



INSTITUTO FEDERAL
São Paulo

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – ARINTER/PRX/REITORIA

PROGRAMA DE MOBILIDADE ESTUDANTIL INTERNACIONAL

RELATÓRIO PARCIAL DE ATIVIDADES

Mês/Ano de Referência: 01/2025

IDENTIFICAÇÃO

NOME	
E-MAIL	
TELEFONE	
CURSO NO IFSP	
CÂMPUS DE ORIGEM	
Nº MATRÍCULA	
INSTITUIÇÃO DE ENSINO NO EXTERIOR	

DISCIPLINAS CURSADAS

Nome da disciplina	Código	Carga Horária

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS



INSTITUTO FEDERAL
São Paulo

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – ARINTER/PRX/REITORIA

Indique quais atividades você está realizando durante seu período de intercâmbio: *(mais de uma atividade pode ser assinalada)*

- ☐ Aulas regulares
- ☐ Visita Técnica
- ☐ Estágio
- ☐ Projeto de pesquisa
- ☐ Trabalho de Conclusão de Curso
- ☐ Curso de extensão
- ☐ Evento
- ☐ Outro(s): _____

Houve necessidade de alteração do Contrato de estudos? Se sim, explicar os motivos para a necessidade de modificação e quais disciplinas foram substituídas.

(Aqui você deve indicar se houve alteração do Contrato de estudos, justificativa para escolha/alteração das disciplinas e o que mais considerar pertinente relacionado a esta questão.)

Caso você tenha indicado estar realizando outras atividades além das aulas regulares, descreva-as brevemente.

(Aqui você deve relatar como tem sido a realização de outras atividades que esteja desenvolvendo, tais como iniciação científica, estágio, grupo de estudos/pesquisa, membro de associação, trabalho de conclusão de cursos entre outros).

Como tem sido seu processo de adaptação à nova rotina?

(Aqui você deve informar questões sobre adaptação à moradia, aos costumes, à universidade e à cidade. Procure apontar os desafios e facilidades encontradas até o momento, bem como descrever brevemente como tem sido sua rotina.)



INSTITUTO FEDERAL
São Paulo

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – ARINTER/PRX/REITORIA

Você tem alguma solicitação a ser feita à Assessoria de Relações Internacionais – ARINTER?
() Não () Sim. Indicar: _____
Você tem alguma solicitação a ser feita ao seu câmpus de origem?
() Não () Sim. Indicar: _____
Você tem alguma solicitação/pedido de auxílio de cunho pessoal?
() Não () Sim. Indicar: _____
Demais observações:

_____, ____ de _____ de 2025.

Estudante

Observações:

- 1 – Este relatório tem valor documental e deverá ser enviado para a pasta compartilhada com a ARINTER IFSP, ficando arquivado para averiguações futuras.
- 2 – Após preencher este documento, você deve apagar as orientações indicadas em vermelho.
- 3 – Ao enviar este documento, você deverá salvá-lo no formato .pdf e inserir seu nome no título do arquivo (exemplo: SEUNOME_Relatorio_Parcial_2024)
- 4 – Caso necessário, a qualquer tempo, a ARINTER/PRX/IFSP poderá solicitar documentos comprobatórios das atividades desenvolvidas.
- 5 – Todos os documentos enviados serão impressos e anexados à pasta do aluno para encaminhamento ao respectivo Colegiado de Curso, para apreciação e aprovação das atividades.
- 6 – O não envio deste relatório poderá acarretar as sanções previstas no Termo de Compromisso previamente assinado.