



ВИНОГРАДІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

м. Виноградів

ПРОЄКТ

№ _____

Про комісію з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади

З метою належного планування, підготовки та проведення евакуації у разі виникнення загрози життю або здоров'ю населення або загрози пошкодженню або знищенню матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади, приймання та розміщення евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей, відповідно до п.10 ч.2 ст.19, ст.33, п.8 ч.1 ст.130 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій» (зі змінами), наказу Міністерства внутрішніх справ України від 10 липня 2017 року №579 «Про затвердження Методики планування заходів з евакуації», керуючись пп.7 п.«а» ч.1 ст.36¹, ч.1 ст.52, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади.
2. Затвердити Положення про комісію з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади, згідно додатка 1 до даного рішення.
3. Затвердити персональний склад комісії з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади, згідно додатка 2 до даного рішення.
4. Затвердити перелік збірних пунктів для збору та реєстрації евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади та організації його (їх) вивезення при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій, згідно додатка 3 до даного рішення.
5. Керівникам підприємств, установ та організацій, що знаходяться на території Виноградівської міської територіальної громади:
 - 1) наказами затвердити склад комісії з питань евакуації підприємства, організації та установи;
 - 2) забезпечити розробку необхідної документації щодо організації евакуаційних заходів при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій.
6. Рішення виконавчого комітету Виноградівської міської ради від 16 липня 2021 № 209 «Про створення комісії з питань евакуації» вважати таким, що втратило чинність.
7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Адальберта СВЕРЕНКА.

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей
Виноградівської міської територіальної громади

1. Комісія з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади (далі – Комісія) – орган, який створюється для планування, підготовки та проведення евакуації населення та майна при настанні або загрозі настання надзвичайної ситуації на території Виноградівської міської територіальної громади.

2. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями виконавчого комітету Виноградівської міської ради, розпорядженнями Виноградівського міського голови та нормативно-правовими актами, що стосуються евакуації, а також цим Положенням. Комісія відповідає за планування евакуації на відповідному рівні, підготовку населення до здійснення заходів з евакуації, підготовку органів з евакуації до виконання завдань, здійснення контролю за підготовкою проведення евакуації, приймання, розміщення евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей.

3. Основні завдання комісії:

- планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний та воєнний час;
- планування розміщення евакуйованого населення Виноградівської міської територіальної громади в безпечних районах та організація приймання евакуйованих, які прибувають з інших населених пунктів;
- підготовка населення до проведення евакуаційних заходів;
- підготовка евакуаційних органів до виконання завдань;
- організація оповіщення населення про початок евакуації у разі виникнення надзвичайних ситуацій;
- визначення зон можливих надзвичайних ситуацій на території Виноградівської міської територіальної громади;
- визначення безпечних районів розміщення евакуйованого населення і надання пропозицій міському голові про закріплення цих районів за Виноградівською міською територіальною громадою за погодженням з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування безпечних районів;
- підготовка безпечних районів для розміщення евакуйованого населення;
- оцінка обставин, що склалися внаслідок виникнення надзвичайної ситуації та підготовка пропозицій для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;
- організація проведення евакуації населення і вивезення матеріальних цінностей;
- залучення до виконання евакуаційних заходів сил і засобів спеціалізованих служб цивільного захисту та координація їх дій;
- контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;
- визначення пунктів для посадки (висадки) населення і маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами та пішки;
- організація приймання евакуйованого населення та ведення їх обліку;
- контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;

- взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення евакуаційних заходів на території Виноградівської міської територіальної громади;
- організація інформаційного забезпечення.

4. До складу комісії входять групи забезпечення евакуаційних заходів, основні завдання яких полягають у наступному:

- розроблення розділу Плану евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади з питань забезпечення підготовки і проведення евакуації населення за своїми напрямками і щорічне його уточнення до 01 березня станом на 01 січня поточного року;

- визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакуаційних заходів за своїми напрямками та подача заявок на поповнення недостатньої кількості технічних і матеріальних засобів;

- організація забезпечення евакуаційних заходів і розміщення населення у безпечних районах; узагальнення даних щодо переліку майна, яке підлягає вивезенню в безпечні райони розміщення;

- повне і своєчасне забезпечення груп комісії з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади усіма видами оснащення, обладнання робочих місць членів комісії для успішного виконання ними своїх обов'язків.

5. Основні заходи, що здійснюються комісією в різних режимах функціонування.

Встановлення визначених режимів функціонування системи цивільного захисту здійснюється відповідно до статей 11-15 Кодексу цивільного захисту України та пунктів 19-25 Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 №11 (зі змінами).

Залежно від обстановки, масштабів прогнозованої або наявної евакуації населення, встановлюється один з таких режимів роботи комісії:

- повсякденного функціонування;
- підвищеної готовності;
- надзвичайної ситуації;
- надзвичайного стану;
- функціонування в умовах особливого періоду.

У режимі повсякденного функціонування комісія здійснює:

- організацію формування списків громадян, які підлягають евакуації, у тому числі - непрацюючого населення, осіб з інвалідністю, зокрема з порушенням органів зору, слуху, опорно-рухового апарату, з розумовою відсталістю, психічними розладами, та інших маломобільних груп населення;
- організацію розроблення, уточнення і коригування плану евакуації населення;
- визначення, за відповідними пропозиціями установ, організацій і підприємств Виноградівської міської територіальної громади, безпечних районів, придатних для розміщення евакуйованого населення та матеріальних і культурних цінностей;
- розроблення спільно з представниками установ, організацій і підприємств Виноградівської міської територіальної громади відповідних заходів із підготовки безпечних районів (місць) розміщення евакуйованого населення та здійснення контролю за їх виконанням;
- підготовку населення до здійснення заходів з евакуації;
- організацію складення орієнтовних (прогнозованих) техніко-економічних розрахунків розміру фактичних (понесених) витрат суб'єктів господарювання та громадян під час здійснення ними заходів з евакуації населення;
- підготовку необхідних організаційних рішень щодо удосконалення та розвитку системи управління евакуацією;
- надання методичної допомоги об'єктовим комісіям з питань евакуації.

У режимі підвищеної готовності комісія здійснює:

- аналіз стану приведення в готовність евакуаційних органів Виноградівської міської територіальної громади;
- узагальнення даних щодо визначення орієнтовної кількості людей, що може потрапити до зони виникнення надзвичайної ситуації (зони ураження), у тому числі - непрацюючого населення, осіб з інвалідністю, зокрема з порушенням органів зору, слуху, опорно-рухового апарату, з розумовою відсталістю, психічними розладами, та інших маломобільних груп населення;
- визначення із загальної кількості створених збірних пунктів евакуації конкретних пунктів посадки (висадки) населення, які можуть бути розгорнуті у випадку подальшого розвитку надзвичайної ситуації, що прогнозується. У випадку потреби – приймає відповідні рішення щодо розгортання додаткових або пересувних (тимчасових, мобільних) збірних пунктів евакуації, функції яких, за рішенням голови комісії, можуть виконувати оперативні групи комісії;
- уточнення розрахунку транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;
- перегляд, при необхідності коригування маршрутів руху автоколон та маршрутів руху населення пішки з урахуванням надзвичайної ситуації, що прогнозується;
- уточнення (перевірка) місць розміщення евакуйованого населення, їх можливостей щодо всебічного життєзабезпечення евакуйованих (наявність (працездатність) систем опалення, водо-, газо-, електропостачання та водовідведення, місць харчування, відпочинку тощо);
- уточнення, при необхідності, інших розрахунків (розділів) плану евакуації населення з урахуванням надзвичайної ситуації, що прогнозується.

У режимі надзвичайної ситуації комісія здійснює:

- з урахуванням надзвичайної ситуації, що склалась, та прогнозу її подальшого розвитку – підготовку необхідних проектів розпоряджень Виноградівського міського голови, проектів рішень місцевої комісії з питань ТЕБ та НС міської ради щодо проведення загальної або часткової евакуації населення із зони виникнення надзвичайної ситуації (зони ураження);
- контроль за проведенням оповіщення населення та подачею транспортних засобів до пунктів посадки;
- підтримання постійного зв'язку між органами з евакуації;
- збір та узагальнення даних про хід евакуації;
- координацію роботи евакуаційних органів ;
- у випадку неможливості або відсутності часу на розгортання мережі евакуаційних органів – формування, за рішенням керівника комісії, оперативних груп, що розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації населення.

У режимі надзвичайного стану комісія здійснює виконання окремих завдань з урахуванням вимог Закону України „Про правовий режим надзвичайного стану”.

З моменту оголошення рішення про мобілізацію (крім цільової) або доведення його до виконавців стосовно прихованої мобілізації чи введення воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях, відповідно до актів Президента України, Кабінету Міністрів України, комісія переводиться в режим функціонування в умовах особливого періоду.

Виконання комісією окремих завдань здійснюється відповідно до Кодексу цивільного захисту України з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з вимогами законів України „Про правовий режим воєнного стану”, „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, інших нормативно-правових актів, а також Плану цивільного захисту Виноградівської міської територіальної громади на особливий період.

