

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення сімнадцятої сесії
VIII скликання
Грунської сільської ради
від 18 серпня 2022 року

ПОЛОЖЕННЯ
про «Центр дозвілля та розвитку дитини»

—

**філію Грунського ліцею
імені Андрія Діхтяренка
Грунської сільської ради**

I. Загальні положення

1.1. «Центр дозвілля та розвитку дитини» – філія Грунського ліцею імені Андрія Діхтяренка Грунської сільської ради (далі - філія) – це позашкільний підрозділ, що забезпечує потреби громадян у позашкільній освіті, які проживають на території Грунської сільської ради.

Скорочена назва: «Центр дозвілля та розвитку дитини» - філія Грунського ліцею.

1.2. Адреса філії: 42733, Сумська область, село Грунь, площа імені Остапа Вишні, 1.

1.3. Засновником філії є Грунська сільська рада, утримується за рахунок бюджету Грунської сільської ради і є неприбутковою установою.

1.4. Позашкільний підрозділ (філія) здійснює освітню, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та туристично-спортивну роботу.

1.5. Головною метою Закладу є забезпечення реалізації права вихованців на здобуття позашкільної освіти, здійснення навчання та виховання, у тому числі:

- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку дітей та учнівської молоді у вільний від навчання час;

- підготовка підлітків до життя в умовах переходу до ринкової економіки при впровадженні якісно нових форм організації позашкільної життєдіяльності підлітків;

- задоволення їх освітніх потреб шляхом залучення до науково-експериментальної, дослідницької, технічно-конструктивної, художньої, декоративно-прикладної, еколого-прикладної, туристсько-краєзнавчої та інших видів творчості.

- вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;

- виховання у вихованців, учнів, слухачів почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;

- формування здорового способу життя учасників освітнього процесу.

1.6. Головними завданнями філії є:

- розвиток природних здібностей і обдарованості, творчого мислення вихованців;

- розвиток творчої активності учнів у відродженні народних ремесел, традицій та обрядів;

- виховання у вихованців (учнів, слухачів) патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів;

- виховання у вихованців (учнів, слухачів) шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;

- формування у вихованців (учнів, слухачів), свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

- задоволення освітньо-культурних потреб вихованців (учнів, слухачів), які не забезпечуються іншими складовими структури освіти;
- задоволення потреб вихованців (учнів, слухачів), у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;
- пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, учнів і слухачів;
- організація змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдарувань та стану здоров'я учнів та вихованців, пошук його нових форм, профілактика бездоглядності, правопорушень;
- виховання в учасників навчально-виховного процесу свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;
- здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи;
- створення умов для гармонійного розвитку особистості, задоволення всебічних потреб у сфері наукової, технічної, художньої, декоративно-прикладної творчості, еколого-натуралістичної, туристсько-краєзнавчої, фізкультурно-оздоровчої, військово-патріотичної та інших видів діяльності;
- збереження та розвиток передового досвіду світової та національної практики позашкільної роботи з дітьми та учнівською молоддю, сприяння впровадження якісно нових форм, методів і засобів навчання та виховання;
- організація дозвілля вихованців, учнів і слухачів, пошук його нових форм; профілактика бездоглядності, правопорушень.

1.7. Заклад може здійснювати роботу за такими напрямками:

- Художньо-естетичний
- Соціально-реабілітаційний
- Туристсько-краєзнавчий
- Фізкультурно-спортивний
- Еколого-натуралістичний
- Науково-технічний
- Дослідницько-експериментальний
- Національно-патріотичний

1.8. Філія здійснює свою діяльність на підставі Положення.

1.9. Філія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Положенням про опорний заклад освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 532, зі змінами внесеними законодавчими актами, постановами Верховної ради України, прийнятими відповідно до конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями засновника, розпорядженнями голови Грунської сільської ради, наказами відділу освіти, молоді та спорту Грунської сільської ради та Грунського ліцею. Заклад здійснює навчання і виховання громадян у позаурочний та позанавчальний час.

