

Протокол №1
Засідання педагогічної ради від 10.01. 2024 року

КЗО «Покровський ліцей»
Покровської селищної ради
Синельниківського району
Дніпропетровської області

Голова педагогічної ради: Каліберда Л.О.

Секретар педагогічної ради: Безугла Л.В.

Всього педагогічних працівників – 71

Відсутні: 17 – по поважній причині.

Черга денна

1. Виконання рішень попередньої педради.
2. Дозування та роль домашніх завдань в рамках Державного стандарту як формування в учнів інтересу до навчання.

Доповідач : заступник директора з навчально – методичної роботи
Соломка Л.А.

Співдоповідачі:

- Чепурна Н.І. - учителька української мови та літератури (доповідь додається)
- Цебак В.В. - учителька англійської мови (доповідь додається)
- Чепіга О.С. - учителька світової літератури (доповідь додається)
- Пилипенко І.Б. - учитель географії (доповідь додається)
- Артеменко І.М. - учителька математики (доповідь додається)
- Турчина І.В. - учителька початкових класів (доповідь додається)

3. Про підсумки навчальних досягнень за I семестр 2023/2024 н.р.

Доповідачі - **Власова Н.В., Хотюн О.О.** заступники директора з навчально-виховної роботи, (доповіді додаються)

4. Про затвердження списку кандидатур, яким рекомендувати екстернатну форму навчання.

Доповідач - **Власова Н.В.** заступник директора з навчально-виховної роботи;

5. Про проблеми формування мотивації до навчання та ключових компетентностей.

Доповідачі - **Власова Н.В., Хотюн О.О.** заступники директора з навчально-виховної роботи (доповіді додаються)

6. Про затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік.

Доповідач – **Каліберда Л.О.** – директор ліцею

Рішення педагогічної ради:

1. СЛУХАЛИ: Людмилу Каліберду - директора ліцею, яка доповіла учасникам педагогічної ради про виконання рішень попередньої педради № 12 від 20.12.2023

ВИРІШИЛИ: Прийняти до відома інформацію директора закладу про виконання рішень попередньої педради.

Рішення прийнято одногolosно

2. СЛУХАЛИ: доповідача Соломку Л.А. заступника директора з навчально – методичної роботи та учителів Чепурну Н.І., Цебак В.В., Чепігу О.С., Пилипенка І.Б., Артеменко І.М., Турчину І.В.
ВИРІШИЛИ:

1. На засіданнях методичних комісій проаналізувати питання щодо ролі домашніх завдань у вихованні інтересу до різних предметів, обсягу та характеру домашніх завдань

2. Вчителям – предметникам (постійно):

- Не перевантажувати учнів домашніми завданнями, написанням рефератів, підготовкою презентацій, проєктів, враховувати визначений час граничного обсягу виконання домашніх завдань відповідно до п.6 розділу 5 Державних санітарних правил і норм.
- Підвищувати ефективність уроку з метою зменшення обсягу домашніх завдань.
- Обмірковувати й урізноманітнювати перевірку домашніх завдань, їх зміст.
- Планувати й застосовувати у практичній діяльності диференційовані та індивідуальні домашні завдання, особливо під час вивчення складних розділів програми.
- Під час визначення форми, характеру, змісту та обсягу домашніх завдань, враховувати специфіку предмета, пізнавальні можливості учнів, їх уподобання.

3. Заступникам директора з навчально-виховної та навчально-методичної роботи :

- контролювати обсяг домашніх завдань;
надавати необхідну індивідуальну методичну допомогу вчителям у підготовці до уроків щодо змісту домашніх завдань.

Рішення прийнято одноголосно

3. СЛУХАЛИ: заступників директора з навчально-виховної роботи Власову Н.В. та Хотюн О.О. про підсумки навчальних досягнень учнів. ВИРІШИЛИ:

1. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Хотюн О.О. та Власовій Н.В.:

1.2. Тримати на контролі:

- дотримання Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів,
- претендентів на свідоцтво з відзнакою та на нагородження Золотою та Срібною медалями (згідно Положення про золоту медаль «За високі досягнення в навчанні» та срібну медаль «За досягнення в навчанні»).

Протягом 2023/2024 н.р.

1.3. Надавати можливість учням, які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання або з певних причин не були атестовані, скоригувати семестрові оцінки відповідно до п.3.3 Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів та рішення педагогічної ради до 01.03.2024 року після подання заяви батьків.

