# Matriz de evidencias para las 13 condiciones de calidad

## Programa de Formación Complementaria – Escuela Normal Superior Amagá

*Documento de trabajo para verificación documental, organización de soportes y enlace a evidencias digitales*

## Propósito del documento

Esta matriz organiza las evidencias específicas y transversales que respaldan las trece narrativas de condiciones básicas de calidad del Programa de Formación Complementaria. Criterios de fuerza probatoria

| Nivel | Criterio institucional de valoración |
|---|---|
| **Alta** | Documento oficial, firmado, vigente, trazable, con fecha, responsable, relación directa con la afirmación y evidencia de uso o resultado. |
| **Media** | Soporte institucional o producto de implementación que complementa la evidencia principal; requiere relacionarse con actas, informes o resultados. |
| **Baja** | Registro aislado, fotografía, testimonio o producto sin fecha, responsable o análisis. Útil solo como complemento, no como soporte principal. |

Actualización de trazabilidad digital, 6 de julio de 2026. Esta versión incorpora hipervínculos a carpetas y archivos identificados en el repositorio institucional. El enlace confirma la localización documental; la suficiencia probatoria, vigencia, firmas, fechas y correspondencia con la afirmación deben validarse mediante los controles de cada fila. Los asteriscos y las rutas pendientes señalan asuntos que requieren ajuste documental.

# Condición 1. Pertinencia del Programa de Formación Complementaria

**Afirmación central que debe quedar validada:** El PFC responde al PEI, al modelo sociocrítico y a las necesidades del territorio para formar maestros de educación inicial, preescolar, básica primaria y ruralidad.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C1.01** | Documento maestro del PFC y PEI vigente con misión, visión, modelo sociocrítico, perfil del normalista superior y campos de desempeño. | Específica | Sustenta la pertinencia institucional y la coherencia entre PFC, PEI y formación de maestros. | **Alta** | Rectoría / Coordinación PFC | 01_Condicion_1/Pertinencia /PEI_PFC | PEI \| Doc. PFC<br>Observación: Verificar versión, fecha de adopción y acta de aprobación. |
| **C1.02** | Caracterización territorial, familiar, socioeducativa y productiva de Amagá y zona de influencia. | Específica | Valida lectura del contexto, necesidades educativas y pertinencia territorial. | **Alta** | Coordinación PFC / Orientación / Gestión comunitaria | 01_Condicion_1/Caracteriza cion_Territorial | Base PFC*<br>* Verificar y adjuntar caracterización territorial, familiar, socioeducativa y productiva con datos, fecha y responsable.<br>Observación: Debe incluir ruralidad, infancias, población atendida y municipios cercanos. |
| **C1.03** | Matriz de articulación entre necesidades territoriales, perfil de egreso, principios pedagógicos y componentes del plan de estudios. | Específica | Prueba que la propuesta no es genérica, sino situada y articulada. | **Alta** | Consejo Académico / Comité PFC | 01_Condicion_1/Matriz_Pert inencia | **PENDIENTE**<br>Pendiente: no se identificó una matriz explícita de articulación entre necesidades, perfil, principios y plan de estudios.<br>Observación: Riesgo: si no existe matriz explícita, construirla desde las narrativas y documentos curriculares. |
| **C1.04** | Relación de escenarios de práctica urbanos, rurales y de primera infancia con convenios activos. | Complementaria | Demuestra relación entre formación y campos reales de desempeño. | **Media** | Coordinación de práctica | 01_Condicion_1/Escenarios _Practica | Escenarios \| Convenios<br>Observación: Cruzar con Condiciones 4,3, 10 y 12. |
| **C1.05** | Informe de seguimiento a egresados con ubicación laboral, continuidad formativa y contextos de desempeño. | Transversal | Evidencia impacto y pertinencia de la formación en el territorio. | **Alta** | Equipo de egresados / Secretaría académica | 09_Condicion_9/Seguimient o_Egresados | Egresados<br>Observación: Debe estar actualizado por cohorte y con análisis, no solo base de datos. |
| **C1.06** | Autoevaluación institucional y PMI con acciones asociadas a pertinencia, currículo y práctica. | Transversal | Valida mejoramiento continuo del programa frente a necesidades identificadas. | **Alta** | Equipo de calidad / Rectoría | 08_Condicion_8/Autoevalua cion_PMI | Autoeval. \| PMI<br>Observación: Debe mostrar decisiones derivadas de hallazgos. |

# Condición 2. Propuesta curricular y plan de estudios

**Afirmación central que debe quedar validada:** La propuesta curricular es coherente con el PEI, los principios pedagógicos y la formación integral del normalista superior.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C2.01** | Plan de estudios vigente del PFC por semestres, créditos, espacios de conceptualización y campos de formación. | Específica | Valida estructura curricular, secuencia formativa e intensidad académica. | **Alta** | Consejo Académico / Coordinación PFC | 02_Condicion_2/Plan_Estudios | Abrir evidencia<br>Observación: Debe incluir cuatro y cinco semestres según tipo de ingreso. |
| **C2.02** | Planes de formación de los espacios de conceptualización. | Específica | Prueba coherencia entre currículo declarado y desarrollo académico. | **Alta** | Maestros formadores / Coordinación académica | 02_Condicion_2/Mallas_Microcurriculos | Abrir evidencia<br>Observación: Controlar versión por semestre y fecha de actualización. |
| **C2.03** | Planes de área y organización por núcleos interdisciplinares y laboratorios pedagógicos. | Específica | Sustenta la organización interdisciplinaria y la integración de saberes. | **Alta** | Líderes de núcleo / Consejo Académico | 02_Condicion_2/Planes_Nucleo | Abrir evidencia<br>Observación: Distinguir núcleos-laboratorio de núcleos de conceptualización. |
| **C2.04** | Actas de Consejo Académico, jornadas pedagógicas y núcleos donde se aprueban o ajustan mallas y plan de estudios. | Complementaria | Da trazabilidad a decisiones curriculares. | **Alta** | Secretaría académica / Consejo Académico | 02_Condicion_2/Actas_Curriculo | Abrir evidencia<br>Observación: Riesgo: actas sin acuerdos concretos o sin firmas. |
| **C2.05** | Rúbricas, SIEE, instrumentos de evaluación y evidencias de evaluación formativa. | Transversal | Valida coherencia entre propuesta curricular y valoración de aprendizajes. | **Media** | Coordinación académica / Docentes | 02_Condicion_2/Evaluacion_Formativa | Abrir evidencia<br>Observación: Cruzar con Condición 8 y 11. |

# Condición 3. Innovaciones en el campo educativo y pensamiento crítico investigativo

**Afirmación central que debe quedar validada:** La investigación formativa y la innovación educativa son ejes del PFC para construir pensamiento crítico y saber pedagógico situado.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C3.01** | Política institucional de investigación con línea “Formación de Maestros” y sublíneas: infancias, procesos de enseñanza y aprendizaje y ruralidad. | Específica | Valida intencionalidad investigativa y organización académica. | **Alta** | Comité de investigación / Coordinación PFC | 03_Condicion_3/Politica_Investigacion | Abrir evidencia<br>Observación: Debe evidenciar transición y actualización de política si aplica. |
| **C3.02** | Proyectos de investigación formativa, anteproyectos, informes finales y artículos de maestros en formación. | Específica | Demuestra el desarrollo real de investigación educativa. | **Alta** | Maestros asesores / Estudiantes PFC | 03_Condicion_3/Proyectos_Investigacion | Abrir evidencia<br>Observación: Revisar que incluyan problema, metodología, intervención y resultados. |
| **C3.03** | Bitácoras, diarios de campo, sistematizaciones y relatos pedagógicos. | Específica | Sustenta pensamiento crítico, escritura reflexiva y construcción de saber pedagógico. | **Alta** | Maestros formadores / Coordinación práctica | 03_Condicion_3/Bitacoras_Diarios | Abrir evidencia<br>Observación: Deben tener análisis, no solo registro descriptivo. |
| **C3.04** | Semilleros pedagógicos, experiencias innovadoras, mediaciones TIC, inclusión, ruralidad e infancias. | Complementaria | Valida innovación situada y respuesta a problemas de contexto. | **Media** | Líderes de proyectos / Docentes | 03_Condicion_3/Innovacion_Semilleros | Abrir evidencia<br>Observación: Cruzar con Condiciones 4, 6, 10 y 12. |
| **C3.05** | Participación en foros, simposios, redes, publicaciones y socialización de experiencias. | Complementaria | Evidencia circulación de saber pedagógico. | **Media** | Comité de investigación / Comunicaciones | 03_Condicion_3/Eventos_Publicaciones | Abrir evidencia<br>Observación: Incluir certificados, programas, ponencias, memorias y fotos. |
| **C3.06** | Actas del Comité de Pedagogía, Innovación e Investigación con seguimiento a proyectos. | Transversal | Da trazabilidad institucional a la investigación formativa. | **Alta** | Comité de investigación | 03_Condicion_3/Actas_Comite | Abrir evidencia<br>Observación: Riesgo: proyectos sin seguimiento formal. |

# Condición 4. Proyección social

**Afirmación central que debe quedar validada:** La proyección social articula formación, territorio, comunidad, práctica, investigación y extensión.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C4.01** | Documento institucional de la práctica de extensión proyección social del PFC. | Específica | Valida enfoque, propósitos, población beneficiaria y relación con el territorio. | **Alta** | Gestión comunitaria / Coordinación PFC | 04_Condicion_4/Documento_Proyeccion | Abrir evidencia<br>Observación: Debe diferenciar actividades, programas y proyectos. |
| **C4.02** | Convenios y alianzas con instituciones educativas, centros de primera infancia, universidades, medios y actores comunitarios. | Específica | Prueba articulación externa y escenarios de intervención. | **Alta** | Rectoría / Coordinación práctica / Proyección social | 04_Condicion_4/Convenios_Alianzas | Abrir evidencia<br>Observación: Verificar vigencia, objeto, firmas y resultados. |
| **C4.03** | Evidencias de proyectos de alfabetización, semilleros, escuelas de familia, proyectos transversales y extensión comunitaria. | Específica | Sustenta impacto formativo y comunitario. | **Alta** | Docentes líderes / Maestros en formación | 04_Condicion_4/Proyectos_Extension | Abrir evidencia<br>Observación: Incluir población, fechas, productos, asistencia e impacto. |
| **C4.04** | Ecos Normalistas, publicaciones, registros audiovisuales y medios comunitarios. | Complementaria | Valida comunicación pedagógica y divulgación institucional. | **Media** | Comunicaciones / Docentes líderes | 04_Condicion_4/Comunicacion_Pedagogica | Abrir evidencia<br>Observación: Cuidar autorizaciones de uso de imagen. |
| **C4.05** | Participación en RENSA, Red Subregional de Infancias “Tejiendo Saberes”, Mesa Municipal de Libertad de Cultos y escenarios subregionales. | Complementaria | Demuestra incidencia territorial, redes académicas y diálogo interinstitucional. | **Media** | Rectoría / Coordinación PFC / Docentes representantes | 04_Condicion_4/Redes_Mesas | Abrir evidencia<br>Observación: Registrar actas, invitaciones, certificados y productos. |
| **C4.06** | Matriz de beneficiarios, indicadores de impacto y retorno de resultados al PFC. | Transversal | Valida que la proyección social alimenta currículo y mejoramiento. | **Alta** | Equipo de calidad / Proyección social | 04_Condicion_4/Matriz_Impacto | Abrir evidencia<br>Observación: Riesgo: evidencia fotográfica sin análisis de impacto. |

## Condición 5. Docentes y directivos docentes

**Afirmación central que debe quedar validada:** El PFC cuenta con docentes y directivos cualificados, estables y coherentes con los objetivos de la formación complementaria.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C5.01** | Planta docente y directiva actualizada: nombres, vinculación, régimen, escalafón, formación y rol en PFC. | Específica | Valida suficiencia, estabilidad y cualificación del equipo. | **Alta** | Rectoría / Secretaría académica | 05_Condicion_5/Planta_Docente | Abrir evidencia<br>Observación: Actualizar anualmente y cruzar con asignación académica. |
| **C5.02** | Hojas de vida, títulos, certificados de posgrado, formación doctoral y experiencia docente. | Específica | Demuestra idoneidad profesional y pedagógica. | **Alta** | Secretaría / Archivo de personal | 05_Condicion_5/Hojas_Vida_Titulos | Abrir evidencia<br>Observación: Riesgo: soportes incompletos o no autenticados. |
| **C5.03** | Asignación académica del PFC por espacio de conceptualización, créditos, horas y docente responsable. | Específica | Valida correspondencia entre perfil docente y saber orientado. | **Alta** | Rectoría / Coordinación PFC | 05_Condicion_5/Asignacion_Academica | Abrir evidencia<br>Observación: Debe coincidir con horarios y plan de estudios. |
| **C5.04** | Plan de capacitación y cualificación docente con certificados y evidencias de participación. | Complementaria | Sustenta mejoramiento profesional continuo. | **Media** | Rectoría / Coordinación académica | 05_Condicion_5/Capacitacion_Docente | Abrir evidencia<br>Observación: Relacionar formación con necesidades del PFC. |
| **C5.05** | Evaluación de desempeño docente, planes de desarrollo profesional y acciones derivadas. | Transversal | Valida seguimiento, mejora y control de calidad docente. | **Alta** | Rectoría / Coordinación / Secretaría de Educación | 05_Condicion_5/Evaluacion_Desempeno | Abrir evidencia<br>Observación: Reservar manejo confidencial de datos personales. |
| **C5.06** | Actas de núcleos interdisciplinares y trabajo colegiado semanal. | Complementaria | Demuestra reflexión colectiva, articulación curricular y acompañamiento. | **Media** | Líderes de núcleo | 05_Condicion_5/Trabajo_Colegiado | Abrir evidencia<br>Observación: Debe evidenciar acuerdos, responsables y productos. |

# Condición 6. Medios educativos y mediaciones pedagógicas

**Afirmación central que debe quedar validada:** Los medios educativos y mediaciones pedagógicas están disponibles y se usan con sentido pedagógico para fortalecer aprendizaje, investigación y práctica.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C6.01** | Inventario actualizado de medios educativos, TIC, recursos audiovisuales, software, biblioteca y laboratorio. | Específica | Valida disponibilidad y suficiencia de recursos. | **Alta** | Coordinación TIC / Biblioteca / Administración | 06_Condicion_6/Inventarios_Medios | Abrir evidencia<br>Observación: Debe incluir estado, cantidad, ubicación y responsable. |
| **C6.02** | Plan de Gestión TIC o plan institucional de incorporación y uso pedagógico de tecnologías. | Específica | Demuestra intencionalidad institucional y no uso instrumental. | **Alta** | Coordinación TIC / Rectoría | 06_Condicion_6/Plan_TIC | Abrir evidencia<br>Observación: Actualizar con metas, responsables e indicadores. |
| **C6.03** | Registros de uso de salas, biblioteca, laboratorio, plataformas y recursos digitales. | Específica | Prueba utilización real de los medios en procesos académicos. | **Alta** | Coordinación TIC / Biblioteca / Docentes | 06_Condicion_6/Registros_Uso | Abrir evidencia<br>Observación: Riesgo: inventario sin evidencia de uso pedagógico. |
| **C6.04** | Productos de estudiantes: mediadores, presentaciones, OVA, recursos en Canva, Educaplay, Classroom, Gamma u otros. | Complementaria | Valida apropiación didáctica y producción pedagógica. | **Media** | Docentes / Maestros en formación | 06_Condicion_6/Productos_Digitales | Abrir evidencia<br>Observación: Incluir enlace, autor, semestre y propósito didáctico. |
| **C6.05** | Capacitaciones TIC y mediaciones digitales para docentes y maestros en formación. | Complementaria | Sustenta cualificación para uso pedagógico de recursos. | **Media** | Coordinación académica / TIC | 06_Condicion_6/Capacitacion_TIC | Abrir soporte*<br>* La carpeta está denominada “Participación eventos académicos”; verificar que incluya capacitaciones TIC y resultados de aplicación pedagógica.<br>Observación: Relacionar con resultados en aula o práctica. |
| **C6.06** | Evidencias de DUA, PIAR, ajustes razonables y recursos accesibles. | Transversal | Valida mediaciones inclusivas y atención a diversidad. | **Alta** | Orientación / Inclusión / Docentes | 12_Condicion_12/PIAR_DUA_Ajustes | PIAR y ajustes<br>Observación: Cruzar con Condición 12. |

