

«УПРАВЛІННЯ КОМУНІКАЦІЯМИ»

для 073 «Менеджмент»



LABORE ET ZELO

Опис блоку дисциплін

Обсяг: 16 кредитів ЄКТС (4 дисциплін по 4 кредити ЄКТС)

Протягом скількох семестрів викладається: чотирьох

Дні, Час, Місце: згідно розкладу

Мова викладання: українська, англійська

Блок «**УПРАВЛІННЯ КОМУНІКАЦІЯМИ**» спрямований на розвиток умінь розв'язувати спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми, вміння працювати у команді та індивідуально, вміння ухвалювати виважені рішення та делегувати відповідальність, налагоджувати ефективне спілкування та доброзичливі стосунки у колективі, вміння попереджувати та вирішувати конфліктні ситуації, вміння презентувати результати своєї діяльності, планувати робочий та особистий час, вчасно вирішувати поставлені завдання, орієнтування на вирішення проблем, креативність та гнучкість у процесі їх аналізу.

Переоцінити важливість комунікацій в менеджменті неможливо. Майже все, що роблять менеджери, щоб полегшити організації досягнення її цілей, вимагає ефективних комунікацій. Зрозуміло, що якщо люди не можуть обмінюватися інформацією, вони не можуть спільно працювати, ставити перед собою спільні цілі і досягати їх. Але як ви дізнаєтеся з цього блоку, комунікації – дуже складний процес, що складається з взаємозалежних етапів, кожен з яких надзвичайно важливий. Кожен етап представляє собою пункт, який може повністю втратити сенс, якщо чітко і ретельно не продумати, що і як робити.

Опанування дисциплін блоку сприятиме досягненню конструктивного результату при діловій взаємодії та забезпечення розвитку комунікативної компетентності фахівця шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах інформаційного суспільства.

Ключові слова: комунікації, конфлікти, медіація, контентна стратегія, персональний бренд, онлайн-продажі, соціальна відповідальність, ділові комунікації, маркетингові комунікації, соціальне партнерство, соціальні мережі.

Мета навчання

Блок «**УПРАВЛІННЯ КОМУНІКАЦІЯМИ**» ставить за мету – ознайомити вас з природою і складними моментами комунікацій і з потенційними пастками на шляху до порозуміння між людьми, а також розповісти про способи підвищення ефективності комунікацій як в сфері менеджменту, так і в інших областях діяльності.

Майнор є практико-зорінтований, особливу роль у формуванні практичних умінь відіграє організація та проведення тренінгів.

Програмні результати навчання

Так, в результаті вивчення дисциплін майнору, студенти набудуть умінь:

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН 18. Демонструвати навички створення сприятливого психологічного клімату, організаційної культури на засадах толерантності та співтворчості.

Форми і методи навчання

Курси 3, 4 будуть викладені у формі лекцій та практичних занять, організації самостійної роботи студентів в бібліотеках та комп'ютерних мережах. Курс 1. «Комунікаційний менеджмент» має практико-орієнтований характер і курс 2. «Конструктивна поведінка в конфлікті (тренінг)» буде викладений у формі тренінгу. Викладач використовуватиме проблемні, симулятивні, інтерактивні методи навчання, консультації.

Навчання відбуватиметься на платформі Уніком та з використанням застосунків Google, тому здобувачам вищої освіти потрібно мати обліковий запис у навчальному середовищі Уніком та Google.

Організація навчання

№	Назва навчальної дисципліни	Семес-тр	Кредити ЄКТС	Всього годин	Лекції	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота
1	Комунікаційний менеджмент	1-й осінній	4	120	0	40	0	80
2	Конструктивна поведінка в конфлікті (тренінг)	1-й весняний	4	120	0	40	0	80
3	Social media marketing	2-й осінній	4	120	10	30	0	80
4	Соціально відповідальний менеджмент	2-й весняний	4	120	10	30	0	80

Підсумкова атестація: написання есе.

СИЛАБУСИ

СИЛАБУС 1

КОМУНІКАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Обсяг: 4 кредити ЄКТС

Семестр: 1, Рік: 2023 - 2024

Дні, Час, Місце: згідно
розкладу



LABORE ET ZELO

Інформація про викладача

Ім'я	Горянська Анжела Михайлівна
Контакти	goryanskaiaam@ndu.edu.ua
Робоче місце	ауд. 236 нового корпусу
Години консультацій	Середа: 13.30 – 14.50

Опис курсу

Сучасний етап характеризується створенням нового бачення ролі менеджера в освітній організації, усвідомлюється необхідність оновлення завдань, що стоять перед керівниками організацій згідно до вимог, яким повинно відповідати демократичне суспільство з ринковою економікою. Досягти цього можна за рахунок удосконалення комунікацій у процесі управління. Комунікації є найважливішим, єднальним елементом системи управління, це всепроникаючий і складний процес, який сприяє координації між підлеглими ланками й відіграє головну роль у робочих командах, де є працівники різних відділів.

Дисципліна «Комунікаційний менеджмент», є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують сучасне мислення фахівця в галузі управління. Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів, а саме: навчального модуля № 1 «Теоретичні засади комунікаційного менеджменту» та навчального модуля № 2 «Прикладні аспекти ефективної ділової комунікації», кожен з яких є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

Очікувані результати навчання з дисципліни:

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 18. Демонструвати навички створення сприятливого психологічного клімату, організаційної культури на засадах толерантності та співтворчості.

Мета навчання

Метою вивчення дисципліни «Комунікаційний менеджмент» є формування у майбутніх менеджерів системи спеціальних знань з проблем та перспектив розвитку міжособистісних, міжгрупових, масових та маркетингових комунікацій організаційних утворень різного типу для фундаментальної й спеціальної освіти та практичної діяльності за фахом.

Після успішного закінчення курсу студенти будуть здатні:

загальні компетентності (ЗК):

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

фахові (спеціальні) компетентності (ФК):

СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК 18. Здатність формувати організаційну культуру толерантності та співтворчості.

Форми і методи навчання

Курс буде викладений у формі практичних занять (40 год.), та організації самостійної роботи студентів в бібліотеках та комп'ютерних мережах (80). Викладач використовуватиме словесні, наочні та практичні, а також тренінгові, ігрові методи навчання; завдання, які передбачають відтворення та узагальнення знань, прості та складні розумові операції, продуктивне мислення, дослідницьку діяльність та створення певних мовленнєвих конструкцій (тези, анотації, есе, рецензії), рефлексивні завдання. Окрім лекційної та тренінгової форми роботи передбачається проведення індивідуальних та групових консультацій.

Для вивчення курсу студентам необхідно мати підручники, вказані у списку основної літератури, мати доступ до інтернету, необхідно, також, бути зареєстрованим на відповідній сторінці в УНІКОМі.

Організація навчання

Обсяг	Тема
15	Змістовий модуль 1. Теоретичні засади комунікаційного менеджменту ТЕМА 1. Сутність і поняття інформації та комунікацій в менеджменті
15	ТЕМА 2. Процес та види комунікації
15	ТЕМА 3. Організація спілкування та взаємодії
15	Змістовий модуль 2. Прикладні аспекти ефективної ділової комунікації ТЕМА 4. Труднощі та бар'єри комунікації
15	ТЕМА 5. Вербальна та невербальна комунікація
15	ТЕМА 6. Службова комунікація. Ділові наради
15	ТЕМА 7. Комунікаційний процес у зовнішньому середовищі організації
15	ТЕМА 8. Комунікативна толерантність у комунікаційному процесі
120	

Оцінка

Підсумкова оцінка курсу буде обчислюватися з використанням таких складових:

Бали	Результат навчання, що оцінюється
60	Робота на семінарських заняттях
15	Самостійна робота: написання есе та рецензій, створення презентацій.

15	Виконання ІНДЗ: самодіагностика.
10	Виконання модульної контрольної роботи
100	Разом

Політика курсу

Відвідування та / або участь є важливим компонентом даного курсу. Відвідування лекцій студентами не реєструються, тренінгових занять – реєстрація відвідування обов'язкова. Варіант індивідуального графіка навчання можливий за попередньої узгодженості плану роботи з викладачем.

Запізнення. Крайньою межею здачі самостійної роботи, ІНДЗ та модульної контрольної роботи - є за день до заліку. Після цієї дати знижується оцінка за виконану роботу.

Переоцінка завдань можлива протягом тижня після отримання оцінки на основі усного звернення до викладача.

Перескладання роботи студентів можлива протягом тижня після отримання оцінки на основі усного звернення до викладача.

Академічна доброчесність та плагіат. Підходи до оцінювання самостійності та оригінальності виконаної роботи залежить від форми цієї роботи.

Зокрема, **оперативний контроль знань та вирішення психологічних задач** виконується магістрантом вдома або на занятті (за відповідних вказівок викладачів) з використанням усіх наявних джерел. При цьому обов'язково магістрантам будуть запропоновані також оперативні контролю знань для самостійного виконання без користування будь-якими джерелами інформації.

Контрольна робота на занятті виконується завжди тільки самостійно, без використання будь-яких джерел.

Усна відповідь на занятті - переважно самостійна без опори на джерела.

Написання есе, рецензій, відповідей на проблемні питання має бути повністю оригінальними з обов'язковими посиланнями, якщо використовується чужа думка чи точка зору.

Виконання **ІНДЗ** передбачає користування різними джерелами при обов'язковому посиланні.

При написанні **модульної контрольної роботи** не допускається користування будь-якими джерелами інформації або пристроями.

Мобільні пристрої на заняттях використовуються в окремих крайніх випадках і тільки якщо вони не заважають індивідуальній та спільній роботі.

Поведінка в аудиторії. Під час аудиторних занять студентам дозволяється брати з собою та вживати безалкогольні напої.

Література для вивчення дисципліни:

Основна:

1. Антипцева А. Комунікативний менеджмент: навч.-метод. Посібник. Харків, 2013. 53 с.
2. Баранецька А. Інформаційно-комунікаційний менеджмент: кризові практики. Вчені записки Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського. 2021. Т. 32(71), № 6(3). С. 112-119.
3. Бебик В.М Інформаційно-комунікаційний менеджмент у глобальному суспільстві: психологія, технології, техніка публікрилейшнз: монографія. Київ: МАУП, 2005. 440 с.
4. Ботвина Н.В. Міжнародні культурні традиції: мова та етика ділової комунікації: навчальний посібник. Київ, 2002. 208с.
5. Бурмака Т. М., Великих К.О. Комунікативний менеджмент : конспект лекцій (для студентів бакалаврату всіх форм навчання спеціальності 073 – Менеджмент); Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. 69 с.
6. Воронкова В.Г., Беліченко А.Г., Мельник В.В. Етика ділового спілкування:навчальний посібник для ВНЗ.2017. 312 с.
7. Дзяна Г. О., Дзяний Р.Б. Управління комунікаціями в умовах криз. Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. 2022. Вип. 2. С. 13-21. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/dnchpu_2022_2_4.
8. Довгань Л.Є., Малик І.П., Мохонько Г.А., Шкробот М.В. Менеджмент організацій. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с.
9. Жигайло Н. І. Комунікативний менеджмент: навчальний посібник. Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2012. 368 с.
10. Новак В.О., Макаренко Л.Г., Луцький М.Г. Інформаційне забезпечення менеджменту: навчальний посібник. Київ: Кондор, 2006. 462 с.

11. Осовська Г.В. Комунікації в менеджменті: курс лекцій Київ: Кондор, 2006. 664 с.
12. Шпак Н.О. Основи комунікаційного менеджменту промислових підприємств. Монографія. Львів. 2011. 328с.