6. Комісія з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади має право:

- 1) приймати рішення у межах своєї компетенції;

2) проводити у встановленому порядку навчання та вивчати стан готовності евакуаційних органів Виноградівської міської територіальної громади до виконання заходів евакуації;

3) здійснювати контроль за підготовкою проведення евакуації, приймання і розміщення евакуйованого населення, зокрема щодо:

- підготовки та відповідного обладнання (оснащення) пунктів посадки на транспортні засоби;

- підготовки (розроблення) маршрутів руху автоколон та маршрутів руху населення Виноградівської міської територіальної громади пішки;

- підготовки визначених транспортних засобів до евакуації;

- організації ведення обліку евакуйованого населення Виноградівської міської територіальної громади;

- розроблення відповідних заходів щодо оповіщення відповідних органів управління та населення Виноградівської міської територіальної громади про початок евакуації;

- розміщення і всебічного життєзабезпечення евакуйованого населення Виноградівської міської територіальної громади та ведення його обліку за місцем проживання, зокрема непрацюючого населення, осіб з інвалідністю, зокрема з порушенням органів зору, слуху, опорно-рухового апарату, з розумовою відсталістю, психічними розладами, та інших маломобільних груп населення;

4) залучати, у встановленому законодавством порядку, експертів для проведення досліджень, підготовки висновків з окремих питань своєї компетенції;

5) розробляти та вносити на розгляд виконавчого комітету Виноградівської міської ради та сесії Виноградівської міської ради пропозиції щодо удосконалення та розвитку системи захисту населення Виноградівської міської територіальної громади.

7. Комісія створюється в складі голови комісії, заступників голови комісії, секретаря комісії та членів комісії. Члени комісії розподіляються по групах забезпечення евакуаційних заходів за відповідним напрямком діяльності.

8. Організація роботи комісії при всіх режимах функціонування покладається на голову комісії.

Голова комісії з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади:

- здійснює керівництво діяльністю комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань та прийняті ним рішення, визначає ступінь відповідальності членів комісії;

- здійснює підготовку комісії до виконання евакуаційних заходів у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

- організовує роботу комісії з розроблення Плану евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади;

- організовує надання допомоги евакуйованому населенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;

- вносить пропозиції щодо кількісного та персонального складу комісії, розподіляє обов'язки її членів та визначає завдання групам комісії з питань організації всебічного забезпечення евакуаційних заходів.

Голова комісії з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади має право:

- доручати членам комісії виконанням завдань та обов'язків, покладених на таку комісію;

- встановлювати час та місце збору членів комісії;

- головувати на засіданнях комісії;

- давати доручення членам комісії;

- покладати на оперативні групи функції збірних пунктів евакуації у випадку неможливості або відсутності часу на розгортання останніх;

- організовувати роботу щодо реалізації рішень комісії;
- підписувати План евакуації населення Виноградівської міської територіальної громади, який подається на затвердження у встановленому порядку.

У разі відсутності голови комісії або неможливості ним виконувати свої повноваження, та з інших причин, його функції виконує один із заступників за відповідним рішенням комісії.

9. Члени комісії призначаються з числа посадових осіб Виноградівської міської ради, керівного складу установ, організацій та підприємств, що здійснюють свої діяльність на території Виноградівської міської територіальної громади (за згодою), що залучаються до проведення евакуації. Вони беруть участь у засіданнях комісії, в перевірках, вивченні та аналізі обстановки, пов'язаної з евакуацією населення, підготовці пропозицій для прийняття рішень комісії, контролю за їх реалізацією, тощо.

10. Секретарем комісії призначається начальник відділу оборонної роботи та цивільного захисту Виноградівської міської ради. Він повідомляє членів комісії про час та місце проведення засідань комісії, перелік питань, які передбачається винести на розгляд комісії, організовує підготовку засідань комісії та підготовку матеріалів до засідань, забезпечує оформлення рішень, протоколів та інших документів, прийнятих на засіданні комісії та головою комісії, доведення їх змісту до виконавців, організовує контроль їх виконання.

11. Комісія для вивчення питань, що відносяться до її компетенції, перевірки виконання своїх рішень, опрацювання висновків та пропозицій, розробки проектів рішень, може створювати тимчасові комісії та групи із залученням членів комісії, спеціалістів зацікавлених організацій, установ та підприємств, за погодженням із їх керівниками.

12. Засідання комісії проводяться за необхідності.

При зміні режиму функціонування, засідання комісії проводяться виходячи з обстановки, що склалася, за відповідним рішенням голови комісії або особи, яка виконує його функції.

