stem-navchannya/	інформація	грудень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг сформованості навички читання та читацької компетентності учнів 1-4 класів	наказ	26.12.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Внутрішній моніторинг якості викладання навчальних предметів за I семестр 2024/2025 навчальний рік	наказ	26.12.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	

Моніторинг рівня якості освіти учнів з окремих навчальних предметів у I семестрі 2024-2025 навчальному році	наказ	26.12.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Профорієнтаційні зустрічі	інформація	грудень	класні керівники	
Планування роботи індивідуальних та групових занять на канікули із метою подолання освітніх втрат	план	грудень	педагогічні працівники	
Організація та проведення Тижня інформатики	наказ план фотозвіт	09.12.2025 13.12.2025	вчителі інформатики класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня інформатики
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Провести моніторинг діяльності вчителів з метою аналізу ефективності роботи з обдарованими та здібними учнями в період проведення I та II етапу предметних олімпіад	інформація	25.12.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Провести засідання педагогічної майстерні «Модернізація уроку як засіб розвитку конкурентноспроможної особистості»	план	грудень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Розглянути клопотання педагогічних працівників про визнання результатів підвищення кваліфікації (за потреби)	протокол	27.12.2024	члени атестаційної комісії	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Освітній подкаст «Більше діла» https://osvitoria.media/experience/podkast-bilshe-dila/	інформація	грудень	педагогічні працівники	
Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації за 2024 рік	інформація	до 26.12.2024	заступник директора з	

			навчально-виховн ої роботи	
Затвердження плану підвищення кваліфікації на 2025 рік	план	до 26.12.2024	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Засідання атестаційної комісії	протокол	до 26.12.2024	голова атестаційної комісії	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Що готує готує НМТ 2025 https://24tv.ua/education/nmt-2025-skilki-predmetiv-skladatimut-uchasni-ki-testuvannya-nastupnogo_n2585241	інформація	грудень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Гра Hamster Komбат: чим небезпечний для українських дітей хом'як-шпигун https://osvitoria.media/experience/gra-hamster-kombat-chym-nebezpech-nyj-dlya-ukrayinskyh-ditej-hom-yak-shpygun-iz-rosiyi/?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTEAAR1963f4WEECJDdAxnljofeSl2HOW8OoG1J_vMub5StOJs7B10_YtdZFUkk_aem_N9O5JrFhXayJZECwlBxQeg&sfnsn=mo	інформація	грудень	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Інформаційний бюлетень «Академічна доброчесність» https://surl.li/iwtui	інформація	10.12.2024	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році. Спостереження за освітнім процесом	форма	грудень	робоча група	
Засідання педагогічної ради 1. Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею у 2025 році.	протокол	грудень	директор заступник директора з	

2. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або проводять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою. 3. Про стан організації інклюзивного навчання 4. Про управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу в 10 класі). 5. Визначення претендентів з числа учнів 9 та 11 класів на отримання свідоцтв з відзнакою та нагородження Золотою і Срібною медалями. 6. Впровадження державного стандарту базової середньої освіти у 7-х класах НУШ.			навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	
Вивчення стану викладання алгебри у 10-11-х класах	наказ	грудень	Заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Вивчення стану викладання української літератури у 5-11-х класах	наказ	грудень	Заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Опитування для батьків щодо поліпшення якості харчування	Google Форм	02.12.2024- 04.12.2024	класні керівники	
Аналіз роботи педагогічних працівників, які проходять атестацію у 2024/2025 навчальному році	інформація	грудень	члени атестаційної комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Курси підвищення кваліфікації «Інклюзія. Картки PECS – інструмент комунікації та візуальна підтримка https://vseosvita.ua/webinar/a-786.html	сертифікат	грудень	педагогічні працівники	

Курси підвищення кваліфікації «Те, що рятує життя» https://nus.org.ua/articles/te-shho-ryatuye-zhyttya-17-bezplatnyh-onlajn-kursiv-iz-domedychnovi-dopomogy/	сертифікат	грудень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про закінчення I семестру поточного навчального року та організацію роботи закладу під час зимових канікул Про підсумки роботи з цивільного захисту за I семестр 2024/2025 навчального року Про підсумки виховної роботи за I семестр 2024/2025 навчального року Про підсумки методичної роботи за I семестр 2024/2025 навчального року Про підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності за I семестр 2024/2025 навчального року Про виконання навчальних планів і програм за I семестр 2024/2025 навчального року Про результати перевірки ведення електронного класного журналу Про підсумки проведення контрольних робіт з української мови та математики у 5-11 класах Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я дітей та запобігання нещасним випадкам у закладі Про відзначення Міжнародного Дня інвалідів Про результати моніторингу сформованості читацької компетентності учнів 1-4 Про хід виконання Плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання за I семестр 2024/2025 навчального року Про підсумки проведення у закладі Всеукраїнського тижня права	наказ	27.12.2024	директор	

Про підсумки роботи з профілактики правопорушень, злочинності та бездоглядності серед учнів закладу Про виконання педагогічними працівниками Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів Про впорядкування ділової документації Про затвердження номенклатури справ Про контроль ведення особових справ та трудових книжок працівників навчального закладу Про підсумки організації навчання учнів за індивідуальною формою здобуття освіти за I семестр 2024/2025 навчального року Про підсумки проведення предметних тижнів за I семестр 2024/2025 навчального року Про проведення бесід щодо запобігання нещасним випадкам під час освітнього процесу Про проведення позапланових інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності Про підсумки проведення спеціального тренування з пожежної безпеки				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Методичний діалог «Взаємодія в школі: 6 прикладів змін через партнерство» https://training.eo.gov.ua/wp-content/uploads/2021/07/vzaiemodiia1_compressed.pdf	інформація	06.12.2024	заступник директора з навчально-виховної роботи	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС (за окремим планом)				
СІЧЕНЬ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щодня	класні керівники	

Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний	
Проведення бесід з безпеки життєдіяльності https://surl.li/iyvbx https://www.youtube.com/watch?v=D7uuWeAqfmE	інструктажі	13.01.2025	класні керівники	
Проведення повторний інструктажу з охорони праці, протипожежної безпеки для працівників https://surl.li/iyvvcu	інструктажі	13.01.2025	педагогічні працівники	
Особливості антистресового спілкування учителя з учнями в умовах воєнного стану https://www.youtube.com/watch?v=U6giPyOWsFI	інформація	15.01.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення просвітницької та консультативної роботи серед дітей та вчителів щодо турботи про психічне здоров'я https://redcross.org.ua/news/2024/02/40667/	інформація	17.01.2025	практичний психолог	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізкультури і занять http://surl.li/iyvfg	план	січень	сестра медична	
Проведення навчання з цивільному захисту http://surl.li/iyvge	наказ план	січень	директор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал	щоденно	завідувач господарством	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Поственція суїциду (буліциду). Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям https://drive.google.com/file/d/1PLM1aGv_6qiyMxJuFCoUcijlbtP5jKXh/view	інформація	січень	класні керівники практичний психолог	
Заняття «Дискримінація в трудових відносинах» http://surl.li/gjbelr https://www.youtube.com/watch?v=uu_k1EnzTGY	інформація	20.01.2025	практичний психолог	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				

Проведення методичного форуму «Освіта без бар'єрів: вектори якості та успіху»	матеріал презентація	23.01.2025	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Організація само та взаємооцінювання учнів, з використанням трирівневої Шкали для само та взаємооцінювання «мені ще варто попрацювати — я тренуюся — мені вдається», Шкали, що застосовується у свідоцтві досягнень; Шкали, розробленої вчителем самостійно	шкала	січень	педагогічні працівники	
Проведення тренінгу «Система перезарахування оцінок із закордонних шкіл» http://surl.li/gutpro	матеріал	24.01.2025	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружня до дитини школа» http://scfs.multycourse.com.ua/ua/page/25/126	інформація	січень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Внутрішній моніторинг стану викладання географії	наказ	січень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи методичних об'єднань щодо підготовки здобувачів освіти до III етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад	графік наказ	січень	педагогічні працівники	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження прогалин.	графік	січень	педагогічні працівники	
Проведення профорієнтаційної роботи	план	січень	класні керівники	

Організація та проведення Тижня англійської мови	наказ план фотозвіт	20.01.2025 24.01.2025	вчителі англійської мови класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня англійської мови
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних документів, погодження календарних планів, виховних планів роботи на II семестр 2024/2025 навчального року	план	до 15.01.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Створення та поширення авторських освітніх матеріалів: календарно-тематичне планування; плани-конспекти уроків та презентації до них, дидактичні, роздаткові матеріали для проведення навчальних занять; тести, контрольні та діагностувальні роботи; практичні та проектні завдання для роботи учнів; завдання для самостійного опрацювання; електронні освітні ресурси для технології дистанційного навчання; критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт; інтерактивні вправи; веб-сторінки у форматі html5; навчальні відео тощо	матеріали	січень	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Робота над науково-методичним питанням ліцею. Майстерка «Електронні освітні ресурси: готуємо до конкурсу» https://surl.li/bywot	інформація	січень	педагогічні працівники	

Провести обговорення відкритих уроків з використанням елементів новітніх освітніх технологій (саквояж, м'ясорубка, кошик).	матеріали	січень	Голови МО	
Провести семінар-тренінг на тему «Конкурентоспроможний вчитель – сучасний вчитель»	матеріали	січень	Шкадюк В.А.	
Обмін досвідом «Результативна участь у обласному виставці - конкурсі «Освіта Брусилівщини»	матеріали	13.01.2025	педагогічні працівники	
Засідання атестаційної комісії 1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення дотримання вимог п. 8, 9 Положення про атестацію. 2. Про оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту	протокол	03.01.2025	голова атестаційної комісії	
Засідання методичної ради 1.Про результати моніторингу якості викладання предметів за І семестр 2. Про діяльність педагогічного колективу щодо цілеспрямованого розвитку творчих здібностей учнів: психологічне налаштування, створення відповідних умов, аналіз результатів участі здобувачів освіти у творчих конкурсах, олімпіадах, змаганнях 3. Про особливості використання сучасних онлайн-інструментів та інтернет-ресурсів в освітньому процесі 4. Про особливості організації освітнього процесу в умовах креативної освіти через інклюзивне навчання 5.Про упровадження сучасних технологій національно патріотичного виховання як засобу формування патріотичної свідомості й утвердження української громадянської ідентичності				
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Проведення загальношкільної батьківської конференції в режимі онлайн	протокол	20.01.2025	директор	

1.Про організацію освітнього процесу в умовах очного формату навчання та поведінка дітей під час воєнного стану. 2.Про громадський контроль за організацією харчування та медичним обслуговуванням учнів 3.Про заходи щодо попередження дорожньо-транспортного травматизму 4.Про здоров'я дитини. Діти, телебачення та комп'ютер. Попередження комп'ютерної залежності, різних видів мобінгу серед учнів. 5.Про культурні цінності родини і їх значення для життяздобувача освіти. Національно-патріотичне виховання у сім'ї			заступник директора з навчально-виховної роботи	
Індивідуальні зустрічі з батьками	інформація	січень	класні керівники	
Розміщення матеріалу на сайті закладу «Батьківство без гендерних стереотипів» https://bit.ly/4b3b7zz	інформація	січень	практичний психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Проведення онлайн - гри «Непідкупність» https://nepidkupnist.in.ua/				
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році. Вивчення документації	матеріали	січень	члени робочої групи	
Вивчення стану викладання музичного мистецтва у 1-7-х класах	наказ	січень	Заступник директора з навчально-виховної роботи	
Вивчення стану викладання української мови у 5-11-х класах	наказ	січень	Заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення засідання педагогічної ради:	протокол	січень	директор	

