

# รายละเอียดรายวิชาและรายงานผลดำเนินการ Course Specification and Report

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัย  
สงขลานครินทร์ Prince of  
Name of Institution Prince of  
Songkla University  
วิทยาเขต.....  
คณะ.....  
Prince of Songkla University.....CampusFaculty  
of.....

**[ ] รายละเอียดของรายวิชา/ชุดวิชา และการรายงานผล  
ดำเนินการ**

*Course/Module Specification and Report*

**[ ] รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม และการ  
รายงานผลดำเนินการ**

*Field Experience Details and Report*

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

### Section 1: General Information

1. รหัสและชื่อรายวิชา/ชุดวิชา Course/Module title and code  
XXX-XXX .....

(.....)

2. จำนวนหน่วยกิต Number of credits

x((x)-x-x)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา/ชุดวิชา Program and  
categories of course/ Module

[ ] หลักสูตร Program .....สาขาวิชา Field of  
study.....

[ ] หลายหลักสูตร (กรณีที่เป็นรายวิชาที่เปิดสอนให้หลายหลักสูตร)

*Several programs (In case of providing courses for several programs)*

**ประเภทของรายวิชา Categories of course**

**ระดับปริญญาตรี Undergraduate**

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป *General Education courses*

หมวดวิชาเฉพาะ *Specific courses*

หมวดวิชาเลือกเสรี *Free Elective courses*

**ระดับบัณฑิตศึกษา Graduate**

หมวดวิชาบังคับ *Core courses*  บังคับ  
เลือก *Elective Core courses*  วิชาเฉพาะสาขา *Specific  
courses*  หมวดวิชาเลือก *Elective courses*  
 วิทยานิพนธ์ *Thesis*  สารนิพนธ์ *Minor  
Thesis*

**4. การจัดการเรียนการสอน Teaching and learning  
management**

ดำเนินการโดยคณะ/หน่วยงาน *Managed by faculty/  
department.....*

ดำเนินการโดยหลายคณะ/หน่วยงาน (*Managed by several  
faculties/ departments*)

คณะ Faculty ..... สัดส่วนความรับผิดชอบร้อยละ  
*Percentages of responsibility.....*

คณะ Faculty..... สัดส่วนความรับผิดชอบร้อยละ  
*Percentages of responsibility.....*

คณะ Faculty..... สัดส่วนความรับผิดชอบร้อยละ  
*Percentages of responsibility.....*

ดำเนินการโดยคณะ ร่วมกับองค์กรผู้ใช้บัณฑิต/แหล่งฝึก

*Manage by a faculty with the cooperation with  
company or organization*

**5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ชุดวิชา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่  
ปรึกษา อาจารย์นิเทศ\***

**Course/Module coordinator(s) and  
lecturer(s)/Advisor/supervisor\***

ชุดวิชา  อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/  
1.

.....  
*Course/Module coordinators* 2.

.....  อาจารย์ผู้สอน 1.

.....  
*Lecturers* 2.

.....  
3.

.....  อาจารย์ที่ปรึกษา 1.

.....  
*Advisors* 2.

.....  อาจารย์นิเทศ 1.

.....  
*Supervisors* 2.

.....  
3.....

**6. ชั้นปีที่เรียน/ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอน\*  
Semester/Year of study\***

ชั้นปีที่ *Year of study* ..... ภาคการศึกษา *Semester* .....  
ปีการศึกษา *Academic Year* .....

**7. รายวิชาที่เกี่ยวข้อง Related Courses**

ไม่มี *No*

มี *Yes*

รายวิชาบังคับก่อน *Prerequisite* ระบุ

*specify*.....

รายวิชาบังคับเรียนร่วม *Co-requisite* ระบุ

*specify*.....

รายวิชาบังคับเรียนควบกัน *Concurrent* ระบุ

*specify*.....

## 8. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา ประสบการณ์ภาคสนาม และการรายงานผลดำเนินการ

Date of issues

วันที่ *Date*..... เดือน *Month*..... พ.ศ. *Year*

.....

## หมวดที่ 2 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา/ชุดวิชา ประสบการณ์ภาคสนาม

### Section 2: Course/Module/ Field Experience Expected Learning Outcomes

#### 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา\* *Course/Module* *Learning Outcomes\**

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา *Course/Module CLOs*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**กลยุทธ์/วิธีการสอน Teaching Strategy/methods**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล Measurement and Evaluation Strategies/methods**

.....

.....

.....

.....

### หมายเหตุ Remarks

1. ถ้ารายวิชานั้นเปิดสอนทั้งหลักสูตรก่อนปรับปรุงและหลักสูตรปรับปรุงใหม่ การเขียน CLOs ควรเขียนให้ครอบคลุมทั้งหลักสูตรก่อนปรับปรุงและหลักสูตรปรับปรุงใหม่

If the course offers both pre-revised and revised courses, CLOs should be written to cover both the pre-revised and the revised curriculum.

