

## 國文科111學年度第一學期 第一次領域會議

※研習時間：111/8/29(一)下午13:00~14:30

※研習地點：310教室

※召集人:廖吉勝 紀錄:陳思羽

※研習主題:

### 一、確認本學期各項工作及進度表

(一) 111-1國文科領域工作分配總表、國文領域工作分級表(附件一、二)

(二) 確認教學及作業預定進度表(附件三、四、五)

(三) 教學研究會研習計畫預定表, 六次暫定: 8/29、9/23、10/14、11/19、12/2、1/6(附件六), (請負責會議記錄同仁, 會議資料請於9/8前完成並給召集人審核後印成紙本, 並於核章後上傳雲端)

(四) 確認各項事務輪序一覽表(附件七): 召集人、研習、補考出題及監考、語文競賽指導等輪序。

(五) 確認作業抽查12/14(三)內容: 四篇作文(加封面)+習作

(六)請國/英/數/自/社五大領域三次段考前應完成段考命題審查表, 第一與第二次段考後領域會議記錄須附上段考試題分析表(含當次段考試卷)

(七) 12/1(四)課發會暨領域部落格發表會, 1/6(四)前再請光庭協助完成部落格檢核表。

(八) 排定「教師公開課及教學觀察」時間表

1.依規定每學年至少公開課一次, 擬於111-1完成個人公開課及教學觀察的同仁, 請於9/8(四)前告知:排定日期/班級/節次。

2.承上, 教學者於活動完成後, 請將課前共備+課中觀察+課後議課3份資料+照片檔=4份資料(110時是自評表、教學觀察表、綜合報告表、教學觀察相片檔案表)1/6前交予領域召集人。

(九) 因應新課綱之實施, 每位同仁每學期均須填寫課程計畫教師自我評鑑表, 本學期請於111/1/6(五)交召集人彙整。11101【領域總體課程計畫學校評鑑表】領域一份、【課程計畫領域自我評鑑表】領域一份。

(十)圖書推薦: 請於9/23前告知。

(十一)配合教務處英語日活動, 各領域須於每學期配合各月主題設計課程活動, 至少要有一份「英語融入課程學習單」, 並於學期結束前將完成後之學習單或實作成果照片交回教務處檢核(可擇一年段或全年段實施), 目前國文科安排到的主題是「六月:畢業遠颺 Graduation Day!」

(十二)11101 校內語文競賽出題與評審老師名單:國語朗讀、閩南語朗讀、字音字形、作文、國語演說、閩南語演說、客家語演說、原住民語待報名表繳回後再通知。

#本學期校內國語文競賽評審老師

序號	比賽項目	評審老師	評審老師	評審老師	序號	比賽項目	評審老師	評審老師
1	字音字形	廖吉勝	陳思羽	黃靖瑜	6	國語演說	陳滢如	高碧霞
2	作文	楊彩鳳	余佩貞		7	閩南語演說	吳玫瑤	林瓊瑤
*3	寫字	黃光庭	魏惠珍		*8	客家語朗讀	黃光庭	魏惠珍
4	國語朗讀	黃藍逸	范瑞梅					
5	閩南語朗讀	李志祥	陳雅娟					

(十三)11101 考試命題範圍

		一年級	二年級	三年級
段考範圍	段一	L1~語一+自學一	L1~語一+自學一	【L1、L2、L3、語文常識】+【《主題讚複習講義》單元1、2、3、7】
	段二	L4~語二	L4~語二+自學二	【L4、L5、L6】+【《主題讚複習講義》單元4、5、6、8】
	段三	L7~L10	L7~L10+自學三	【第五冊自學一大明湖】+【第六冊(課次未定)】+【《主題讚複習講義》單元9、10、11、12】

二、提案討論

(一)校內語文競賽辦法修正？**沒有修正**

(二)補考題數, 109-1第一次領域會議決議「補考語文領域... 國文為第1~20題(每題出三個選項), 英文為第21~40題」是否修改? 決議修改為**25題**

(三)三年級補充講義: 由任教三年級的教師自行補充

# 110學年度第1學期「國文領域教學研究會」相片檔案

日期	111/8/29 (一)	時間	13:00~14:30	地點	310教室
召集人	廖吉勝	記錄	陳思羽	備註	





**注意事項：**

- 1.依108-1第三次會議紀錄，每次領域會議紀錄繳交資料依序為**(1)開會通知單(2)會議紀錄(3)簽到表(4)活動照片2-4張**等，請負責會議紀錄夥伴於會後一周內彙整給領域召集人。
- 2.續上，領域召集人依規定逐次送交教務處，逐級核章後歸檔存查。