

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання
атестаційної комісії
30.09.2024 № 2

**Строки проведення атестації педагогічних працівників
Рівненського ліцею №27 Рівненської міської ради,
які підлягають черговій атестації 2024/2025 навчального року**

№ п/п	Зміст роботи	Термін	Виконавець
1	Засідання атестаційної комісії 1. Створити атестаційну комісію. Затвердити персональний склад атестаційної комісії.	16. 09. 2024	Б. Харів
2.	Ознайомити педколектив із наказом директора ліцею від 12.09.2023 № 99-осн. «Про створення атестаційної комісії I рівня Рівненського ліцею № 27 Рівненської міської ради та організацію атестації педагогічними працівниками у 2024/2025 навчальному році».	До 20. 09. 2024	Б. Харів
3.	Ознайомити педагогічних працівників із Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників.	До 10. 10. 2024	С. Банькова
4.	Засідання атестаційної комісії 2. Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії.	30. 09. 2024	Б. Харів С.Банькова
5	Оприлюднити на вебсайті ліцею список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, строки проведення їхньої атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії.	До 07.10.2024	С. Банькова
6.	Прийняти подані педагогічними працівниками документи, що свідчать про їхню педагогічну майстерність та педагогічні досягнення.	До 15.10.2023 До 03.01.2025 (за потреби)	С. Банькова
7.	Засідання атестаційної комісії 3. Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються. За потреби перевірити їхню достовірність. Оцінити професійні компетентності педагогічних працівників з урахуванням	28. 10. 2024 06. 01.2025 (за потреби)	Атестаційна комісія

	їхніх посадових обов'язків та вимог професійного стандарту. Для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника прийняти рішення про вивчення практичного досвіду його роботи. У такому випадку визначити зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід педагогічного працівника, затвердити графік заходів його проведення.		
8.	Засідання атестаційної комісії 4 (за потреби). Затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації за поданою заявою, і тих, які підлягають позачерговій атестації). Визначити строки проведення їхньої атестації та в разі потреби внести зміни до графіка проведення засідань атестаційної комісії.	23. 12. 2024	Атестаційна комісія
9.	Прийняти подані педагогічними працівниками заяви для проведення позачергової атестації.	До 20. 12. 2024	С. Банькова
10.	Засідання атестаційної комісії 5 (за потреби). Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються. За потреби перевірити їхню достовірність. Оцінити професійні компетентності педагогічних працівників з урахуванням їхніх посадових обов'язків та вимог професійного стандарту.	06. 01. 2025	Атестаційна комісія
11.	Питання про хід атестації розглянути на нараді при директору.	Лютий, 2025	С. Банькова Атестаційна комісія
12.	Провести методичний фестиваль (панорама творчості, майстер-клас, зустріч за круглим столом, захист педагогічних проєктів тощо).	Лютий, 2025	С. Банькова Атестаційна комісія
13.	Вивчити педагогічну діяльність педагогів, які атестуються, шляхом відвідування уроків, позаурочних заходів; участь педагогічного працівника в роботі	До 14. 03. 2025	Атестаційна комісія

	професійних спільнот, у методичних заходах, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних із організацією освітньої роботи тощо.		
14.	Засідання атестаційної комісії 6. Прийняти рішення про результати атестації педагогічних працівників.	17. 03. 2025	Атестаційна комісія
14.	Довести до відома педагогічного працівника про результати атестації шляхом видання йому атестаційного листа.	До 24. 03. 2025	С. Банькова
15.	Видати наказ про результати атестації, відповідно до рішення атестаційної комісії.	28. 03. 2025	Б. Харів
16.	Ознайомитися з наказом директора ліцею про результати атестації під підпис.	До 27. 03. 2025	Педагогічні працівники, які атестуються
17.	Подати наказ за результатами атестації до централізованої бухгалтерії для нарахування заробітної плати та проведення відповідного перерахунку.	28. 03. 2025	Б. Харів

Із строками проведення атестації ознайомлені:

Голова атестаційної комісії