

Атестаційні матеріали

2023 – 2024 н.р.

Затверджено
наказом по школі
від 31.08.2022р. № 73

Список членів атестаційної комісії :

1. **Пехотін Юрій Миколайович** - голова атестаційної комісії, директор гімназії.
2. **Сахневич Людмила Миколаївна** - заступник голови атестаційної комісії, голова профспілкового комітету.
3. **Тимошук Наталія Русланівна** - член комісії, заступник директора з н/в роботи.
4. **Терещук Ірина Миколаївна** - член комісії, голова спільноти вчителів початкових класів.
5. **Мирончук Оксана Іванівна** – практичний психолог

Додаток №2
до наказу № 99
від 19.10.2023 р.
по Осницькій гімназії

**Графік проходження атестації педагогічними працівниками
Осницької гімназії у 2023-2024н.р.**

№ п/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	Ознайомлення з Типовим положенням прочергову атестацію вчителів, що атестуються.	вересень	Тимошук Н.Р.
2	Ознайомлення з основними вимогами до атестації у школі вчителів, що атестуються.	вересень	Тимошук Н.Р.
3	Курсова перепідготовка вчителів, що атестуються.	до лютого	Тимошук Н.Р.
4	Участь в анкетуванні, тестуванні вчителів, що атестуються.	січень - лютий	Мирончук О.І.
5	Звіт про участь у роботі методичних об'єднань вчителів, що атестуються.	березень	голови м.о.
6	Результати вивчення й впровадження в практику роботи передового педагогічного досвіду вчителів, що атестуються.	лютий	Тимошук Н.Р.
7	Звіт про власні творчі досягнення вчителів, що атестуються.	лютий	Тимошук Н.Р.
8	Участь у конкурсі «Вчитель року» вчителів, що атестуються.	листопад - грудень	Пехотін Ю.М. Тимошук Н.Р.
9	Відкриті уроки, заняття вчителів, що атестуються: Стрілець В.П., Таргоній В.Б., Маринич М.П., Жук Т.С., Моцьор О.М.	жовтень - березень	члени атестаційної комісії
10	Відкриті виховні заходи вчителів, що атестуються.	жовтень - березень	члени атестаційної комісії
11	Участь вчителів, що атестуються, у фестивалях творчих уроків.	жовтень - березень	Тимошук Н.Р.
12	Участь вчителів, що атестуються, у ярмарках педагогічних ідей та інновацій.	грудень - січень	Тимошук Н.Р.
13	Творчий звіт «Від атестації до атестації» вчителів, що атестуються.	березень	Пехотін Ю.М.
14	Ознайомлення з характеристикою, наказом про підсумки атестації.	березень	Пехотін Ю.М.

Директор гімназії
З графіком ознайомлені:

Юрій ПЕХОТІН
Н.Тимошук
О.Таргоній
І.Терещук
В.Стрілець
В.Таргоній
М.Маринич
Т.Жук
О.Моцьор

**Заходи по проведенню атестації педагогічних
працівників школи у 2023-2024н. р.**

№ з.п.	Зміст роботи	Термін	Виконавець
1	Ознайомити педколектив з наказами “Про створення атестаційної комісії і про атестацію педагогічних працівників школи у 2022-2023 н.р.	до 20.10.	Заступник директора
2	Ознайомлення педагогічних працівників з Типовим положенням про атестацію. Оформити “Куточок атестації”.	до 20.10.	Заступник директора
3	Прийняти заявки від педагогічних працівників щодо проходження позачергової атестації або відмову від атестації, а також подання керівника чи ради навчального закладу про позачергову атестацію педагогічних працівників, які в міжатастаційний період знизили рівень навчально-виховної, методичної роботи.	до 10.10.	Заступник директора
4	Розглянути подані документи про атестацію, затвердити графік проведення атестації і довести його під розписку до відома осіб, які атестуються (протокол № 1).	до 20.10.	Адміністрація школи
5	Вивчити роботу педагогічних працівників, які атестуються, оформити атестаційні листи у трьох примірниках.	до 03.03.	Адміністрація школи
6	Провести творчі звіти, огляди робочих місць, дидактичних матеріалів і т.д. (конкретно вказати прізвища педагогів, дати проведення і т. д.).	березень	Адміністрація школи
7	Ознайомити педагогічних працівників, які атестуються, з їхніми характеристиками (під підпис)	за 10 днів до засідання	Заступник директора
8	Провести педагогічну раду, обговорити питання атестації.	березень	Атестаційна комісія
9	Розглянути атестаційні листи, заслухати працівників і атестувати їх.	до 17.03.	Атестаційна комісія
10	Вручити під розписку другий примірник атестаційного листа атестованим педагогічним працівникам.	до 20 .03	Заступник директора
11	Подати в атестаційну комісію при районному відділі управління освіти клопотання про встановлення педагогічним працівникам школи кваліфікаційної категорії “спеціаліст вищої категорії”, присвоєння педагогічних звань, відповідне моральне і матеріальне заохочення.	до 01.04.	Адміністрація школи
12	Видати наказ про встановлення кваліфікаційних категорії педагогічним працівникам школи за результатами атестації.	до 17.03	Адміністрація школи
13	Виданий наказ за результатами атестації довести до відома атестованих, колективу, його копію подати в бухгалтерію.	до 17 .03.	Заступник директора

14	Довести наказ районного відділу управління освіти “Про встановлення вищої кваліфікаційної категорії, присвоєння педагогічних звань, моральне і матеріальне заохочення педагогічних працівників” за результатами атестації до атестованих, колективу.	квітень	Адміністрація школи
15	Подати в районний відділ освіти звіт про атестацію педагогічних працівників школи.	до 01.04.	Заступник директора

Директор гімназії

Юрій ПЕХОТІН
Додаток №3
До протоколу №1
Засідання атестаційної
комісії від 06.09.2023

Графік засідання атестаційної комісії

Засідання 1

Вересень

- 1. Розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії.
- 2. Складання графіка засідань атестаційної комісії.
- 3. Розробка плану роботи атестаційної комісії.

Засідання 2

Жовтень

- 1. Розгляд списків вчителів, які підлягають черговій атестації із зазначенням строків проходження курсів підвищення кваліфікації.
- 2. Розгляд заяв на позачергову атестацію.

Засідання 3

Лютий

- 1. Про результати вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.
- 2. Про розгляд характеристик діяльності педагогічних працівників у між атестаційний період.

Засідання 4

Березень

- 1. Про вибір форми голосування.
- 2. Про атестацію педагогічних працівників.
- 3. Про нагородження педагогічних працівників за результатами атестації.