# Condición 7. Infraestructura y dotación

**Afirmación central que debe quedar validada:** La infraestructura y dotación institucional son condiciones pedagógicas que respaldan currículo, práctica, investigación, inclusión y bienestar.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C7.01** | Inventario de infraestructura por sedes: Victoriano Toro Echeverri, María Auxiliadora, Travesías y Malabrigo. | Específica | Valida capacidad instalada y sedes diferenciadas para el PFC. | **Alta** | Rectoría / Administración / Coordinaciones | 07_Condicion_7/Inventario_Infraestructura | Abrir evidencia<br>Observación: Incluir estado, uso, capacidad y responsable. |
| **C7.02** | Inventario de dotación: aulas, biblioteca, laboratorio, TIC, restaurante, espacios deportivos y bienestar. | Específica | Demuestra dotación física y pedagógica disponible. | **Alta** | Administración / Biblioteca / TIC | 07_Condicion_7/Dotacion | Abrir evidencia<br>Observación: Actualizar anualmente. |
| **C7.03** | Plan y registros de mantenimiento preventivo y correctivo, actas, contratos y fotografías antes/después. | Específica | Valida gestión, conservación y seguridad de ambientes. | **Alta** | Administración / Fondo de Servicios / Rectoría | 07_Condicion_7/Mantenimiento | Abrir evidencia<br>Observación: Sin fotos y actas, la evidencia pierde fuerza. |
| **C7.04** | Plan de adquisición de recursos y matriz de necesidades por ambiente, sede y actividad del PFC. | Complementaria | Sustenta mejoramiento y priorización pedagógica de dotación. | **Media** | Rectoría / Administración / Coordinación PFC | 07_Condicion_7/Plan_Adquisicion | Abrir evidencia<br>Observación: Cruzar con Condición 13. |
| **C7.05** | Evidencias de accesibilidad, seguridad escolar, rutas de evacuación, señalización, SSST y unidades sanitarias. | Específica | Valida inclusión, permanencia, bienestar y ambientes protectores. | **Alta** | Rectoría / Comité de gestión del riesgo | 07_Condicion_7/Seguridad_Accesibilidad | Abrir evidencia<br>Observación: Incluir actas de simulacro y registros de inspección. |
| **C7.06** | Registros de uso pedagógico de biblioteca, laboratorio, aula múltiple, salas TIC y escenarios rurales. | Transversal | Demuestra que infraestructura se usa para formación, no solo existe. | **Alta** | Coordinación PFC / Biblioteca / Docentes | 07_Condicion_7/Registros_Uso_Ambientes | Abrir evidencia<br>Observación: Clave para superar riesgo de evidencia meramente física. |

# Condición 8. Autoevaluación y plan de mejoramiento

**Afirmación central que debe quedar validada:** La autoevaluación institucional y el PMI orientan decisiones de mejoramiento y sostenibilidad del PFC.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C8.01** | Formulario e informe de autoevaluación institucional con metodología Guía 34. | Específica | Valida existencia del proceso sistemático de autoevaluación. | **Alta** | Equipo de calidad / Rectoría | 08_Condicion_8/Guia_34_Autoevaluacion | Abrir informe<br>Observación: Debe incluir resultados, análisis y soportes. |
| **C8.02** | Herramienta Integral de Diagnóstico y Seguimiento del PFC con siete ejes de análisis. | Específica | Demuestra evaluación específica de condiciones del PFC. | **Alta** | Equipo dinamizador / Coordinación PFC | 08_Condicion_8/Sistema_Integral_PFC | Descripción \| Informe<br>Observación: Incluir instrumento, escala, resultados y responsables. |
| **C8.03** | Evidencias de la jornada pedagógica “Café del Mundo”: actas, carteleras, fotografías, síntesis de resultados. | Complementaria | Valida participación y validación colectiva de hallazgos. | **Media** | Equipo dinamizador / Docentes líderes | 08_Condicion_8/Cafe_del_Mundo | Acta \| Registro<br>Observación: Riesgo: fotos sin relatoría ni conclusiones. |
| **C8.04** | Plan de Mejoramiento y Sostenibilidad del PFC con metas, responsables, indicadores, plazos y evidencias. | Específica | Prueba que la autoevaluación genera acciones verificables. | **Alta** | Rectoría / Equipo de calidad / Consejo Directivo | 08_Condicion_8/PMI_PFC | Abrir PMI<br>Observación: Debe enlazar cada acción con hallazgo. |
| **C8.05** | Actas del Consejo Directivo, Consejo Académico, núcleos y equipo de condiciones sobre seguimiento al PMI. | Transversal | Da trazabilidad a decisiones y avances. | **Alta** | Secretaría / Rectoría / Líderes de condición | 08_Condicion_8/Actas_Seguimiento | Seguimiento*<br>* Se localizó un seguimiento al PMI; complementar con actas firmadas de Consejo Directivo, Consejo Académico, núcleos y equipo de condiciones.<br>Observación: Asegurar fechas, asistentes, acuerdos y responsables. |