1.Про підсумки освітньої діяльності за I семестр 2024/2025 н.р. 2. Про управління адаптацією учнів 1-их класів до умов навчання в школі I ступеню (в умовах Нової української школи). 3. Про підсумки проведення I (шкільного) та II (районного) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та про підсумки участі у I етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2023-2024 навчальному році. 4.Про стан відвідування навчальних занять учнями ліцею в I семестрі 2024/2025 н.р.			заступник директора з навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Робота з портфоліо педагогічних працівників, які атестуються. Методичні рекомендації. Обмін досвідом	портфоліо	січень	члени атестаційної комісії	
Надання методичної допомоги молодим спеціалістам у рамках проєкту «Ментор» (відвідування уроків, методична допомога у оформленні електронної документації)	інформація	січень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікати	січень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Воркшоп «Майстерня лайфхаків: від ідеї до втілення»	матеріали презентація	28.01.2025	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються у 2024/2025 навчальному році Про затвердження графіка відпусток працівників на поточний рік				

Про організацію і ведення Цивільного Захисту у 2024/2025 навчальному році Про затвердження Плану заходів із цивільного захисту на 2024/2025 навчальний рік Про перевірку виконання та корекцію планів роботи закладу Про результати вивчення стану викладання навчального предмета Про організацію проведення тижня STEM освіти у 2024/2025 навчальному році Про підсумки проведення тижня STEM освіти у 2024/2025 навчальному році Про виконання заходів безбарерності та затвердження Плану заходів із створення безбарерного простору Про затвердження Плану заходів з реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності в закладі Про роботу учнівського самоврядування Про проведення тижня безпеки життєдіяльності (за окремим планом) Про підсумки проведення тижня безпеки життєдіяльності Про проведення Тиждень виховання громадянської свідомості Про підсумки проведення Тижня виховання громадянської свідомості				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Навчання на онлайн - курсі «Академічна доброчесність» https://surl.li/alzdg	інформація	січень	педагогічні працівники	
Проведення семінару «Оформлення списку використаних джерел при підготовці авторських матеріалів за стандартом ДСТУ 8302:2015»	інформація	29.01.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
ЛЮТИЙ І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний	
Інформаційний діалог «Питання. Відповіді. ДПА - 2025» Розміщення інформації на сайті закладу	інформація	10.02.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи класні керівники	
Проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності». Алгоритм дій при радіаційній безпеці https://ecolog-ua.com/news/algorytm-diy-pry-radiacyjniy-avariyi	наказ план	12.02.2025	директор	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	план	постійно	сестра медична	
Просвітницька робота з батьками щодо фізичного розвитку та зміцнення здоров'я здобувачів освіти https://surl.li/iyyvoq	інформація	14.02.2025	сестра медична	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	план	лютий	вчителі фізичної культури	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	план	лютий	члени евакуаційної комісії	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки https://surl.li/ktes	план	15.02.2025	практичний психолог класні керівники	

https://naurok.com.ua/metodichna-rozrobka-stop-buling-336120.html				
Інформаційна хвилинка психолога «Як допомогти підлітку жити це життя. Війна. Страхи, панічні атаки» Як знайти спільну мову з підлітками - як підтримати дитину - як почати довірливу і щирю розмову (babel.ua)	інформація	18.02.2025	практичний психолог	
Зустрічі з представниками міських соціальних служб щодо попередження булінгу	звіт	19.02.2025 20.02.2025	заступник директора з виховної роботи	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у Інженерному тижні https://engineeringweek.org.ua/	план	24.02.2025 28.02.2025	педагогічні працівники	
Практичний курс «Працюємо з дітьми з ООП» https://www.youtube.com/watch?v=qFnhWfW25-0	інформація	25.02.2025	педагогічні працівники	
Надання психологічної підтримки дітям (в укритті в рамках загальнонаціональної кампанії) https://mon.gov.ua/news/v-ukraini-startovala-zagalnonatsionalna-kampaniya-dlya-psikhologichnoi-pidtrimki-ditey-v-ukrityakh	інформація	лютий	педагогічні працівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання				
Бесіда «Взаємооцінювання як елемент формування оцінювання НУШ» https://teach-hub.com/vzajemootsinyuvannya/	інформація	26.02.2025	педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу стану викладання фізичної культури	наказ аналітична довідка	лютий	заступник директора навчально-виховної роботи	
Проведення внутрішнього моніторингу. Якість освітнього процесу у профільних класах	наказ аналітична довідка	лютий	заступник директора	

			навчально-виховн ої роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення профорієнтаційного тестування https://osvita.diia.gov.ua/prof-orientation-quiz	тести	27.02.2025	класні керівники	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	звіт	лютий	педагогічні працівники	
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань	план	лютий	педагогічні працівники	
Організація та проведення Тижня математики	наказ план фотозвіт	17.02.2025 21.02.2025	вчителі математики класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня математики
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Методичний флеш-семінар «Організація системи роботи щодо розвитку в учнів та педагогів навичок 4К: креативність, критичне мислення, комунікація та командна праця»	інформація	27.02.2025	заступник директора навчально-виховн ої роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Робота над науково-методичним питанням «Анкета самооцінювання-випробуємо свої сили» https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2023/03/Forma-anketi-samoocinyuvannya.pdf	анкетування звіт	28.02.2025	заступник директора навчально-виховн ої роботи	
Розробка та впровадження власних проєктів в рамках моделі «EdTech та штучний інтелект як інструменти вчителя»	проєкт	лютий	заступник директора	

			навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Індивідуальні зустрічі з батьками	бесіда	лютий	класні керівники	
Питання для обговорення з батьками «Соцмережі і діти: переваги, ризики та як залишатися в безпеці». Інформація для розміщення на сайті закладу https://osvitoria.media/opinions/sotsmerezhi-ta-dity-perevagy-ryzyky-ta-yak-zalyshatysya-v-bezpetsi/	інформація	лютий	практичний психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Освітній всеобуч «Академічна доброчесність для вчителя і учня» https://surl.li/iztyg	інформація	лютий	педагогічні працівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році. Спостереження за заняттями	форма	лютий	члени робочої групи	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Проведення бесіди «Школа етичних манер»	інформація	13.02.2025	класні керівники	
Проведення внутрішнього моніторингу профільного навчання	форма звіт	лютий	заступник директора навчально-виховн ої роботи	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка авторських проєктів для участі у Інженерному тижні	матеріали	03.02.2025 21.02.2025	педагогічні працівники	
Учителі в курсі: базовий курс з розвитку цифрових навичок освітян	сертифікат	лютий	педагогічні працівники	

https://study.ed-era.com/uk/courses/course/2915				
Підготовка та проведення семінарів на базі закладу	план	лютий	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази Про призначення відповідальної особи за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випускникам початкової школи Про організацію та проведення весняних канікул в умовах воєнного стану Про стан викладання та якість навчальних досягнень учнів з навчального предмета Про дотримання вимог з охорони праці, ведення документації з безпеки життєдіяльності Про проведення місячника з благоустрою території закладу Про організацію роботи з майбутніми першокласниками у 2024/2025 навчальному році Про підсумки роботи з безпеки життєдіяльності та профілактичної роботи з питань запобігання всіх видів дитячого травматизму в закладі за 2024 рік та затвердження Плану заходів на 2025 рік Про роботу закладу з профілактики шкідливих звичок, девіантної поведінки серед учнів за 2024 рік та затвердження Плану заходів на 2025 рік Про результати вивчення роботи молодих спеціалістів Про результати вивчення досвіду роботи педагогічних працівників Про хід реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі та популяризації здорового способу життя серед здобувачів освіти, затвердження Плану заходів на 2025 рік				

Про стан протипожежної, техногенної безпеки у закладі за 2024 рік та затвердження Плану заходів на 2025 рік Про стан роботи з обдарованими дітьми Про організацію та проведення Інженерного тижня				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розміщення авторських матеріалів на освітніх платформах із дотриманням принципів академічної доброчесності https://surl.li/dvivf	матеріали	лютий	педагогічні працівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС (за окремим планом)				
БЕРЕЗЕНЬ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності https://vseosvita.ua/library/materialy-dlia-besidy-dotrymannia-pravyl-bezpeky-zhyttiediiialnosti-na-kanikulakh-zaporuka-zhyttia-i-zdorovia-154133	бесіди	05.03.2025	класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізичної культури і заняття спортивних секцій	план	березень	сестра медична	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства	
Проведення просвітницької роботи «Профілактика порушень поведінки і гостроти зору» https://ivr.ua/ua/narushenie-osanki-u-detey-prichiny-simptomy-i-profilaktika	інформація	05.03.2025	сестра медична	

Проведення тестування працівників закладу на знання Санітарного регламенту https://surl.li/japwo	тести	06.03.2025	сестра медична	
Хвилинка пізнання для учнів 9-11 класів «Венеричні хвороби та інфекції, що передаються статевим шляхом. Про це варто знати» https://naurok.com.ua/prezentaciya-do-uroku-na-temu-zahvoryuvannya-y-aki-peredayutsya-statevim-shlyahom-249691.html	інформація	10.03.2025	сестра медична	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків https://surl.li/japxk	анкета	12.03.2025 13.03.2025	педагогічні працівники	
Проведення заходів із кібергігієни «Базові правила із кібергігієни. Корисні матеріали для учнів та вчителів» https://nus.org.ua/news/bazovi-pravyla-kibergigiyeny-korysni-materialy-dl-ya-uchniv-i-vchyteliv/	інформація	14.03.2025	вчителі інформатики	
Пройходження навчання із кібергігієни https://www.cyberteens.education/	тести	15.03.2025	вчителі інформатики класні керівники	
Провести первинний інструктаж на час весняних канікул http://surl.li/ptttbt	інструктаж	21.03.2025	класні керівники	
Розроблення та затвердження та затвердження плану роботи закладу на час весняних канікул	план	до 21.03.2025	заступник директора з виховної роботи	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Флешмоб «Запитай дитину про булінг» https://eo.gov.ua/biblioteka/	матеріали	13.03.2025	практичний психолог	
Оновлення телефонів довіри на сайті закладу щодо попередження булінгу, насилля, дискримінації	інформація	березень	практичний психолог	
Проведення тренінгового заняття «7 вправ для підняття самооцінки і впевненості в собі» https://capital360.com.ua/samorozvytok/7-vprav-dlya-pidnyattya-samootsi nky-i-vpevnenosti-v-sobi/	вправи	17.03.2025	практичний психолог класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Тренінгова програма з створення сприятливого мікроклімату в інклюзивних класах «Кожен особливий, але всі ми рівні»	матеріали презентація	05.03.2025	практичний психолог	

			асистенти вчителів	
Методична зустріч із застосуванням методу брейнстормінг на тему «Денверська модель раннього втручання. Удосконалюємо методику роботи з учнями з особливими освітніми потребами» http://barna-consult.com/yak-pratsyuvaty-z-ditmy-z-osoblyvymy-osvitnimy-potrebam/	інформація ситуативні завдання	25.03.2025	педагогічні працівники	
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами	інформація	березень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	березень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Бесіда «Оцінювання, що мотивує: формувальне, підсумкове, самостійне» https://surl.li/jamvn	інформація	березень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Мотиваційні бесіди щодо підвищення результативності у навчання https://www.classtime.com/blog/yak-motyvuvaty-uchniv-do-navchannya/	бесіда	березень	педагогічні працівники	
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань	план	березень	педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Моніторинг стану роботи з формування навичок спілкування та мовленнєвої компетентності	наказ аналітична довідка	березень	заступник директора з	

			навчально-виховної роботи	
Моніторинг стану роботи з формування предметної математичної компетентності	наказ аналітична довідка	березень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань https://osvita.ua/test/training/materialy-instrumenty/91919/	графік	березень	педагогічні працівники	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження прогалин. ВШО (e-school.net.ua)	графік	березень	педагогічні працівники	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	план інформація на сайті	березень	класні керівники	
Організація та проведення Тижня української мови та літератури	наказ план фотозвіт	10.03.2025 14.03.2025	вчителі укромови та літератури класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня укромови та літератури
Організація та проведення Тижня зарубіжної літератури	наказ план фотозвіт	24.03.2025 28.03.2025	вчителі зарубіжної літератури класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня зарубіжної літератури
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Робота над проектом «Дослідження цифрових інструментів та ресурсів для вдосконалення роботи завдяки онлайн-платформі» https://learning.google/intl/uk_ua/school/	проект	березень	педагогічні працівники	

