

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres do korespondencji

Dyrektor
Szkoły Podstawowej

W

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka do punktu przedszkolnego /oddziału
przedszkolnego w Szkole Podstawowej w
na rok szkolny

I. Dane dziecka:

/Wypełnić pismem drukowanym/

Imię i nazwisko dziecka	
Data urodzenia	
PESEL DZIECKA W przypadku braku nr PESEL - seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
Adres zamieszkania dziecka	

1. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki (opiekunki)	
Telefony kontaktowe Adres poczty elektronicznej	
Adres zamieszkania	

Imię i nazwisko ojca opiekuna)	
Telefony kontaktowe Adres poczty elektronicznej	

Adres zamieszkania	
--------------------	--

II. Wskazanie kolejności wybranych punktów przedszkolnych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1.	Punkt Przedszkolny, w którym złożono wniosek (pierwszy wybór)
2.	(drugi wybór)
3.	(trzeci wybór)

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

właściwe kryterium zaznaczyć znakiem X

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	X
1.	Wielodzietność rodziny kandydata <i>(troje i więcej dzieci)</i>	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>Oryginal lub notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców /prawnych opiekunów kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginal lub notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców /prawnych	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób	

	opiekunów kandydata	niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginal lub notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginal lub notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginal lub notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r. poz. 154 i 866) <i>Oryginal lub notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata</i>	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium/kryteriów wymienionego /wymienionych w punkcie/punktach

IV – Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym

właściwe kryterium zaznaczyć znakiem X

Lp.	Kryterium	X
1.	Dziecko objęte opieką kuratora sądowego	
2.	Dziecko obojga rodziców pracujących	
3.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do punktu przedszkolnego lub tej szkoły	
4.	Dziecko, którego co najmniej 1 rodzic jest płatnikiem podatku w Gminie Biała Podlaska	

5.	Dziecko rodziców, z których tylko 1 pracuje	
----	---	--

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz.2156, tekst jednolity.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi, wskazani w II części wniosku.

Oświadczenie wnioskodawcy

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

Cicibór Duży,.....