Допоміжна:

1. Балановська Т.І., Гоголя О.П., Троян А.В. Менеджмент: навчальний посібник для підготовки фахівців галузі знань – 0305 Економіка і підприємництво, напрям підготовки – 03050201 – Економічна кібернетика. Київ: ЦП «Компринт», 2017. 465 с.
2. Бирик С. П. Ділові документи та правові папери: Листи, протоколи, заяви, договори угоди. Харків: Фолио, 2005. 491 с.
3. Гриценко Т. Б. Етика ділового спілкування: навч. посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2007. 344 с.
4. Дороніна М. С. Культура ділового спілкування і партнерства: навчальний посібник. Харків: Вид. ХНЕУ, 2008. 204 с.
5. Жигайло Н. І. Психологія: навчальний посібник Львів: Сполом, 2013. 264 с.
6. Комунікативний менеджмент: збірник тестових та індивідуальних завдань з курсу для здобувачів другого (магістерського) рівня спеціальності 073 «Менеджмент» (ОП «Менеджмент організацій») / Укладач Лизанець А.Г. – Мукачєво: МДУ, 2022. - 44 с. (1,91 д.а.)
7. Коулман П. Т. Результативний конфлікт. пер. з англ. 2-ге вид. Київ: Наш формат, 2017. 312 с.
8. Кушнір Р. О. Великий оратор, або як говорити так щоб вам аплодували стоячи. Дрогобич: Коло, 2013. 258 с.
9. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів з дисципліни «Комунікативний менеджмент» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, спеціальності 241 «Готельно-ресторанна справа» освітньої програми «Готельно-ресторанний бізнес» / уклад.: О.С. Москвічова, К.: НУБіП, 2022. 44 с.
10. Осовська Г. В. Комунікації в менеджменті: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Житомир, 2000. 336 с.
11. Професійні комунікації: навчальний посібник «Ділове спілкування» / уклад. О. М. Жук, Л.Ю. Тиха. Луцьк: Луцький НТУ, 2016. 112 с.
12. Сидоренко Є. Тренінг комунікативної компетентності в діловій взаємодії. Київ, 2008. 208 с.
13. Сучасний менеджмент у схемах і таблицях. Частина 2: навч. посібник. [Електронний ресурс] / Н.С. Іванова, Н.С. Приймак, О.В. Неізнєвна, І.В. Шаповалова, Ю.Б. Лижник; ред. Н.С. Іванова. – Кривий Ріг : Вид.ДонНУЕТ, 2022. – 190 с. URL: <http://elibrary.donnuet.edu.ua/2503/>
14. Хміль Ф.І. Ділове спілкування: навчальний посібник. Київ, 2004. 280с.
15. Хміль Ф.І. Практикум з менеджменту організацій: навч. посібник. Львів: Магнолія плюс, 2004.333с.

Інформаційні ресурси:

1. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show>
2. http://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/POSIBNIKI_2013/Menedgment_2013.pdf
3. <http://mmlib.net/knigi/menedzhment/>
4. <http://www.management.com.ua/>
5. <https://studfiles.net/preview/3540688/>



LABORE ET ZELO

СИЛАБУС 2.

КОНСТРУКТИВНА ПОВЕДІНКА В КОНФЛІКТІ (ТРЕНІНГ)

Обсяг: 4 кредити ЄКТС

Семестр : весняний, Рік: 2023-2024

Дні, Час, Місце: згідно розкладу

Інформація про викладача

Ім'я Щотка Оксана Петрівна

Контакти shchotka.op@ndu.edu.ua

Робоче місце аудиторія 236 нового корпусу

Години консультацій Четвер 13.30-14.50

Опис курсу

Основними завданнями вивчення дисципліни є сприяння формуванню уявлення про феноменологію конфлікту та питання попередження, профілактики та конструктивного вирішення конфліктів.

Разом з тим курс зорієнтує Вас у сутності основних понять конфліктології, теоретичних напрямів та підходів; сприятиме розумінню значущості конструктивного вирішення конфліктів в майбутній професійній діяльності. В результаті вивчення дисципліни ви зможете ознайомитись із поняттям «конфлікт», методами діагностики, аналізу, попередження конфліктів, структурними та динамічними характеристиками конфлікту, типологією конфліктів, детермінантами їх виникнення та розвитку, засобами та технологіями їх конструктивного вирішення. Під час практичних занять буде розвиватись конфліктологічна компетентність, що забезпечить конструктивне вирішення конфліктів.

Вивчення навчальної дисципліни у комплексі з іншими освітніми компонентами ОПП «Менеджмент» сприяє досягненню здобувачами таких програмних результатів навчання:

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 18. Демонструвати навички створення сприятливого психологічного клімату, організаційної культури на засадах толерантності та співтворчості.

Мета навчання

Вивчення дисципліни у комплексі з іншими освітніми компонентами ОПП 073 «Менеджмент» сприяє набуттю здобувачами програмних професійних компетентностей:

ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

СК 18. Здатність формувати організаційну культуру толерантності та співтворчості

Форми і методи навчання

Курс буде викладений у формі тренінгових занять (40 год.), організації самостійної роботи студентів в бібліотеках та комп'ютерних мережах (80 год.). Викладач використовуватиме проблемні та інтерактивні методи навчання, елементи тренінгу конфліктологічних умінь, консультації.

Навчання відбуватиметься на платформі Moodle/ Уніком-НДУ, тому здобувачам вищої освіти потрібно зареєстрованими в освітній мережі та підписатися на курс.

Організація навчання

Обсяг	Тема практичних занять	Денне	Заочне
1	Загальні проблеми психології конфлікту	2	
2	Аналіз конфлікту: структурні та динамічні характеристики	2	2
3	Конфлікти та конфліктна взаємодія	2	
4	Особистісні передумови виникнення конфліктів	2	2
5	Управління емоціями в конфлікті	2	2
6	Конфлікти у міжособистісній взаємодії.	2	
7	Міжгрупові та внутрішньогрупові конфлікти	2	2
8	Основи управління конфліктами	2	
9	Медіація – як альтернативний метод вирішення конфліктів	2	
10	Психологія переговорного процесу у розв'язанні конфліктів	2	
		20	8

№	Теми самостійної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Внутрішньо особистісний конфлікт	20	30
2	Конфліктність особистості	20	30
3	Техніки управління емоціями в конфлікті	20	30
4	Гендерний конфлікт	20	32
	Всього:	80	122

Оцінка

Підсумкова оцінка курсу буде обчислюватися з використанням таких складових:

Бали	Результат навчання, що оцінюється
------	-----------------------------------

30	Робота під час тренінгу: аналіз конфліктних ситуацій, здійснення психодіагностики, виконання вправ.
30	Самостійна робота: виконання практичних завдань, здійснення психодіагностики.
20	Підсумкове есе
20	Індивідуально-дослідне завдання: «Дослідження рівня розвитку конфліктологічної компетентності студента»
100	Разом

Політика курсу

Відвідування та / або участь є важливим компонентом навчального процесу. Однак, якщо студент бажає навчатися дистанційно – всю навчальну діяльність, включно з виконанням і поданням для оцінювання завдань, можна здійснювати у дистанційному режимі на сторінці курсу в середовищі Уніком.

Дедлайн. Захист результатів лабораторних робіт відбувається під час наступних лабораторних занять, але не пізніше, ніж за три дні до заліку. Після вказаних дати завдання не приймаються.

Переоцінка завдань можлива протягом тижня після отримання оцінки на основі заяви на ім'я завідувача кафедри у письмовій формі. Після отримання заяви, завідувач кафедри протягом тижня створить комісію з переоцінки, яка після проведення аналізу роботи студента повідомить його про своє рішення.

Перескладання здійснюється згідно з діючим положенням про організацію освітнього процесу в університеті.

Академічна доброчесність та плагіат. Кожен здобувач вищої освіти повинен ознайомитися і слідувати нормам Положення НДУ ім. М. Гоголя «Про академічну доброчесність» (http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/polozennia_pro_akademichny_dobrochesnist.pdf).