# Condición 9. Plan de seguimiento a egresados

**Afirmación central que debe quedar validada:** El seguimiento a egresados permite valorar pertinencia, impacto, desempeño profesional y retorno de saber pedagógico al PFC.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C9.01** | Política o ruta institucional de seguimiento a egresados. | Específica | Valida intencionalidad, periodicidad, responsables y uso de la información. | **Alta** | Equipo de egresados / Rectoría | 09_Condicion_9/Politica_Ruta | Abrir evidencia<br>Observación: Debe definir variables mínimas e instrumentos. |
| **C9.02** | Base de datos de egresados 2018-2025 con contacto, ubicación laboral, continuidad formativa y contexto. | Específica | Sustenta caracterización y trazabilidad de cohortes. | **Alta** | Secretaría académica / Equipo egresados | 09_Condicion_9/Base_Datos | Abrir evidencia<br>Observación: Riesgo: datos desactualizados o sin autorización de tratamiento. |
| **C9.03** | Informe de caracterización de 60 egresados con análisis estadístico y pedagógico. | Específica | Valida impacto del perfil de egreso y campos de desempeño. | **Alta** | Equipo de egresados / PFC | 09_Condicion_9/Informe_Caracterizacion | Abrir evidencia<br>Observación: Debe incluir interpretación, no solo porcentajes. |
| **C9.04** | Encuestas a empleadores y matriz de resultados sobre desempeño profesional. | Específica | Aporta valoración externa de pertinencia y competencias. | **Alta** | Equipo egresados / Empleadores | 09_Condicion_9/Encuesta_Empleadores | Abrir evidencia<br>Observación: Ampliar muestra y conservar instrumentos. |
| **C9.05** | Registros de participación de egresados en eventos, Consejo Directivo, “El egresado regresa al aula” y retroalimentación curricular. | Complementaria | Demuestra retorno de saber profesional a la institución. | **Media** | Coordinación PFC / Comunicaciones | 09_Condicion_9/Retorno_Egresados | Abrir evidencia<br>Observación: Incluir programas, listas, relatorías y fotos. |
| **C9.06** | Evidencias de egresados como maestros cooperadores, asesores, intérpretes, líderes o aliados. | Complementaria | Valida vínculo formativo e intergeneracional. | **Media** | Coordinación práctica / Egresados | 09_Condicion_9/Egresados_Cooperadores | Abrir evidencia<br>Observación: Cruzar con Condición 10. |

# Condición 10. Prácticas docentes en el proceso de formación complementaria

**Afirmación central que debe quedar validada:** La práctica pedagógica investigativa es eje estructurante, progresivo y situado de la formación inicial docente.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C10.01** | Ruta Dinamizadora de la Práctica Pedagógica desde media hasta PFC. | Específica | Valida progresión, secuencia y sentido formativo de la práctica. | **Alta** | Coordinación práctica / Coordinación PFC | 10_Condicion_10/Ruta_Practica | Ruta en Doc. PFC<br>Observación: Debe mostrar observación, ayudantía e intervención. |
| **C10.02** | Organización curricular de la práctica por semestre: educación inicial, preescolar, primaria urbana y rural/Escuela Nueva. | Específica | Demuestra relación entre práctica y campos de desempeño. | **Alta** | Coordinación práctica / Consejo Académico | 10_Condicion_10/Organizacion_Semestral | Abrir evidencia<br>Observación: Debe coincidir con plan de estudios. |
| **C10.03** | Caracterización de centros de práctica y lectura contextual de escenarios educativos. | Específica | Sustenta práctica situada y análisis de contexto. | **Alta** | Maestros en formación / Formadores | 10_Condicion_10/Caracterizacion_Centros | Centros*<br>* La carpeta está rotulada como C10.06 Centros de práctica; verificar que contenga caracterizaciones y lectura pedagógica de cada escenario.<br>Observación: Evitar descripciones administrativas sin análisis pedagógico. |
| **C10.04** | Guías, bitácoras, diarios de campo, portafolios, planeaciones y sistematizaciones. | Específica | Prueba desarrollo real de la práctica y reflexión pedagógica. | **Alta** | Maestros formadores / Estudiantes PFC | 10_Condicion_10/Portafolios_Diarios | Portafolios \| Diarios<br>Observación: Seleccionar muestras por semestre y sede. |
| **C10.05** | Formatos de acompañamiento, visitas, evaluación y retroalimentación de maestros cooperadores y formadores. | Específica | Valida seguimiento, mentoría y evaluación de práctica. | **Alta** | Coordinación práctica / Cooperadores | 10_Condicion_10/Acompanamiento_Evaluacion | Abrir evidencia<br>Observación: Debe estar firmado y fechado. |
| **C10.06** | Convenios, centros de práctica, semilleros, pasantías, eventos académicos y participación de egresados. | Transversal | Demuestra diversidad de escenarios y circulación de saber pedagógico. | **Media** | Rectoría / Coordinación práctica / Proyección social | 10_Condicion_10/Escenarios_Redes | Escenarios \| Semilleros \| Pasantías<br>Observación: Cruzar con Condiciones 4 y 9. |

# Condición 11. Contenidos obligatorios en plan de estudios y prácticas pedagógicas

**Afirmación central que debe quedar validada:** El PFC integra de manera interdisciplinaria los temas de enseñanza obligatoria de preescolar y básica primaria.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C11.01** | Plan de estudios del PFC | Específica | Valida estructura curricular y distribución académica. | **Alta** | Consejo Académico / Coordinación PFC | 11_Condicion_11/Plan_Estudios | Abrir evidencia<br>Observación: Debe ser la versión oficial vigente. |
| **C11.02** | Planes de formación del PFC de cada espacio con contenidos, competencias y didácticas específicas. | Específica | Valida presencia de áreas obligatorias y su desarrollo didáctico. | **Alta** | Docentes formadores | 11_Condicion_11/Mallas_Planes | Abrir evidencia<br>Observación: Revisar coherencia con temas obligatorios. |
| **C11.03** | Matriz de articulación de proyectos, cátedras y enseñanzas obligatorias con núcleos, mallas, prácticas y microprácticas. | Específica | Prueba transversalización de enseñanza obligatoria. | **Alta** | Consejo Académico / Equipo PFC | 11_Condicion_11/Matriz_Temas_Obligatorios | Abrir evidencia<br>Observación: Evidencia crítica para verificación. |
| **C11.04** | Evidencias del Seminario Alemán, microprácticas, protocolos, productos y socializaciones. | Complementaria | Valida metodología, análisis crítico y relación teoría-práctica. | **Media** | Docentes / Estudiantes | 11_Condicion_11/Seminario_Aleman | Abrir evidencia<br>Observación: Cruzar con Condiciones 2, 3 y 10. |
| **C11.05** | Sistema de evaluación del PFC: autoevaluación, coevaluación, heteroevaluación y evaluación de práctica. | Transversal | Sustenta evaluación formativa de competencias y contenidos. | **Alta** | Coordinación académica / Docentes | 11_Condicion_11/Evaluacion | Abrir evidencia<br>Observación: Debe incluir instrumentos aplicados y resultados. |

# Condición 12. Modalidades de atención educativa a poblaciones

**Afirmación central que debe quedar validada:** El PFC integra formación para atender poblaciones diversas y vulnerables desde inclusión, interculturalidad y enfoque territorial.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C12.01** | Política institucional de inclusión y referentes para atención educativa a poblaciones. | Específica | Valida enfoque institucional de equidad, participación y diversidad. | **Alta** | Rectoría / Orientación / Inclusión | 12_Condicion_12/Politica_Inclusion | Abrir evidencia<br>Observación: Debe articularse con PEI, PFC y SIEE. |
| **C12.02** | Caracterización de poblaciones: SIMAT, orientación escolar, actas, reportes y lectura contextual. | Específica | Demuestra identificación de estudiantes y necesidades diferenciales. | **Alta** | Secretaría / Orientación / Coordinación | 12_Condicion_12/Caracterizacion_Poblaciones | Abrir evidencia<br>Observación: Cuidar protección de datos sensibles. |
| **C12.03** | PIAR, DUA, ajustes razonables, flexibilización curricular y estrategias de apoyo pedagógico. | Específica | Valida respuesta pedagógica a discapacidad, apoyos y capacidades excepcionales. | **Alta** | Orientación / Docentes / UAI | 12_Condicion_12/PIAR_DUA_Ajustes | Abrir evidencia<br>Observación: Deben tener seguimiento y evaluación. |
| **C12.04** | Mallas, microcurrículos, planes de conceptualización y prácticas con enfoque inclusivo e intercultural. | Específica | Sustenta incorporación curricular de la atención a poblaciones. | **Alta** | Coordinación PFC / Docentes | 12_Condicion_12/Curriculo_Inclusivo | Abrir evidencia<br>Observación: Cruzar con Condiciones 2 y 11. |
| **C12.05** | Rutas de atención, protección especial, desplazamiento, acompañamiento psicosocial y articulación con entidades. | Complementaria | Valida corresponsabilidad institucional y garantía de derechos. | **Media** | Orientación / Comité de convivencia | 12_Condicion_12/Rutas_Atencion | **PENDIENTE**<br>Pendiente: no se identificó una carpeta o archivo específico de rutas de atención, protección especial, remisiones y seguimiento.<br>Observación: Verificar actas de remisión y seguimiento. |
| **C12.06** | Portafolios, diarios, planeaciones y sistematizaciones de práctica pedagógica inclusiva. | Transversal | Demuestra aplicación de enfoques en la formación docente. | **Alta** | Coordinación práctica / Estudiantes PFC | 12_Condicion_12/Practica_Inclusiva | Práctica inclusiva*<br>* La carpeta está rotulada C12.05, aunque su contenido declarado corresponde a portafolios y práctica inclusiva de C12.06.<br>Observación: Clave para verificar que no queda solo en política. |

# Condición 13. Estructura administrativa y manejo de recursos financieros

**Afirmación central que debe quedar validada:** La estructura administrativa, presupuestal y contable garantiza manejo adecuado, transparente y trazable de recursos del PFC.

