



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ โรงเรียนห้วยหินพิทยาคม จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ ..... / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนเพื่อเป็นค่าเดินทางไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยหินพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า.....ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่งาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....มีความประสงค์ขอเบิกเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน งบโครงการเดินทางไปราชการ เพื่อเป็นค่าชดเชยในการเดินทางไป.....ระยะทางไป - กลับ.....กิโลเมตร เป็นเงิน.....บาท (จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) ซึ่งข้าพเจ้าได้สำรองเงินส่วนตัวในการจัดซื้อดังกล่าว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....ผู้ขอเบิกเงิน.....)

ตำแหน่ง ครู

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ

(นางกฤษณา เกลียววงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยหินพิทยาคม

