

Уважаемые клиенты

В целях обеспечения эффективного взаимодействия с по прибывающим и убывающим на линии United грузам, просим придерживаться ниже приведенных правил:

Запросы направлять на адреса соответствующего отдела, указывая номер коносамента и судна в теме сообщения

Офис Новороссийск	Электронные адреса
Заключение договоров, сдача доверенностей	svetlana.kasenkina@uldshipping.com
Отдел по работе с клиентами Грузы, прибывающие в импорте – Грузы, убывающие в экспорте -	cust-imp.russia@uldshipping.com cust-exp.russia@uldshipping.com
Релиз (получение выпуска из порта в импорте)	russia.release@uldshipping.com
Отдел контроля оборудования	russia.container-control@uldshipping.com
Отдел Внутрипортового Экспедирования	russia.forwarders@uldshipping.com
Отдел продаж	russia.sales@uldshipping.com
Бухгалтерия	russia.accounting@uldshipping.com

Взаимодействие по импортным грузам

Актуально расписание судозаходов можно проверять по адресу:

https://uldshipping.com/uldschedules/ULD_services.pdf

Данные для ДУ подаются согласно установленной формы, направленной в уведомлении о прибытии. Если вы не получили уведомление о прибытии, свяжитесь по следующим адресам: cust-imp.russia@uldshipping.com; yan.yasinskiy@uldshipping.com

Запрос на предоставление коносаментов направляется на электронный адрес cust-imp.russia@uldshipping.com

Заявка на проведение досмотра/осмотра/взвешивания направляется в рабочие дни до 16:00 за сутки до предполагаемого досмотра, на электронные адреса russia.forwarders@uldshipping.com; cust-imp.russia@uldshipping.com по приведённой внизу форме с вложением в формате XLS (проформа прилагается [Заявка на досмотр и взвешивание](#) проформа Экспедитору (грузополучателю).xlsx - Google Таблицы):

Номер контейнера	Номер коносамента	Дата досмотра	Вид досмотра	Плательщик (ИНН – название)
ABCD1234567	NNNNN	DD/MM/YYYY		1234567890 – ООО ВАСИЛЕК

Для получения груза требуется:

- ✓ Заключить договор с ООО «Юнайтед Шиппинг Эйдженси» и предоставить подписанный оригинал по адресу г. Новороссийск, ул. Набережная Адмирала Серебрякова, д. 7, этаж-3
- ✓ Предоставить оригиналы коносамента, телекс-релиз, SWB.
- ✓ Предоставить оригинал доверенности от грузополучателя по коносаменту.
- ✓ Внести авансовый платёж согласно договору.
- ✓ Предоставить скан заявки экспедитору согласно приложения №2 к договору ТЭО с подписью и печатью.

Запрос на релиз от организации, оформившей поручение экспедитору, принимается в рабочие дни до 16:00 по электронной почте Russia.release@uldshipping.com

Форма заявки для получения релиза:

Номера контейнеров	<i>Перечислить номера (если релиз запрашивается на часть контейнеров из коносаментной партии) Если релиз необходим на всю партию, перечислить контейнеры или указать «по коносаменту»</i>
Номера коносаментов	<i>Перечислить номера</i>
Валидность релиза (Планируемая дата вывоза с терминала НУТЭП)	<i>Указать дату ДД.ММ.ГГ</i>
Планируемая дата возврата порожнего	<i>Указать дату ДД.ММ.ГГ</i>
Сдача порожнего в Новороссийске*	<i>Да\нет</i>

*если планируется сдача в регионах, указать город сдачи вместо Новороссийска, указать оплачены ли счета за дроп офф.

Для получения релиза на груз необходимо убедиться, что все договоры с ООО «Юнайтед Шиппинг Эйдженси» подписаны, доверенность от грузополучателя сдана в оригинале, заявка экспедитору предоставлена, телекс-релиз на груз поступил (в случае отсутствия оригинала коносамента), фрахт (если применимо) и локальные сборы оплачены в полном объеме, имеется достаточный аванс для покрытия невыставленных счетов по проведенным операциям в порту (таким как досмотры и пр.), покрытия расходов по хранению и предполагаемому демереджу.

