

Mẫu số 09: Tờ trình

**BỘ TÀI CHÍNH
BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT
NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TTr-BHXH

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

TỜ TRÌNH

.....(1)

Kính gửi:(2).....

(3)

...../.

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Lưu: VT, (4)(5).

GIÁM ĐỐC (6)
(chữ ký, đóng dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

¹ Trích yếu: Tóm tắt nội dung Tờ trình.

² Tên các cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân nhận Tờ trình

³ Nội dung trình

⁴ Chữ viết tắt đơn vị soạn thảo; số lượng bản lưu (nếu cần)

⁵ Ký hiệu người soạn thảo văn bản (nếu cần); số lượng bản giấy phát hành.

⁶ Thẩm quyền ký là Giám đốc, Phó Giám đốc ký thay (KT.).