1.10. Мовою освітнього процесу в філії є державна мова – українська.

1.11. Заклад відповідає за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства. Заклад не відповідає за зобов'язаннями засновника, а засновник не відповідає за зобов'язаннями Закладу.

II. Організація освітнього процесу

2.1. Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма закладу позашкільної освіти.

Рішення про використання закладом освіти освітньої програми позашкільної освіти, розробленої на основі типової або іншої (авторської) приймається педагогічною радою закладу освіти.

Освітня програма закладу позашкільної освіти схвалюється педагогічною радою закладу освіти та затверджується його керівником.

2.2. Філія працює за річним планом роботи, який є розділом річного плану роботи опорного закладу, затвердженим директором закладу, реалізує напрями своєї діяльності з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів вихованців, потреб сім'ї, запитів молодіжних і дитячих громадських організацій.

2.3. Освітній процес у філії здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються Міністерством освіти і науки України, а також за навчальними планами і програмами, затвердженими відповідними місцевими органами виконавчої влади.

2.4. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців та навчання у гуртках чи інших творчих об'єднаннях. Залежно від специфіки діяльності гуртка, іншого творчого об'єднання навчання може вестися за програмами від одного місяця до кількох років.

2.5. Експериментальні навчальні плани складається позашкільним підрозділом Груньського ліцею з урахуванням типових навчальних планів.

2.6. Індивідуальне навчання у Закладі організовується відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 11.08.2004 № 651.

2.7. Комплектування гуртків, груп, секцій, творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи позашкільного підрозділу.

2.8. Прийом до позашкільного підрозділу може здійснюватися протягом навчального року (у міру закінчення комплектування гуртків) за бажанням вихованців і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, на безкоштовній основі.

2.9. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, студій та інших творчих об'єднань у позашкільному підрозділі становить, як правило, 10-15 вихованців, учнів і слухачів.

Для секції наукового товариства МАН, творчих об'єднань вищого рівня наповнюваність становить 1-5 вихованців (учнів, слухачів).

Наповнюваність окремих груп, гуртків, секцій, відділень, відділів, студій та інших творчих об'єднань установлює директор залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації освітнього процесу і рівня майстерності вихованців і становить не більше як 25 вихованців (учнів і слухачів).

Гурток – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів, здібностей, інтересів до конкретного виду діяльності з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

Група – це складова гуртка, відділу, відділення або іншого творчого об'єднання одного профілю.

Секція – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів для проведення, пошукової та експериментальної роботи з різних проблем науки, техніки, мистецтва, а також за спортивно - технічним, туристського- краєзнавчим або іншим напрямком діяльності.

Студія – це об'єднання вихованців, учнів і слухачів з різних видів або жанрів мистецтва: музичного, вокально-хорового, театрального, хореографічного, фольклорного, фольклорно-етнографічного, акторського, образотворчого, декоративно-художнього, кіно-, відео-, фотоаматорського, літературно-творчого, композиторського.

2.10. Зарахування дитини до філії проводить директор на підставі заяви батьків, або осіб, що їх замінюють, та медичної довідки про відсутність у них протипоказань для занять у спортивних, спортивно-технічних, туристичних, хореографічних гуртках.

2.11. До гуртків філії зараховуються вихованці від 6 до 18 років, у тому числі й ті, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.

2.12. «Центр дозвілля та розвитку дитини» проводить освітню, організаційно-методичну та організаційно – масову роботу диференційовано (відповідно до віку, індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей, стану здоров'я) з використанням різноманітних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, урок, лекція, індивідуальні заняття, конференція, семінар, читання, вікторина, екскурсія, експедиція, практична робота, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиції, похід, а також з використанням інших форм, передбачених цим Положенням.

2.13. Навчальний рік у філії починається з 1 вересня і закінчується не пізніше .

Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначається педагогічною радою закладу освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного, та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

Кожен вихованець (учень і слухач) Закладу має право займатися у кількох творчих об'єднаннях, змінювати їх протягом року.

2.14. Центр дозвілля та розвитку дитини працює за 5-денним робочим тижнем. Вихідні дні: субота, неділя, святкові дні.

У канікулярні, вихідні та святкові дні Центр дозвілля та розвитку дитини може працювати за окремим планом, затвердженим директором.

2.15. Заклад створює безпечні умови навчання, виховання та розвитку. Тривалість занять у позашкільному підрозділі визначається освітньою програмою, навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

віком від 6 до 7 років – 35 хвилин;

старшого віку – 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка (групи, секції чи творчого об'єднання) і визначається робочим режимом щоденної роботи закладу.

Початок і закінчення занять, заходів визначаються адміністрацією опорного закладу відповідно до режиму роботи, згідно з Правилами внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням допустимого навантаження.

2.16. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання філії класифікуються за трьома рівнями:

- початковий рівень – творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

- основний рівень – творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

- вищий рівень – творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів.

Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспективи діяльності гуртків, їх чисельний склад, обираються навчальні програми.

2.17. Позашкільний підрозділ може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях опорного закладу або на базі інших закладів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

Позашкільний підрозділ може проводити роботу спільно з науково-дослідними, закладами вищої освіти з метою розвитку і підтримки стійких інтересів учнів, їх обдарувань і самовизначення щодо майбутньої професії.

2.18. З метою виявлення рівня вмінь, знань і навичок вихованців (учнів і слухачів) позашкільний підрозділ організовує і проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, концертів, екскурсій, виставок, фестивалів та інші форми роботи, передбачені цим Положенням.

2.19. Позашкільний підрозділ організовує і проводить масові заходи з вихованнями, учнями і слухачами, використовуючи різноманітні форми і

методи роботи з урахуванням вікових особливостей дітей та підлітків, їх інтересів, уподобань, нахилів у відповідності із завданням закладу.

Центр організовує і проводить різноманітні регіональні, місцеві заходи (свята, змагання), створює необхідні умови для розваг, відпочинку, спілкування батьків та їх дітей, здійснює пошук сучасних форм виховної роботи, підтримує соціально значимі ініціативи.

2.20. Заклад проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп, та інших творчих об'єднань.

2.21. У позашкільному підрозділі можуть функціонувати методичні об'єднання за напрямками діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування. Методичні об'єднання створюються для координації науково-методичної, організаційної та практичної діяльності закладу з питань здобуття вихованцями, учнями, слухачами позашкільної освіти за різними напрямами.

Відділи створюються за наявності груп одного або кількох споріднених напрямів. Відділення створюються за видами гуртків, секцій та інших творчих об'єднань або за напрямами позашкільної освіти.

2.22. Керівники гуртків, груп, секцій та інших творчих об'єднань є членами педагогічної ради опорного закладу, беруть участь у методичній роботі опорного закладу.

2.23. Заклад створює відповідні умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямами позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації проводиться у формі курсів, семінарів і за іншими організаційними формами.

III Учасники освітнього процесу

3.1. Учасниками освітнього процесу є:

- вихованці, учні і слухачі;
- педагогічні працівники;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь в освітньому процесі.

3.2. Вихованці, учні та слухачі філії позашкільного підрозділу мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір виду діяльності;
- навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою закладу освіти;

- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах тощо;

- представлення в органах громадського самоврядування закладу освіти;

- вільне вираження поглядів, переконань;

- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти.

3.3. Вихованці, учні й слухачі філії зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навиками;

- підвищувати загальний культурний рівень;

- дотримуватися морально-етичних норм;

- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

- бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;

- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку

Грунського ліцею.

3.4. Педагогічні працівники позашкільного підрозділу мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

- внесення керівнику опорного закладу пропозиції щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву опорного закладу та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у навчальному закладі;

- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;

- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування опорного закладу, в заходах, пов'язаних з організацією освітньої діяльності;

- проведення в установчому порядку дослідницько-експериментальної, пошукової роботи;

- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями;

- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;

- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань.

3.5. Педагогічні працівники філії зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;

- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямків позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів;

- сприяти розвитку і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, учнів і слухачів відповідно до їх нахилів та запитів, а також збереженню здоров'я;
- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів і слухачів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами морально-етичних норм поведінки, Правил внутрішнього трудового розпорядку опорного закладу, вимог інших документів, що регламентують організацію освітнього процесу;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, учня, слухача, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я вихованців, учнів і слухачів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінок, старших за віком;
- сприяти розвитку інтересу до вивчення народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватися вимог Статуту закладу, виконувати Правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виконувати накази і розпорядження керівника опорного закладу, органів управління, до сфери управління яких належить позашкільний підрозділ.

3.6. Керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором опорного закладу.

3.7. Обсяг педагогічного навантаження педагогів визначається директором Грунського ліцею згідно із законодавством та погодженням із профспілковим комітетом.

3.8. Перерозподіл або зміна педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється директором опорного закладу у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються робочим навчальним планом, а також за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

3.9. Педагогічні працівники підлягають атестації один раз у п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

3.10. Педагогічні працівники Закладу підлягають атестації відповідно до порядку, встановленому МОН.

3.11. Батьки вихованців та особи які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування опорного закладу;
- звернутися до відділу освіти, молоді та спорту, директора і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності філії;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази філії;
- захищати законні інтереси своїх дітей в органах громадського самоврядування закладу та у відповідних державних, судових органах.

IV Управління філією

4.1. Керівництво філією опорного закладу здійснює виконувач обов'язків завідувача філією, відповідно до законодавства та цього Положення про філію.

Виконувачем обов'язків завідувача філії може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, що підтверджується документом про повну загальну середню освіту, має фахову вищу освіту, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

4.2. Виконувач обов'язків завідувача філії має право:

- підписувати документи з питань освітньої діяльності закладу;
- приймати рішення щодо діяльності закладу в межах повноважень, визначених законодавством.

4.4. Виконувач обов'язків завідувача філією зобов'язаний:

- виконувати Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками закладу, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;
- планувати та організовувати діяльність філії;
- організовувати освітній процес;
- створювати умови для прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників;
- контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми;
- створювати необхідні умови для здобуття позашкільної освіти особами з особливими освітніми потребами;
- сприяти проходженню атестації педагогічними працівниками філії;
- створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю філії;

- формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників філії;
- створювати у філії безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;
- вести документообіг та звітність відповідно до законодавства;
- виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, засновником, установчими документами закладу освіти, колективним договором.

V. Матеріально – технічна база закладу

5.1. Для забезпечення освітнього процесу філія використовує майно та обладнання опорного закладу та інших філій.

VI. Фінансово – господарська діяльність

6.1. Фінансування філії здійснюється за рахунок коштів бюджету Грунської сільської ради, а також за рахунок додаткових джерел, не заборонених законодавством.

6.2. Додатковими джерелами формування коштів позашкільного підрозділу є:

- кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому МОН, за погодженням з Мінфіном та Мінекономіки;
- кошти гуманітарної допомоги;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
- інші надходження.

6.3. Кошти Грунської сільської ради, отримані позашкільним підрозділом, використовуються виключно для проведення діяльності, передбаченої цим Положенням. Кошти, отримані з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності.

6.4. Фінансування та ведення бухгалтерського обліку здійснюється через централізовану бухгалтерію відділу освіти, молоді та спорту Грунської сільської ради.

VII. Контроль за діяльністю філії

7.1. Контроль за діяльністю філії, дотримання чинного законодавства здійснюється адміністрацією опорного закладу, засновником, відділом освіти, молоді та спорту Грунської сільської ради, органами державної виконавчої влади відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Державний нагляд (контроль) у сфері загальної середньої освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами, що діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що визначені Законами України «Про освіту» та

«Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту» в структурі опорного закладу.

VIII. Реорганізація або ліквідація філії

8.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію філії приймає засновник – Грунська сільська рада відповідно до вимог законодавства.