

**FORM PENGECEKAN SYARAT ADMINISTRASI
UJIAN PENULISAN ILMIAH
PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL**

Nama :

NIM :

Kelas :

Judul PI :

Tanda ☒	No.	Berkas yang Harus Dilengkapi
•	1.	Form Pendaftaran Ujian PI
•	2.	Form Permohonan Ujian PI
•	3.	Lembar Persetujuan Ujian PI yang sudah ditandatangani oleh Pembimbing dan Ketua Program Studi 4 (empat) lembar
•	4.	Fotokopi Transkrip Nilai Terakhir yang telah dilegalisir BAAK, Jumlah SKS Minimal 100 SKS dan IP Kumulatif minimal 2.00
•	5	Fotokopi Kuitansi BPP dan SKS di semester saat Ujian Penulisan Ilmiah dilaksanakan 1 (satu) lembar
•	6.	Fotokopi Kartu Rencana Studi (KRS) yang mencantumkan PI dan divalidasi di BAAK
•	7.	Surat keterangan penelitian dari tempat penelitian yang ditandatangani dan distempel sebanyak 4 (lembar) lembar
•	8.	Daftar wawancara yang sudah ditandatangani oleh responden dan distempel oleh perusahaan/lembaga tempat penelitian sebanyak 4 (lembar) lembar
•	9.	Form Daftar Hadir Menyaksikan Ujian PI
•	10.	Form Bimbingan Laporan PI yang Asli dan sudah ditandatangani Pembimbing dan Ketua Program Studi.
•	11.	Fotokopi draf laporan PI sebanyak 3 (tiga) rangkap

Samarinda,

Pemeriksa Syarat Seminar
Program Studi Bisnis Digital

Riezky Adi Prasetyo, S.Kom.
Staf Program Studi

FORM PENDAFTARAN UJIAN PENULISAN ILMIAH

TA : Ganjil / Genap :

(Diisi Oleh Staf. Prodi)

Nama :

Nim :

Kelas :

Judul PI :

Pembimbing :

Ketua Penguji :

(Diisi Oleh Ka.Prodi)

Anggota Penguji :

(Diisi Oleh Ka.Prodi)

Hari / Tanggal :

(Diisi Oleh Staf.Prodi)

Waktu :

(Diisi Oleh Staf.Prodi)

Ruang :

(Diisi Oleh Staf.Prodi)

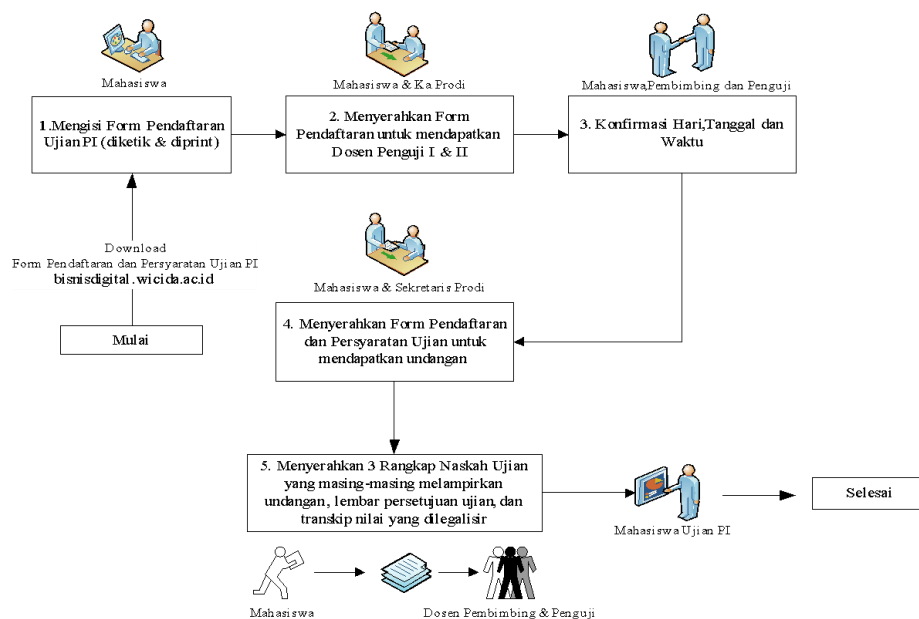
No. HP :

Email :

Mengetahui,
Ketua Program Studi Bisnis Digital

Rizky Zakariyya Rasyad, S.E.,M.M

PROSEDUR PENDAFTARAN UJIAN PI



**FORM PERMOHONAN UJIAN PENULISAN ILMIAH
PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL**

Kepada Yth.
Ketua Program Studi Bisnis Digital
STMIK Widya Cipta Dharma

Samarinda,.....

Saya yang bertanda tangan berikut ini :

Nama :

NIM :

Kelas :

Program Studi : BISNIS DIGITAL

Terdaftar sebagai mahasiswa STMIK Widya Cipta Dharma mengajukan permohonan Ujian Penulisan Ilmiah, dengan keterangan sebagai berikut:

Judul Laporan :
.....

Pembimbing :

Besar harapan saya agar dapat dikabulkan permohonan ini, sebagai pertimbangan saya lampirkan :

1. Lembar Persetujuan Ujian Laporan Penulisan Ilmiah yang telah ditandatangani oleh Pembimbing dan Ketua Program Studi yang asli sebanyak 5 (lima) lembar
2. Fotokopi Transkrip Nilai Terakhir yang telah dilegalisir BAAK 5 (lima) lembar
3. Fotokopi Kuitansi BPP dan SKS di semester saat Ujian Penulisan Ilmiah dilaksanakan 1 (satu) lembar
4. Fotokopi KRS semester saat Ujian Penulisan Ilmiah dilaksanakan 1 (satu) lembar
5. Surat keterangan penelitian dari tempat penelitian yang telah ditandatangani dan distempel
6. Daftar wawancara telah ditandatangani oleh responden dan distempel oleh perusahaan/lembaga tempat penelitian sebanyak 5 (lima) lembar
7. Fotokopi draf Laporan Penulisan Ilmiah 4 (empat) rangkap

Pemohon,

Nama Mahasiswa (Ketik dan Ttd)

Setuju diuji :
Tanggal :
Ketua Program Studi Bisnis Digital

Rizky Zakariyya Rasyad, S.E., M.M.