Всю заплановану роботу студенти виконують самостійно. У разі виявлення несамотійного виконання завдання, результат анулюється, а робота повертається студенту на переопрацювання з дотриманням правил академічної доброчесності.

При виконанні спільних завдань, потрібно зазначати внесок кожного учасника/учасниці.

Мобільні пристрої на занятті використовуються з навчальною метою.

Поведінка в аудиторії. Кожен здобувач вищої освіти повинен ознайомитися і дотримуватися Правил внутрішнього трудового розпорядку (http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/pravula_rozporiadky.pdf) університету, а також принципів і правил поведінки, визначених у Етичному кодексі Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя (http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/etychkodeks.pdf).

Вітається активність здобувачів із планування освітнього процесу та участь у неформальній освіті.

Література для вивчення дисципліни:

Основна література:

1. Брич В. Я. Психологія управління [Текст] : навчальний посібник / В. Я. Брич, М. М. Корман. - К. : Кондор-Видавництво, 2013. - 384 с.
2. Ващенко І. В. Конфліктологія та теорія переговорів [Текст] : навчальний посібник. - К. : Знання, 2013. - 407 с.
3. Конфліктологія: навч. посіб. для вищ. військ. навч. закл. /за ред. М. П. Гетьманчука, П. П. Ткачука. - Л. : ЛІСВ, 2007. - 327 с.
4. Конфліктологія та теорія переговорів: навч. посіб. для студентів, аспірантів і викл. вищ. закл. освіти України / Г. І. Луцишин. - Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2015. - 200 с.
5. Конфліктологія [Текст] : навчальний посібник /за ред. Г. В. Гребенькова. - Львів : Магнолія, 2011. - 229 с. .
6. Котигоренко В. Конфліктологія // Політична енциклопедія. Редкол.: Ю. Левенець (голова), Ю. Шаповал (заст. голови) та ін. - К.: Парламентське видавництво, 2011. - с.362.
7. Крушельницька О. В. Управління персоналом [Текст] : Навч. посіб. - К. : Кондор, 2005. - 246 с. 8. Кулініч І. О. Психологія управління [Текст] : підручник. - К. : Знання, 2011. - 415 с.
8. Ложкін Г. В., Пов'якель Н. І. Психологія конфлікту: теорія і сучасна практика [Текст] : Навчальний посібник . К. : ВД "Професіонал", 2007. - 416 с.

9. Обран-Лембрик Л. Е. Основи психології управління [Текст] : монографія. - Івано-Франківськ : „Плай”, 2002. - 426 с.
10. Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління [Текст] : посібник. - К. : Академвидав, 2003. – 568 с.
11. Основи конфліктології: Навч. посіб. для студ. ВНЗ / А. М. Гірник. - К. : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2010. - 222 с.
12. Пірен М. І. Конфліктологія. - К.: МАУП, 2007. - 360 с. 14. Соціальна конфліктологія: підручник / Л. Й. Гуменюк; Львів. держ. ун-т внутр. справ. - Львів, 2015. - 563 с.
13. Регнет Э. Конфликты в организациях. Формы, функции и способы преодоления. - Х.: Институт прикладной психологи «Гуманитарный Центр», 2005. - 396 с.
14. Русинка І. Конфліктологія. Психотехнології запобігання і управління конфліктами [Текст] : Навчальний посібник. - К. : ВД «Професіонал», 2007. – 332 с.
15. Технології роботи організаційних психологів: Навч. посібн. / За наук. ред. Л.М. Карамушки. - К.: Фірма «ІНКОС», 2005. - 366 с.
16. Хміль Ф. І. Управління персоналом [Текст] : Підручник для студентів вищих навчальних закладів / Ф. І. Хміль. - К. : Академвидав, 2006. - 488 с.
17. Цимбалюк І. Психологія управління [Текст] : Навчальний посібник / І. Цимбалюк. - К. : ВД «Професіонал», 2008. - 624 с.