Проходження курсової підготовки «Розумію: курс з психологічно-емоційної підтримки» https://osvitoria.university/courses/rozumiju/	сертифікат	березень	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Відкрита науково-практична конференція «Освіта. Досвід. Інновації»	матеріали	26.03.2025	педагогічні працівники	
Круглий стіл «Шляхи вдосконалення роботи учителів щодо підвищення ефективності в набутті учнями міцних знань, освітніх компетенцій» (МО природничо-математичного циклу), «Інноваційні технології – шлях до формування творчих здібностей учнів та їх пізнавальної діяльності» (МО суспільно-гуманітарного циклу), методичний аукціон «Інклюзивна освіта в початковій школі. Інноваційні та хмарні технології в освітній діяльності» (МО початкових класів)	матеріали	28.03.2025	голови МО	
Засідання атестаційної комісії 1. Про порядок голосування 2. Про результати атестації педагогічних працівників	наказ	23.03.2025	голова атестаційної комісії	
Засідання методичної ради 1.Про підсумки впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 7 класі НУШ 2.Гра по-новому, навчання по-іншому в освітньому просторі НУШ 3. Використання ігрових технологій на уроках української мови та літератури 4.Ігри на уроках англійської мови 5. НУШ – досягнення і виклики	протокол	27.03.2025	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Програма «Статеве та сексуальне виховання для батьків» https://sexology.education/courses/stateve-ta-seksualne-vyhovannya-dlya-batkiv/	інформація	березень	сестра медична	
Методична розробка «Засідання психолого-педагогічного імідж-клубу для батьків: «Підтримка і розвиток дитячої обдарованості»	інформація	березень	практичний психолог класні керівники	

Індивідуальні зустрічі з батьками	бесіда	березень	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Захист проєктів «Академічна доброчесність – запорука якісної освіти»	проєкти	березень	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Засідання педради 1.Компетентнісний підхід – основа освітнього процесу в Новій українській школі. 2. Презентація прийомів використання НТ на уроках та в позаурочній діяльності вчителів, які атестуються. Творчі звіти вчителів, що атестуються в 2025 році (педагогічний вернісаж ідей «Від творчості педагога – до творчості учня») 3. Дотримання принципів академічної доброчесності. 4. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 4-х класах (готовність учнів до навчання в школі II ступеню). 5. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 9-их класах (класно-узагальнюючий контроль: готовність до вибору варіантів подальшого навчання). 6. Про підсумки контролю стану освітнього процесу в 11-му класі (класно-узагальнюючий контроль: готовність до випуску зі школи). 7. Про організоване закінчення 2024/2025 навчального року та особливості проведення ДПА в 4,9 та 11 кл.	протокол	березень	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році. Інтерв'ю керівника	інтерв'ю	березень	члени робочої групи	
Вивчити стан викладання мистецтва у 8-9 класах	наказ	березень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

Створення та поповнення банку електронних публікацій педагогічних працівників, надання допомоги у розміщенні	матеріали	березень	педагогічні працівники	
Підготовка та оприлюднення атестаційних листів	атестаційні листи	до 25.03.2025	голова атестаційної комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат	березень	педагогічні працівники	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	сертифікат	березень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про організацію роботи закладу під час весняних канікул у 2024/2025 навчальному році Про проведену роботу щодо профілактики та запобігання булінгу, кібербулінгу, дискримінації, насильства в закладі освіти Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення електронних класних журналів Про результати атестації педагогічних працівників у 2024/2025 навчальному році Про порядок прийому дітей до 1 класу закладу у 2025 році Про підготовку учнів 11-х класів до НМТ у 2024/2025 навчальному році Про виконання перспективного плану вивчення стану викладання навчальних предметів Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про затвердження Правил конкурсного прийому до закладу Про організацію медичного обслуговування учнів Про проведення тижня з охорони праці Про підготовку спортивних споруд до роботи у весняний період				

Про стан функціонування веб-сайту закладу, розміщення, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти Про результати функціонування Класу безпеки у закладі Про результати перевірки планування класними керівниками виховної роботи та якості її виконання Про санітарні заходи та благоустрій приміщень і подвір'я навчального закладу Про результати роботи учнівського самоврядування Про посилення кібернетичної захищеності та безпеки в закладі освіти				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Книжкова виставка «Охорона інтелектуальної власності та запобігання плагіату»	виставка	до 21.03.2025	завідувач бібліотеки	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС (за окремим планом)				
КВІТЕНЬ				
I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства	
Проведення бесід - презентацій з безпеки життєдіяльності https://surl.li/jceto	бесіда	02.04.2025	класні керівники	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо попередження отруєнь https://surl.li/iceuj				

Проводити контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізичної культури і заняття спортивних секцій	план	квітень	сестра медична	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	план	16.04.2025	члени евакуаційної комісії	
Вивчення відповідності програмного забезпечення закладу вимогам блокування доступу до небажаних ресурсів	інформація	квітень	директор вчителі інформатики	
Інформаційні заходи щодо проведення профілактичних щеплень, вакцинації https://surl.li/jbwgx	інформація	до 30.04.2024	сестра медична	
Проведення місячника благоустрою «За чисте довкілля»	наказ фотозвіт	квітень	завідувач господарства	
Проведення адаптаційних занять із майбутніми першокласниками https://24tv.ua/education/osvita-za-kordonom_tag7193/	наказ план графік	квітень	директор	
Проведення заходів в рамках Тижня охорони праці	наказ план	14.04.2025 18.04.2025	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Проведення Дня Цивільного захисту та об'єктового тренування https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0046-20 - Text https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0008388-24 - Text	наказ план протокол	21.04.2025	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Проведення анкетування для батьків щодо створення комфортних та безпечних умов навчання	Google форма	22.04.2025 24.04.2025	класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Проведення соціометричних методик щодо наявності референтних груп та відторгнених в класних колективах	інформація	квітень	практичний психолог педагог соціальний	

