



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

**КОМУНАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЧЕРКАСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

НАКАЗ

03.01.2025

м. Черкаси

№ 07

Про затвердження плану проведення
курсів підвищення кваліфікації керівних
та педагогічних працівників і організацію
навчального процесу у 2025 році

Відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року №805 у редакції наказу від 10.09.2024 № 1277, Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, зі змінами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України № 1133 від 27.12.2019 року, інших нормативно-правових документів у галузі освіти, плану роботи комунального навчального закладу «Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників Черкаської обласної ради» (далі – інститут) на 2025 рік, схваленого вченою радою інституту (протокол № 5 від 27.12.2024), керуючись Указом Президента України від 28 жовтня 2024 року № 740/2024 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 29 жовтня 2024 року № 4024-IX, Постановою Кабінету Міністрів України «Про гарантії і компенсації для працівників, які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки, навчання інших професій з відривом від виробництва» від 28.06.1997 № 695, наказом інституту «Про порядок надання платних освітніх та інших послуг» від 27.12.2023 № 114, на виконання замовлень відділів (управлінь) освіти територіальних громад Черкаської області та закладів освіти обласного підпорядкування щодо підвищення кваліфікації керівних і педагогічних працівників освіти у 2025 році та з метою надання якісних освітніх послуг щодо підвищення кваліфікації працівників закладів освіти області

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план проведення курсів підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників закладів освіти Черкаської області на базі інституту на 2025 рік (згідно з додатком).

2. Навчання організувати як:

2.1. Комплексні професійно-фахові курси підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників закладів освіти очної (змішаної) та дистанційної форм навчання.

2.2. Професійно-фахові курси підвищення кваліфікації дистанційної форми навчання для педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти та викладачів-предметників закладів професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, які викладають 2 або 3 предмети та які у п'ятирічний цикл вже пройшли на базі інституту комплексні курси підвищення кваліфікації за фахом.

2.3. Спеціалізовані курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників (надається додаткова спеціалізація) дистанційної форми навчання.

3. Завідувачу відділу координації фахового та спеціалізованого професійного розвитку особистості О कोरोковій Н.М. та завідувачу відділу координації дистанційної освіти, стажування та пролонгованого підвищення кваліфікації Лесніковій Ю.В.:

3.1. Здійснювати зарахування на очну (змішану) та дистанційну форми навчання відповідно до замовлень відділів (управлінь) освіти та керівників закладів освіти обласного підпорядкування.

3.2. Навчальний процес організовувати у синхронному та асинхронному режимах з використанням засобів дистанційного навчання відповідно до ліцензійних освітніх програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників із спеціальності 011 (Освітні, педагогічні науки).

3.3. Проводити реєстрацію педагогічних працівників, які будуть підвищувати кваліфікацію на базі інституту, через Єдину атестаційну систему (ЄАС).

3.4. Здійснювати підготовку свідоцтв встановленого зразка та супровідної документації щодо їх видачі згідно з наказами про зарахування на навчання; контролювати видачу електронних свідоцтв в ЄАС.

4. Науковим, науково-педагогічним та педагогічним працівникам інституту, кураторам навчальних груп:

4.1. Укладати навчально-тематичні плани курсів підвищення кваліфікації відповідно до затверджених освітніх програм.

4.2. Подавати навчально-тематичні плани курсів підвищення кваліфікації, погоджені проректорами з навчально-методичної роботи та науково-методичної роботи, на затвердження ректору інституту не пізніше, як за 3 дні до початку навчання.

4.3. Проводити навчальні заняття та здійснювати контроль результатів навчання із урахуванням форми навчання, за потреби використовуючи засоби дистанційного навчання

4.4. Розміщувати на сайті інституту списки слухачів, які успішно пройшли навчання, не пізніше як через 3 дні по закінченню курсів підвищення кваліфікації.

4.5. Здавати звітну документацію про проведення курсів підвищення кваліфікації проректору з навчально-методичної роботи протягом 7 календарних днів після закінчення навчання.

5. Надавати освітні послуги на платній основі відповідно до наказу по інституту «Про порядок надання платних освітніх та інших послуг» працівникам закладів професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, приватних закладів освіти та закладів позашкільної освіти, які не фінансуються з обласного бюджету на статті підвищення кваліфікації педагогічних працівників, педагогам з інших установ та організацій, а також з інших областей України.

6. Контроль за оплатою освітніх послуг покласти на головного бухгалтера Лозу Ю.М.

7. Здійснення моніторингу якості підготовки на курсах підвищення кваліфікації покласти на проректора з науково-методичної роботи Назаренко Г.А.

8. Контроль за виконанням плану курсів підвищення кваліфікації та оформлення супровідної документації покласти на проректора з навчально-методичної роботи Дзюбак Р.М.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. ректора

Наталія ЧЕПУРНА