SOP PENGGUNAAN LABORATORIUM KOMPUTER

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		KEPSEK	KEP LAB	LABORAN	GURU	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Mulai								
2	Mengajukan pendaftaran kunjungan					Jadwal pelajaran	10 menit	draf data kunjungan	
3	Melakukan pendataan					draf data kunjungan	1 jam	draf data kunjungan	
4	Menyusun jadwal penggunaan laborat					draf data kunjungan	1 jam	Jadwal penggunaan laborat	
5	Melakukan konfirmasi tentang jadwal penggunaan laborat					Jadwal penggunaan laborat	1 jam	Terkonfirmasinya jadwal penggunaan	
6	Mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan					Alat/bahan praktikum	1 hari	Kesiapan alat/bahan untuk praktikum	
7	Melakukan kegiatan praktikum					Sesuai kebutuhan	1 semester	Terlaksananya kegiatan praktikum	

8	Melakukan supervisi proses pembelajaran					Jadwal supervisi	2 JP	Jurnal supervisi	
9	Selesai								