

.....(1)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

.....(2)

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB-BHXXH

....., ngày... tháng... năm

THÔNG BÁO

Về việc thụ lý giải quyết khiếu nại (tố cáo).....(3)

Kính gửi:(4)

Địa chỉ:

Ngày/...../.....,(2) nhận được đơn khiếu nại (tố cáo) của(4), địa chỉ:.....

Khiếu nại (tố cáo) về việc

Tố cáo do.....(5) chuyển đến (nếu có).

Sau khi xem xét nội dung đơn khiếu nại (tố cáo) của(4), căn cứ quy định của pháp luật về khiếu nại (tố cáo),(2) nhận thấy đơn khiếu nại (tố cáo) của(4) đủ điều kiện thụ lý.

(Nội dung tố cáo được thụ lý bao gồm:.....

Thời hạn giải quyết tố cáo là ngày, kể từ ngày thụ lý.)*

Vậy(2) thông báo để(4) được biết và thực hiện quyền nghĩa vụ của người khiếu nại (tố cáo) theo quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- Như trên;

-(7) (để biết);

- Lưu: VT,(8).

.....(9)

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

(1) Cơ quan cấp trên của đơn vị ban hành văn bản (nếu có).

(2) Tên đơn vị ban hành văn bản.

- (3) "lần đầu" (hoặc "lần hai") trong trường hợp thông báo thụ lý đơn khiếu nại.
 - (4) Họ tên của người khiếu nại, tên cơ quan, tổ chức khiếu nại hoặc họ tên người tố cáo.
 - (5) Cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân đã chuyển đơn tố cáo đến.
 - (6) “Luật Khiếu nại” hoặc “Luật Tố cáo”
 - (7) Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền chuyển khiếu nại đến (nếu có).
 - (8) Chữ viết tắt của đơn vị soạn thảo văn bản.
 - (9) Quyền hạn, chức vụ của người ký văn bản.
- * Trong trường hợp thông báo thụ lý giải quyết tố cáo.