

PLANODETRABALHO

		Cadastro do PropONENTE e Representante Legal	Anexo I
1-IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE			
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DO NORDESTE (IDENE)			
CNPJ: 20.124.920/0001-29			
Endereço: Av. Joquei Clube, 299- sala 306			
Bairro: Jóquei		CEP:	
Telefones: (86) 99468-7781		E-MAIL da Instituição: idenenordeste@gmail.com	
Cidade: TERESINA		UF: PI	
2-IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL DO PROPONENTE			
Nome: EUCLENES PACKITADE MORAES SOUSA			
Nº do CPF: 005.770.783-99		Nº do RG/Órgão Expedidor: SSP-PI	
Cargo: PRESIDENTE			
Endereço: AVSÃO FRANCISCA 2132		CEP: 64.076.178	
Bairro: Cumprida			
Telefones: (86) 98194-6092		E-mail:	
Cidade em que reside: TERESINA		UF: PI	
3-IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DO PROJETO			
Nome: Liege da Cunha Cavalcante Ribeiro Gonçalves			
Área de Formação: Médico		Nº do Registro no Conselho Profissional: 1625	
Endereço: av. Jose Paulino, 868		CEP:	
Bairro: Centro			
Telefone do Técnico: (86) 9999-1733		E-mail do Técnico: draliege2010@hotmail.com	
Cidade em que reside: Campo Maior		UF: PI	
4-OUTROS PARTICIPES (Indicar se existem outros parceiros para execução deste projeto. Se houver, incluir os dados de identificação).			
Nome:			
CNPJ/CPF:			
Endereço:		CEP:	

1–DESCRIÇÃO DA REALIDADE

Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil

O Instituto de Desenvolvimento do Nordeste (IDENE) é uma organização da sociedade civil que há mais de cinco anos se dedica ao fomento do progresso social, cultural e econômico na região nordeste do Brasil.

Desde sua fundação, o IDENE tem se destacado pela elaboração e implementação de projetos multifacetados, abrangendo áreas como assistência social, cultura, saúde, segurança alimentar, voluntariado e combate à pobreza. Estes esforços visam aprimorar as condições de vida das comunidades locais, promovendo inclusão social, facilitando o acesso a serviços essenciais e criando oportunidades de desenvolvimento.

A organização se destaca por sua atuação integralmente gratuita, oferecendo serviços e programas sem qualquer custo para os beneficiários. Além disso, o IDENE estabelece parcerias estratégicas tanto com entidades do setor público quanto privado, visando otimizar os resultados de suas iniciativas e maximizar seu impacto regional.

O voluntariado desempenha um papel crucial no trabalho do IDENE, contando com a participação ativa de voluntários locais que dedicam seu tempo e habilidades para apoiar as atividades da organização.

Ao longo dos anos, o IDENE tem desenvolvido uma variedade de projetos, desde a construção de moradias populares até a promoção da saúde em comunidades remotas, passando por iniciativas culturais e de artesanato em comunidades quilombolas, entre outros.

Com parcerias estabelecidas através de convênios com o Governo Federal, termos de cooperação com o Estado do Piauí e participação em chamamentos públicos, como os da Petrobrás, o IDENE tem alcançado resultados significativos. Seus projetos abrangem desde o fornecimento de moradias dignas para famílias vulneráveis até a realização de oficinas comunitárias, campanhas de saúde e distribuição de cestas básicas, impactando positivamente na segurança alimentar, preservação cultural e bem-estar das famílias atendidas.

A estrutura organizacional do IDENE inclui um escritório central, utilizado para fins administrativos, equipado com material de escritório e uma equipe técnica composta por um engenheiro civil, técnicos especializados e um profissional em projetos. Essa estrutura permite que a organização desenvolva e execute seus projetos de maneira eficiente, aproveitando os recursos disponíveis para promover o desenvolvimento integral das áreas em que atua.

Em síntese, o IDENE é uma instituição comprometida com o progresso holístico do Nordeste brasileiro, por meio de iniciativas que visam fortalecer as comunidades locais e criar um ambiente propício ao crescimento social, cultural e econômico.