2. การเขียน CLOs ควรครอบคลุมทั้งความรับผิดชอบหลัก (จุดดำ) และความรับผิดชอบรอง (จุดขาว) แต่การวัดประเมินผลสำหรับการรับผิดชอบรอง (จุดขาว) อาจจะไม่ต้องกำหนดการให้คะแนนหรือให้ในสัดส่วนที่ไม่มาก

CLOs should cover both primary responsibilities (black dot) and secondary responsibilities (white dot), but the evaluation measure for the secondary responsibilities (white dot) may not specify scoring criteria, or it may factor in only a small proportion of the score.

## 2. เครื่องมือและน้ำหนักในการวัดและประเมินผล\* Measurement tools and weight distribution\*

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับรายวิชา/ชุดวิชา Course/Module CLOs	กลยุทธ์/วิธีการสอน Teaching Strategy/methods	กลยุทธ์/วิธีการวัดและ การประเมินผล Measurement and Evaluation Strategies/methods
CLO1..... CLO3.....		
CLO2..... CLO5.....		
CLO.....		

### 3. การให้ระดับชั้นและการตัดเกรด Grading System

(ระบุข้อมูล : การให้สัญลักษณ์ เช่น S, U หรือ A, B, C, D, E และระบุเกณฑ์มาตรฐานการตัดสินให้สัญลักษณ์แต่ละตัวอักษร)  
(Specify: grade symbol; S,U or A,B,C,D,E , and define the criteria considering each grade )

.....

.....

.....

.....

### 4. แนวทางการอุทธรณ์ของนักศึกษา/ผู้เรียน Appeal procedure

(ระบุวิธีการหรือช่องทางที่นักศึกษา/ผู้เรียนจะขออุทธรณ์ บุคลากรผู้รับการอุทธรณ์ และกระบวนการหรือวิธีการจัดการ) (Specify appeal procedure for students and define appeal management )

.....

.....

.....  
 .....  
**5. คำอธิบายรายวิชา/ชุดวิชา Course/Module description**

(ภาษาไทย)

(Thai).....  
 .....

(ภาษาอังกฤษ)

(English).....  
 .....

**6. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ Number of hours**

[ ] สอน *Teaching* ทฤษฎี *Theory* ..... ปฏิบัติ  
*Practice* .....

ศึกษาด้วยตนเอง (*Self-study*).....

ชั่วโมงการให้การปรึกษานอกเวลาเรียน (*Consultation after  
 class*) .....

[ ] ประสบการณ์ภาคสนาม (*Field experience*) ทฤษฎี  
*(Theory)* .....

ปฏิบัติ (*Practice*) ..... ศึกษาด้วยตนเอง  
*(Self-study)*.....

ชั่วโมงการให้การปรึกษานอกเวลาเรียน (*Consultant hours  
 after class*) .....

**7. ทรัพยากร/สิ่งสนับสนุน Materials/Support**

1)

.....  
 .....

2).....  
 .....

3).....  
 .....

### หมวดที่ 3 แผนและผลของการดำเนินการ Section 3: Plan and Results of Teaching and Learning

#### [ ] แผนดำเนินการสำหรับรายละเอียดของรายวิชา/ชุดวิชา และการรายงานผลดำเนินการ *Course/Module Specification plan and Report*

#### 1. แผนการสอน Teaching plan

สัปดาห์/วัน เดือน ปี/เวลา Date/Month Year/ Time	เนื้อหา Items/content	กิจกรรมการ เรียนรู้/สื่อ/ ทรัพยากร Teaching & Learning activities/te aching materials	การประเมิน Evaluatio n	ผู้สอน Lecturers

#### 2. ผลดำเนินการเทียบกับแผนการสอน Progress report on the teaching plan

วันและเวลาที่ใช้ใ การสอน Date and time for teaching	เนื้อหา Content	ผลดำเนิน การ Result	ระบุสาเหตุและการ จัดการ Causes and management

### 3. ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ Problems and impacts on implementation

หัวข้อ Topics	ปัญหาที่พบในการจัดการเรียนการสอน Problems in learning and teaching	ผลกระทบ Impacts
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ( <i>Learning activities</i> )		
สื่อ/ทรัพยากรการเรียนรู้ ( <i>Learning materials and resources</i> )		
วิธีการวัดประเมินผล ( <i>Evaluation</i> )		

### 4. จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับชั้น Number of learners by grade level

ระดับชั้น Grade	จำนวนผู้เรียน Number of students	ร้อยละ Percentage
A		
B+		
B		
C+		
C		
D+		
D		
I		
W		
R		
<b>รวม</b>		<b>100</b>