2. Класним керівникам 5-11 класів:

Січень – лютий 2024 року

2.1 Посилити контроль за учнями, які потребують особливої уваги, своєчасно перевіряти щоденники й повідомляти батьків учнів про успіхи у навчанні їх дітей.

Упродовж II семестру 2023/2024 навчального року

3. Керівникам методичних об'єднань на чергових засіданнях:

3.1 Обговорити результати навчальних досягнень учнів за I семестр у розрізі навчальних предметів.

3.2 Додатково опрацювати нормативні документи щодо оформлення у класних журналах записів поточного, тематичного, семестрового та річного оцінювання навчальних досягнень учнів.

До 14.01.2024

4. Учителям-предметникам:

4.1 Відстежувати рівень успішності учнів, які можуть поліпшити свої навчальні досягнення.

4.2 Проводити додаткову роботу з учнями, які можуть підвищити свій рівень успішності.

4.3 Чітко спланувати та неухильно дотримуватися змісту навчальних програм та їх вимог до виконання контрольних, практичних, самостійних, тематичних робіт.

4.4 Забезпечити повне завершення вивчення учнями програмового матеріалу.

Упродовж II семестру 2023/2024 навчального року

Рішення прийнято одноголосно

4. СЛУХАЛИ: Заступника директора Власову Н.В. про затвердження списку кандидатур, яким рекомендувати екстернатну форму навчання .

Складна ситуація в країні призводить до проблем в освітньому процесі. Труднощі виникають із зв'язком з учнями, які через війну виїхали в інші країни і навчаються одночасно в двох школах. Таким учням, в першу чергу, дозволено коригування семестрової оцінки до 01 березня 2024 року:

8 - А клас

1. Кий Д.
2. Заїченко В.
3. Хребто В.
4. Сьомін Н.
5. Копичай В.

9 – Б клас

6. Григор'єв Р.
7. Тимошенко В.

10 – А клас

8. Гуманська В.
9. Дикусар С.

10 - Б клас

10. Кот Н.

10 – В клас

11. Горбань С.

12. Коврига Д.

11 – А клас

11. Халинбаджах Д.

12. Хотюн Л.

11 – В клас

13. Лукашук Н.

В разі унеможливлення виправлення ситуації, їм буде запропонована екстернатна форма навчання з 01.03.2024 року.

ВИРІШИЛИ:

1. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Хотюн О.О. та Власовій

Н.В.:

1.1. Проаналізувати результати навчальних досягнень учнів за I семестр

2023/2024 навчальний рік у розрізі навчальних предметів, підсумки обговорити

на нараді при директорові, засіданнях шкільних методичних об'єднань.

Січень, 2024

1.2. Тримати на контролі:

- дотримання Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі

загальної середньої освіти, Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-

11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів,

- претендентів на свідоцтво з відзнакою та на нагородження Золотою та Срібною медалями (згідно Положення про золоту медаль «За високі досягнення в навчанні» та срібну медаль «За досягнення в навчанні»).

Протягом 2023/2024 н.р.

1.3. Надавати можливість учням, які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання або з певних причин не були атестовані, скоригувати семестрові оцінки відповідно до п.3.3

Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12) класів

загальноосвітніх навчальних закладів та рішення педагогічної ради до 01.03.2024 року після подання заяви батьків.

2. Класним керівникам 5-11 класів:

2.1 Довести до відома батьківської громадськості підсумки навчальних

досягнень учнів за I семестр 2023/2024 навчального року.

Січень 2024 року

2.2 Посилити контроль за учнями, які потребують особливої уваги, своєчасно перевіряти щоденники й повідомляти батьків учнів про успіхи у навчанні їх дітей.

Упродовж II семестру 2023/2024 навчального року

3. Керівникам методичних об'єднань на чергових засіданнях:

3.1 Обговорити результати навчальних досягнень учнів за I семестр у розрізі навчальних предметів.

3.2 Додатково опрацювати нормативні документи щодо оформлення у Класних журналах записів поточного, тематичного, семестрового та річного оцінювання навчальних досягнень учнів.

До 14.01.2024

4. Учителям-предметникам:

4.1 Відстежувати рівень успішності учнів, які можуть поліпшити свої навчальні досягнення.

4.2 Проводити додаткову роботу з учнями, які можуть підвищити свій рівень успішності.

4.3 Чітко спланувати та неухильно дотримуватися змісту навчальних програм та їх вимог до виконання контрольних, практичних, самостійних, тематичних робіт.

4.4 Забезпечити повне завершення вивчення учнями програмового матеріалу.

Упродовж II семестру 2023/2024 навчального року

Рішення прийнято одногolosно

5. СЛУХАЛИ: заступників директора Власову Н.В., Хотюн О.О. про формування мотивації до навчання та ключових компетентностей.
ВИРІШИЛИ:

1. Учителям-предметникам:

1.1 Опрацювати вимоги державних програм щодо формування ключових компетентностей учнів з навчальних дисциплін.

Січень, 2024

1.2 Упроваджувати в освітній процес продуктивні, інтегровані методи навчання з метою розвитку в учнів ключових компетентностей

Постійно

1.3 Створювати педагогічні ситуації спілкування на уроках для розвитку ініціативи та самостійності, критичного мислення.

Постійно

2. Керівникам методичних об'єднань скласти електронний методико-інформаційний буклет «Формування ключових компетентностей як складова становлення успішної особистості школярів».

Протягом 2023/2024 н.р.

3. Практичному психологу здійснювати діагностичну та корекційну роботу з формування ключових компетентностей учнів.

Протягом 2023/2024 навчального року

2. Вчителям початкових класів:

- 2.1. спонукати, зацікавлювати учнів до навчальної діяльності;
- 2.2. створювати на уроці ситуацію успіху;
- 2.3. формувати в учнів глибокі мотиви навчання, створюючи для цього відповідні умови на уроках;
- 2.4. у другому семестрі більше звернути уваги на розвиток таких ключових компетентностей як компетентності в природничих науках і технологіях; ініціативність і підприємливість; обізнаність та здатність до самовираження у сфері культури.

Рішення прийнято одноголосно

6. СЛУХАЛИ:

Каліберду Л.О. – директора - про план підвищення кваліфікації на 2024 рік. Вона наголосила на тому, що відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», наказу МОН України від 09 вересня 2022 року № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників», педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації в міжатестаційний період. Загальний обсяг підвищення кваліфікації визначається сумарно за останні 5

років перед атестацією. Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника закладу загальної середньої освіти має бути не менше ніж 150 годин впродовж 5 років та 120 годин для педагогічного працівника закладу дошкільної освіти.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік:

Бойко І.М.

10.1 1	Вихователі групи подовженого дня	2024-04 -22	2024-04-2 6
5.14	Вчителі початкових класів, які забезпечуватимуть реалізацію нового Державного стандарту початкової освіти відповідно до Концепції “Нова українська школа”	2024-04 -15	2024-04-2 6

Горбань О.В.

6.11	Особливості викладання інтегрованих курсів громадянської та історичної освіти, які впроваджують Державний стандарт базової середньої освіти	2023-0 9-18	2023-09-2 2
------	---	----------------	----------------

Гречана Т.І.

7.03	Організація освітнього процесу з математики у 10-11 класах закладів загальної середньої освіти	2023-1 2-11	2023-12-2 2
------	--	----------------	----------------

Зіненко М.В.

6.01	Особливості викладання української мови і літератури	2023-12-04	2023-12-08
------	--	------------	------------

Кравець Л.О.

10.20	Педагоги-організатори	2023-09-25	2023-10-06
-------	-----------------------	------------	------------

Пиркова В.М.

3.08	Формування соціальних компетентностей сучасного вчителя	2023-11-13	2023-11-17
3.14	Методика написання есе (початкова школа)	2024-06-25	2024-06-27

Савченко Т.А

10.11	Вихователі групи подовженого дня	2024-04-22	2024-04-26
5.14	Вчителі початкових класів, які забезпечуватимуть реалізацію нового Державного стандарту початкової освіти відповідно до Концепції “Нова українська школа”	2024-04-15	2024-04-26

Турчина І.В.

3.08	Формування соціальних компетентностей сучасного вчителя	2023-11-13	2023-11-17
3.14	Методика написання есе (початкова школа)	2024-06-25	2024-06-27

Піпа А.В.

3.08	Формування соціальних компетентностей сучасного вчителя	2023-11-13	2023-11-17
3.14	Методика написання есе (початкова школа)	2024-06-25	2024-06-27

Лугова А.І.

7.03	Організація освітнього процесу з математики у 10-11 класах закладів загальної середньої освіти	2023-11-13	2023-11-24
7.05	Сучасні цифрові технології в навчанні математики	2023-09-04	2023-09-08
7.06	Основи олімпіадної математики	2024-02-05	2024-02-09
7.08	Комбінаторний аналіз в математиці та інформатиці	2023-11-27	2023-12-01
7.09	Основи стохастичного аналізу	2023-12-04	2023-12-08
3.06	Розвиток навичок аргументації та критичного мислення учасників освітнього процесу	2023-12-18	2023-12-22
3.10	НУШ у поступі до цінностей (середня та старша школа)	2023-10-16	2023-10-20

Стаєцька І.В.

7.19	Організація освітнього процесу з біології у закладах загальної середньої освіти	2024-02-26	2024-03-07
------	---	------------	------------

Луценко В.В

4.07	Структурне програмування мовою Python	2023-09-11	2023-09-15
4.08	Основи об'єктно-орієнтованого програмування мовою Python	2024-01-15	2024-01-19

Безугла Л.В.

4.11	Інформатична освіта у початковій школі	2023-10-02	2023-10-06
5.14	Вчителі початкових класів, які забезпечуватимуть реалізацію нового Державного стандарту початкової освіти відповідно до Концепції “Нова українська школа”	2023-11-20	2023-12-01

Божко В.А.

1.05	Директори закладів загальної середньої освіти. Інноваційна діяльність керівника закладу освіти	2023-12-04	2023-12-08
1.09	Заступники керівників закладів загальної середньої освіти. Становлення, розвиток та	2023-09-11	2023-09-15

	функціонування внутрішньої системи забезпечення якості		
3.05	Професійна етика та емоційно-етична компетентність сучасного керівника закладу загальної середньої освіти	2024-02-26	2024-03-01

Сергакова Н.В.

7.08	Комбінаторний аналіз в математиці та інформатиці	2023-11-27	2023-12-01
7.10	Математичне моделювання та елементарні функції	2024-01-09	2024-01-12
4.06	Оновлення методичного інструментарію учителів інформатики відповідно до сучасних освітніх вимог	2023-09-25	2023-09-29
9.08	Особливості впровадження інклюзивного навчання та реалізація педагогічної підтримки учнів з особливими освітніми потребами на рівні початкової освіти	2023-10-23	2023-10-27
4.13	Теорія і практика STEM-освіти.	2023-09-18	2023-09-29
7.24	Розвиток ключових умінь XXI століття на уроках математичних, природничих та технологічних дисциплін	2023-11-13	2023-11-17

7.03	Організація освітнього процесу з математики у 10-11 класах закладів загальної середньої освіти	2023-11-13	2023-11-24
------	--	------------	------------

Долгоног С.В.

7.17	Організація освітнього процесу з інтегрованого курсу "Пізнаємо природу" у 5-6 класах відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти	2024-01-15	2024-01-26
7.12	Організація освітнього процесу з географії у 6-9 класах відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти	2024-03-11	2024-03-22
7.14	Сучасні цифрові технології в навчанні географії	2023-09-18	2023-09-22

Колісник О.А.

6.10	Особливості викладання предметів громадянської та історичної освіти	2023-09-04	2023-09-08
10.41	Соціо-емоційна підтримка підлітків у кризових умовах сучасності	2023-11-13	2023-11-17

Склярова І.О.

4.11	Інформатична освіта у початковій школі	2023-10-02	2023-10-06
------	--	------------	------------

5.04	Вихователі закладів дошкільної освіти	2023-11-06	2023-12-22
------	---------------------------------------	------------	------------

Горбань О. В.

Васейко А.М.

5.14	Вчителі початкових класів, які забезпечуватимуть реалізацію нового Державного стандарту початкової освіти відповідно до Концепції “Нова українська школа”	2024-02-12	2024-02-23
10.1 1	Вихователі групи подовженого дня	2024-04-22	2024-04-26
10.2 8	Впровадження програми виховної роботи з питань протидії торгівлі людьми «Особиста гідність. Безпека життя. Громадянська позиція»(1-4 класи) межах проєкту «Попередження торгівлі людьми шляхом формування життєвих компетентностей дітей»	2023-12-11	2023-12-15

Котенко Н.М.

7.32	Організація освітнього процесу з технологій у 7-9 та 10-11 класах закладів загальної середньої освіти	2023-10-30	2023-11-10
------	---	------------	------------

Рішення прийнято одноголосно

Голова педагогічної ради:
Секретар педагогічної ради:

Людмила КАЛІБЕРДА
Лілія БЕЗУГЛА