| Código | Evidencia / soporte documental | Tipo | Qué valida | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / riesgo de verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C13.01** | Acuerdo de presupuesto anual aprobado por Consejo Directivo y acta correspondiente. | Específica | Valida aprobación formal de ingresos, gastos, fuentes y rubros del PFC. | **Alta** | Rectoría / Consejo Directivo | 13_Condicion_13/Acuerdo_Presupuesto | Abrir evidencia<br>Observación: Debe incluir Acuerdo No. 10 de 2025 si aplica. |
| **C13.02** | Ejecución presupuestal por fuente independiente No. 4 del PFC. | Específica | Demuestra separación, trazabilidad y seguimiento diferenciado de recursos. | **Alta** | Tesorería / Contaduría | 13_Condicion_13/Fuente_4_Ejecucion | Abrir evidencia<br>Observación: Evidencia central de la condición. |
| **C13.03** | Resoluciones de transferencia de Secretaría de Educación, informes bimestrales e informe final de ejecución. | Específica | Valida origen, destinación específica y reporte de recursos. | **Alta** | Rectoría / Área financiera | 13_Condicion_13/Resoluciones_Informes | Abrir evidencia<br>Observación: Debe coincidir con ejecución contable. |
| **C13.04** | CDP, RP, contratos, facturas, actas de recibido, comprobantes de egreso, conciliaciones y estados financieros. | Específica | Prueba legalidad, soporte, registro y control de cada operación. | **Alta** | Tesorería / Contaduría / Supervisores | 13_Condicion_13/Soportes_Contables | Abrir evidencia<br>Observación: Organizar por vigencia y rubro. |
| **C13.05** | Plan Anual de Compras, PAC, plan operativo del PFC y matriz de relación inversión-necesidad-impacto. | Transversal | Articula gestión financiera con necesidades pedagógicas. | **Alta** | Rectoría / Administración / Coordinación PFC | 13_Condicion_13/PAC_Plan_Operativo | Abrir evidencia<br>Observación: Evita que el gasto aparezca descontextualizado. |

# Matriz de evidencias transversales

Las siguientes evidencias tienen capacidad de soporte para varias condiciones. Deben conservarse en una carpeta transversal y, además, enlazarse desde la matriz específica de cada condición cuando corresponda.

| Código | Evidencia transversal | Condiciones que soporta | Uso verificador | Fuerza | Responsable | Ubicación sugerida | Enlace / control |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **T01** | Proyecto Educativo Institucional vigente | 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13 | Marco institucional, modelo sociocrítico, horizonte, gestión académica y comunitaria. | **Alta** | Rectoría / Secretaría | 00_Transversales/PEI | Abrir PEI<br>Control: Requiere versión oficial aprobada y acta de adopción. |
| **T02** | Documento maestro del Programa de Formación Complementaria | 1, 2, 3, 4, 8, 10, 11, 12 | Define naturaleza, perfil, estructura, práctica, investigación y proyección del PFC. | **Alta** | Coordinación PFC | 00_Transversales/Documento_PFC | Abrir Doc. PFC<br>Control: Debe estar alineado con narrativas y anexos. |
| **T03** | Plan de estudios, mallas curriculares y planes de conceptualización | 1, 2, 6, 10, 11, 12 | Soporta estructura curricular, didácticas, mediaciones, inclusión y contenidos obligatorios. | **Alta** | Consejo Académico / Docentes | 00_Transversales/Curriculo | Currículo<br>Control: Controlar versiones por semestre. |
| **T04** | Ruta de práctica pedagógica investigativa | 1, 2, 3, 4, 10, 11, 12 | Conecta teoría, práctica, investigación, inclusión, ruralidad y extensión. | **Alta** | Coordinación práctica | 00_Transversales/Practica_Pedagogica | Ruta de práctica \| Prácticas<br>Control: Evidencia clave para varias narrativas. |
| **T05** | Política institucional de investigación y producción pedagógica | 2, 3, 4, 6, 8, 10, 11 | Valida investigación formativa, innovación y sistematización. | **Alta** | Comité de investigación | 00_Transversales/Investigacion | Investigación<br>Control: Debe incluir línea, sublíneas y productos. |
| **T06** | Autoevaluación institucional, Sistema Integral de Diagnóstico y PMI | 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13 | Sustenta mejoramiento, seguimiento e indicadores de calidad. | **Alta** | Equipo de calidad | 00_Transversales/Autoevaluacion_PMI | Autoevaluación y PMI<br>Control: Requiere matriz de hallazgos-acciones-evidencias. |
| **T07** | Actas de Consejo Directivo, Consejo Académico y núcleos interdisciplinares | 2, 5, 8, 10, 11, 13 | Da trazabilidad a decisiones curriculares, administrativas y financieras. | **Alta** | Secretaría / Líderes de núcleo | 00_Transversales/Actas | Actas curric. \| Núcleos \| Presupuesto<br>Control: Asegurar firmas, fechas y acuerdos. |
| **T08** | Convenios interinstitucionales y escenarios de práctica | 1, 4, 9, 10, 12 | Valida relación con instituciones, práctica, comunidad y territorio. | **Alta** | Rectoría / Práctica | 00_Transversales/Convenios | Convenios<br>Control: Verificar vigencia y objeto. |
| **T09** | Base de datos e informe de seguimiento a egresados | 1, 8, 9, 10, 13 | Permite valorar pertinencia, impacto y retroalimentación del PFC. | **Alta** | Equipo egresados | 00_Transversales/Egresados | Base de datos \| Caracterización<br>Control: Actualizar anualmente. |
| **T10** | Inventarios de infraestructura, TIC, biblioteca y dotación | 6, 7, 13 | Soporta medios, infraestructura, dotación y decisiones financieras. | **Alta** | Administración / TIC / Biblioteca | 00_Transversales/Inventarios | Medios \| Infraestructura<br>Control: Debe incluir estado y responsable. |
| **T11** | Caracterización de población estudiantil y territorial | 1, 4, 10, 12 | Sustenta pertinencia, inclusión, ruralidad y práctica situada. | **Alta** | Orientación / Secretaría / PFC | 00_Transversales/Caracterizacion | Caracterización<br>Control: Cuidar confidencialidad. |
| **T12** | PIAR, DUA, ajustes razonables y rutas de atención | 6, 10, 11, 12 | Valida atención a la diversidad y mediaciones inclusivas. | **Alta** | Orientación / Inclusión | 00_Transversales/Inclusion | PIAR y DUA<br>Control: Debe mostrar seguimiento. |
| **T13** | Portafolios, diarios de campo, bitácoras y sistematizaciones | 3, 4, 10, 11, 12 | Prueban práctica, reflexión, investigación y apropiación curricular. | **Alta** | Docentes / Estudiantes PFC | 00_Transversales/Portafolios_Bitacoras | Bitácoras \| Portafolios \| Práctica incl.<br>Control: Seleccionar muestras representativas. |
| **T14** | Evidencias de redes, mesas y eventos académicos | 3, 4, 8, 9, 10 | Valida circulación de saber, proyección social y participación académica. | **Media** | Rectoría / Docentes líderes | 00_Transversales/Eventos_Redes | Eventos inv. \| Redes \| Egresados<br>Control: Complementar fotos con actas o relatorías. |
| **T15** | Presupuesto, PAC, ejecución presupuestal y soportes contables | 6, 7, 13 | Conecta recursos financieros con medios, infraestructura y sostenibilidad. | **Alta** | Tesorería / Contaduría / Rectoría | 00_Transversales/Financiera | Financiera<br>Control: Clave para condición 13 y compras de dotación. |

