

*Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji dzieci
do Przedszkola w Lipkach Wielkich na rok szkolny 2024/25*

.....
(data złożenia dokumentu, pieczęć placówki)
wypełnia przedszkole

Lipki Wielkie, dnia

**WNIOSEK PRZYJĘCIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA
W LIPKACH WIELKICH NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

1. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami

- 2. Przed wypełnieniem wniosku rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem rekrutacji do Przedszkola w Lipkach Wielkich na rok szkolny 2024/25 umieszczonym na tablicy ogłoszeń przedszkola.**

Podać numer i adres placówki pierwszej preferencji

--

I. Dane osobowe dziecka

PESEL

*Przy braku PESEL – serię i numer paszportu lub
innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię

--

Drugie Imię

--

Nazwisko

--

Data urodzenia

rok				miesiąc		dzień					

Miejsce urodzenia

--

Województwo

--

Adres zameldowania dziecka

Ulica (pełna nazwa)

--

Nr domu

--

Nr lokalu

--

Kod pocztowy

-							

Miejscowość

--

Województwo

--

Powiat

--

Gmina

--

Adres zamieszkania dziecka, jeśli jest inny niż adres zameldowania

Ulica (pełna nazwa)

--

Nr domu

--

Nr lokalu

--

Kod pocztowy

-							

Miejscowość

--

Województwo

--

Powiat

--

Gmina

--

II. Dane rodziców /opiekunów prawnych

1. matka

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

Adres zameldowania matki/opiekunki prawnej

Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej (jeżeli jest inny niż zameldowania)

Telefony kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Adres poczty elektronicznej matki/opiekunki prawnej

Miejsce pracy matki/opiekunki prawnej

2. ojciec

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

Adres zameldowania ojca/opiekuna prawnego

Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego (jeżeli jest inny niż zameldowania)

Telefony kontaktowe ojca/opiekuna prawnego

Adres poczty elektronicznej ojca/opiekuna prawnego

Miejsce pracy ojca/opiekuna prawnego

Proszę wpisać **rzeczywistą** potrzebę godzin pobytu dziecka w przedszkolu, które by państwu odpowiadały ze względu na swoje godziny pracy: od.....do..... (przedszkole jest czynne: od godz.7.00 do godz.16.00)

III. Kryteria przyjmowania do przedszkola (brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym)

Należy wpisać ***tak*** lub ***nie*** (drukowanymi literami)

Lp.	Kryteria przyjmowania dziecka do przedszkola	Tak	Nie	Ilość przyznanych punktów (wypełnia komisja rekrutacyjna)
1.	Dziecko zamieszkałe na obszarze Gminy Santok			
2.	Dziecko objęte <u>obowiązkowym</u> rocznym przygotowaniem przedszkolnym			
I. Kryteria główne				
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci			
2.	Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością			
3.	Dziecko osoby (matki lub ojca) niepełnosprawnej, wobec której orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów			
4.	Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów			
5.	Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność lub znaczny bądź umiarkowany stopień niepełnosprawności			
6.	Dziecko osoby (matki lub ojca) samotnie je wychowującej			
7.	Dziecko objęte pieczęcią zastępczą			
II. Kryteria dodatkowe				
1.	Dziecko obojga rodziców pracujących zawodowo lub studiujących w systemie dziennym bądź dziecko pracującego, lub studiującego w systemie dziennym rodzica samotnie wychowującego dziecko			
2.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuować edukację w przedszkolu w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja			
3.	Dziecko, dla którego zadeklarowany czas pobytu w przedszkolu wynosi minimum 9 godzin dziennie			
4.	Dziecko zamieszkujące w obwodzie <i>Zespołu Szkół w Lipkach Wielkich</i>			

Do wniosku należy dołączyć wybrane dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów przyjmowania do przedszkola

1. Oświadczenie o zameldowaniu/zamieszkaniu na obszarze Gminy Santok - załącznik nr 5;
2. Oświadczenie o objęciu dziecka obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym - załącznik nr 6;
3. Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka - załącznik nr 7;
4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane bez względu na niepełnosprawność; orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności bądź orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej, społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) – w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców dziecka;
5. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację bądź akt zgonu (w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka);
6. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - załącznik nr 8;
7. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r., poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866) – w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców dziecka;

8. Zaświadczenie o zatrudnieniu rodziców lub kształceniu rodziców w systemie dziennym bądź oświadczenie o zatrudnieniu rodziców lub kształceniu rodziców w systemie dziennym - załącznik nr 9;
9. Kopia Deklaracji dalszego uczestnictwa w edukacji przedszkolnej Przedszkola w Lipkach Wielkich na rok szkolny 2023/24 - deklaracja dotyczy rodzeństwa kandydata;
10. Oświadczenie o zadeklarowaniu czasu pobytu dziecka w przedszkolu minimum 9 godzin dziennie – załącznik nr 10;
11. Oświadczenie o zameldowaniu/zamieszkaniu dziecka w obwodzie Szkoły Podstawowej w Lipkach Wielkich – załącznik nr 11.

Uwagi:

- Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadzonego odpisu zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty mogą być składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez dyrektora przedszkola lub rodzica /opiekuna.
- Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia..** Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
- Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Inne osoby (oprócz rodziców/ opiekunów)) upoważnione do odbioru dziecka z przedszkola:

.....

.....

.....

.....

Inne, ważne informacje o dziecku:

Kolejne preferowane przedszkola (np. Santok lub Wawrów)

Podać adres placówki drugiej preferencji

Podać adres placówki trzeciej preferencji

Oświadczenia dotyczące treści wniosku i ochrony danych osobowych:

- Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu oraz przyjmuję do wiadomości, iż w wyniku zalegania z opłatą będą naliczane odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a dwukrotne nieuzasadnione spóźnienie się z odpłatnością może spowodować skreślenie z listy wychowanków.
- Świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte we „Wniosku przyjęcia dziecka do przedszkola” oraz dostarczonych dokumentach są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem (podanie nieprawdziwych danych może spowodować skreślenie dziecka z listy wychowanków).
- Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w karcie, w systemach informatycznych przedszkola oraz organów uprawnionych do nadzoru nad jednostkami oświatowymi. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity [Dz.U. z 2016 r. poz. 922](#) z późniejszymi zmianami).
- Wyrażam /nie wyrażam zgody na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości przedszkolnych na stronie internetowej promującej placówkę*.

*Właściwe podkreślić

Data:

.....

podpisy matki/opiekuna prawnego

podpis ojca / opiekuna prawnego

