Протокол № 3
наради при директорові
Чернівецької гімназії №2
від 25 жовтня 2024 року

Присутні: 12
Відсутні: 3 (1 вчитель-відрядження, 2 вчителів – відпустка за власний рахунок)

Порядок денний:

1. Про переведення з індивідуальної (екстернатної) на очну форму навчання у І семестрі 2024/2025 навчальному році.
2. Про внесення до списку харчування пільгових категорій учениці 4-го класу Іванову Кіру Олексіївну.
3. Про невідкладні заходи щодо збереження життя та здоров'я учнів гімназії під час проведення занять фізичної культури та позакласних спортивно-масових робіт у 2024/2025 н.р. в Чернівецькій гімназії №2.
4. Про створення постійно діючої комісії по списанню в Чернівецькій гімназії №2.
5. Про участь Чернівецької гімназії №2 у міському онлайн-конкурсі юних дизайнерів «Осіння палітра».
6. Про створення дружин юних рятувальників-пожежних (ДЮРП) у Чернівецькій гімназії №2.
7. Про збільшення розміру надбавки за престижність праці керівнику та педагогічним працівникам Чернівецької гімназії №2.
8. Про початок опалювального сезону 2024-2025 в Чернівецькій гімназії №2.
9. Про внесення змін до наказу Чернівецької гімназії №2 від 03.10.2024 №160 «Про затвердження алгоритму роботи Чернівецької гімназії №2 у період тривалих відключень електроенергії (можливого блекауту)».
10. Про реалізацію Комплексного плану організаційних, профілактичних заходів, спрямованих на попередження масових захворювань на грип та ГРВІ в епідемічний сезон 2024-2025 років у Чернівецькій гімназії №2.
11. Про проведення І етапу XXV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2024/2025 навчальному році в Чернівецькій гімназії №2.
12. Про проведення І етапу_Всеукраїнських учнівських олімпіад_з навчальних предметів у 2024/2025 н.р. серед учнів Чернівецької гімназії №2
13. Про організацію проведення внутрішнього аудиту з охорони праці в Чернівецькій гімназії №2.

1. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила із наказом по гімназії від 01.10.2024 року №153 «Про переведення з індивідуальної (екстернатної) на очну форму навчання у І семестрі 2024/2025 навчальному році».

УХВАЛИЛИ:

1. Перевести з індивідуальної (екстернатної) на очну форми навчання ученицю 4 класу Іванову Кіру Олексіївну на підставі заяви від матері учениці, з 30.09.2024 року.
2. Класоводу Гордиці Ірині Миколаївні провести контроль знань за пропущені теми.
3. Чеботар К.А. вчителю інформатики внести зміни, щодо форми навчання учениці 4 класу Іванову Кіру в програмі «Курс «Школа».

2. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила із наказом по гімназії від 01.10.2024 року №154 «Про внесення до списку харчування пільгових категорій учениці 4-го класу Іванову Кіру Олексіївну».

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогу-організатору, Маращук В.П., внести ученицю 4-го класу Іванову Кіру Олексіївну до списку харчування пільгових категорій дітей з числа внутрішьо переміщених осіб з 01.10.2024 року на підставі заяви матері та наказу по Чернівецькій гімназії №2 від 01.10.2024 №153 «Про переведення на очну форму навчання Іванову Кіру Олексіївну».

3. **СЛУХАЛИ:** Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 01.10.2024 №155 «Про невідкладні заходи щодо збереження життя та здоров'я учнів гімназії під час проведення занять фізичної культури та позакласних спортивно- масових робіт у 2024/2025 н.р.».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Вчителям Шепі Д.О., Карч А-М.В, Бойку К.Г., Патраш А.В., Гордіці І.М.:
   - 2.1. Безумовно виконувати вимоги нормативних документів пов'язаних з проведенням занять з фізичної культури в навчальний та позаурочний час, збереження та зміцнення здоров'я школярів.
   - 2.2. Дотримуватись інструкцій з охорони праці під час занять з фізичної культури та методичних рекомендацій щодо розподілення фізичних навантажень по відповідним групам, зазначених у наказі.
   - 2.3. Завести журнал контролю тимчасово звільнених учнів від уроків фізичної культури.
3. Вчителям Шепі Д.О., Карч А-М.В., Бойку К.Г., Патраш А.В., Гордіці І.М., та черговим вчителям ретельно дотримуватися заходів щодо всебічного забезпечення рухової активності учнів на перервах та позаурочний час.

4. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 02.10.2024 №157 «Про створення постійно діючої комісії по списанню».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Створити з 02.10.2024 року постійну діючу комісію по оцінці інвентаризації та списанню майна в складі:
   Голова комісії: Ткач Л.М. - заступник директора з НВР;
   Члени комісії: Пушкарьова Л.С. - директор гімназії;
   Сафтенку Г.Д. - робітник;
   Васильєва В.В. – бухгалтер;
   Чеботар К.А. – голова профспілкового комітету.

5. СЛУХАЛИ: Ткач Ліліану, заступника директора з НВР, яка ознайомила з наказом по гімназії від 02.10.2024 року № 156 «Про участь Чернівецької гімназії №2 у міському онлайн-конкурсі юних дизайнерів «Осіння палітра»».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Класоводам Карч А-М.В, Бойку К.Г., Патраш А.В., Гордіці І.М. та вчителю образотворчого мистецтва Чеботар К. А., підготувати учнів для участі 24 жовтня 2024 року на базі міського центру науково-технічної творчості учнівської молоді, відповідно до умов, зазначених у наказі.

6. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 02.10.2024 року №158 «Про створення дружин юних рятувальників-пожежних (ДЮРП)».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.

1. Створити у гімназії дружину юних рятувальників-пожежних у наступному складі:

- Костенюк Володимир 8 клас;
- Сиротюк Максим 8 клас;
- Скіцько Арттем 8 клас;
- Цуркан Евгеній 8 клас;
- Калашенко Констянтин 8 клас;
- Дулгер Олександр 9 клас;
- Москалюк Олег 9 клас;
- Постол Володимир 9 клас;

2. Старостою дружин юних рятувальників-пожежних призначити Дулгера О.Я.

3. Керівником дружин юних рятувальних-пожежних призначити педагога-організатора Маращук В.П.
4. Відповідальним за підготовку дружин юних рятувальників-пожежних за окремим напрямками роботи призначити вчителя історії Абобуцоае І.Д.
5. Заступнику директора з НВР Ткач Л.М., скласти план проведення занять дружин юних рятувальників-пожежних у класі безпеки.

7. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 03.10.2024 р. № 161 «Про збільшення розміру надбавки за престижність праці керівнику та педагогічним працівникам Чернівецької гімназії №2»

УХВАЛИЛИ:

1. Головному бухгалтеру Чернівецької гімназії №2 Васильєвій В.В.:
2. Збільшити розмір надбавки за престижність праці на 10% керівнику Чернівецької гімназії №2 Пушкарьовій Л.С. за рахунок коштів освітньої субвенції з 01 жовтня 2024 року по 31 грудня 2024 року.
3. Збільшити на 10% розмір надбавки за престижність педагогічним працівникам з 01 жовтня 2024 року та внести зміни в штатний розпис.

8. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 10.10.2024 року №162 «Про початок опалювального сезону 2024-2025 в Чернівецькій гімназії №2».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Розпочати в закладі освіти опалювальний сезон 2024-2025 років 09.10.2024 з настанням впродовж 3 днів середньодобової температури повітря +8◦С з тенденцією на її пониження.

9. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 10.10.2024 року № 163 «Про внесення змін до наказу Чернівецької гімназії №2 від 03.10.2024 №160 «Про затвердження алгоритму роботи Чернівецької гімназії №2 у період тривалих відключень електроенергії (можливого блекауту)»»

УХВАЛИЛИ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ткач Ліліані внести зміни в Алгоритм роботи Чернівецької гімназії №2 у період тривалих відключень електроенергії (можливого блекауту), затверджений наказом від 03.10.2024 №160 та викласти в новій редакції (додається).

