НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА / ОРГАНІЗАЦІЇ / УСТАНОВИ
(скорочена назва)

ПРОТОКОЛЬНЕ РІШЕННЯ (ПРОТОКОЛ)
уповноваженої особи

_____ (дата) **_____ (місце складання)** **№ _____**

Порядок денний:

1. Про внесення змін до _____ *(обрати необхідне: тендерної документації або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації та оголошення про проведення відкритих торгів)* на закупівлю _____ *(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником)*, № _____ *(зазначити номер процедури закупівлі*).

2. Про оприлюднення _____ *(обрати необхідне: нової редакції тендерної документації або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації та оголошення про проведення відкритих торгів)* додатково до попередньої редакції _____ *(обрати необхідне: тендерної документації або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації та оголошення про проведення відкритих торгів)* та перелік змін, що вносяться в окремому документі відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (*далі* — Закон) з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженому постановою Кабміну «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості).

Під час розгляду першого питання порядку денного:

Відповідно до пункту 54 Особливостей замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації та / або оголошення про проведення відкритих торгів. У разі внесення змін до тендерної документації та / або оголошення про проведення відкритих торгів строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме — в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації та / або оголошення про проведення відкритих торгів до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.

Виникла необхідність внесення змін до тендерної документації в частині:

1. пункт ___ розділу _____ тендерної документації викласти в такій редакції:

_____;

2. у пункті ___ розділу _____ тендерної документації «_____» замінити на «_____»

….

Виникла необхідність внесення змін до оголошення про проведення відкритих торгів в частині:

1. _____

….

Нова редакція _____ *(обрати необхідне: тендерної документації або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації та оголошення про проведення відкритих торгів)* викладена у Додатку № 1. Додатково перелік змін викладений у Додатку № 2. Внесення змін до _____ *(обрати необхідне: тендерної документації або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації та оголошення про проведення відкритих торгів)* планується _____ *(зазначити дату),* водночас кінцевий строк подання тендерних пропозицій до _____ *(зазначити дату та час)*. Відповідно

_____ *(обрати: до кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишається не менше чотирьох днів, що не потребує продовження відповідного строку або до кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишається менше чотирьох днів, тому строк подання тендерних пропозицій необхідно продовжити в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, до _____ (зазначити дату та час)).*

Під час розгляду другого питання порядку денного:

Відповідно до абзацу 4 пункту 54 Особливостей зміни, що вносяться замовником до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у новій редакції зазначених документації та/або оголошення додатково до їх попередньої редакції. Замовник разом із змінами до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.

На виконання наведеної вище норми необхідно оприлюднити в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття даного рішення:

- нову редакцію _____ *(обрати необхідне: тендерної документації з усіма додатками або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації з усіма додатками та оголошення про проведення відкритих торгів)* (Додаток № 1);
- перелік змін, що вносяться (Додаток № 2).

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити нову редакцію _____ *(обрати необхідне: тендерної документації або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації та оголошення про проведення відкритих торгів)* на закупівлю *(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником)*, № _____ *(зазначити номер процедури закупівлі*) та перелік змін, що вносяться в окремому документі.

2. Оприлюднити нову редакцію _____ *(обрати необхідне: тендерної документації або оголошення про проведення відкритих торгів або тендерної документації та оголошення про проведення відкритих торгів)* на закупівлю _____ *(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником)*, № _____ *(зазначити номер процедури закупівлі*) та перелік змін, що вносяться в окремому документі протягом одного дня з дати прийняття даного рішення та продовжити в електронній системі закупівель, а саме — в оголошенні про проведення відкритих торгів, до _____ (зазначити дату та час)).

_____	_____	_____
(посада уповноваженої особи)	***(підпис)***	***(ім'я та прізвище)***

Додатки:

Додаток № 1 в 1 примірнику на ___ аркушах;
Додаток № 2 в 1 примірнику на __ аркушах.

Додаток № 1

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Протокол Уповноваженої особи
назва юридичної особи
__.__.202_ № _____

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
на закупівлю

_____
(зазначити назву предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником)

(нова редакція)

_____ *(зазначити наприклад: м. Київ)*

Додаток № 2

Перелік змін

(заповнюється замовником самостійно)