

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії

від 18.09.2023 року
м. Покровськ
(онлайн форма)

№ 1

Заклад дошкільної освіти № 43 «Колокольчик» Покровської міської ради
Донецької області

(найменування закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти)

Присутні:

Голова атестаційної комісії: Гнілова Віра Миколаївна, завідувача ЗДО № 43 «Колокольчик»

Секретар: Лисак Марина Миколаївна, вихователь-методист ЗДО № 43 «Колокольчик»

Присутні: 14 осіб

Бородкіна Альона Олександрівна, Дубініна Юлія Сергіївна, Гладка Олена Вікторівна, Грабовець Ольга Михайлівна, Касьяненко Юлія Валеріївна, Ліщук Наталія Євгенівна, Мірошніченко Наталія Володимирівна, Ожуженко Ольга Вікторівна, Пахомова Марина Андріївна, Петренко Олена Станіславівна, Приміна Оксана Миколаївна, Савченко Олена Сергіївна, Чалова Ірина Михайлівна, Юрченко Вікторія Анатоліївна.

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) присутніх членів комісії, залучених осіб із правом голосу)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ.

1. Про ознайомлення педагогів із законодавчою нормативно-правовою документацією з питань атестації педагогічних працівників затверджено нове “Положення про атестацію педагогічних працівників” (наказ МОН від 09 вересня 2022 р. № 805, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року).

Голова атестаційної комісії

2. Про створення складу атестаційної комісії 1 рівня

Секретар

3. Про призначення дати наступного засідання атестаційної комісії.

Секретар

СЛУХАЛИ:

ГНІЛОВУ Віру, голову атестаційної комісії, завідувача ЗДО, ознайомила з порядком денним засідання, кількістю присутніх на нараді. Зазначила, що нове Положення про атестацію педагогічних працівників набрало чинності 1 вересня 2023 року. Нове Положення не змінило ключових речей: атестація є обов'язковою і її слід проходити раз на п'ять років. Роз'яснила, що у Положенні визначено порядок проведення атестації педагогічних працівників. Для допущення до атестації з 2023 року мінімальний обсяг підвищення

кваліфікації – не менше 120 год./4 кредити ЄКТС. Розкрила умови чергової і позачергової атестації. Підкреслила, що між атестаційний період не може тривати менше двох років, крім випадків позачергової атестації з ініціативи педагога. Окреслила умови щодо створення атестаційної комісії I рівня (де працює 15 і більше педагогічних працівників), складу комісії, який складає не менше п'яти осіб, (зокрема голова й секретар) та правила оформлення рішень атестаційною комісією (протокол за підписами голови й секретаря).

ПИТАННЯ:

ПРИМІНОЇ Оксани, вихователя ЗДО

- Педагоги закладу працюють в дистанційному форматі з дітьми, чи передбачено новим Положенням, як і які документи необхідно надавати на розгляд атестаційній комісії?

ВІДПОВІДЬ:

- В нове Положення внесли норми, відповідно до яких засідання атестаційної комісії можна проводити в режимі відеоконференцій. Кожен педагогічний працівник має право подавати атестаційній комісії атестаційні документи в електронній формі: сертифікат формат PDF, кожен документ окремим файлом на електронну пошту vira.gnilova@i.ua . Комісія повинна підтвердити отримання документів. Всі документи, які є інформація про освіту, стаж педагогічної роботи, нагородження, тощо – вони є в особовій справі і тому їх надавати не треба.

ПИТАННЯ:

САВЧЕНКО Олени, вихователя ЗДО,

- як буде здійснюватися голосування, про присвоєння чи не присвоєння певних кваліфікаційних категорій таємно чи у відкритому форматі?

ВІДПОВІДЬ:

- Нове Положення дозволяє комісії самій визначати, як проводити голосування: відкрито чи таємно. І сьогодні ми вирішимо це питання . Якщо при ухваленні рішення про присвоєння кваліфікаційної категорії чи педагогічного звання в атестаційній комісії рівна кількість голосів розподілилася між «за» і «проти», рішення ухвалюють на користь педагогічного працівника.

ПРОПОЗИЦІЯ:

- ПЕТРЕНКО Олени, вихователя ЗДО, прийняти до уваги інформацію голови атестаційної комісії; педагогам, що атестуються у 2023-2024 навчальному році, опрацювати нове «Типове положення про атестацію педагогічних працівників України» у термін до 10.10.2023 року та прийняти рішення «голосувати таємно через бюлетень».

-

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

«за» -16, «проти»-0, «утримались»- 0

ВИРІШИЛИ:

- Прийняти до уваги інформацію голови атестаційної комісії; педагогам, що атестуються у 2023-2024 навчальному році, опрацювати нове «Типове положення про атестацію педагогічних працівників України». Термін до 10.10.2023 року.

- Голосування повинно проходити таємно через бюлетень.

СЛУХАЛИ:

ЛИСАК Марину, секретаря засідання атестаційної комісії, вихователя-методиста ЗДО № 43 «Колокольчик», яка ознайомила з кандидатами до складу атестаційної комісії:

Голова комісії - Гнілова В.М., завідувач ЗДО № 43;

Секретар комісії – Лисак М.М, вихователь – методист ЗДО № 43;

Члени комісії :

Бородкіна А.О.- вихователь закладу освіти

Дубініна Ю.С.- вихователь закладу освіти

Ліщук Н.Є. - вихователь закладу освіти

Столбнікова О.В. – головний спеціаліст з питань дошкільної освіти відділу освіти Покровської міської ради

ПРОПОЗИЦІЯ:

ГЛАДКОЇ Олени Вікторівни, керівник музичний

- Затвердити склад атестаційної комісії 1 рівня у повному складі з наданням права голосу Столбніковій О.В.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

«за» -16, «проти»-0, «утримались»- 0

ВИРІШИЛИ:

Затвердити склад атестаційної комісії 1 рівня у повному складі з наданням права голосу Столбніковій О.В.

СЛУХАЛИ:

ЛИСАК Марину, секретаря атестаційної комісії, вихователя- методиста ЗДО № 43 «Колокольчик» . Вона запропонувала:

-Наступне засідання атестаційної комісії I рівня провести 10.10.2023 року.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

«за» -16, «проти»-0, «утримались»- 0

ВИРІШИЛИ:

Наступне засідання атестаційної комісії I рівня провести 10.10.2023 року.

Голова атестаційної комісії _____

Віра ГНІЛОВА

**ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії**

від 10.10.2023 року

№ 2

м. Покровськ
(онлайн форма)

Заклад дошкільної освіти № 43 «Колокольчик» Покровської міської ради
Донецької області

(найменування закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти)

Присутні :

Голова атестаційної комісії: Гнілова Віра Миколаївна, завідувача ЗДО № 43 «Колокольчик»

Секретар: Лисак Марина Миколаївна, вихователь-методист ЗДО № 43 «Колокольчик»

Присутні: 6 осіб

Бородкіна Альона Олександрівна, Дубініна Юлія Сергіївна, Ліщук Наталія Євгенівна, Столбнікова Ольга Віталіївна

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) присутніх членів комісії, залучених осіб із правом голосу)

Запрошені:

Мірошниченко Наталія Володимирівна, Ожуженко Ольга Вікторівна, Пахомова Марина Андріївна, Петренко Олена Станіславівна, Савченко Олена Сергіївна, Чалова Ірина Михайлівна

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

ПОРЯДОК ДЕННИЙ.

1. Про ознайомлення з наказом від 18.09.2023 № 44 «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році»
2. Про затвердження списків атестуємих педагогів.
3. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії ЗДО № 43 «Колокольчик» Покровської міської ради.
4. Про розробку і затвердження плану роботи атестаційної комісії I рівня і планів індивідуальної роботи атестуємих педагогів в атестаційний період.

СЛУХАЛИ:

ЛИСАК Марину, секретаря атестаційної комісії, яка ознайомила присутніх з наказом по ЗДО № 43 «Колокольчик» від 18.09.2023 № 44 «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році». Довела до відома присутніх, що за перспективним планом проходження

атестації у 2023 - 2024 навчальному році, передбачено 6 педагогів: Петренко О.С., Мірошниченко Н.В., Пахомова М.А., Савченко О.С., Чалова І.М., Ожуженко О.В., за умови, якщо працівники мають мінімальний загальний обсяг підвищення кваліфікації не менше ніж 120 годин та працюють з дітьми.

На сьогоднішній день такі умови виконані педагогами Петренко О.С., Мірошниченко Н.В., Савченко О.С. Вихователь Ожуженко Ольга Вікторівна у 2022 році закінчила Державний вищий навчальний заклад Донбаський державний педагогічний університет за спеціальністю психологія і отримала диплом В 22 №036291 від 01.06.2022р., але не проходила курси підвищення кваліфікації. Якщо Ольга Ожуженко до 20.12.2023р буде мати мінімальний загальний обсяг підвищення кваліфікації не менше ніж 120 годин, вона має право надати заяву про проходження атестації у 2023-2024 навчальному році. Далі Марина Лисак відмітила, що у новому Типовому Положенні у розділі III «Порядок проведення атестації п.7 зазначено, що у разі тимчасової непрацездатності педагогічного працівника, який атестується, або настання інших обставин, що не залежать від його волі та перешкоджають проходженню ним атестації, проведення атестації або окремих засідань атестаційної комісії має бути перенесено за рішенням відповідної атестаційної комісії до припинення таких обставин, але не більше ніж на один рік. У такому випадку, за педагогічним працівником зберігається раніше присвоєна кваліфікаційна категорія (педагогічне звання) до проходження ним атестації. Вихователі: Пахомова М.А., Чалова І.М. у 2023 році знаходяться у простої і навчально виховний процес з дітьми не здійснюють. Таким чином, атестація цих педагогів, згідно Положення, повинна бути перенесена на наступний навчальний рік.

Зупинилась на критеріях оцінювання результативної її фахової діяльності у міжатестаційний період, виконання яких є важливими для ефективного впровадження системи комплексного оцінювання професійної компетентності працівників. А саме, беруть участь у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти, діляться досвідом роботи на професійних спільнотах.

Атестація буде відбуватися відповідно індивідуального плану - графіку атестаційних заходів на період 2023-24 навчального року, з урахуванням поглибленої роботи над проблемною темою. Висунула пропозицію:

1. Атестацію педагогам Пахомовій М. А. та Чаловій І.М. перенести на наступний 2024-2025 навчальний рік;
 2. Затвердити список атестуємих педагогічних працівників ЗДО № 43 «Колокольчик» у 2023-2024 н.р.:
- Петренко Олена Станіславівна, вихователь закладу дошкільної освіти, претендує на підтвердження – спеціаліст вищої категорії

- Мірошниченко Наталія Володимирівна, вихователь закладу дошкільної освіти, претендує на підтвердження – спеціаліст I категорії

- Савченко Олена Сергіївна, вихователь закладу дошкільної освіти, претендує на встановлення кваліфікаційної категорії – спеціаліст I категорії

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

«за» -6, «проти»-0, «утримались»- 0

ВИРІШИЛИ:

1. Суворо дотримуватись чинного законодавства при організації атестації педагогічних працівників. Організувати роботу атестаційної комісії згідно строків, зазначених у Типовому положенні про атестацію педагогічних працівників.

2. Перенести атестацію вихователів ЗДО Пахомової М.А., Чалової І.М. на один рік. За педагогічними працівниками зберегти раніше присвоєні кваліфікаційні категорії до проходження ними наступної атестації.

