

ЗАТВЕРДЖЕНО
в.о. директора ЛВПУ
технологій та сервісу
_____ Оксана Чайковська
«29» серпня 2025 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РОБОТУ РАДИ ПРОФІЛАКТИКИ ПРАВОПОРУШЕНЬ
У ДНЗ «ЛЬВІВСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА СЕРВІСУ»**

Профілактична Рада покликана об'єднати зусилля педагогічного, учнівського колективу, батьківської громадськості, соціально-психологічної служби в створенні єдиної системи роботи з профілактики бездоглядності та правопорушень в училищі, координувати дії педагогічного колективу з роботою міських структур і громадських організацій, працює з дітьми, підлітками та їх батьками.

1. Загальні положення.

- 1.1. Рада профілактики створена в комплексі для роботи з попередження правопорушень, злочинів, зміцненню дисципліни серед учнів.
- 1.2. Склад Ради профілактики затверджується наказом по училищу і складається з голови, його заступника, секретаря і членів Ради.
- 1.3. Членами Ради є найбільш досвідчені працівники училища, представники громадських організацій, співробітники правоохоронних органів.
- 1.4. Керує Радою профілактики директор училища, а заступником є заступник директора з навчально-виховної роботи.
- 1.5. Рада профілактики здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства, Конвенції ООН "Про права дитини"; статуту училища, нормативним документам та наказам директора.

II. Завдання діяльності Ради з профілактики правопорушень.

- 2.1. Проводить моніторинг стану роботи в закладі щодо профілактики злочинності, правопорушень та інших девіантних проявів серед учнівської молоді, узагальнює і аналізує його результати.
- 2.2. Розглядає персональні справи учнів-порушників порядку.
- 2.3. Здійснює контроль за поведінкою підлітків, які перебувають на обліку в училищі, районних відділах «Служба у справах дітей» м. Львова та областей.
- 2.4. Виявляє важковиховуваних учнів та батьків, які не виконують своїх обов'язків по вихованню дітей, повідомляє про них ювенальну превенцію та районні відділи «Служба у справах дітей».
- 2.5. Залучає підлітків «групи ризику» до гурткової роботи.
- 2.6. Проводить індивідуально-виховну роботу з підлітками девіантної поведінки.
- 2.7. Корегує педагогічні позиції батьків або осіб, які їх замінюють, які ухиляються від виховання дітей, або негативно впливають на них. У необхідних

випадках ставить питання про притягнення таких батьків до встановленої Законом відповідальності перед відповідними державними організаціями.

2.8. Виносить проблемні питання на обговорення педради і для прийняття рішення керівництвом училища.

2.9. Заслуховує класних керівників про стан роботи щодо зміцнення дисципліни та профілактики правопорушень.

2.10. Організовує індивідуальне шефство над важковиховуваними підлітками.

2.11. Розглядає питання про стан роботи з профілактики правопорушень у групах училища.

III. Порядок діяльності Ради з профілактики правопорушень.

3.1. Чисельний і поіменний склад Ради з профілактики затверджується на педагогічній раді і оформлюється наказом директора училища кожного року.

3.2. Засідання ради проходять раз у два місяці, крім екстрених випадків.

3.3. Хід засідання Ради з профілактики і прийняті рішення протоколюються одним із членів ради (секретарем ради).

3.4. Рішення Ради приймається шляхом голосування (більшістю голосів).

3.5. Робота Ради з профілактики планується на навчальний рік. План роботи обговорюється на засіданні ради і затверджується директором училища.

3.6. Свою роботу Рада профілактики проводить у тісному контакті з правоохоронними органами, громадськими організаціями, які проводять виховну роботу з дітьми.

3.7. При розгляді персональних справ разом з учнями запрошуються майстри групи, класний керівник та батьки учня.

3.8. Розглядає подання класних керівників, соціального педагога про постановку та зняття з внутрішньоучилищного обліку.

3.9. Надає консультативну, методичну допомогу батькам у вихованні дітей.

3.10. Розглядає конфліктні ситуації, пов'язані з проблемами міжособистісного спілкування учасників освітнього процесу в межах своєї компетенції.

3.11. Залучає фахівців-лікарів, працівників правоохоронних органів та інших уповноважених осіб до спільного вирішення питань, що відносяться до компетенції Ради.

3.12. Обговорює питання перебування дітей у неблагонадійних сім'ях, готує відповідні клопотання до органів опіки та піклування.

IV. Порядок діяльності Ради з профілактики правопорушень.

1. Педагогічна профілактика:

- Діагностика інтересів.
- Діагностика нахилів, здібностей.
- Діагностика та корекція особистісного самовизначення учнів.
- Розробка і проведення заходів щодо створення сприятливих умов для саморозвитку особистості в колективі.

0. Консультаційна діяльність.

- Практичні поради щодо виходу з проблемної ситуації.
- Допомога у встановленні причин, які призводять до виникнення проблем та вирішення їх.

0. Профілактично - просвітницька діяльність.

- Поширення знань з права, психології, соціології, медицини, які сприяють ефективному вирішенню завдань профілактики правопорушень.

Права та обов'язки Ради з профілактики правопорушень.

1. Рада профілактики зобов'язана:

- розробляти і впроваджувати систему взаємодії адміністрації та педпрацівників з громадськістю, покликаної здійснювати профілактику правопорушень серед учнівської молоді;
- сприяти підвищенню ефективності роботи училища з профілактики правопорушень учнів;
- вивчати стан профілактичної роботи в училищі по групах, особливості розвитку особистості учнів, які відносяться до "групи ризику" та їх позаурочну зайнятість;
- запрошувати на засідання Ради профілактики з розгляду персональних справ учнів, батьків цих учнів або осіб, які їх замінюють;
- здійснювати консультативно-інформаційну діяльність для колективу, педагогів і батьків;
- контролювати виконання прийнятих рішень;
- аналізувати свою діяльність: виступати зі звітом про її результати на нарадах не рідше 2-х разів на рік.

0. Рада профілактики має право:

- давати індивідуальні та колективні рекомендації педагогам, батькам з питань корекції поведінки підлітків та проведення профілактичної роботи з ними;
- виносити на обговорення на батьківські збори і збори груп інформацію про стан проблеми правопорушень неповнолітніх;
- клопотати перед відділах «Служба у справах дітей» та Центрами надання соціальних послуг м. Львова та областей щодо вжиття заходів громадського впливу в установленому законом порядку щодо учнів та їх батьків або осіб, які їх замінюють.

VI. Документація Ради з профілактики правопорушень.

1. Наказ про створення Ради з профілактики правопорушень.
2. План роботи ради з профілактики правопорушень.
3. Журнал засідань (протоколи засідань).
4. Списки учнів, які перебувають на обліку в училищі.
5. Списки дітей, які опинилися в складних життєвих ситуаціях.
6. Списки дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування.