



GRADUAL : *Governance, Administration and Public Service*

Laboratorium Ilmu Administrasi Negara

Universitas Muhammadiyah Sorong

2024 • Volume 12 • Artikel 8107

<https://doi.org/10.17645/pag.8107>

ARTIKEL

Value and Trust : Perspektif dalam Menilai Kinerja Pelayanan Organisasi Publik Ana Lestari ¹ and Awal Fikri ²

¹ Ilmu Administrasi Negara, FISIP, Universitas Muhammadiyah Sorong, Indonesia

² Ilmu Pemerintahan, FISIP, Universitas Muhammadiyah Sorong, Indonesia

Korespondensi : Awal Fikri (awalfikri@um-sorong.ac.id)

ABSTRAK (Aptos Display, Font 12)

Ketik abstrak bahasa Indonesia. Isi *abstract* atau abstrak menggunakan font Aptos Display ukuran 12. Abstrak terdiri atas: pokok permasalahan, tujuan, metode, hasil, dan kesimpulan yang bukan merupakan bagian kopi paste dari artikel. Abstrak ditulis dalam bentuk satu paragraf, 1 spasi, tanpa acuan (referensi), tanpa singkatan/akronim, dan tanpa *footnote*. Abstrak ditulis bukan dalam bentuk matematis, pertanyaan, dan dugaan. Isi abstrak bahasa Indonesia maksimal 250 kata.

Kata Kunci : kata kunci satu; kata kunci dua; kata kunci tiga; dst (bahasa Indonesia. minimal 3 kata kunci)

Abstract (Aptos Display, Font 12)

Type English abstract. Contents of abstract or abstract using Times New Roman 12 font. The abstract consists of subject matter, objectives, methods, results, and conclusions which are not part of the copy of the article. The abstract is written in the form of one paragraph, 1 space, without references (references), without abbreviations/acronyms, and without footnotes. Abstracts are written not in the form of mathematics, questions, and conjectures. The content of the abstract in English is a maximum of 250 words.

Keywords :

Value, Trust

PENDAHULUAN (Aptos Display, Font 12)

Isi pendahuluan adalah hal mendasar atau urgensi permasalahan yang melatarbelakangi ditulisnya kajian/ penelitian, ditulis dengan font Aptos Display 12, spasi 1. Tidak ada tabel, gambar dan grafik pada pendahuluan, serta angka atau huruf yang keluar dari paragraf.

METODE (Aptos Display, Font 12)

Isi metode kajian adalah yang mengandung unsur teknik pengumpulan data, sumber data, cara analisis data, uji korelasi, dan sebagainya, yang diringkas menjadi 1 paragraf atau 2 paragraf, ditulis dengan font Aptos Display 12, spasi 1. Dalam metode ini dapat juga dicantumkan rumus ilmiah yang digunakan untuk analisis data/uji korelasi.

HASIL PENELITIAN (Aptos Display, Font 12)

Bahasan utama berisi hasil dan pembahasan, ditulis dengan font Aptos Display 12, spasi 1. Hasil bukan merupakan data mentah, melainkan data yang sudah diolah/dianalisis dengan metode yang telah ditetapkan. Dalam pembahasan tidak menggunakan angka atau huruf dalam kalimat tersendiri jika itu ada maka dimasukkan dalam kalimat atau paragraf.

Tabel dan gambar merupakan bagian dari naskah dan tidak dipisah dari badan naskah. Letakkanlah tabel dan gambar di tempat yang sesuai dengan narasi sehingga mereka melengkapi narasi. Tabel dan gambar diberi nomor urut berdasarkan urutan kemunculannya pada naskah. Tabel dan gambar harus diberi judul. Nomor-nomor tersebut diikuti dengan judul tabel dan gambarnya. Setelah maupun sebelum gambar dan tabel diberikan space sebanyak 1 baris.

Tampilan tabel dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1.1
Daftar Pengajuan Barang

No.	Nama Barang	Jumlah
1	Komputer	5
2	Meja	5
3	Kursi	5

Sumber: Arsip Fakultas, 2023

Gambar 1.1
Rapat Kinerja Lembaga



KESIMPULAN (Aptos Display, Font 12)

Isi Simpulan ditulis dengan font Aptos Display 12, spasi 1. Simpulan merupakan ikhtisar dari penelitian yang telah dilakukan. Simpulan bukan merupakan ringkasan dari hasil pembahasan yang mengacu pada teori tertentu, tetapi hasil dari analisis/uji korelasi data yang dibahas.

DAFTAR PUSTAKA (Aptos Display, Font 12)

Isi daftar pustaka ditulis dengan font Times New Roman 12 dan ditulis 1 spasi. Daftar pustaka merupakan sumber acuan/rujukan yang dijadikan bahan kutipan penulisan naskah. Penulisan daftar pustaka menggunakan aturan American Psychological



Association (APA) Style. Sumber referensi sekunder, seperti: buku, skripsi, tesis, disertasi, dan sumber internet. Penulisan daftar pustaka terdiri-dari nama penulis, tahun penerbitan, judul artikel, nama kota dan institusi penerbitan. Daftar rujukan diurutkan sesuai huruf pertama nama penulis (A-Z). Kata kedua dalam nama disepakati sebagai nama keluarga. Semua pustaka yang dirujuk dalam teks harus dituliskan dalam daftar rujukan. Daftar rujukan diutamakan merupakan artikel yang diambil dari jurnal/publikasi terbaru paling lama 10 tahun sebelum pengiriman artikel (*paper submission*).

Contoh Penulisan

Basri, L., & Ula, S. N. N. 2020. *Perjuangan Hidup Mahasiswa Pekerja Di Pasar Mardika Kota Ambon Terhadap Prestasi Belajar*. Jurnal Noken: Ilmu-Ilmu Sosial, 5(2), 50-60.

Daraba, D. 2015. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Keberhasilan Program Pemberdayaan Masyarakat Miskin di Kecamatan Polongbangkeng Utara Kabupaten Takalar Provinsi Sulawesi Selatan, *Sosiohumaniora*, 17 (2), 168-171.

Pancasilawan, R, dan Buchari, A. 2014. *Model Kelembagaan Pengelolaan Air Bersih Berbasis Partisipasi Masyarakat di Kawasan Kaki Gunung Manglayang*. *Sosiohumaniora*. 16 (2), 165-170.

Siregar, S. 2013. *Metode Penelitian Kuantitatif Dilengkapi Perbandingan Perhitungan Manual & SPSS*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group

Soemarmo, 2005, *Analisis Pelaksanaan Pendekatan Partisipatif Pada Proses Perencanaan Pembangunan Di Kota Semarang (Studi Kasus Pelaksanaan Penjaringan Aspirasi Masyarakat Di Kecamatan Banyumanik)*, Tesis, Magister Administrasi Publik, Semarang: Universitas Diponegoro,.

Sugiyono, 2003, *Statistika Untuk Penelitian*, Bandung: Penerbit: CV Alfabeta.

Sumber dari internet: (<http://x.detik.com/>, 30 maret 2016, diakses tgl 4 April 2016)