   До 11.10.2024
2. Педагогічному колективу та працівникам закладу ознайомитися зі змінами внесених в Алгоритм роботи Чернівецької гімназії №2 у період тривалих

відключень електроенергії (можливого блекауту), викладений в новій редакції. До 11.10.2024

3. Класним керівникам ознайомити батьків з змінами внесені в в Алгоритм роботи Чернівецької гімназії №2 у період тривалих відключень електроенергії (можливого блекауту), викладений в новій редакції.
До 11.10.2024

10. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з листом управління освіти від 17.10.2024 №06/01-20/1870 «Щодо реалізації Комплексного плану організаційних, профілактичних заходів, спрямованих на попередження масових захворювань на грип та ГРВІ в епідемічний сезон 2024-2025 років».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до уваги.
2. Організувати впровадження заходів, зазначених у листі, з метою попередження поширення захворювань серед учнів та працівників гімназії в епідемічний сезон.

11. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 24.10.2024 року №169 «Про проведення у Чернівецькій гімназії №2 І етапу XXV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2024/2025 навчальному році».

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителю початкових класів Гордіці І.М., та української мови Дирді К.В.:

1.1. Провести в 2024/2025 навчальному році XXV Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика (далі Конкурс) серед учнів 4, 5-9 класів гімназії відповідно до Положення, при організації конкурсу врахувати безпекову ситуацію в Україні пов’язаним із запровадженням правового режиму воєнного стану в Україні.

2. Забезпечити належну організацію та проведення в закладі І етапу Конкурсу.

2.2. Надіслати в управління освіти (каб. 97, Воробець Г.П.):

2.2.1. графік проведення І етапу Конкурсу;

До 25.10.2024 р.

2.2.2. звіт про проведення І етапу;

2.2.3. заявку на участь переможців у ІІ етапі Конкурсу (по одному переможцю в кожній категорії, які набрали найбільшу кількість балів відповідно до рейтингового порядку визначення переможців).

До 05.11.2024 р.

12. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом по гімназії від 18.09.2024 року № 147 «Про проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2024/2025 н.р. серед учнів Чернівецької гімназії №2».

УХВАЛИЛИ:

1. Провести в Чернівецькій гімназії №2 з 21.10.2024 по 01.11.2024 І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів із забезпеченням заходів безпеки, пов'язаних із запровадженням правового режиму воєнного стану в Україні, з таких базових дисциплін:
   - української мови та літератури, фізики, хімії (7-9 кл.);
   - математики (6-9 кл.);
   - іноземних мов (англійської), географії, історії, біології, інформатики, технологій/трудового навчання (8-9 кл.);
   - правознавства, румунської мови та літератури (9 кл.).

2. Для організації та проведення І етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін створити та затвердити склад організаційного комітету, відповідні фахові журі, склад предметно-методичних комісій по підготовці завдань І етапу олімпіад.

3. Провести І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів за завданнями, складеними предметно-методичними комісіями та затвердженими керівником закладу освіти або розміщеними на інформаційному сайті ІППО ЧО орієнтовними завданнями.

4. Вчителям-предметникам:

4.1. Провести І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних дисциплін до 01.11.2024 року.

4.2. Затвердити наказом по закладу графік проведення І етапу Всеукраїнських олімпіад, склад журі, оргкомітету та його рішення, склад предметно-методичних комісій щодо підготовки завдань І етапу олімпіад.

4.3. Сформувати шкільні команди для участі в ІІ етапі з числа переможців І етапу по 1 учню від кожної паралелі з кожного предмета.

4.5. Надіслати закладам освіти, що закріплені відповідальними за проведення олімпіад звіти про проведення І етапу та заявки на участь у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад згідно з додатком 2 управління (електронний та паперовий варіанти):

До 04.11.2024

4.6. Створити умови для роботи учнів, членів журі, оргкомітету.

4.7. Компенсувати вчителям, які залучаються у неробочий час до проведення олімпіад, роботи в журі, відпрацьований час у канікулярний період.

13. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з яка ознайомила з листом управління освіти від 18.10.2024 №06/01-20/1883 «Про організацію проведення внутрішнього аудиту з охорони праці в закладі освіти».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Провести в гімназії внутрішній аудит з охорони праці.

(До 30 жовтня 2024 року)

Директор гімназії **Людмила ПУШКАРЬОВА**

Секретар **Кароліна ДИРДА**