

Голова атестаційної комісії
Алла МИКИТЮК
«31» серпня 2023 року

**План роботи атестаційної комісії Великокоровинецького ліцею
Чуднівської міської ради
у 2023/2024 навчальному році**

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповіда-льний	Відмітка про виконання
1	Підготовка та видання наказу «Про проведення атестації педагогічних працівників у поточному навчальному році	Наприкінці серпня	Директор	
2	Створення атестаційної комісії	Наприкінці серпня	Директор	
3	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: -розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; -планування роботи атестаційної комісії; -складання графіку засідання атестаційної комісії.	Наприкінці серпня	Директор	
4	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників	Вересень	ЗГАК	
5	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	Вересень	ГАК Члени АК	
6	Прийом заяв від педагогічних працівників на чергову та позачергову атестацію, подання адміністрації (ради навчального закладу)	До 06.10.23	Секретар АК	
7	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються;	Вересень	Голова АК, Секретар АК	
8	Підготовка та видання наказу «Про атестацію педагогічних працівників»	До 20.10.23	Голова АК Секретар АК	
9	Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультаційної допомоги у підготовці й проведенні атестації	До 20.10.23	Голова АК	

10	Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються	До 27.10.23	Секретар АК, ШМК, члени АК	
11	Відвідування уроків навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів ,що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації)	Листопад-березень	Голова АК, ШМК, члени АК	
12	Засідання атестаційної комісії(за потребою)	Листопад-березень	Члени АК	
13	Провести засідання педагогічних рад, виробничих нарад з розгляду атестаційних матеріалів	Січень	Директор	
14	Оцінювання системи і досвіду роботи педагога, що атестується, педагогічним колективом, учнями, батьками	Лютий	Голови ШМК, члени АК	
15	Проведення засідань методичних об'єднань з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, які атестуються ,на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи	До 15.03.24	Голови ШМК, члени АК	
16	Оформлення атестаційних листів	до 21.03.2024	Секретар	
	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень встановлення (підтвердження) кваліфікаційних категорій, присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня	До 31.03.24	Голова АК, Члени АК	
	Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії	До 31.03.24	Секретар АК	
	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів	травень	Голова АК	
	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	травень	Секретар АК	