2–SÍNTESE DA PROPOSTA

2.1–Área a que concorre:

	Área1 –Promoção gratuita da saúde, observando-se a forma complementar de participação das organizações nos termos da lei.
	Área2 –Promoção do desenvolvimento econômico e social e combate à pobreza
	Área3 –Promoção de ética, paz, cidadania, dos direitos humanos, da democracia e de outros valores universais.
2.2 – Título da Proposta: Projeto AMEI	
2.3 – Identificação do Objeto Realizar atendimento pediátrico para crianças de 1 a 12 anos no município de Campo Maior, Estado do Piauí.	
2.4 – Objetivo Geral da Proposta Implementar o programa AMEI (Atendimento Médico Especializado itinerante) no município de Campo Maior, visando atendimento de crianças de 01 a 12 anos.	
2.5 – Objetivos Específicos da Proposta - Realizar consultas médicas especializadas para identificar precocemente transtornos psicológicos em crianças de 1 a 12 anos, visando um diagnóstico precoce e preciso; - Oferecer acompanhamento médico e psicológico contínuo para crianças diagnosticadas com transtornos psicológicos, proporcionando intervenções precoces e adequadas para melhorar sua qualidade de vida; - Fornecer orientação e apoio às famílias das crianças diagnosticadas com transtornos psicológicos, visando ajudá-las a entender e lidar com as necessidades específicas de seus filhos; Proporcionar acompanhamento e intervenções precoces; - Promover atividades de conscientização sobre a importância do diagnóstico e tratamento de transtornos psicológicos na infância para educadores das escolas públicas, visando criar um ambiente escolar mais inclusivo e receptivo às necessidades emocionais das crianças.	

2.6–Justificativa da Proposta

Os transtornos psicológicos na infância, quando não diagnosticados e tratados precocemente, podem resultar em dificuldades significativas no desenvolvimento emocional, social e acadêmico das crianças. Este projeto visa proporcionar uma intervenção precoce, essencial para minimizar os impactos negativos a longo prazo e melhorar a qualidade de vida das crianças e suas famílias.

O direito à saúde, consagrado como fundamental no Artigo 196 da Constituição, estabelece que é um direito de todos e um dever do Estado. Essa premissa fundamenta a lógica de organização do Sistema Único de Saúde (SUS), que visa garantir o acesso equitativo e universal aos serviços de saúde para toda a população.

A lógica de organização do SUS pressupõe a constituição de uma rede de serviços organizada de forma regionalizada e hierarquizada, permitindo um conhecimento maior dos problemas de saúde da população de cada área. Isso favorece a realização de ações de vigilância epidemiológica, sanitária, controle de vetores e educação em saúde, além do acesso ao conjunto das ações de atenção ambulatorial e hospitalar em todos os níveis de complexidade (SOLLA&CHIORO,2008).

Os sistemas de atenção à saúde têm como objetivos o alcance de um nível ótimo de saúde, distribuído de forma equitativa; a garantia de uma proteção adequada dos riscos para todos os cidadãos; o acolhimento humanizado dos cidadãos; a provisão de serviços seguros e efetivos; e a prestação de serviços eficientes (WORLDHEALTHORGANIZATION,2000;MENDES,2002b).

O acesso da população a esta rede deve se dar por meio dos serviços de nível primário de atenção, que precisam estar qualificados para atender e resolver os principais problemas que demandam serviços de saúde. Os que não forem resolvidos neste nível deverão ser referenciados para os serviços especializados ambulatoriais ou hospitalares (SOLLA&CHIORO,2008).

O serviço especializado proposto pelo projeto AMEI tem como objetivo muito mais que o atendimento médico. Ele tem a proposta de levar soluções para a população que mora distante, diminuindo o tempo de espera por atendimento, evitando que as pessoas se desloquem para maiores centros e garantindo o acesso dessas pessoas a essas especialidades. A IDENE propõe a realização de 500 consultas para especialidade pediatria no Município de Campo Maior.

2.7–Abrangência da proposta:

Crianças de 1 a 12 anos residentes no Município de Campo Maior.

2.8–Público Beneficiário:

Crianças de 1 a 12 anos de idade, com prioridade para aquelas que já estão aguardando atendimento no sistema de regulação municipal para atenção ambulatorial especializada e/ou foram encaminhadas pela APS, CRAS e escolas públicas.

2.8.1 –Perfil do Público Beneficiário Direto

Crianças em idade pré-escolar e escolar que demonstrem sinais de transtornos psicológicos.

2.9–MetadeAtendimento:

MUNICIPIOSDEABRANGÊNCIA			
Municípios	População,IBGE 2021	Meta deconsult a	%aseratingido
Campo Maior	46.950	500	1,064962726
Total	46.950	500	

2.11–MetodologiaeAbordagemdaProposta

Triagem Inicial:

- Identificação das crianças que necessitam de avaliação através de encaminhamentos da APS, CRAS ou escola.
- Aplicação de questionários e entrevistas com os pais e responsáveis.

Investigação:

- Realização de consultas pediátricas e psicológicas.
- Aplicação de testes e escalas padronizadas para diagnóstico de transtornos psicológicos.

Intervenção:

- Desenvolvimento de planos de intervenção personalizados.
- Encaminhamento para terapias e tratamentos especializados, se necessário.

Acompanhamento:

- Monitoramento do progresso das crianças identificadas durante execução do projeto.
- Reavaliações periódicas para ajustar as intervenções conforme necessário.

