

**Любельська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів
Жовківської районної ради**

Н А К А З

12.03.2020 р.

Любеля

№ 36

Про введення карантину

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 року №211 "Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19", листа МОН від 11.03.2020 р. № 1/9-154, рішення районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 12.03.2020 №4, враховуючи відповідні пропозиції батьківського комітету школи, з метою недопущення виникнення епідемії грипу та гострих респіраторних захворювань серед учасників освітнього процесу школи

н а к а з у ю :

1. Ввести у Любельській ЗОШ І-ІІІ ступенів з 12 березня 2020 року карантин і завершити згідно Постанови Кабінету Міністрів України та рішення районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій.

2. Заступникам директора школи, класним керівникам, класоводам :

2.1. Повідомити учасників навчально-виховного процесу про введення карантину у школі з 12 березня 2020 року .

2.2. Забезпечити проведення у навчальних закладах інструктажів учнів з безпеки життєдіяльності та заходів щодо профілактики поширення грипу, гострих респіраторних захворювань.

2.3. Запровадити посилений протиепідеміологічний режим та забезпечити проведення дезінфекції приміщень, шкільного автобуса, зокрема, шляхом вологого прибирання об'єктів із застосуванням дезрозчинів, регулярного провітрювання приміщень та ін.

2.4. Проводити серед працівників закладу, членів батьківського комітету профілактично-роз'яснювальну роботу з питань, пов'язаних з профілактикою захворювань, приділяючи особливу увагу здоров'ю дітей, в тому числі шляхом розміщення відповідних матеріалів на сайті школи.

3. Пропущені навчальні заняття відпрацювати дистанційно із використанням мереж цифрового зв'язку, за рахунок інтенсифікації навчального процесу, проведення індивідуальних та групових занять, забезпечивши освоєння учнями навчальних предметів в повному обсязі.

4. Врахувати, що педагогічні працівники школи у дні карантину виконують іншу організаційно-педагогічну роботу, виконують завдання освітнього процесу у дистанційному режимі, а працівники обслуговуючого персоналу працюють згідно графіку роботи, виконують інші господарські роботи:

- робота по благоустрою території школи;
- роботи по дезінфекції приміщення школи;
- ремонти меблів, класних приміщень;
- догляд за кімнатними рослинами;

- заготівля дров;
- хлорування посуду, дезінфекція приміщень харчоблоку.

5. У дні карантину вести щоденний облік роботи кожним педагогічним працівником, здійснювати узагальнення цього обліку.

6. Копію даного наказу надіслати на електронну адресу відділу освіти.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Г. Тижник