



Український державний університет імені Михайла Драгоманова
Факультет психології



СИЛАБУС

ТРЕНІНГ ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ

Освітньо-професійна програма «Психологія врегулювання конфліктів»

Рік навчання IV, семестр VII
Форма навчання *денна/заочна*

Галузь знань

05 Соціальні та
поведінкові науки

Спеціальність

053 Психологія
(шифр, назва)

Освітній рівень

Бакалавр
(бакалавр/магістр)

**Кафедра
та викладач**

Кафедра соціальної психології
Викладач/викладачі: Темрук Олена Василівна
Лінк на профіль викладача на сайті факультету:
https://drive.google.com/file/d/16PUe3v0ofCI_bHgKmQiZB3Q0bUhI4dPb/view?usp=share_link
Лінк на профіль викладача у Google Scholar:
[Олена Темрук - Академія Google](#)
E-mail: o.v.temruk@udu.edu.ua

**I. Основна
мета/цілі навчання**

Метою викладання освітнього компоненту «Тренінг вирішення конфліктів» є формування знань, умінь та навичок щодо регулювання неефективних емоційно насичених переживань у конфлікті, аналізу вимог опонентів, виявлення інтересів конфліктуючих сторін, вибору ефективних стратегій поведінки, підготовки пропозицій, спрямованих на прийняття інтегративного вирішення конфлікту та ведення переговорів. Вивчення даного освітнього компоненту

	дозволить розширити репертуар поведінкових стратегій студентів у конфлікті, що забезпечить автономне, усвідомлене прийняття оптимальних рішень у конфліктній взаємодії.
II. Місце освітнього компонента в освітній програмі*	Освітній компонент обов'язковий Цикл професійної підготовки
III. Короткий зміст освітнього компонента	<i>Змістовий модуль 1. Поняття про конфлікт. Етапи вирішення конфліктів</i> Тема 1.1. Поняття про конфлікт Тема 1.2. Регулювання емоцій Тема 1.3. Аналіз конфлікту <i>Змістовий модуль 2. Особливості переговорного процесу</i> Тема 2.1. Ведення переговорів Тема 2.2. Асертивна поведінка в процесі переговорів
IV. Результати навчання	ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності. ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку. ПР20. Проводити переговори, здійснювати посередництво (медіацію) при вирішенні конфліктів (освітніх, сімейних, організаційних, міжкультурних).
V. Порядок і критерії оцінювання	Форма підсумкового контролю – залік. Основні критерії поточного та підсумкового контролю.

Критерії оцінювання

Під час усних відповідей: повнота розкриття питання; логіка викладення, культура мовлення; впевненість та аргументованість; використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, журналів, інших періодичних видань тощо); аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

Під час виконання письмових завдань: повнота розкриття питання; цілісність, систематичність, логічна послідовність, вміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Рівень відповідності критеріям

Творчий рівень (90 – 100 балів). Здобувач засвоїв освітній компонент повністю, вільно володіє навчальним матеріалом, успішно і креативно розв'язує завдання різних видів складності, аргументовано висловлює свої думки, займається самоосвітою, може брати активну участь в наукових проєктах і конкурсах.

Високий рівень (80 – 89 балів). Здобувач засвоїв освітній компонент в необхідному обсязі, володіє навчальним матеріалом у межах освітнього компонента, виконав завдання до кожної теми, проте у відповідях допускає деякі неточності.

Достатній рівень (70 – 79 балів). Здобувач засвоїв освітній компонент в повному обсязі, але нерівномірно володіє навчальним матеріалом, здатний його аналізувати, проте не може сформулювати висновки досить ґрунтовно.

Задовільний рівень (65 – 69 балів). Здобувач загалом опанував освітній компонент, але більшість тем засвоїв поверхово.

Низький рівень (60 – 64 балів). Здобувач загалом засвоїв освітній компонент, але дуже поверхово, володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні і фрагментарно, не може самостійно викласти зміст більшості тем.

Незадовільний рівень: 35 – 59 балів з можливістю повторного складання. Здобувач частково засвоїв освітній компонент, не засвоїв більшості тем, володіє елементарними знаннями освітнього компонента, не вміє логічно, послідовно, грамотно висловлювати думку; 0 – 34 балів з обов'язковим повторним вивченням освітнього компонента. Здобувач не виконав більшості завдань, не володіє навчальним матеріалом.

VI. Політика курсу*

Заняття відбуваються відповідно до затвердженого розкладу, електронний варіант якого відображається в особистому кабінеті. Оцінки фіксуються в електронному журналі, доступ до якого студент також отримує через особистий кабінет.

Основна інформація для вивчення дисципліни розміщена на освітній платформі Moodle, де студент реєструється під своїм корпоративним акаунтом (кодове слово для реєстрації надає викладач).

Пропущені практичні та семінарські заняття здобувач освітнього процесу може відпрацювати. Обсяги, терміни і порядок відпрацювання пропусків визначає викладач.

Якщо навчання здійснюється дистанційно чи асинхронно і передбачені пари в Google meet або Zoom, посилання на ці пари зазначаються в електронному розкладі, усі завдання й інструкції розміщуються на електронному ресурсі Moodle.

Під час навчання студент зобов'язаний дотримуватися етичних норм поведінки, а також правил академічної доброчесності, тобто виконувати завдання самостійно, не списувати у колег, не використовувати чужі твори без посилань, не видавати чужі твори за свої, не підміняти результати одного дослідження іншим. Університет сповідує нульову толерантність до плагіату і фальсифікацій.

Політика дисципліни

Дні й години для консультацій: консультації проводяться в дні пар за розкладом. Про потребу в консультації студент повідомляє напередодні.

Обсяги, терміни і порядок відпрацювань: відпрацювати пропуски студент може в години консультацій; доскласти/перескласти завдання він може до дати проведення модульної контрольної роботи; при доскладанні й перескладанні робіт (якщо студент не наводить поважних причин порушення вимог) оцінка за роботу може буде знижена.

Особливості оцінювання: Інформацію про види робіт, максимальні бали за їхнє виконання і терміни здачі викладач повідомляє на початку курсу.

**ВІІ. Основні
інформаційні
ресурси**

1. Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе. Базові навички медіації однолітків. Навчально-методичний посібник. / Андрєєнкова В.Л., Левченко К.Б., Матвійчук М.М., Дацко О.В. – К.: ФОП Нічога С.О. – 2020. – 200 с.
 2. Гарькавець С.О., Волченко Л.П. Конфлікти в освітньому середовищі: діагностика та практика вирішення: навчально-методичний посібник. Харків : Друкарня Мадрид, 2020. – 92 с.
 3. Джелалі В.О., Джелалі О.В. Психологія вирішення конфліктів: навч. посібник. - К.: Харків: Р.И.Ф., 2006. - 318 с.
 4. Робочий зошит для учасників тренінгових занять з розвитку життєвих навичок / Авт. - упоряд. Л. Дума / МГО «Соціальні ініціативи з охорони праці та здоров'я». – К. : ТОВ «Телесик», 2011. - 40 с.
 5. Розбудова миру. Профілактика і вирішення конфлікту з використанням медіації: соціально-педагогічний аспект. – [Навч.-метод. посібник] / – К.: ФОП Стеценко В.В. – 2016. – 192 с.
-