3. Вихователю Ожуженко Ользі Вікторівні надати змогу пройти атестацію в 2023- 2024 н.р. за умови підвищення кваліфікації не менше ніж 120 годин незалежно від суб'єкту підвищення кваліфікації, виду та форми, та надати заяву про включення до списку атестуємих не пізніше ніж 20.12.2023р. У неможливості виконання цієї умови перенести атестацію Ожуженко О.В. на наступний рік

4. Затвердити список атестуємих педагогічних працівників ЗДО № 43 «Колокольчик» у 2023-2024 н.р.:

- Петренко Олена Станіславівна, вихователь закладу дошкільної освіти, претендує на підтвердження – спеціаліст вищої категорії

- Мірошниченко Наталія Володимирівна, вихователь закладу дошкільної освіти, претендує на підтвердження – спеціаліст I категорії

- Савченко Олена Сергіївна, вихователь закладу дошкільної освіти, претендує на встановлення кваліфікаційної категорії – спеціаліст I категорії

5. Атестаційній комісії разом з педагогічними працівниками, які підлягають атестації на даний період, розробити та узгодити план - графік атестаційних заходів та план вивчення професійної діяльності на підставі загальних вимог рівнів кваліфікаційних категорій.

СЛУХАЛИ:

ЛИСАК Марину, секретаря атестаційної комісії, вихователя- методиста ЗДО, про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії ЗДО № 43 «Колокольчик» Покровської міської ради за вихователями ЗДО. Запропонувала, з метою повного оцінювання якості роботи педагогічних працівників, які проходять атестацію у даний період, їх професійної діяльності, перевірку звіту про наявність сертифікатів про підвищення кваліфікації, кількість годин, ознайомлення з щоденниками, закріпити педагогів з атестаційної комісії першого рівня таким чином;

-Петренко Оленою Станіславівною – завідувачка ЗДО, Гнілова В.М, вихователь – методист Лисак М.М.;

- Мірошніченко Наталія Володимирівна – Ліщук Н.Є., вихователь закладу освіти ЗДО № 43, Бородкіна А.О., вихователь закладу освіти ЗДО № 43;

- Савченко Олена Сергіївна - завідувачка ЗДО, Гнілова В.М., Дубініна Ю.С., вихователь закладу освіти ЗДО № 43.

Винесла пропозицію про інформування голову атестаційної комісії Гнілову В.М., за своєчасність оформленням відповідних документів з атестації та затвердити функціональні обов'язками членів атестаційної комісії.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

«за» -6 , «проти»-0, «утримались»- 0

ВИРІШИЛИ:

1. Прийняти інформацію без змін і доповнень.
2. Затвердити функціональні обов'язками членів атестаційної комісії.

СЛУХАЛИ:

ЛИСАК Марину, секретаря атестаційної комісії, яка проінформувала членів атестаційної комісії з планом роботи на 2023-2024 н.р., з проектом графіку роботи атестаційної комісії:

3 засідання – 20. 03.2024р.

4 засідання – 30.03.2024р.

Ознайомила з планом - графіком індивідуальних атестаційних заходів педагога та звернула увагу присутніх на алгоритм аналізу педагогічної діяльності атестуємого педагога (алгоритм додається).

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ:

«за» - 6, «проти» - 0, «утримались» -0.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити план роботи атестаційної комісії I рівня ЗДО № 43 «Колокольчик», план - графік індивідуальних атестаційних заходів педагога та алгоритм аналізу педагогічної діяльності атестуємого без змін і доповнень. Членам атестаційної комісії дотримуватись своїх функціональних обов'язків протягом атестаційного періоду.
2. Організувати роботу атестаційної комісії згідно запропонованого плану на 2023-24 навчальному році.

Голова атестаційної комісії _____

Віра ГНІЛОВА

Секретар атестаційної комісії _____

Марина ЛИСАК

Алгоритм аналізу педагогічної діяльності вихователя ЗДО.

