



**Los Angeles Unified School District
RFK New Open World Academy
School Site Council Meeting #8
Minutes**



Wednesday, April 30th, 2025

4:15 pm–6:15 pm

Zoom Meeting link: <https://lausd.zoom.us/j/82797164893>

Meeting Id: **82797164893**

I.	Welcome/Call to Order Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, called the meeting to order at 5:04pm.	Jose Gaspar, Chairperson
II.	Flag Salute Pledge of Allegiance to be skipped as it was recited during the GSC meeting.	Sandro Gonzalez, Vice-Chairperson
III.	Public Comment Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, opened the floor for public comment. No public comments were made.	Jose Gaspar, Chairperson
IV.	Roll Call (Action) Members present: 1) Martha Atilano 2) Ryoko Matsui 3) Sandro Gonzalez 4) Alberto Gonzalez 5) Sandra Polanco 6) Brenda Lara 7) Matt Wallace 8) Beatriz Cobos 9) Carmen Perez Members Absent: 1) Ashley Murillo 2) Ka'Mylah Mayfield 3) Angelie Lozano 4) Yancy Ruiz 5) Karla Lopez 6) Jose Gaspar 7) Elizabeth Cunningham 9 members present. Quorum was established.	Angelie Lozano-Secretary
V.	Approval of Meeting 7 Minutes (Action) Members were given three minutes to review the last meeting minutes. Mrs. Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor, asked if anyone had any comments or concerns. No one had any questions or issues. No corrections were suggested or made. Mrs. Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor, asked for SSC member to make first motion to approve SSC meeting #7	Angelie Lozano-Secretary

	minutes. Ryoko Matsui made the first motion to approve the minutes of the second meeting. Mrs. Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor, asked for another member to second the motion. Alberto Gonzalez made the 2nd motion to approve the minutes of the second meeting. All 9 members present voted yes to approve minutes.	
VI.	Principal Updates Principal updates were done during the GSC meeting. No new updates for SSC.	Martha Atilano, Principal
VII.	2024-2025 SPSA & Title 1 Budget Updates (Action) Ana Sarmiento-Karlquist, CPA shared 24-25 budget updates letting members know how much of the Title 1 program funding has been used so far. The remaining funds will be used for funding existing positions under each program. ◆ 7E046 - 57.21% ◆ 7S046 - 67.17% Program 7501T Centrally Funded Positions to be added to the 24-25 SPSA: Ana Sarmiento-Karlquist, CPA shared that SSC will need to review and approve a modification to add existing centrally funded positions into the 24-25 SPSA. We will be needing approval for a modification to add Literacy and Numeracy Interventionist and Aides to the 2024-2025 SPSA. The following positions must be added to the 2024-2025 SPSA: ◆ 1 elementary numeracy interventionist and 1 elementary numeracy instructional aide to Math Pillar of 2024-2025 SPSA. ◆ 1 elementary interventionist and 1 elementary literacy instructional aide to ELA Pillar of 2024-2025 SPSA. ◆ 1 secondary literacy interventionist to ELA Pillar of the 2024-2025 SPSA. <i>The SSC members were presented with the centrally funded program positions: 1 elementary literacy Interventionist, 1 elementary numeracy Interventionist, 2 Instructional Aides for elementary literacy and numeracy Interventionist, 1 secondary literacy interventionist. The council was given an opportunity to ask questions and provide feedback on the/these supports to improve the school's academic program. Mr. Wallace asked if the addition of these positions changes the current layout of support, and who currently holds the secondary literacy interventionist position. Mrs. Sarmiento responded that it does not change the current layout and these positions will continue to be filled by same staff members, unless the district assigns them a different site for 25-26 school year. Mrs. Sarmiento-Karlquist, CPA asked for a member to make the first</i>	Ana Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor

	<i>motion to approve the inclusion of the centrally funded positions into the 25-26 SPSA. A motion was made by Alberto Gonzalez to approve the inclusion of the centrally funded program supports within the 2025-2026 SPSA. The motion was seconded by Ryoko Matsui. The votes on the motion are as follows: 9 members in favor, 0 members opposed, 0 members abstained. The motion passed.</i>	
VIII.	25-26 SPSA & Title 1 Budget Updates Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, shared that approval is still pending from Title 1, Regional Coordinator, Fiscal Specialist and FSEP. The school will most likely know by September/October of the 25-26 school year.	Ana Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor
IX.	Review and Respond to ELAC Recommendations (Action) Ana Sarmiento-Karlquist, CPA shared recommendation given by ELAC members to SSC. Recommendation: Having parents and students complete the Principal Evaluation closer to the end of the first semester or in January. Parents and students felt overwhelmed at times having to also complete the SES and Comprehensive Needs Assessment in the same general time period. Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, asked Mrs. Atilano and SSC if they would like to respond to recommendations during the meeting. Mrs. Atilano, principal, shared that she would respond during a later time. Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, asked for member to approve the review of ELAC recommendations to SSC. Alberto Gonzalez, made the first motion to approve the review of ELAC recommendations to SSC. Ana Sarmiento-Karlquist asked for another member to second the motion. Carmen Perez seconded the motion. All 9 members present voted "Yes" to approve the review of ELAC recommendations to SSC.	Jose Gaspar, Chairperson
X.	Voting on Location of Final GSC/SSC Meeting of the 24-25 School Year (Action) Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, asked members to vote on the location/format of the final GSC/SSC meeting of the 24-25 School Year. Mrs. Atilano likes to provide choice to members for the format of the final meeting. A poll was shared by Ms. Lara with the following options: - Option 1 - Zoom - Option 2 - In Person - Option 3 - Hybrid Ana Sarmiento asked for a member to make the motion to open the window for voting on the format of the meeting. Alberto	Jose Gaspar, Chairperson

	Gonzalez made the first motion. Ana Sarmiento asked for another member to second the motion. Ryoko Matsui seconded the motion. SSC Members used virtual poll to vote. The following were the tallies: 3 In Person, 5 Zoom, 1 Hybrid Majority voted for zoom. Ana Sarmiento, CPA let members know the last meeting will be held via zoom.	
XI.	Announcements 1. 10th GSC/SCS Meeting will be held Wednesday, May 28, 2025, 4:15PM via zoom. 2. 8th ELAC meeting will be held Wednesday, May 21, 2025, at 8:45AM in room G130.	Mrs. Atilano, Principal Ana Sarmiento-Karlquist, Categorical Program Advisor
XII.	Adjournment (Action) Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, called the meeting to adjourn at 5:43 pm. She asked for a member to make first motion to close the meeting, followed by a second member. 1st motion- Sandro Gonzalez 2nd motion- Carmen Perez 9 members present approved an adjournment of the meeting at 5:43pm.	Jose Gaspar, Chairperson



Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
RFK New Open World
Reunión #8 del Consejo del Plantel Escolar

Actas

miércoles, 30 de abril del 2025

4:15 pm–6:15 pm

Enlace de la Reunión Zoom: <https://lausd.zoom.us/j/82797164893>

ID de la Reunión: **827 9716 4893**

I.	Bienvenida/Llamada al Orden Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, llamó a la reunión a las 5:04 p.m.	Jose Gaspar, Presidente del SSC
II.	Saludo a la Bandera El Juramento a la Bandera debe omitirse ya que fue recitado durante la reunión del GSC.	Sandro Gonzalez, Vice-Presidenta del SSC
III.	Comentario Público Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, abrió el turno de comentarios. No se hicieron comentarios.	Jose Gaspar, Presidente del SSC
IV.	Pasar Lista (Por tratar) Miembros presentes: 1. Martha Atilano 2. Ryoko Matsui 3. Sandro González 4. Alberto González 5. Sandra Polanco 6. Brenda Lara 7. Matt Wallace 8. Beatriz Cobos 9. Carmen Pérez Miembros ausentes: 1. Ashley Murillo 2. Ka'Mylah Mayfield 3. Angelie Lozano 4. Yancy Ruiz 5. Karla López 6. José Gaspar 7. Elizabeth Cunningham 9 miembros presentes. Se estableció el quórum.	Angelie Lozano, Secretaria
V.	Aprobación de Actas/Notas de la séptima reunión de SSC (Por tratar) Los miembros tuvieron tres minutos para revisar el acta de la última reunión. La Sra. Sarmiento-Karlquist, Asesora del Programa Categórico, preguntó si alguien tenía algún comentario o inquietud. Nadie planteó preguntas ni problemas. No se sugirió ni se hicieron correcciones. La Sra. Sarmiento-Karlquist, Asesora del Programa Categórico, solicitó a un miembro del SSC que presentara la primera moción para aprobar el acta de la séptima reunión del SSC. Ryoko Matsui presentó la primera moción para aprobar el acta de la segunda reunión. La Sra. Sarmiento-Karlquist, Asesora del Programa	Angelie Lozano, Secretaria