3–CAPACIDADEINSTALADA**3.1 –Equipe deProfissionaisPermanente da OSC**

Nome	Formação	Função naEntidad e	Carga HoráriaSema naldeTrabalh o

3.2–EstruturaFísica:(☐)Própria (☐)Cedida (X)Alugada (☐)Outros**3.3–Instalaçõesfísicas:Açãoitinerante**

Cômodo	Quantidade	Tipo de atividades desenvolvidas noespaço
2	1	

3.4–EquipamentosDisponíveis(informarostiposeaquantidadedeedequipamentosexistentes
nainstituiçãoquepoderãoserutilizadosduranteaexecuçãodoobjeto)

Tipo deEquipamento	Quantidade
Computador	2
Notebook	1

4–MONITORAMENTO, AVALIAÇÃOE SUSTENTABILIDADE DAPROPOSTA

4.1 –QuaisTécnicasde MonitoramentoeAvaliaçãoserãoaplicadasduranteaexecuçãodoobjeto

Técnicas de Monitoramento e Avaliação para o Programa "AMEI"

1. Acompanhamento In loco das Atividades:

- ✓ Objetivo: Garantir que as atividades do programa sejam realizadas conforme planejado e dentro dos padrões de qualidade esperados.
- ✓ Momento de Aplicação: Durante o atendimento.

2. Registro de Indicadores de Atendimento:

- ✓ Objetivo: Registrar o número de atendimentos realizados, tipos de serviços prestados e resultados obtidos.
- ✓ Momento de Aplicação: Após cada jornada de atendimento.
- ✓ Encaminhamentos: Análise do volume de atendimentos, identificação de demandas específicas por serviços de saúde e planejamento de próximas visitas com base nos dados registrados.

3. Feedback dos Beneficiários e Comunidades Atendidas:

- ✓ Objetivo: Coletar opiniões, sugestões e críticas dos beneficiários em relação aos serviços prestados.
- ✓ Momento de Aplicação: Durante as visitas de atendimento.
- ✓ Encaminhamentos: Identificação de pontos fortes e áreas para melhoria no programa, ajustes nas estratégias de atendimento, comunicação e engajamento com a comunidade.

4. Avaliação de Impacto:

- ✓ Objetivo: Avaliar o impacto das ações do programa na promoção, prevenção e diagnóstico de doenças na população-alvo.
- ✓ Momento de Aplicação: Realização de avaliações periódicas, com foco nos resultados a curto prazo.
- ✓ Encaminhamentos: Análise dos resultados da avaliação para adaptação das estratégias e ações do programa, revisão do plano de trabalho para maximizar o impacto na saúde da população atendida.

4.2 –Sustentabilidade da Proposta

Para garantir a sustentabilidade do projeto, serão implementadas as seguintes estratégias:

- Capacitação contínua da equipe: Para manter a qualidade dos atendimentos e assegurar a continuidade do serviço após o término do projeto.
- Parcerias com instituições locais: Como escolas e centros de saúde, para fortalecer a rede de apoio às crianças atendidas.
- Busca de novos financiamentos: Através de editais e parcerias públicas e privadas, para garantir a continuidade dos serviços.

Meta <i>Meta 01 Realizar 500 consultas pediátricas</i>	Etapa <i>IMPLEMENTAR O PROGRAMA AAME</i>	Especificação (Detalhar como as atividades serão realizadas) Planejamento e Preparação:	Duração		
			Quantidade 500	Início Julho	Término dezembro
		Planejamento e Preparação 1. Levantamento de Necessidades: Identificação das escolas e centros de atendimento infantil: Mapeamento das instituições que serão atendidas pelo projeto. 2. Formação da Equipe: Seleção de profissionais: Pediatras, psicólogos infantis, assistentes sociais e administrativos com experiência em atendimento infantil. Treinamento e capacitação: Realização de workshops e treinamentos para padronizar os procedimentos de triagem, diagnóstico e intervenção. 3. Logística e Infraestrutura: Aquisição de materiais: Questionários, testes diagnósticos, equipamentos de escritório e informática. Preparação dos espaços de atendimento: Identificação e adequação dos locais para realização das consultas e intervenções. Execução das Atividades 1. Triagem Inicial: Aplicação de questionários: Distribuição de questionários aos pais e responsáveis para identificar sinais iniciais de transtornos psicológicos. Entrevistas com os pais e responsáveis: Recolhimento de informações detalhadas sobre o comportamento e desenvolvimento das crianças. 2. Avaliação Diagnóstica: Consultas pediátricas e			

