

Схвалено
Затверджую
Протокол педагогічної ради

Директор ліцею

протокол № 6 від 31.08.2023р.
АНДРІЄЦЬ

Валерій

ПОЛОЖЕННЯ

про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти

у Шаргородському ліцеї №1
Шаргородської міської ради Жмеринського району
Вінницької області

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок організації індивідуальної форми здобуття повної загальної середньої освіти у Шаргородському ліцеї №1 Шаргородської міської ради (далі — Ліцей).

1.2. Положення розроблено відповідно до:

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (зі змінами, чинними станом на серпень 2023 року);
- інших нормативно-правових актів у сфері освіти.

1.3. Індивідуальна форма здобуття освіти забезпечує реалізацію права особи на здобуття повної загальної середньої освіти з урахуванням її потреб, можливостей, стану здоров'я, місця перебування та інших обставин.

1.4. У Ліцеї індивідуальна форма здобуття освіти може організовуватися у таких формах:

- екстернатна;
- сімейна (домашня);
- педагогічний патронаж.

1.5. Організація індивідуальної форми навчання здійснюється відповідно до освітньої програми Ліцею.

II. Підстави для організації індивідуальної форми навчання

2.1. Індивідуальна форма здобуття освіти може бути організована для осіб, які:

- проживають або тимчасово перебувають за кордоном;
- не можуть відвідувати заклад освіти з поважних причин;
- потребують індивідуального темпу навчання;
- проживають на територіях, де ускладнено або неможливо організувати очне навчання;
- мають інші обставини, визначені законодавством.

2.2. Зарахування на індивідуальну форму навчання здійснюється наказом керівника Ліцею на підставі:

- заяви одного з батьків (законних представників) або повнолітнього здобувача освіти;
- відповідних підтвердних документів (за потреби).

III. Організація екстернатної форми здобуття освіти

3.1. Екстернатна форма передбачає самостійне опанування здобувачем освіти змісту навчальних предметів із подальшим оцінюванням результатів навчання у Ліцеї.

3.2. Для учнів-екстернів розробляється індивідуальний навчальний план відповідно до освітньої програми закладу освіти.

3.3. Індивідуальний навчальний план може складатися для одного учня або групи учнів одного класу.

3.4. Консультації для учнів-екстернів проводяться у позаурочний час, у тому числі із застосуванням технологій дистанційного навчання.

3.5. Річне оцінювання результатів навчання здійснюється педагогічними працівниками Ліцею у визначені терміни.

IV. Перезарахування результатів навчання

4.1. Результати навчання, отримані здобувачами освіти у закордонних закладах освіти, можуть бути перезараховані на підставі офіційних документів.

4.2. Предмети українознавчого компонента (українська мова, українська література, історія України, географія України, основи правознавства, громадянська освіта та Захист України) оцінюються педагогічними працівниками Ліцею.

4.3. Результати навчання з інших предметів можуть бути перезараховані відповідно до рішення педагогічної ради.

4.4. Переведення оцінок у 12-бальну систему здійснюється відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України.

V. Оцінювання результатів навчання

5.1. Оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до державних стандартів освіти.

5.2. У початковій школі:

- у 1–2 класах застосовується вербальне оцінювання;
- у 3–4 класах — рівневе оцінювання.

5.3. У базовій та старшій школі оцінювання здійснюється за 12-бальною шкалою.

5.4. Семестрове оцінювання для учнів-екстернів може не проводитися. Річне оцінювання здійснюється за результатами підсумкового оцінювання.

5.5. Оцінювання з фізичної культури здійснюється з урахуванням можливостей здобувачів освіти відповідно до рекомендацій МОН України.

VI. Права та обов'язки учасників освітнього процесу

6.1. Учні, які навчаються за індивідуальною формою, мають право:

- отримувати консультації педагогічних працівників;
- проходити оцінювання результатів навчання;
- користуватися освітніми ресурсами Ліцею.

6.2. Учні зобов'язані:

- виконувати індивідуальний навчальний план;
- дотримуватися академічної доброчесності.

6.3. Педагогічні працівники забезпечують:

- проведення консультацій;
- підготовку матеріалів для оцінювання;
- об'єктивність оцінювання результатів навчання.

VII. Управління та контроль

7.1. Загальну координацію організації індивідуальної форми навчання здійснює директор Ліцею.

7.2. Контроль за виконанням індивідуальних навчальних планів покладається на заступника директора з навчально-виховної роботи.

7.3. Питання організації індивідуальної форми навчання розглядаються на засіданнях педагогічної ради.

VIII. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу Ліцею.

8.2. Положення вводиться в дію наказом керівника закладу освіти.

8.3. Зміни та доповнення до Положення вносяться відповідно до чинного законодавства України.