Прийняті на засіданні рішення оформляються у вигляді протоколу, який підписується головою та секретарем комісії. Протоколи, рішення, листи та інші документи комісії оформляються на бланках встановленого зразку із своїм найменуванням.

13. Вирішення питань про виділення робочих приміщень для роботи комісії та її робочих (тимчасових, спеціальних, оперативних) груп, забезпечення їх необхідною оргтехнікою і канцелярськими приладами покладається на голову комісії.

Питання про організацію та забезпечення роботи комісії на місці виникнення надзвичайної ситуації вирішуються керівником робіт із ліквідації надзвичайної ситуації або головою комісії з питань евакуації, з урахуванням обстановки, що склалася.

14. Забезпечення членів комісії спеціальним одягом та засобами захисту здійснюється відповідно до чинного законодавства.

15. Забезпечення комісії та її робочих (тимчасових, спеціальних, оперативних) груп необхідними каналами і засобами зв'язку для роботи здійснюється в установленому порядку головою комісії з питань евакуації.

16. Інформування населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, які вживаються органами влади для її локалізації і ліквідації, заходи із проведення евакуації населення та матеріальних цінностей здійснюється групою зв'язку та оповіщення комісії з питань евакуації із залученням засобів масової інформації.

17. Час на розгортання і підготовку до роботи комісії з питань евакуації не повинен перевищувати чотирьох годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

**Керуюча справами
виконавчого комітету**

Світлана ЖАДІК

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
комісії з питань евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей
Виноградівської міської територіальної громади

Голова комісії

СВЕРЕНКО Адальберт Адальбертович	перший заступник міського голови
----------------------------------	----------------------------------

Заступник голови комісії

ТЕСЛИЧКО Василь Юрійович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
--------------------------	---

Секретар комісії

ФУРИК Юрій Юрійович	начальник відділу оборонної роботи та цивільного захисту міської ради
---------------------	---

Група зв'язку та оповіщення

МАРКУЛИНЕЦЬ Ростислав Андрійович	головний спеціаліст відділу оборонної роботи та цивільного захисту міської ради
КАНАЛОШ Валерія Петрівна	начальник відділу інформації та зв'язків із громадськістю
ЧЕПАК Василь Васильович	начальник Пожежно-рятувального підрозділу для забезпечення місцевої пожежної охорони
МАРУШКА Михайло Михайлович	начальник Берегівського районного управління ГУ ДСНС України у Закарпатській області (за згодою)
МАКАРА Олексій Олексійович	начальник дільниці мережі доступу 316/4 м.Виноградів ПАТ „Укртелеком” (за згодою)

Група обліку евакуйованого населення та інформації

РАЦИН Наталія Йосипівна	начальник відділу соціального захисту населення міської ради
ЛЕШКО Юрій Юрійович	начальник ЦНАП
НАЗАРОВА Наталія Володимирівна	головний спеціаліст служби управління персоналом

Група транспортного забезпечення

ЛЮБКА Віталій Володимирович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
ФУРМАН Мирон Миронович	керівник ТОВ «Виноградівське АТП 12144» (за згодою)

СВИЩО Юрій Юрійович	Директор КУ «Центр з обслуговування закладів освіти»
---------------------	--

Група організації розміщення евакуйованого населення

ТЕГЗЕ Маргарита Іванівна	начальник групи - начальник відділу містобудування та архітектури міської ради
БАЧКАЙ Вікторія Юріївна	начальник відділу житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради
БЕЛАНИНЕЦЬ Єва Оттилівна	начальник служби у справах дітей
МАСЮК Володимир Іванович	начальник відділу військового обліку міської ради
ЧАБРУН Галина Василівна	начальник відділу освіти, молоді та спорту
ЮГАС Василь Степанович	начальник відділу культури та туризму
ПЕТРОВКА Юрій Юрійович	староста Буківського старостинського округу
КОСТАК Михайло Юрійович	староста Боржавського старостинського округу
ТУРОК Віра Іванівна	т.в.о. старости Великоком'ятівського старостинського округу
БАЛАЖ Віталій Васильович	староста Великокопанського старостинського округу
ЯЦКАНИЧ Світлана Іванівна	діловод Дротинського старостинського округу
ФУРИК Ганна Мартонівна	староста Малокопанського старостинського округу
ГАВРІШ Віктор Степанович	староста Олешницького старостинського округу
ТУРЯНИН Надія Петрівна	староста Оноцького старостинського округу
АЛЕКСИК Олег Іванович	староста Підвиноградівського старостинського округу
ЛИХТЕЙ Юрій Юрійович	староста Широківського старостинського округу

Група охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху

КОНДРАШ Василь Юрійович	начальник відділення поліції № 1 Берегівського РВП ГУНП в Закарпатській області
АНДРАШКО Олександр Сергійович	начальник юридичного відділу міської ради

