

เอกสารแนบท้ายใบขอจัดซื้อ/จัดจ้าง เลขที่...../.....ลงวันที่
.....

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. ความเป็นมา...(ถ้ามี).....
2. วัตถุประสงค์
 - 2.1
 - 2.2
3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
 - 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างเกี่ยวกับพัสดุที่จ้างนี้
 - 3.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
 - 3.3 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
4. ขอบเขตงาน (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ)

สำหรับจัดกิจกรรม/โครงการ..... ระหว่างวันที่.....จำนวน.....วัน ณ รายละเอียดดังนี้

 - 4.1 ผู้รับจ้างจัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับผู้เข้าร่วม ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งรายละเอียด
 - 4.2 ผู้รับจ้างจัดตกแต่งสถานที่เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับผู้เข้าร่วม
 - 4.3 ผู้รับจ้างจัดเตรียม ติดตั้ง ดูแลควบคุมอุปกรณ์การนำเสนอภายในห้องประชุมจัดงานให้มีความพร้อมตลอดการประชุม
 - 4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการเชื่อมต่อ สำหรับรองรับการใช้ห้องประชุม เช่น เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน
 - 4.5
5. ระยะเวลาดำเนินการ/ส่งมอบ ภายในวันที่.....
6. อัตราค่าปรับ คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าตามสัญญา
7. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน (ถ้ามี)

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานหากภายใน.....ปี นับ
ถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับแล้ว หากมีการแก้ไขต้องรีบทำการแก้ไขให้
เป็นที่เรียบร้อย ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจากอุทยานวิทยาศาสตร์
8. วงเงินงบประมาณ/ที่รับจัดสรร (ให้ระบุแหล่งเงิน เช่น ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากเงินรายได้อุทยานวิทยาศาสตร์ งบ.....
เป็นเงินจำนวน.....(.....)
หมายเหตุ : เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว
9. ราคากลางของพัสดุ เป็นเงินบาท (.....)
ซึ่งเป็นราคาที่ได้มาจาก

☐ ขอรราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
☐ ราคาที่เคยเช่าหรือจ้างครั้งสุดท้ายภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

☐ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

10. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

11. เงื่อนไขและการชำระเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายในวันที่.....(วันที่จัดหรือก่อนวันที่จัด) โดยส่งมอบจำนวน 1 งวดให้ครบถ้วนและเมื่อ
ตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมายผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำร่างขอบเขตฯ
(.....)
ตำแหน่ง.....

เห็นชอบอนุมัติ

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน
(.....)