



Red de Cooperación Académica EuroAsiática Latinoamericana

Título en castellano

Título en inglés

(LOS SIGUIENTES DATOS PERSONALES NO SE COMPLETARÁN HASTA LA FASE DE EDICIÓN FINAL DEL TEXTO Y, POR TANTO, NO SE INCLUIRÁN EN LA VERSIÓN ANONIMIZADA)

Nombre Apellido1 Apellido2

Universidad de filiación, País

Correo electrónico institucional

ORCID

- XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

Nombre Apellido1 Apellido2

Universidad de filiación, País

Correo electrónico institucional

ORCID

- XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

Política de autoría y contribuciones: En caso de varios autores se debe especificar el orden de firma y la contribución individual de cada persona en el trabajo publicado

RESUMEN: Máximo 100 palabras.

Se recomienda que todos los resúmenes sigan la estructura IMRD/C¹ porque ayudan a despertar el interés del lector.

PALABRAS CLAVE: Hasta un máximo de 6 seleccionadas de tesauros reconocidos como el Tesauro de la UNESCO.

ABSTRACT: Máximo 100 palabras.

KEYWORDS: Hasta un máximo de 6 seleccionadas de tesauros reconocidos como el Tesauro de la UNESCO.

¹ .Introducción, Métodos, Resultados y Conclusiones. Este modelo proporciona un marco claro y consistente para organizar la información en publicaciones académicas.



Red de Cooperación Académica EuroAsiática Latinoamericana

Sumario / Summary

Deben enviar los enunciados que contiene el artículo tanto en español como en inglés:

1. Enunciado 1 / *Statement 1*
 - 1.1. Enunciado 1.1. / *Statement 1.1.*
2. Enunciado 2 / *Statement 2*

1. Epígrafe nivel 1

Cuerpo de texto, es importante que se identifiquen los diferentes tipos de textos: citas, listados...

- Cita literal de 40 palabras o más en párrafo aparte con una sangría izquierda de 2,5 cm, sin entrecomillar y precedidas por dos puntos..

1.1. Epígrafe nivel 2

1.1.1. Epígrafe nivel 3

Figuras

Cada figura debe contener la siguiente información:

- **número de la figura:** Numere con números arábigos todas las figuras que formen parte del texto principal; por ejemplo, Figura 1, Figura 2 y Figura 3. Asigne los números en el orden en que se menciona por primera vez cada figura en el texto, independientemente de que en otra parte del trabajo se hable de ella con más detalle. Escriba la palabra «Figura» y el número en negrita y a la izquierda (es decir, sin sangrar ni centrar).
- **Título de Figura:** Asigne a cada figura un título breve pero explicativo; el contenido básico de la figura debe deducirse fácilmente del título. Escriba el título de la figura en cursiva debajo del número de la figura y a doble espacio entre el número y el título de la figura.
- **Imagen:** Inserte el gráfico, fotografía, dibujo u otra ilustración debe guardarse en una resolución suficiente para permitir una impresión o visualización claras y enviarse en archivo independiente (no insertas en el archivo de Word).
- **leyenda:** una leyenda de figura, debe colocarse dentro de los bordes de la figura y puede ser usada para explicar los símbolos utilizados en la imagen de la figura. (Ejemplo de leyenda: “los puntos cuadrados representan ganancias y los puntos redondos pérdidas”).
- **Notas:** Agregue cualquier contenido que necesites describir que no pueden entenderse solo por el título o por la imagen por si misma (por ejemplo, definiciones de abreviaturas, atribución de derechos de autor). Incluya notas de figuras solo según sea necesario.



Red de Cooperación Académica EuroAsiática Latinoamericana

Tablas

Las tablas en estilo APA tienen los siguientes componentes básicos:

- **número de tabla:** el número de la tabla (por ejemplo, Tabla 1) es lo primero que aparece. Utilice negrita. Numere las tablas en el orden en que se mencionan en su investigación.
- **título:** debes escribir el título de la tabla en una línea con interlineado doble y debajo del número de la tabla. Utilice un título breve pero descriptivo. Utilice cursiva.
- **encabezado:** las tablas pueden incluir una variedad de encabezados dependiendo de la naturaleza y disposición de los datos. Todas las tablas deben incluir encabezados de columna. Se sugiere centrar el texto de los encabezados de las columnas.
- **cuerpo:** el cuerpo de la tabla incluye todas las filas y columnas de una tabla (incluida la fila de encabezados). Se recomienda centrar el texto en todas las celdas de la tabla, sin embargo, si alinearlos a la izquierda aumenta la legibilidad, no dudes en alinearlos a la izquierda.
- **nota:** utilice las notas para describir los contenidos de la tabla que no pueden entenderse solo con el título o con los mismos datos. Si utilizas abreviaturas en la tabla, puedes especificarlas en las notas, también puedes utilizarla para atribución de derechos de autor, explicaciones extras con asteriscos. No es un punto obligatorio, por lo tanto, incluya notas de tabla solo si es necesario.

Referencias

Todas las referencias bibliográficas deben estar elaboradas siguiendo las Normas APA (7ª edición). Se deben incluir las direcciones URL o DOI cuando corresponda. Es obligatorio respetar las políticas de visibilidad de género de IC, garantizando la representación equitativa de autoras y autores en las citas. Por ello debe incluirse el nombre de pila en las autorías (tanto citadas en texto como en el listado bibliográfico final). No cumplir esta norma es motivo de exclusión del proceso editorial. NO se admitirán a revisión artículos indebidamente referenciados.