หมายเหตุ ระดับคะแนน(เกรด) / Note: Score level (Grade)

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

### รายวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

ลำดับ ที่	รหัส นักศึกษา	ชื่อ-สกุล	หน่วยกิ ต ที่ลง ทะเบียน	จำนวน หน่วยกิต		หมายเหตุ
				P	N	
1	61xxxxxx	เด็กดี ตั้งใจเรียน	5	3	2	

P = Progress มีความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/สาร  
นิพนธ์ เป็นที่น่าพอใจ

N = No Progress ไม่มีความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/  
สารนิพนธ์ เป็นที่น่าพอใจ

### [ ] แผนดำเนินการสำหรับรายละเอียดของประสบการณ์ภาค สนาม และการรายงานผลดำเนินการ

#### *Field Experience Plan and Report*

#### 1. กิจกรรมของนักศึกษา/ผู้เรียน Students' activities



.....  
.....  
.....

**4. หน้าที่และความรับผิดชอบของพี่เลี้ยงในองค์กรผู้ใช้บัณฑิต/  
แหล่งฝึก**

**Duties and responsibilities of the company's field  
supervisor**

**4.1 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (*Learning activity arrangement*)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4.2 การประเมินผล (*Evaluation*)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนภาคปฏิบัติ/  
อาจารย์นิเทศ/อาจารย์ที่ปรึกษา**

**Duties and responsibilities of the  
lecturers/advisor/supervisor**

**5.1 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (*Learning activity arrangement*)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5.2 การประเมินผล (*Evaluation*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**6. การเตรียมพี่เลี้ยงในสถานประกอบการ/แหล่งฝึก Field supervisor preparation**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**7. การจัดการความเสี่ยง Risk management**

.....  
.....

.....

.....

.....

### 8. ผลดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน Performance that did not go according to plan

หัวข้อ ( <i>Topic</i> )	ผลดำเนินการ ( <i>Results</i> )	ระบุสาเหตุและการจัดการ ( <i>Specify causes and managements</i> )
วันและเวลาที่ใช้ในรายวิชา ประสบการณ์ภาคสนาม ( <i>Date and time of field experience</i> )		
การเตรียมผู้เรียน Student preparation		
การเตรียมพี่เลี้ยง Field supervisor preparation		
การเตรียมอาจารย์นิเทศ Advisor/Supervisor preparation		

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ( <i>Learning activity arrangement</i> )		
ทรัพยากร/สิ่งสนับสนุน ( <i>Resources support</i> )		
วิธีการวัดประเมินผล Process of performance evaluation		

### 9. จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับชั้น Number of learners by grade level

ระดับชั้น Grade	จำนวนผู้เรียน Number of students	ร้อยละ ( <i>Percentage</i> )
A		
B+		
B		
C+		
C		
D+		
D		
I		
W		
R		
<b>รวม/Total</b>		100

หมายเหตุระดับคะแนน(เกรด) / Note: Score level (grade)

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**หมวดที่ 4 แผนการประเมินและปรับปรุงรายวิชา/ชุดวิชา**  
**Section 4: Evaluation and Improvement Plan**

<b>แผนการประเมินและปรับปรุง รายวิชา/ชุดวิชา Evaluation and Improvement Plan</b>	<b>ผลดำเนินการ Results</b>	<b>แผนการนำไป ปรับปรุงในครั้งต่อไป Improvement Plan for the future</b>
1. การประเมินรายวิชา/ชุด วิชา Course/module evaluation		
2. การประเมินอาจารย์ผู้ สอน Lecturer evaluation		
3. การทวนสอบผลการ เรียนรู้ Review of students' academic performance		

**หมวดที่ 5 อื่นๆ**  
**Section 5: Others**

**1. การบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย Research integrated learning**

.....

.....

.....

.....

.....

**2. การบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ Academic service integrated learning**

.....

.....

.....

.....

.....

**3. การบูรณาการข้ามศาสตร์ Transdisciplinary**

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานรายวิชา/ชุดวิชา  
(Course coordinator)

...../...../.....

**ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประธานหลักสูตรต่อแผนการ  
จัดการเรียนการสอน  
Comments from chairperson of the program on teaching  
learning plan**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(.....)

ประธาน (*chairperson*)

...../...../.....

**ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประธานหลักสูตรต่อผลการ  
จัดการเรียนการสอน**

**Comments from chairperson of the program on  
teaching-learning results**

.....

.....

....

.....

.....

....

.....

(.....)

ประธาน (*Chairperson*)

...../...../.....

\* พิมพ์ด้วยตัวอักษรสีฟ้า คือส่วนที่ปรับเปลี่ยน