	Categorico, solicitó a otro miembro que secundó la moción. Alberto González presentó la segunda moción para aprobar el acta de la segunda reunión. Los 9 miembros presentes votaron a favor de aprobar el acta.	
VI.	Actualizaciones de Directora Se realizaron actualizaciones de directora durante la reunión del GSC. No hay nuevas actualizaciones para el SSC.	Martha Atilano, Directora
VII.	Actualizaciones del SPSA y Presupuestos del Título 1 del 2024-2025 (Por tratar) Ana Sarmiento-Karlquist, Contadora Pública Certificada (CPA), compartió las actualizaciones presupuestarias del 24-25, informando a los miembros sobre el monto utilizado hasta la fecha de los fondos del programa Título 1. Los fondos restantes se destinarán a financiar las plazas existentes en cada programa. ♦ 7E046 - 57.21% ♦ 7S046 - 67.17% Programa 7501T: Puestos con financiación central que se añadirán al Plan Único para el Desarrollo Escolar (SPSA) del 24-25: Ana Sarmiento-Karlquist, Contadora Pública Certificada (CPA), informó que el Consejo Escolar (SSC) deberá revisar y aprobar una modificación para añadir los puestos existentes con financiación central al SPSA del 24-25. Necesitaremos la aprobación de una modificación para añadir los puestos de intervencionista y auxiliar de lectoescritura y aritmética al SPSA 2024-2025. Se deben agregar los siguientes puestos al Plan Único para el Desarrollo Escolar (SPSA) 2024-2025: ♦ 1 intervencionista de aritmética de primaria y 1 auxiliar de instrucción de aritmética de primaria para el Pilar de Matemáticas del SPSA 2024-2025. ♦ 1 intervencionista de primaria y 1 auxiliar de instrucción de lectoescritura de primaria para el Pilar de Artes en Lengua y Literatura (ELA) del SPSA 2024-2025. ♦ 1 intervencionista de lectoescritura de secundaria para el Pilar de Artes en Lengua y Literatura (ELA) del SPSA 2024-2025. Se presentaron a los miembros del SSC los puestos del programa financiados con fondos centrales: 1 intervencionista de lectoescritura de primaria, 1 intervencionista de aritmética de primaria, 2 auxiliares de instrucción para lectoescritura y aritmética de primaria, y 1 intervencionista de lectoescritura de secundaria. El consejo tuvo la oportunidad de formular preguntas y brindar comentarios sobre estos apoyos para mejorar el programa académico de la escuela. El Sr. Wallace preguntó si la adición de estos puestos cambia la distribución actual de los apoyos y quién ocupa actualmente el puesto de intervencionista en alfabetización secundaria. La Sra. Sarmiento respondió que esto no cambia la distribución actual y que estos puestos seguirán siendo ocupados por el mismo personal, a menos que el distrito les asigne una sede diferente para el año escolar 2025-2026. La Sra. Sarmiento-Karlquist, Contadora Pública Certificada (CPA), solicitó	Ana Sarmiento-Karlquist, Asesora de Programa Categóricos