Проведення Днів відкритих дверей в органах виконавчої влади	графік	квітень	заступник директора з виховної роботи	
Проведення Тижня психологічної служби https://oplatforma.com.ua/article/1865-konspekti-zanyat-do-tijnya-psiholog-v-shkol	наказ план	07.04.2025 11.04.2025	практичний психолог педагог соціальний	
Проведення корекційно -розвивальної програми для подолання тривожності «Калейдоскоп твого Я»	інформація	29.04.2025	практичний психолог педагог соціальний	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	квітень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань	план	квітень	педагогічні працівники	
Бесіда «Без репетиторів і прогалин у знаннях: як допомогти школяреві закінчити навчальний рік без стресу» https://surl.li/imitit	інформація	30.04.2025	класні керівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Проведення внутрішнього моніторингу якості викладання та результатів навчання з фізкультури	наказ аналітична довідка	квітень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Організація та проведення Тижня природничих наук	наказ план фотозвіт	21.04.2025 25.04.2025	вчителі біології класні керівники	Організація та проведення Тижня

			педагог-організатор	природничих наук
Організація та проведення Тижня географії	наказ план фотозвіт	14.04.2025 18.04.2025	Вчитель географії класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня географії
Організація та проведення Тижня фізики і астрономії	наказ план фотозвіт	07.04.2025 11.04.2025	вчитель фізики, астрономії класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня фізики та астрономії
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань	план	квітень	педагогічні-працівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Внутрішній моніторинг якості викладання предмету «Захист України»	форма	квітень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Внутрішній моніторинг якості викладання історії	форма	квітень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Інтерактивний калейдоскоп: Vaamboozle, Interacty, Jigsaw Explorer, Flippity – 4 інструмента онлайн-навчання	інформація	08.04.2025	педагогічні працівники	
Розвиток критичного мислення в еру цифровізації та ІІІ	проекти	16.04.2025	педагогічні працівники	
Обмін педагогічним досвідом. Групова робота на уроках: методи, інструменти, техніки	матеріали презентація	16.04.2025	педагогічні працівники	

Проходження курсової підготовки	сертифікат	квітень	педагогічні працівники	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківські зустрічі щодо ознайомлення з графіком та рівнем підготовки учнів до складання НМТ	інформація	до 30.04.2025	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Майстер-клас «Як правильно оформити посилання на джерела інформації»	презентація	09.04.2025	педагогічні працівники	
Бесіда «ГДЗ: корисні чи шкідливі розв'язники» https://www.032.ua/list/361858	інформація	22.04.2025	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році. Аналіз та обробка даних заповнених форм, анкет, опитувальників	інформація	квітень	члени робочої групи	
Вивчити стан викладання фізкультури у 3-11 класах	наказ	квітень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Засідання педагогічної ради: 1. Роль професійності вчителя у формуванні мотивації навчальної діяльності учнів. 2. Роль формувального оцінювання у підвищенні рівня навчальних досягнень учнів НУШ. 2. Аналіз роботи педколективу з обдарованими учнями за 2024–2025 навчальний рік. 3. Партнерство родини та ліцею у формуванні творчого потенціалу та розвитку обдарованої дитини в умовах становлення інформаційного суспільства. 4. Про організацію ДПА у 4-х та 9-х класах.	протокол	квітень	директор заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

Надання методичної допомоги молодим спеціалістам у рамках проєкту «Ментор» (методична допомога у оформленні електронної документації)	інформація	квітень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Проведення майстер – класу від досвідчених колег «Від успішного вчителя - до успішного учня»	інформація	квітень	педагогічні працівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат	квітень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про затвердження графіка проведення навчальних екскурсій та навчальної практики Про оформлення й видачу документів про освіту Про організацію та проведення урочистих зборів з нагоди вручення документів про освіту випускникам 9-х та 11-х класів Про профілактику суїцидальних проявів серед здобувачів освіти закладу Про результати роботи закладу з напряму військово-патріотичне виховання Про дотримання правил безпеки під час освітнього процесу в закладі Про звільнення учнів від державної підсумкової атестації (за потреби) Про підготовку учнів 11 класу до НМТ у 2024/2025 навчальному році Про створення робочої групи з розробки проєкту Освітньої програми закладу на 2025/2026 навчальний рік Про розробку проєкту річного плану роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу				

Про проведення Тижня охорони праці Про підсумки проведення Дня цивільного захисту та об'єктового тренування з цивільного захисту у 2024/2025 навчальному році Про посилення контролю за збереженням матеріальних цінностей Про проведення щорічної акції з благоустрою «За чисте довкілля» Про створення комісії з перевірки правильності виставлення оцінок у додатках до документів про освіту Про проведення інформаційної кампанії Місяця цифрової грамотності Про організоване закінчення 2024-2025 навчального року				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розміщення матеріалів на сайті закладу «#Освітабезкорупції» https://nus.org.ua/tags/304/	інформація	16.04.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
ТРАВЕНЬ				
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	щоденно	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	план	травень	сестра медична	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	за потреби	педагог соціальний	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті https://surl.li/burit	наказ	до 30.05.2025	директор	

Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарства	
Проведення вимірів, анрометрії, підготовка документів для проходження учнями медичного огляду	план	постійно	сестра медична	
Корекційно-розвивальний тренінг «Правила ведення бесіди та дискусії»	бесіда	05.05.2025	класні керівники	
Підготовка закладу, документів організації відпочинку та оздоровлення здобувачів освіти https://surl.li/jcenf	наказ графік роботи план роботи	до 30.05.2025	директор директор пришкільного табору	
Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху https://surl.li/gxrcz	план	12.05.2025 16.05.2025	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	план	18.05.2025	члени евакуаційної комісії	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності на час літніх канікул https://znayshov.com/News/Details/bezpechni_litni_kanikuly_informatsiia_o_metodychni_materialy_u_vilnomu_dostupi	бесіда	журнал	класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки https://surl.li/agfoo	бесіди	травень	класні керівники	
Профілактичні бесіди «захисти себе від кібершахраїв» https://osvita.diia.gov.ua/courses/attention-cyber-fraudsters	інформація	травень	класні керівники	
Профілактичні бесіди «Айкос,гло і вейп:нова мода чи смертельна звичка»	інформація	23.05.2025	сестра медична	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				