		psicológicas: Exames clínicos e avaliação psicológica das crianças identificadas na triagem inicial. Aplicação de testes padronizados: Utilização de instrumentos validados para diagnóstico de transtornos psicológicos. 3. Desenvolvimento de Planos de Intervenção: Criação de planos personalizados: Baseados nos resultados das avaliações diagnósticas. Encaminhamento para terapias e tratamentos especializados: Quando necessário, com acompanhamento contínuo pela equipe do projeto. 4. Acompanhamento e Reavaliação: Monitoramento regular: Sessões de acompanhamento para verificar o progresso das crianças. Reavaliações periódicas: Ajustes nos planos de intervenção conforme necessário. Monitoramento e Avaliação 1. Relatórios Mensais: Coleta e análise de dados: Relatórios detalhados sobre o progresso das atividades e resultados alcançados. Feedback das famílias: Coleta de opiniões e sugestões dos pais e responsáveis. 2. Reuniões de Revisão: Avaliação do progresso: Reuniões mensais da equipe para discutir os resultados e ajustar estratégias. Planejamento de ações futuras: Baseado nos dados coletados e feedback recebido. Sustentabilidade da Proposta 1. Capacitação Contínua: Treinamentos regulares: Para a equipe envolvida, garantindo atualização constante e melhoria das			
--	--	---	--	--	--

		práticas de atendimento. 2. Parcerias Locais: Colaboração com instituições: Estabelecimento de parcerias com escolas, centros de atendimento e outras organizações locais.			
--	--	---	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--

2-DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS						
NATUREZA DA DESPESA						TOTAL (R\$)
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO					
3190.11	Pessoal					R\$ 66.000,00
3390.30	Material de Consumo					R\$19.953,00
3390.39	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica					R\$240.046,99
TOTAL (R\$)						R\$ 326.000,00
2.1-DETALHAMENTO DAS DESPESAS						
2.1.1- Pessoal						
Item	Natureza	Especificação	UN	Quantid	Valor Unitário	Valor total
02	3190.11	Contratação de Psicólogo	Diária	150	R\$200,00	R\$30.000,00
03	3190.11	Contratação de Terapeuta Ocupacional	Diária	120	R\$150,00	R\$18.000,00
04	3190.11	Contratação pessoal de apoio técnico	Diária	150	R\$120,00	R\$18.000,00
Subtotal						R\$66.000,00
2.1.2- Material de Consumo						
Item	Natureza	Especificação	UN	Quantidade	Valor Unitário	Valor total
01	3390.30	Panfletos	un	3000	R\$ 0,50	R\$ 1.500,00
02	3390.30	Cartilhas	un	3000	R\$ 3,00	R\$9.000,00
03	3390.30	Canetas esferográficas	cx	4	R\$50,00	R\$ 200,00
04	3390.30	Luva Látex com 100 unidades	cx	50	R\$35,00	R\$ 1.750,00
05	3390.30	Máscaras descartáveis com 50 unidades	cx	50	R\$18,00	R\$ 900,00
06	3390.30	Folha. Sulfite	resma	10	R\$39,90	R\$ 399,00
07	3390.30	Combustível- Gasolina	Litros	1200	R\$5,17	R\$ 6.204,00
Subtotal						R\$19.953,00
2.1.6- Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica						
Item	Natureza	Especificação	UN	Quantidade	Valor Unitário	Valor total
02	3390.39	Locação de veículo para equipe de apoio (gasolina)	Diária	180	R\$175,00	R\$31.500,00

03	3390.39	Locação de duas tendas(2un)	Diária	48	R\$300,00	R\$14.400,00
04	3390.39	Locação de cadeiras plásticas 50 un(cinquenta unidades)	Diária	48	R\$300,00	R\$14.400,00
05	3390.39	Hospedagem	Diária	60	R\$120,00	R\$ 7.200,00
06	3390.39	Alimentação (almoço e jantar)	Diária	120	R\$50,00	R\$ 6.000,00
07	3390.39	Divulgação (redes sociais, Rádio, TV)	Mês	03	R\$13.755,66	R\$ 40.726,99
08	3390.39	Confecção de camisas	un	50	R\$25,00	R\$ 1.250,00
09	3390.39	Contratação de serviços médicos especializados	Consulta	500	R\$249,14	R\$. 124.570,00
Subtotal						R\$240.046,99



Cronograma
de Desembolsos

Anexo IV

1- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

Meta	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º
01	x	x	x	x	x	x

2- DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal da Organização da Sociedade Civil parceira, declaro, para fins de comprovação junto ao Estado do Piauí e sob as penas da lei, que não há qualquer débito em mora ou situação de inadimplência do proponente com o Tesouro Estadual ou qualquer outro órgão ou entidade da administração pública estadual que impeça a transferência dos recursos.

Pede Deferimento

Teresina-PI, 29 de maio de 2024



Documento assinado digitalmente
EUCLENES PACKITA DE MORAES SOUSA
Data: 21/03/2024 08:01:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Euclenes Packita de Moraes Sousa
Presidente

3- ASSINATURA DO CONCEDENTE

Local e Data

Assinatura do Concedente