Выпуск груза производится против 100% предоплаты.

Просим учесть, что оплата, как правило, поступает на следующий рабочий день после списания со счёта клиента. Выпуск по платёжным поручениям не производится. К доверенности предъявляются стандартные требования, готовы предоставить образец в случае необходимости.

Инструкции на возврат порожних необходимо запрашивать по адресу:
russia.container-control@uldshipping.com

Важные моменты:

Для всех грузов подлежащих ветеринарному контролю необходимо предоставить копию ветеринарного сертификата за 2 суток до подхода судна. Для всех химических грузов необходимо направить MSDS производителя на английском языке за 2 суток до подхода судна.

Взаимодействие в экспорте

Расписание судозаходов – https://www.medkonlines.com/schedules/MEDKON_TRS_services.pdf

Запрос ставок морской перевозки направлять в рабочие дни на электронный адрес:
russia.sales@uldshipping.com

Заявка на оформление букинга, инструкция на коносамент, согласование драфт коносамента, оформление VGM электронные адреса:

cust-exp.russia@uldshipping.com; yan.yasinskiy@uldshipping.com

Заявки на выдачу порожних необходимо направлять в рабочие дни по адресу:
russia.container-control@uldshipping.com

Заявки на завоз направляются в рабочие дни на адрес: russia.forwarders@uldshipping.com

Документы для оформления грузовых поручений необходимо направлять в рабочие дни на адрес (дедлайн 2 рабочих дня до подхода судна): yan.yasinskiy@uldshipping.com

Выпуск коносаментов/телекс релизов/SWB производится путем направления запроса в рабочие дни на адрес: cust-exp.russia@uldshipping.com

Согласование опасного груза

1. Порядок подачи пакета документов на обработку (перевалку) ОГ

Копии транспортных документов подаются в электронном виде на электронный адрес:
yan.yasinskiy@uldshipping.com

Все документы должны быть действующими на момент предоставления их копий.

2. Перечень документов для получения разрешения на обработку (перевалку) ОГ:

В случае экспорта ОГ из РФ необходимо предоставить копии документов согласно

приведённому ниже списку:

- Паспорт безопасности химической продукции, зарегистрированный во ФГУП «ВНИЦСМВ»;
- Мультимодальная декларация на перевозку ОГ (англ.яз);
- Сертификат о соответствии упаковки требованиям Рекомендаций ООН по перевозке ОГ, выданный компетентным органом страны, принявшей Кодекс ММОГ (IMDG Code);
- Акт/сертификат освидетельствования контейнера-цистерны КЦ/ танк контейнера ТК (в случае перевозки ОГ в КЦ/ТК).

В случае **импорта** ОГ в РФ необходимо предоставить копии документов согласно приведённому ниже списку:

- Паспорт безопасности SDS/MSDS (2 экз. англ./рус. яз.);
- Мультимодальная декларация на перевозку ОГ (англ.яз);
- Сертификат о соответствии упаковки требованиям Рекомендаций ООН по перевозке ОГ, выданный компетентным органом страны, принявшей Кодекс ММОГ (IMDG Code) (2 экз. англ./рус. яз.);
- Акт/сертификат освидетельствования КЦ/ТК (в случае перевозки ОГ в КЦ/ТК) (англ./рус. яз.).

3. Порядок подачи пакета документов на обработку (перевалку) ОГ

Копии транспортных документов подаются в электронном виде на электронный адрес yan.yasinskiy@uldshipping.com пакетом;

Все документы должны быть действующими на момент предоставления их копий.

4. Порядок подтверждения согласования перевалки ОГ

Клиент самостоятельно запрашивает по электронной почте окончание и/или подтверждение согласования ОГ.

Без получения письменного (по электронной почте) подтверждения возможности перевалки ОГ этот груз не может быть погружен/выгружен.

5. Ответственность сторон

Клиент несёт полную ответственность за предоставление корректных, действующих документов.

В случае если Клиент не может предоставить корректные, действующие документы на ОГ, все расходы, связанные с выгрузкой/перегрузкой, обратным вывозом ОГ в порт погрузки, несет Клиент.