1. Організація діяльності педагога: застосування форм, методів і прийомів при роботі з дітьми на виконання поставлених завдань програм розвитку дітей дошкільного віку на платформі Teams.
2. Дидактична діяльність педагога: дотримання основних принципів дидактики.
3. Виховна діяльність: повнота реалізації педагогом виховних цілей під час проведення он-лайн занять.
4. Участь педагога у методичних заходах ЗДО, міста, області (конкурси, проекти, виступ на засіданні спільноти при КУ «ЦПРПП», «педагогічній майстерності»).
5. Робота з батьками: напрямки спільної діяльності педагога і батьків по забезпеченню повноцінного розвитку особистості дитини через групу Viber.
6. Особистісні якості: педагогічна культура, моральні якості, такт, стиль спілкування з дітьми, комунікативні здібності, володіння українською мовою тощо.

Обов'язки членів атестаційної комісії

1. Голова атестаційної комісії закладу дошкільної освіти № 43 «Колокольчик» Покровської міської ради Донецької області організовує роботу зі створення необхідних умов для проведення атестації, створює позитивну атмосферу у ході атестації, бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії, підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи.

Голова атестаційної комісії зобов'язаний:

- розподілити функціональні обов'язки членів атестаційної комісії та контролювати їх виконання;
- готувати та проводити засідання атестаційної комісії;

- здійснювати контроль за правильністю оформлення документів.

2. Секретар атестаційної комісії приймає, реєструє та зберігає документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією; організовує роботу атестаційної комісії, веде та підписує протоколи засідань атестаційної комісії; оформлює та підписує атестаційні листи; забезпечує оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті закладу освіти.

Секретар атестаційної комісії зобов'язаний:

- вести роз'яснювальну роботу щодо заповнення документації;

- приймати та реєструвати заяви працівників, що атестуються;

- нести відповідальність за оформлення наступних документів: журнал реєстрації атестаційних листів; протоколів засідань атестаційних комісій; наказів за підсумками проведення атестацій; запрошувати членів атестаційної комісії на засідання атестаційної комісії та сприяти забезпечення їх присутності.

3. Члени атестаційної комісії беруть участь у засіданнях комісії, залучаються до роботи експертних груп.

Додаток до протоколу

Від 10.10.2023 р. № 3

План роботи атестаційної комісії ЗДО № 43 «Колокольчик»

Покровської міської ради Донецької області на 2023-24 навчальний рік

№п/п	Зміст	Термін	Відповідальні
1	<p>I засідання</p> <p>1. Ознайомлення педагогів із законодавчою нормативно-правовою документацією з питань атестації педагогічних працівників (Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників України (із змінами, внесеними згідно з наказом МОН від 09.09.2022 р. № 805 “Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників”).</p> <p>2. Створення складу атестаційної комісії 1 рівня</p> <p>3. Про призначення дати наступного засідання атестаційної комісії.</p>	18.09.2023	Гнілова В.М., Лисак М.М.

2	<p>II засідання</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознайомлення з наказом від 18.09.2023 № 44 «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році» 2. Про затвердження списків атестуємих педагогів. 3. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії ЗДО № 43 «Колокольчик» Покровської міської ради. 4. Розробка і затвердження плану роботи атестаційної комісії I рівня і планів індивідуальної роботи атестуємих педагогів в атестаційний період.1.Про затвердження списків атестуємих педагогів. 3.Розробка і затвердження плану роботи атестаційної комісії I рівня і планів індивідуальної роботи атестуємих педагогів в атестаційний період. 	10.10.2023	Гнілова В.М. Лисак М.М.
3	<p>III засідання</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт про стан зібраної документації, її доречності та вірності оформлення, відгук членів комісії з приводу досвіду роботи атестуємих вихователів 2.Ознайомлення атестуємих педагогів з характеристикою професійної діяльності та проектом атестаційного листа. 	19.03.2024	Члени АК, атестуємий педагог
4	<p>IV засідання</p> <p>Аналіз роботи атестаційної комісії та проведення атестації педагогічних працівників у 2023-24 навчальному році.</p>	29.03.2024	Члени АК