

ПОГОДЖЕНО  
Методична рада  
Протокол № 1, від \_\_\_\_\_ 2024 року  
Голова МР \_\_\_\_\_ Т.О. ГОЛУБ

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор ДПТНЗ  
«Славутський професійний ліцей»  
\_\_\_\_\_ Н.О. НІЖНІК

**ПЛАН РОБОТИ**  
**МЕТОДИЧНОЇ КОМІСІЇ ВИКЛАДАЧІВ**  
**ПРОФЕСІЙНО-ТЕОРЕТИЧНОГО НАВЧАННЯ ТА МАЙСТРІВ**  
**ВИРОБНИЧОГО НАВЧАННЯ З ПРОФЕСІЙ ГРОМАДСЬКОГО**  
**ХАРЧУВАННЯ**  
**ТА СФЕРИ ПОСЛУГ НА 2024– 2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Розглянуто на засіданні методичної комісії  
Протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2024 р.

Голова МК \_\_\_\_\_ Т.О. ШИШОВА

Славута 2024



### **Склад методичної комісії:**

Голова МК: ШИШОВА Т.О. - майстер виробничого навчання, 12 т.р.

Члени:

ГРАДКОВА С.Б. – майстер виробничого навчання, 12 т.р.

ОСТАПЧУК З.А. – майстер виробничого навчання, 12 т.р.

АГАФОНОВА А.В. – майстер виробничого навчання, 11 т.р.; викладач (модулі кравець), «спеціаліст»

ПОЛТОРАЦЬКА А.О. – майстер виробничого навчання, 11 т.р.; викладач (модулі кравець), «спеціаліст».

ГОЛУБ Т.О. – викладач (іноземна мова в межах проф.. мінімуму), «спеціаліст вищої категорії».

НІЖНИК М.В. – викладач (ОГЕ, Інформаційні технології), «спеціаліст I категорії».

ХОМІЧ З.Л. – викладач (охорона праці), «спеціаліст».

ПРОСТАПЧУК Ю.В. – викладач (модулі кондитер), «спеціаліст».

ЗУБАРЕЦЬ О.П. – викладач (модулі кондитер), «спеціаліст вищої категорії», «старший викладач».

НІЖНИК Н.О. – викладач (основи гігієни і санітарії), «спеціаліст вищої категорії», «викладач-методист».

**Науково-методична проблема освітнього закладу: «Вдосконалення змісту, форм і методів навчання для формування професійних компетентностей здобувача освіти, розвитку його творчих здібностей, соціальної адаптації»**

**МЕТОДИЧНА ТЕМА КОМІСІЇ: «Розвиток професійних компетентностей здобувачів освіти шляхом використання інтерактивних технологій»**

### **Завдання:**

- спрямувати роботу педагогічних працівників методичної комісії із громадського харчування та сфери послуг на підвищення якості результатів освітнього процесу в умовах реалізації Концепції державної політики щодо розвитку професійної (професійно-технічної) освіти, Державних стандартів шляхом забезпечення компетентнісного підходу у викладанні навчальних дисциплін, підвищення ефективності навчального заняття, оцінювання якості педагогічної діяльності;

- продовжити роботу педагогічного колективу щодо забезпечення комфортних і безпечних умов для навчання та праці в освітньому середовищі:

- створити умови для відповідного навчання та забезпечення належного рівня пожежної безпеки, травматизму у навчальних кабінетах, майстернях, кухнях-лабораторіях, дотримання вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності всіма учасниками освітнього процесу;

- підвищення рівня професійної майстерності та розвиток творчого потенціалу педагогічних працівників;
- сприяння покращення стану навчально-виробничого процесу під час підготовки кухарів, кондитерів, офіціантів, кравців;
- удосконалення комплексно-методичного забезпечення предметів та професій;
- вивчення та впровадження прогресивного педагогічного досвіду;
- створення інноваційних проєктів.

**Основні напрямки:**

- підвищення методичної, інформаційної, загальної культури педагогічних працівників;
- сприяння формуванню цифрової грамотності педагогічних працівників
- організація дистанційного та змішаного навчання;
- методичний супровід педпрацівників щодо вивчення та впровадження інноваційних технологій, проведення діагностичної роботи, моніторингу якості освіти;
- надання практичної, науково-методичної допомоги викладачам і майстрам в/н;
- проведення атестації педагогічних працівників відповідно до чинного положення про атестацію.

## **ПЛАН ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНОЇ КОМІСІЇ НА 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

<b>№</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Відповідальний</b>
<b>1 засідання (серпень)</b> <i>Тема: «Організація освітнього процесу в 2024-2025н.р.»</i>		
1	Аналіз роботи методичної комісії за минулий навчальний рік, обговорення плану роботи МК на 2024-2025н.р.	ШИШОВА Т.О. Члени МК
2	Ознайомлення з навчальними планами, програмами.	ЗУБАРЕЦЬ О.П.
3	Опрацювання нормативних документів та методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу в 2024-2025 навчальному році.	ЗУБАРЕЦЬ О.П.
4	Розгляд та погодження поурочно-тематичних, модульно-поурочних планів з професійно-теоретичної, переліків навчально-виробничих робіт, переліків кваліфікаційних пробних робіт, детальних програм виробничої практики, критерії оцінювання.	ШИШОВА Т.О. члени МК Старший майстер
5	Обговорення індивідуальних проблемних тем викладачів та майстрів виробничого навчання	Шишова Т.О. члени МК
<b>Робота між засідання</b>		
1	Коригування паспортів комплексно-методичного забезпечення навчальних кабінетів і майстерень.	Члени МК
2	Робота з плануючою документацією	Члени МК
3	Проведення індивідуальних бесід з викладачами та майстрами в/н Центру щодо підвищення професійної компетентності педагогічних працівників.	Голова МК члени МК
<b>2 засідання (вересень)</b> <i>Тема: «Організаційне забезпечення викладання предметів професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки професій громадського харчування та сфери послуг»</i>		
1	Роль комплексного методичного забезпечення уроків виробничого та теоретичного навчання в контекст інноваційних технологій та модульно-компетентісного підходу до викладання	ШИШОВА Т.О.
2	Погодження тематики і графіків проведення відкритих уроків, конкурсів фахової	Голова МК, члени МК

	майстерності серед учнів, професійних тижнів та декад на навчальний рік.	Старший майстер
3	Розгляд та схвалення плану заходів до тижня за професією «Кравець».	Голова МК, члени МК
4	Обговорення перспективного плану оновлення матеріально-технічної бази професій згідно вимог Стандартів П(ПТ)О	ШИШОВА Т.О. члени МК
5	<i>Дискусія «Оцінка і самооцінювання: інструменти контролю чи розвитку?»</i>	Голова МК, методист
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Організація самоосвітньої діяльності: перегляд нової педагогічної, навчальної, методичної літератури.	Члени МК, бібліотекар
2	Планування роботи зі здібними здобувачами освіти. Розробити індивідуальну освітню траєкторію здобувача освіти (за потреби). Планування роботи зі здобувачами, що мають з проблеми у вихованні	Члени МК
3	Розробка переліків тем письмових та творчих дипломних робіт з професії громадського харчування та сфери послуг	Голова МК, члени МК
<b>3 засідання (жовтень)</b>		
<b>Педагогічний практикум «Шляхи підвищення ефективності сучасного уроку. Умови та підготовка педагога до сучасного ефективного уроку».</b>		
1	Доповідь: Професійна компетентність майстра виробничого навчання в сучасних умовах.	ШИШОВА Т.О. Члени МК
2	Розгляд, обговорення змісту завдань поетапної атестації з професій « Кондитер»	Члени МК
3	Відкритий мікрофон: «А я роблю так...» Шляхи підвищення якості навчальних досягнень здобувачів освіти.	Члени МК методист
4	Методика проведення нестандартних уроків	Шишова Т.О. Члени МК
5	Погодження тем дипломних (творчих) робіт з професій громадського харчування та сфери послуг	Голова м/к,члени м/к, ст.. майстер,заст. директор з НВР
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Наставницька робота з молодими майстрами виробничого навчання	Члени МК
<b>4 засідання (листопад)</b>		
1.	Розгляд, обговорення змісту завдань адміністративних контрольних зрізів знань здобувачів освіти з професійно-теоретичної	Члени МК

	підготовки за I-й семестр поточного навчального року	
2.	Обговорення та погодження тем дипломних та творчих робіт для учнів II курсу з професії «Кухар. Офіціант»	Члени МК
3.	Підсумки проведення поетапної атестації учнів III курсу з професії «Кондитер».	ШИШОВА Т.О.
4.	Аналіз освітніх платформ, що використовують педагогічні працівники. Обмін досвідом з метою професійного вдосконалення, вибору оптимальних форм і методів роботи через взаємодвідування викладачами та майстрами в/н уроків і позаурочних заходів	Члени МК
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Огляд методичної літератури на допомогу викладачам та майстрам виробничого навчання. Повідомлення бібліотекаря про нові надходження професійної літератури	Члени МК , бібліотекар
2	Аналіз та поповнення власного електронного ресурсу.	Голова МК, члени м/к
3	Оформлення аналітичної та звітної документації за підсумками I семестру 2024-2025 навчального року	Члени МК
<b>5 засідання (грудень)</b> <b>Тема: «Підвищення якості освіти – одна з головних проблем підготовки кваліфікованих робітників»</b>		
1	Моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти. Аналіз підсумків контрольних зрізів знань з теоретичного навчання за I-й семестр 2024-2025 навчального року. Розробка заходів щодо подолання низького рівня знань учнів	Голова МК, члени МК
2	Аналіз виконання навчальних планів і програм за I семестр.	Голова МК, члени МК
3	<i>Обмін досвідом:</i> Застосування ІКТ на різних етапах уроку професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки	Члени МК
4	Звіт про роботу методичної комісії професій громадського харчування та обслуговування за I-й семестр 2024-2025 навчального року.	Члени МК
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Складання переліку перевірних робіт на II семестр.	Члени МК