Інформаційна хвилінка для педагогів «Не інвалід, не аутист і не сліпий: комунікуємо про інклюзію правильно» https://osvitoria.media/experience/ne-invalid-ne-autyst-i-ne-slipyj-komunikuyemo-pro-inklyuziyu-pravyln/	інформація	травень	практичний психолог	
Профілактика конфліктів «Моделі поведінки у конфлікті»	бесіда	травень	практичний психолог	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Методичний тренінг «Учні за кордоном. Запечечуємо права на освіту» https://info.eo.gov.ua/ocziuvannya-rezultativ-navchannya-uchniv-shho-navchayutsya-za-kordonom/	інформація	01.05.2025	педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг. Якість викладання навчальних предметів	наказ аналітична довідка	до 30.05.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Внутрішній моніторинг. Результати навчальних досягнень учнів за II семестр та 2024/2025 навчальний рік	наказ аналітична довідка	до 30.05.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Внутрішній моніторинг якості та результативності здійснення освітнього процесу у 4-х класах за 2024/2025 навчальний рік https://vseosvita.ua/library/orientovnyi-perelik-diahnostivnykh-robit-u-1-4-klasakh-na-2024-2025-nr-712304.html?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTEAAR1ep0D5Wyxp1RcqYrnbqLSM_CVi4PBvIm1lczdLp_HKHW5MGDTCF4x8w_aem_n3NQVJYcC5ifA2mUmjDxcQ	наказ аналітична довідка	до 30.05.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Моніторинг читацьких навичок та читацької компетентності учнів початкових класів https://surl.li/jcerr	наказ аналітична довідка	до 30.05.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Профорієнтаційні зустрічі з представниками закладів вищої освіти	інформація	травень	заступник директора з виховної роботи	
Організація та проведення Тижня фізкультури, основ здоров'я, курсу «Здоров'я, безпека та добробут»	наказ план фотозвіт	10.05.2025 14.05.2025	вчителі фізкультури, основ здоров'я класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня фізкультури, основ здоров'я
Організація та проведення Тижня курсу «Захист України»	наказ план фотозвіт	17.05.2025 21.05.2025	Вчителі курсу класні керівники педагог-організатор	Організація та проведення Тижня курсу «Захист України»
II. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Наповнення бази електронних педагогічних портфоліо педагогічних працівників	портфоліо	травень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Підготовка матеріалів для спільної конференції на базі Академії безперервної освіти	матеріали	травень	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Засідання методичної ради 1.Про результати моніторингових досліджень з предметів інваріантної складової за 2024/2025 навчальний рік 2. Про результати роботи над науково-методичним питанням за навчальний рік 3. Про результати роботи з обдарованими за навчальний рік				

Засідання педагогічної ради				
3. Співпраця з учнями їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Методичні рекомендації для батьків щодо психолого-педагогічного супроводу дітей « https://znayshov.com/News/Details/metodychni_rekomendatsii_robota_z_batkamy_u_voiennyi_ta_pisliavoiennyi_chas-google_vignette »	інформація	травень	класні керівники	
Проведення консультацій за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру	інформація	травень	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Онлайн-тестування «Академічна доброчесність очима дітей https://resources.quizalize.com/view/quiz/--8398e679-1617-477c-a49c-2f1e35779448 »	тести	14.05.2025	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році.	звіти наказ	15.05.2025	члени робочої групи	
Інструктивно-методична нарада 1. Про роботу над річним планом закладу 2. Про роботу над освітньою програмою 3. По попереднє навантаження 4. Про використання варіативної складової 5. Про вивчення запитів щодо впровадження поглибленого вивчення предметів 6. Про підготовку до оздоровлення				
Засідання педагогічної ради 1. Про завершення навчального року, перевід учнів 1-4, 5-8, 10-х до наступних класів та нагородження Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні». 2. Про стан виконання навчальних планів та програм. 4. Про організацію оздоровлення дітей та проведення літнього відпочинку учнів.	протокол	травень	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	

5. Про попередження дитячого травматизму на період літніх канікул 2024 року. 6. Про організацію та проведення свята Останнього дзвоника. 7. Про підсумки організації харчування учнів ліцею у 2024/2025 навчальному році.				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	20.05.2025	педагогічні працівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Методична зустріч «НУШ – 8 клас: готуємось завчасно»	інформація	21.05.2025	педагогічні працівники	
Проведення тренінгу «Протидія емоційному вигоранню.Скриня ресурсних вправ»	інформація	26.05.2025	практичний психолог	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази Про організацію профілактичної роботи та створення безпечних умов під час проведення літньої оздоровчої кампанії Про оформлення та видачу документів про освіту Про підсумки проведених заходів з національно-патріотичного виховання у закладі у 2024/2025 навчальному році Про підсумки методичної роботи у 2024/2025 навчальному році Про моніторинг стану організації харчування у закладі у 2024/2025 навчальному році Про підсумки виховної роботи у 2024/2025 навчальному році Про підсумки організації навчання учнів за індивідуальною формою здобуття освіти у 2024/2025 навчальному році Про стан організації профорієнтаційної роботи у 2024/2025 навчальному році Про підсумки роботи групи подовженого дня у 2024/2025 навчальному році Про підсумки роботи з обдарованими та здібними дітьми у 2024/2025 навчальному році	наказ	30.05.2025		

Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Концепції безпеки в закладі на 2025 рік Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку читання в закладі на 2025 рік Про підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2024/2025 навчальному році Про результати комплексного самооцінювання функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти Про виконання навчальних планів і програм за 2024/2025 навчальний рік Про підсумки проведення контрольних робіт з української мови та математики у 5-11 класах Про результати перевірки ведення електронного класного журналу Про призначення комісії щодо перевірки об'єктивності та відповідності виставлених балів до документів про базову загальну середню освіту та повну загальну середню освіту у 2024/2025 навчальному році Про зарахування учнів до 1 класу Про підсумки роботи бібліотеки в поточному навчальному році Про проведення заходів щодо запобігання нещасних випадків під час проведення навчальних екскурсій Про роботу пришкольного табору з денним перебуванням дітей Про підсумки внутрішньошкільного контролю за семестр Про підсумки роботи гуртків у 2024/2025 навчальному році Про стан педагогічного керівництва роботою учнівського самоврядування Про попередній розподіл педагогічного навантаження Про безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу в період літніх канікул				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				

«Просто про складне». Перегляд мультфільмів про доброчесність https://nus.org.ua/articles/prosto-pro-skladne-15-multfilmiv-pro-dobroche-snist-yaki-mozhna-pokazaty-dityam/	відео	12.05.2025	класні керівники	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС				
ЧЕРВЕНЬ				
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Організація та проведення літнього відпочинку і оздоровлення здобувачів освіти https://znayshov.com/News/Details/zbirka_materialiv_dlja_orhanizatsii_ro_boty_pryshkilnoho_taboru_vilnyi_dostup	наказ план	до 20.06.2025 02.06.2025	директор пришкільного табору педагог соціальний	
Проведення цільового інструктажу з безпеки життєдіяльності	інструктаж	червень	педагогічні працівники	
Проведення інструктажів, бесід з безпеки життєдіяльності під час оздоровлення та відпочинку https://surl.li/jcukn	інструктаж бесіди	червень	педагогічні працівники	
Переведення учнів на наступний рік навчання https://surl.li/dcaiu	наказ	02.06.2025	директор	
Випуск учнів з 11 класу https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/60708/-google_vignette	наказ	до 28.06.2025	директор	
Оформлення особових справ, класних журналів, іншої документації	наказ	до 12.06.2025	директор класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	щоденно	завідувач господарством	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками щодо літнього оздоровлення https://nssu.gov.ua/news/yak-pidhotuvaty-dytynu-do-litnoho-vidpochynku	інформація	02.06.2025	класні керівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки під час	бесіда	червень	педагогічні працівники	

оздоровлення та відпочинку https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna-serednya/protidia-bulingu/2019-11-25-protydiv-bullying.pdf				
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Розміщення на сайті закладу звітних матеріалів про результати комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2024/2025 навчальному році	інформація	до 10.06.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Результати внутрішнього моніторингу стану викладання предметів	наказ аналітична довідка	до 10.06.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Результати моніторингу навчальних досягнень учнів	наказ аналітична довідка	до 10.06.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Розміщення матеріалу на сайті закладу «Як здійснювати оцінювання навчальних досягнень учнів в умовах війни: рекомендації Державної служби якості освіти https://sqe.gov.ua/yak-zdiysnyuvati-ocinyuvannya-navchalni/	інформація	червень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
Порівняльний аналіз між результатами НМТ та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	форма	червень	заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Практичні поради для батьків та випускників «Невдале НМТ: провал чи новий шанс» https://znogrant.com.ua/provalene-nmt-kinets-svitu-chy-novyj-shans/	бесіда	червень	заступник директора з навчально-виховної роботи	

			класний керівник	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Методична зустріч «Ефективні освітні інструменти. Дебати для повного «занурення» в навчання. Обмін досвідом»	матеріал презентація відеоурок	04.06.2025	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Узагальнення результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	портфоліо	до 06.06.2025	педагогічні працівники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Засідання батьківського комітету 1.Про організацію освітнього процесу у2025/2026 н.р. та підготовка закладу в умовах режиму воєнного стану 2.Про створення належних умов щодо забезпечення безпечного перебування учнів школи 3. Про проведення часткових ремонтних робіт та санітарно-гігієнічних заходів	протокол	до 09.06.2025	директор	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Поповнення сайту закладу матеріалами «Академічна доброчесність. Практичний вимір»	інформація	червень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи класний керівник	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Річний звіт керівника перед громадськістю, висвітлення діяльності на сайті	звіт	до 20.06.2025	директор	
Підготовка документів, інформації, звітів	наказ аналітична довідка	до 10.06.2025	заступник директора з навчально-виховн ої роботи	

			класний керівник	
Проведення засідання педагогічної ради: 1. Про підсумки проведення державної підсумкової атестації в 4, 9, 11-х класах. 2. Про випуск учнів 9-х, 11-х класів. 3. Про нагородження учнів 11-го класу медалями за успіхи у навчанні. 4. Про підсумки методичної роботи в 2024/2025 н.р. 5. Про стан виховної роботи в ліцеї 6. Про ознайомлення з проектом річного плану роботи закладу освіти на 2024/2025 навчальний рік.	протокол	червень	директор заступник директора з навчально-виховн ої роботи педагогічні працівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках проекту «Ментор» (заповнення електронного класного журналу, особових справ учнів, свідоцтв досягнень тощо)	документація	червень	заступник директора з навчально-виховн ої роботи класний керівник	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат	червень	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази Про відрядження учнів 11 класу Про переведення учнів 1-4, 5-9, 10 класів на наступний рік навчання Про підготовку навчального закладу до нового навчального року Про підсумки роботи загальноосвітнього навчального закладу в поточному навчальному році Про списання матеріальних цінностей Про підсумки роботи бібліотеки закладу за 2024/2025 навчальний рік	наказ	до 06.06.2025	директор	

Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану Про створення робочої групи для підготовки проєкту річного плану роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік Про створення робочої групи для підготовки Освітньої програми закладу на 2025/2026 навчальний рік Про виконання Освітньої програми закладу за 2024/2025 навчальний рік Про виконання Стратегії розвитку закладу за 2024/2025 навчальний рік Про стан ведення ділової документації в загальноосвітньому навчальному закладі Про стан роботи з фізичної культури з учнями спеціальних медичних груп Про реалізацію політики академічної доброчесності у 2024/2025 навчальному році				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Моніторинг стану формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності у закладі	наказ	до 06.06.2025	заступник директора з навчально-виховної роботи класний керівник	
V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС (за окремим планом)				