# Estructura sugerida de carpetas y enlaces documentales

Se recomienda crear una carpeta raíz denominada “Verificación_PFC_Condiciones_Calidad”. Dentro de ella, cada subcarpeta debe contener soportes en PDF, Word, Excel, imágenes o enlaces. La columna “Enlace al soporte” de las matrices anteriores puede conectarse directamente a estas carpetas o a documentos individuales.

| Carpeta sugerida | Contenido mínimo | Enlace a carpeta |
|---|---|---|
| **00_Transversales** | PEI, Documento PFC, PMI, autoevaluación, actas, caracterización, inventarios generales, matriz maestra. | Abrir repositorio |
| **01_Condicion_1_Pertinencia** | Pertinencia territorial, diagnóstico, matriz de necesidades, soporte de egresados y contexto. | Abrir carpeta |
| **02_Condicion_2_Curriculo** | Plan de estudios, mallas, planes de núcleo, planes de conceptualización y actas curriculares. | Abrir carpeta |
| **03_Condicion_3_Innovacion_Investigacion** | Política de investigación, proyectos, semilleros, bitácoras, eventos y publicaciones. | Abrir carpeta |
| **04_Condicion_4_Proyeccion_Social** | Convenios, proyectos comunitarios, beneficiarios, redes, medios y matriz de impacto. | Abrir carpeta |
| **05_Condicion_5_Docentes** | Planta docente, títulos, asignación, capacitación, evaluación y trabajo colegiado. | Abrir carpeta |
| **06_Condicion_6_Medios_Mediaciones** | Inventarios TIC, biblioteca, registros de uso, plan TIC, productos digitales y capacitaciones. | Abrir carpeta |
| **07_Condicion_7_Infraestructura** | Inventarios, mantenimiento, dotación, seguridad, accesibilidad, fotos, planos y registros de uso. | Abrir carpeta |
| **08_Condicion_8_Autoevaluacion_PMI** | Guía 34, Sistema Integral, Café del Mundo, PMI, seguimiento e indicadores. | Abrir carpeta |
| **09_Condicion_9_Egresados** | Política, base de datos, encuestas, caracterización, empleadores y retorno de egresados. | Abrir carpeta |
| **10_Condicion_10_Practicas** | Ruta, cronogramas, convenios, portafolios, evaluación, centros de práctica y pasantías. | Abrir carpeta |
| **11_Condicion_11_Temas_Obligatorios** | Matriz de contenidos obligatorios, mallas, planes, Seminario Alemán, microprácticas y evaluación. | Abrir carpeta |
| **12_Condicion_12_Poblaciones** | Política de inclusión, caracterización, PIAR, DUA, rutas, prácticas inclusivas y PMI. | Abrir carpeta |
| **13_Condicion_13_Financiera** | Presupuesto, fuente 4, ejecución, CDP, RP, contratos, PAC, informes y rendición de cuentas. | Abrir carpeta |

## Lista de control para verificación final

☐ Cada narrativa debe tener al menos tres evidencias de fuerza alta: una normativa/institucional, una de implementación y una de resultado o seguimiento.

☐ Toda evidencia debe tener fecha, responsable, ubicación documental y relación explícita con la afirmación que valida.

☐ Las fotografías y registros audiovisuales solo deben usarse como complemento; requieren acta, informe, lista de asistencia o producto pedagógico asociado.

☐ Los documentos transversales deben enlazarse en más de una condición para evitar duplicidad y fortalecer trazabilidad.

☐ Los enlaces deben dirigir al archivo exacto o a la carpeta que contiene la evidencia organizada, no a una carpeta general sin clasificación.

☐ Los documentos financieros y de personal deben custodiarse con reserva y solo enlazarse a versiones permitidas para verificación institucional.

☐ La matriz debe actualizarse después de cada autoevaluación, jornada pedagógica, modificación curricular, cierre presupuestal o cohorte de egresados.