

ДОДАТОК № 22
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Світловодської міської ради від
" ____ " _____ 20__ р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
«Прийняття рішення про переведення дачних і садових будинків у жилі будинки»
(01279)
Відділ архітектури та містобудування виконавчого комітету Світловодської
міської ради

№ п/ п	Етапи послуг	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У, П,З,)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАП)	В	Протягом 1 дня
2	Надсилання заяви та пакету документів заявника до відділу архітектури та містобудування Світловодської міської ради (далі – відділ)	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАП)	В	
3	Передача заяви та пакету документів у паперовому виді керівнику відділу архітектури та містобудування	Головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування		Протягом 1 дня
4	Опрацювання поданих матеріалів та підготовка відповідного проекту рішення міської ради	Головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування	В П З	Протягом 23 днів
5	Включення проекту рішення міської ради до порядку денного найближчого засідання	Начальник відділу	В	Протягом місяця
6	Після прийняття рішення міської ради передача матеріалів головному спеціалісту управління для підготовки матеріалів на видачу замовнику	Начальник відділу	В	
7	Внесення інформації про прийняте рішення в систему, сканування прикріплення його до пакету документів	Головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування	В	

8	Передача прийнятого рішення (2 примірника) чи відмови у наданні адміністративної послуги до центру надання адміністративних послуг	Головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування	В	
9	Видача прийнятого рішення міської ради або витягу з рішення (2 примірника) чи відмови у наданні адміністративної послуги	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАП)	В	
Загальна кількість днів надання послуги -				30 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)-				30 днів

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.

В.о. начальника відділу архітектури
та містобудування

Ілона БЕРІДЗЕ