

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Вашковецької сільської ради від
27 серпня 2025 року № 82

Склад
комісії з питань розподілу публічних інвестицій
Вашковецької сільської територіальної громади на 2026-2028
роки

Чернюк Валентина Василівна	- начальник фінансового відділу, голова комісії
Ковалик Марія Василівна	- заголовний бухгалтер фінансового відділу, секретар комісії
Кушнірюк Діана Сергіївна	- спеціаліст відділу освіти
Ткачук Галина Василівна	- директор Центру культури та дозвілля
Вакарчук Оксана Миколаївна	- член виконкому, директор ліцею с.Вашківці
Банар Неля Юріївна	- член виконкому, директор ЗДО «Капітошка»
Петлик Галина Іванівна	- депутат сільської ради

Секретар сільської ради

Ольга ГУДІЙНИК

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань розподілу публічних інвестицій
Вашковецької сільської територіальної громади
на 2026-2028 роки

1. Комісія з питань розподілу публічних інвестицій Вашковецької сільської територіальної громади (далі - Комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим Вашковецької сільської ради, який утворюється з метою розподілу коштів бюджету громади на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів (далі - Проєктів) та програм публічних інвестицій (далі - Програм) на 2026-2028 роки.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Вашковецької сільської ради та цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є:

розподіл публічних інвестицій на середньостроковий період з урахуванням критеріїв пріоритетності, ступеня готовності та наявності відповідного джерела фінансового забезпечення;

застосування єдиних підходів до визначення оптимальних джерел та механізмів фінансового забезпечення Проєктів та Програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Вашковецької сільської територіальної громади з огляду на характеристики таких Проєктів та Програм;

забезпечення дотримання граничних обсягів видатків, надання кредитів з бюджету громади та місцевого гарантованого боргу на середньостроковий період за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків;

сприяння ефективному використанню коштів бюджету громади на підготовку та реалізацію Проєктів та Програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Вашковецької сільської територіальної громади на 2026-2028 роки.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає та схвалює консолідований перелік публічних інвестиційних Проєктів та Програм публічних інвестицій єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Вашковецької сільської територіальної громади і розподіл публічних інвестицій на їх підготовку та реалізацію на плановий та два наступні за плановим бюджетні періоди в розрізі джерел і механізмів фінансового забезпечення;

здійснює аналіз результатів моніторингу стану підготовки та реалізації затверджених у переліку Проєктів та Програм та за його результатами готує і подає місцевому фінансовому органу для прийняття відповідних рішень пропозиції та рекомендації щодо коригування або припинення (зупинення) фінансового забезпечення таких Проєктів та Програм;

подає місцевій інвестиційній раді розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Комісія має право:

залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Вашковецької сільської ради, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

організовувати проведення нарад та інших заходів.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Комісія утворюється у складі голови, секретаря та членів Комісії. Головою комісії є керівник місцевого фінансового органу.

Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Вашковецької сільської ради із представників апарату міської ради, виконавчих органів ради, а також депутатського корпусу (за згодою).

Інформація про склад та положення про Комісію розміщується на офіційному веб-сайті Вашковецької сільської ради.

8. Голова Комісії:

вносить пропозиції, у разі потреби, зміни до складу комісії;

планує та координує діяльність, а також здійснює загальне керівництво Комісією;

скликає засідання Комісії та головує на них.

9. Секретар Комісії:

готує матеріали, необхідні для роботи Комісії;

забезпечує інформування членів Комісії та всіх запрошених осіб про дату, час та місце проведення засідань Комісії;

забезпечує оприлюднення результатів роботи Комісії на офіційному веб-сайті Тульчинської міської ради;

веде та оформлює протоколи засідань Комісії.

10. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови. Засідання Комісії проводить її голова.

Голова Комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу (онлайн) із використанням відповідних технічних

засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Комісії в такому режимі у засіданні.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) Комісії оформлюються протоколом засідання, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Комісії та виконавчим органам Вашковецької сільської ради.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Вашковецької сільської рада.

Секретар сільської ради

Ольга ГУДІЙНИК