Guide d'accès au portail
pour les administrateurs

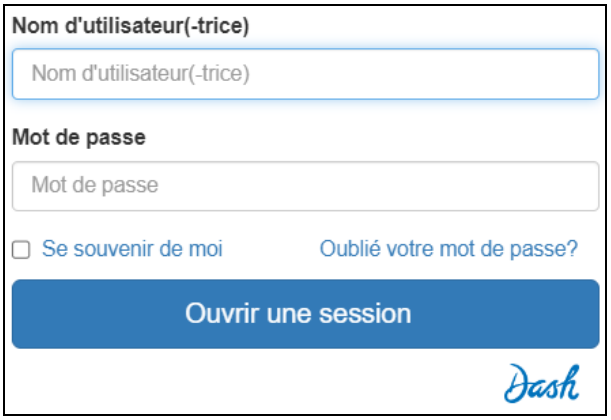
Se connecter au portail

1. Ouvrez un navigateur web
2. Dans la barre de navigation, en haut: saisissez **l'adresse URL*** du portail de votre école.

**Si vous ne connaissez pas l'URL, contactez le (la) technicien(ne) informatique de l'école ou le soutien technique chez Dash.*

3. Saisissez le **nom d'utilisateur(-trice)** et le **mot de passe**
4. Cliquez sur **Se connecter**

***Astuce:** Ajoutez ce site à vos favoris (**CTRL-D**)*



Naviguer dans le portail

Le menu du haut permet à l'administrateur de naviguer entre les sections principales:

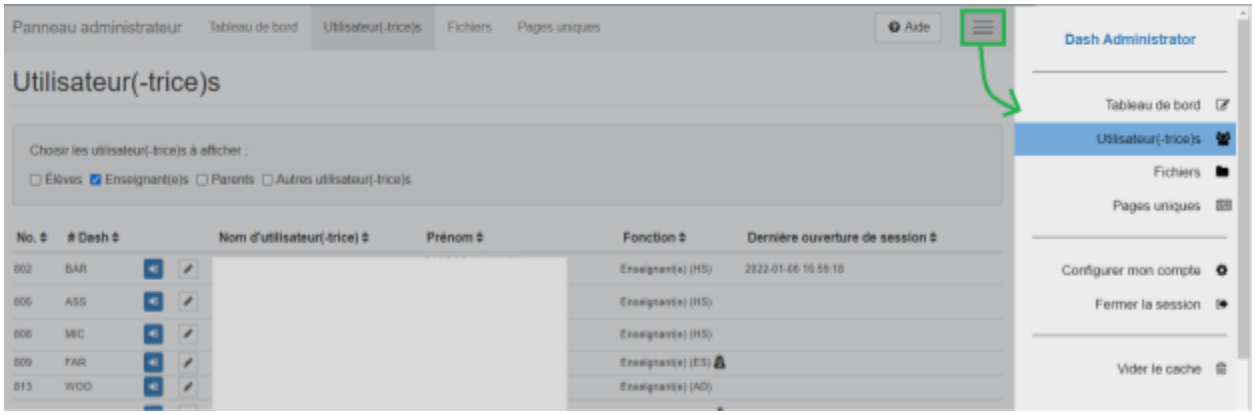


Le **Tableau de bord** permet d'importer les utilisateur(-trice)s, supprimer des conversations, ainsi que d'autres opérations de maintenance.

La section **Utilisateur(-trice)s** permet à l'administrateur(-trice) de visualiser la liste des utilisateur(-trice)s et leur identifiant, vérifier la date de leur dernière connexion, changer leur mot de passe et même se connecter dans leur compte, comme enseignant(e), élève ou parent.

La **Gestion des fichiers** permet de déposer des fichiers, créer des dossiers et gérer qui peut les consulter sur le portail.

En haut à droite, le bouton menu permet d'ouvrir un panneau qui permet aussi de naviguer aux mêmes endroits.

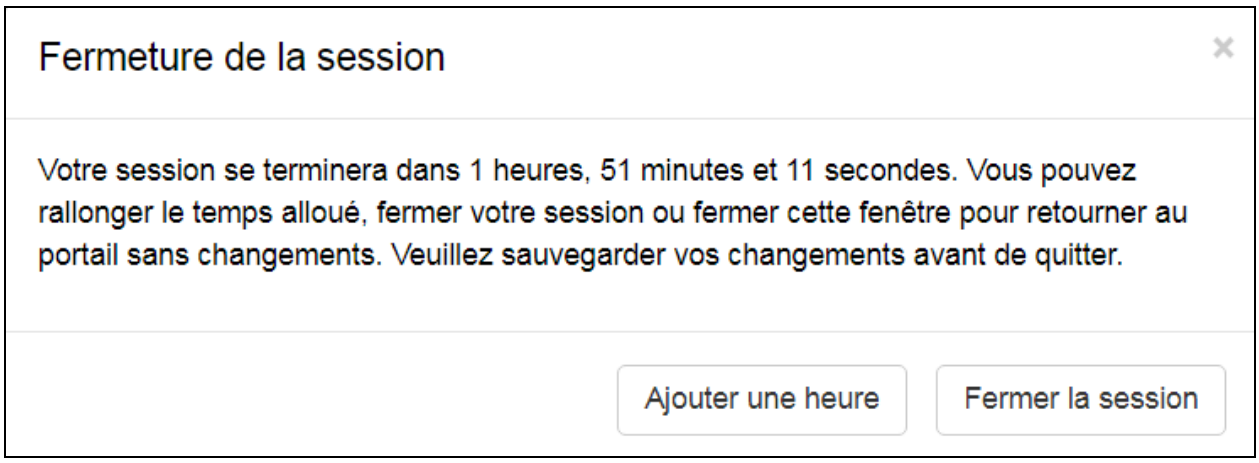


Quand vous naviguez comme un utilisateur, vous verrez ces trois boutons en haut à droite :



Ajouter du temps de navigation

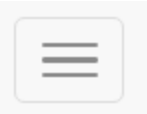
Le premier bouton indique combien de temps il vous reste avant que le portail ne vous déconnecte automatiquement. Pour ajouter du temps, ou se déconnecter rapidement du portail, cliquez sur celui-ci, et choisissez **Ajouter une heure** ou **Fermer la session**:





Consulter les documents d'aide

Le deuxième bouton permet d'accéder aux documents d'aide



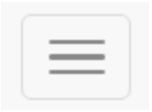
Changer le mot de passe ou la langue

Le troisième bouton est l'icône d'un petit menu.
Il ouvre un panneau sur la droite.

1. Cliquez sur **Configurer mon compte**
2. Changez le mot de passe ou la langue, au besoin
3. Cliquez sur **Mettre à jour mon compte**

Pour se déconnecter du Portail:

Après avoir fini d'utiliser le portail, il est important de se déconnecter pour des raisons de sécurité. Pour ce faire:

- cliquez sur le bouton menu en haut à droite  :
- Dans le panneau qui s'ouvre sur la droite, cliquez sur **Fermer la session** :



Soutien technique de Dash:
514-657-5989
soutien@dashqc.com