Група матеріально-технічного забезпечення

ОКУТІНА Валентина Володимирівна	начальник відділу економіки міської ради
МАРУШКА Ганна Іванівна	начальник фінансового відділу міської ради
КЕДИК Євген Євгенович	начальник Виноградівського міжрайонного управління водного господарства (за згодою)

Група медичного забезпечення

БАРЗУЛІ Степан Степанович	начальник Берегівського управління головного управління Держпродспожив-служби в Закарпатській області
ГАЛІ Агата Олегівна	головний лікар КНП „Виноградівський центр первинної медико-санітарної допомоги ”
ГІРКА Наталія Володимирівна	директор Виноградівської філії державної установи „Закарпатський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України”
МИЛЮКОВ Олександр Валерійович	директор КНП „Виноградівська районна лікарня” Виноградівської міської ради

**Керуюча справами
виконавчого комітету**

Світлана ЖАДІК

Додаток 1
до рішення
виконавчого комітету
№ _____

ПЕРЕЛІК

збірних пунктів для збору та реєстрації евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей Виноградівської міської територіальної громади та організації його (їх) вивезення при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій

№ збірного евакуаційного пункту	Підприємство, організація, установа	Адреса ЗЕП, телефон для зв'язку	Примітка
1	Буківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90315, Закарпатська обл., с.Букове, вул. Миру, 86 0501572637	
2	Великоком'ятівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90312, Закарпатська обл., с. Великі Ком'яти. вул. А Волошина, 31 0971781076	
3	Великокопанська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90330, Закарпатська обл., с.Велика Копаня, вул.Ст.Вайди, 51 А 0969166059	
4	Виноградівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300. Закарпатська обл., м.Виноградів, вул. Шевченка, 2 0997546852	
5	Виноградівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №2 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, м. Виноградів, вул. Б. Бартока, 16 0993746886	
6	Виноградівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №3 імені Жігмонда Перені Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, Закарпатська обл., м.Виноградів, вул.Миру, 54 0506648547	
7	Виноградівська загальноосвітня школа І – ІІІ ступенів №4 Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300, Закарпатська обл.. м.Виноградів. пл.Миру, 33 0501482526	
8	Виноградівська загальноосвітня школа І -ІІІ	90300, м. Виноградів, вул.Корятовича. 8	

	ступенів №8 Виноградівської міської ради Закарпатської області	0966536848 0990580831	
9	Дротинська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90353, Закарпатська обл., с.Дротинці, вул. Тисівська, 45В 0981256990	
10	Навчально-виховний комплекс «Виноградівська загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад №6» Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300. Закарпатська обл., м.Виноградів. вул.Першотравнева, 85 0991844166	
11	Навчально-виховний комплекс «Виноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів - дошкільний навчальний заклад №7» Виноградівської міської ради Закарпатської області	90300. Закарпатська обл., м.Виноградів, вул.Північна, 25 0503725916	
12	Навчально-виховний комплекс «Боржавська загальноосвітня школа I-III ступенів-дошкільний навчальний заклад» Виноградівської міської ради Закарпатської області	90310, Закарпатська обл., с.Боржавське, вул. Добровольців, 1 0680788297	
13	Навчально-виховний комплекс «Малокопанська загальноосвітня школа I-II ступенів - дошкільний навчальний заклад» Виноградівської міської ради Закарпатської області	90331, Закарпатська обл., с.Мала Копаня, вул.Центральна, 44 0509819632	
14	Навчально-виховний комплекс «Широківська загальноосвітня школа I-II ступенів – дошкільний навчальний заклад» Виноградівської міської ради Закарпатської області	90314, Закарпатська обл., с.Широке, вул.Івана Франка, 9 0979669054	
15	Олешницька загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90324, Закарпатська обл., с.Олешник, Українська, 200 0961569669 0958061343	
16	Оноцька загальноосвітня школа I-III ступенів	90313, Закарпатська обл., с.Онок,	

	Виноградівської міської ради Закарпатської області	вул.Українська, 47 0974708749	
17	Підвиноградівська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90325. Закарпатська обл., с.Підвиноградів, вул.Миру,3 0505009335	
18	Тросницька загальноосвітня школа I-II ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської області	90352,Закарпатська обл., с.Тросник, Вародія, 12а 0679478953	
19	Фанчиківська загальноосвітня школа I-III ступенів Виноградівської міської ради Закарпатської	90352, Закарпатська обл., с.Фанчиково, вул. Головна, 1 0986040710	

**Керуюча справами
виконавчого комітету**

Світлана ЖАДІК