2	Створення «карти цілей» майстра в/н на II семестр	Члени МК
3	Індивідуальна робота зі здобувачами освіти, що мають бали початкового рівня, поповнення новими завданнями	Члени МК
4	Поповнення навчальних кабінетів, кухні лабораторії новим та необхідним обладнанням, наочністю, дидактичними посібниками на етапі творчих дипломних робіт	Члени МК
<b>6 засідання (січень)</b>		
<i>Тема «Застосування сучасних виробничих технологій у професійній підготовці шляхом підвищення якості підготовки робітничих кадрів»</i>		
1.	Розгляд і затвердження переліку перевірних кваліфікаційних робіт на II семестр.	Члени МК
2.	Проекти – сучасна форма навчання. Шляхи реалізації проектів, представлення їх етапів	ШИШОВА Т.О.
3.	Сучасні виробничі технології в закладах ресторанного господарства.	Члени МК ШИШОВА Т.О.
4.	Розгляд плану проведення декади кухарів	Члени МК
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Робота над укріпленням матеріально-технічної бази кабінетів, лабораторій та оновленням КМЗ предметів, професій	Члени МК
<b>7 засідання (лютий)</b>		
1	Підведення підсумків проведення професійного декади з професій громадського харчування	Члени МК
2	Аналіз проведення Державної кваліфікаційної атестації в групі №27 з професії Кухар. Офіціант.	ШИШОВА Т.О.
3	Розгляд, обговорення та погодження переліків завдань на державну кваліфікаційну атестацію для випускних груп, програми передвипускної виробничої практики та переліків пробно-кваліфікаційних робіт для учнів випускних груп	Члени МК
4.	Презентація досвіду роботи педагогів, які атестуються	
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Участь у роботі Школи молодого майстра в/н «Професійна компетентність майстра виробничого навчання як умова успішності педагогічної діяльності» з теми засідання «Інноваційні технології навчання як засіб підвищення якості підготовки учнів»	Молоді фахівці
<b>8 засідання (березень)</b>		

<b>Тема: «Командна робота та вільний обмін інформацією – вектор професійного зростання»</b>		
1.	Розгляд, обговорення та погодження переліків завдань на державну кваліфікаційну атестацію для випускних груп, програми передвипускної виробничої практики та переліків пробно-кваліфікаційних робіт для учнів випускних груп.	Члени МК
2.	<b>Методичні орієнтири.</b> Творча робота як альтернатива дипломній роботі.	ШИШОВА Т.О.
3.	Про перебіг атестації педагогічних працівників МК	Методист
4.	Інформальна освіта (самоосвіта) - шлях до професійного вдосконалення педагога (ресурси для проходження навчання)	ШИШОВА Т.О.
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Проведення підготовчої роботи щодо діагностики компетентностей та анкетування педагогів	Голова МК
2.	Робота над поповненням електронної бібліотеки для професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки з професій	Члени МК
<b>9 засідання (квітень)</b>		
<b>Тема: «Сучасні освітні тенденції: медіа грамотність та критичне мислення»</b>		
1	Використання онлайн платформ як метод оцінювання здобувачів освіти	Члени МК
2	Проведення анкетування педагогічних працівників з метою визначення напрямів науково-методичної роботи з ними. Узагальнення матеріалів діагностування та обговорення результатів	Голова МК, члени МК
3.	Моніторинг освітнього середовища: пожежна безпека, охорона праці, виробнича санітарія	Члени МК
4.	Методичний діалог: «Реалізація індивідуального підходу в процесі навчання шляхом впровадження педагогічних інновацій»	методист
<b>Робота між засіданнями</b>		
1	Підготувати інформацію про планування профорієнтаційної роботи та заходи під час проведення Днів відкритих дверей	Члени МК
2	Підготовка методичних матеріалів на виставку «Вернісаж освітянських надбань».	Члени МК
<b>10 засідання (травень)</b>		

<b>Виставка «Вернісаж освітянських надбань»</b>		
1.	Презентація навчально-методичних матеріалів «Вернісаж освітянських надбань».	Члени МК
<b>Робота між засіданнями</b>		
1.	Розробка навчально-плануючої документації з професій громадського харчування та сфери послуг (за потреби)	Члени МК
<b>11 засідання (червень)</b>		
<b><i>Тема: «Підсумки та перспективне планування роботи методичної комісії»</i></b>		
1	Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів з професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовок. Обговорення результатів проведеної ДКА.	Члени МК
2	Підсумки роботи методичної комісії за 2024-2025н.р. і завдання на новий навчальний рік.	Голова МК
3	Розгляд та погодження навчально-плануючої документації з професій громадського харчування та сфери послуг	Голова МК, Члени МК