	que un miembro presentará la primera moción para aprobar la inclusión de los puestos financiados con fondos centrales en el Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA) 2025-2026. Alberto González presentó una moción para aprobar la inclusión de los apoyos del programa financiados con fondos centrales en el SPSA 2025-2026. La moción fue secundada por Ryoko Matsui. Los votos sobre la moción fueron los siguientes: 9 miembros a favor, 0 miembros en contra, 0 miembros se abstuvieron. La moción fue aprobada.	
VIII.	Actualización del SPSA y Presupuesto del Título 1 25-26. Ana Sarmiento-Karlquist, Contadora Pública Certificada (CPA), informó que aún está pendiente la aprobación del Título 1, la Coordinadora Regional, la Especialista Fiscal y el FSEP. Es probable que la escuela lo sepa para septiembre/octubre del año escolar 25-26.	Ana Sarmiento-Karlquist, Asesora de Programa Categoricos
IX.	Revisar y Responder a las recomendaciones de ELAC (Por tratar) Ana Sarmiento-Karlquist, Contadora Pública Certificada (CPA), compartió la recomendación dada por los miembros del ELAC al SSC. Recomendación: Que los padres y estudiantes completen la Evaluación del Director cerca del final del primer semestre o en enero. En ocasiones, los padres y estudiantes se sintieron abrumados al tener que completar también el SES y la Evaluación Integral de Necesidades en el mismo plazo. Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, preguntó a la Sra. Atilano y al SSC si les gustaría responder a las recomendaciones durante la reunión. La Sra. Atilano, directora, indicó que respondería más adelante. Ana Sarmiento-Karlquist, CPA, solicitó a un miembro que aprobará la revisión de las recomendaciones del ELAC al SSC. Alberto González presentó la primera moción para aprobar la revisión de las recomendaciones del ELAC al SSC. Ana Sarmiento-Karlquist solicitó a otro miembro que secundó la moción. Carmen Pérez secundó la moción. Los 9 miembros presentes votaron "Sí" para aprobar la revisión de las recomendaciones del ELAC al SSC.	Jose Gaspar, Presidente del SSC
X.	Votar en Lugar de Ultima Reunión del GSC/SSC 24-25 (Por tratar) Ana Sarmiento-Karlquist, Contadora Pública Certificada (CPA), solicitó a los miembros que votaran sobre la ubicación y el formato de la última reunión del GSC/SSC del año escolar 24-25. La Sra. Atilano prefiere que los miembros elijan el formato de la reunión final. La Sra. Lara compartió una encuesta con las siguientes opciones: Opción 1: Zoom Opción 2: Presencial Opción 3: Híbrida Ana Sarmiento solicitó a un miembro que propusiera abrir el periodo de votación sobre el formato de la reunión. Alberto González presentó la primera moción. Ana Sarmiento solicitó a otro miembro que la secundó. Ryoko Matsui secundó la moción.	Jose Gaspar, Presidente del SSC

	Los miembros del SSC votaron virtualmente. El resultado fue el siguiente: 3 presenciales, 5 por Zoom, 1 por Híbrida. La mayoría votó por Zoom. Ana Sarmiento, Contadora Pública Certificada (CPA), informó a los miembros que la última reunión se realizará por Zoom.	
X.	Anuncios 1. La 10.^a reunión del GSC/SCS se celebrará el miércoles 28 de mayo de 2025 a las 16:15 h vía Zoom. 2. La 8.^a reunión del ELAC se celebrará el miércoles 21 de mayo de 2025 a las 8:45 h en el aula G130.	Martha Atilano, Directora Ana Sarmiento-Karlquist, Asesora de Programas Categoricos
XI.	Clausura (Por tratar) Ana Sarmiento-Karlquist, Contadora Pública Certificada (CPA), declaró la reunión suspendida a las 5:43 pm. Solicitó que un miembro presentara la primera moción para cerrar la reunión, seguida por un segundo miembro. 1.^a moción: Sandro González 2.^a moción: Carmen Pérez Nueve miembros presentes aprobaron el cierre de la reunión a las 5:43 pm.	Jose Gaspar, Presidente del SSC