Допоміжна література:

0. Ємельяненко Л. М. Конфліктологія. - К.: КНЕУ, 2003. - 315 с.
0. Орлянський В.С. Конфліктологія. Навчальний посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2007. - 160 с..
0. Сумець О. М. Основи операційного менеджменту : Підручник / О. М. Сумець; під ред. проф. О. Л. Яременко. - К.: ВД «Професіонал», 2014. - 416 с.

Інтернет-ресурси:

0. <http://psychology.vuzlib.net/>
0. www.psychologia



LABORE ET ZELO

СИЛАБУС 3

SOCIAL MEDIA MARKETING

Amount: 4 ECTS credits

Semester: II, Year: second

Days, Time, Place: according to the schedule

Information about the teacher

The name of Vira Maryna Borysivna.

Contacts

Workplace

Consultation hours

Course description

The course is aimed at students gaining knowledge about the use of marketing tools in social networks. The subject of study of the academic discipline "Social media marketing" is general theoretical provisions that reveal the peculiarities of the emergence and functioning of social networks as platforms for the deployment and support of business projects.

Prerequisites: the study of this discipline is based on knowledge from such disciplines as "Fundamentals of Management and Organization Theory", "Fundamentals of Economic Knowledge", "Information Technologies in Management", "Applied Mathematics and Statistics", "Operational Management", "Strategic Management", "Managerial Economics".

As a result of studying the academic discipline, the student should know: features of various social media and the specifics of building a communication strategy for each of them; conceptual and categorical apparatus regarding new media; basic principles and differences of new media compared to traditional ones; website, product, persona promotion technology in social media; be able to: determine the target audience, tasks and communication strategy in social networks; develop a promotion program for a specific product, company in social networks; create content to fill pages or communities in social networks; monitor social networks; evaluate the effectiveness of advertising activities in social networks; analyze the parameters of the site and provide suggestions from it.

The purpose of learning

The goal of the discipline is the formation of a system of theoretical knowledge regarding the main directions of development and methods of applying social network marketing as one of the effective and additional tools of business promotion, namely mechanisms of support and application of entrepreneurial activity in the Internet environment.

The discipline "Social media marketing" ensures that students acquire the following competencies: basic general and special (professional) competencies:

- The ability to solve complex specialized tasks and practical problems, which are characterized by complexity and uncertainty of conditions, in the field of management or in the learning process, which involves the application of theories and methods of social and behavioral sciences.
- Ability to apply knowledge in practical situations.
- Ability to use modern information and communication technologies, general and special purpose software packages.
- Ability to generate new ideas (creativity).

- Ability to analyze the results of the organization's activities, to compare them with the factors influencing the external and internal environment.
- Ability to choose and use modern management tools.
- Ability to work in a team and establish interpersonal interaction when solving professional tasks. Ability to create and organize effective communications in the management process.

Forms and methods of education

The course will be taught in the form of lectures (10 hours), practical classes (30 hours), organization of independent work of students in libraries and computer networks (80 hours). The following teaching methods will be used during the course: verbal (explanation, story, lecture, conversation, educational discussion), visual (demonstrations), partial research, analysis and synthesis, generalization, modeling, creating situations of interest. Verification of theoretical educational material is carried out by methods of individual and frontal survey; checking the performance of individual practical tasks and performance of control works.

To study the course, undergraduate students must have the textbooks specified in the list of basic literature. To complete the tasks of the academic discipline, the student must have a smartphone, register in Telegram, Zoom, Messenger or Viber. In addition, some forms of individual practical tasks are sent via e-mail, so applicants for higher education need to have access to the Internet.

Organization of training

Amount	Chapter 1. Theoretical foundations of marketing and strategies for working in social networks
10 hours	Topic 1. The essence of marketing and communications in social networks. Basic principles and trends of SMM.
10 hours	Topic 2. Strategies and models of brand presence in social networks.
10 hours	Topic 3. Formation of a personal brand in social networks.
10 hours	Topic 4. Algorithm and promotion methods on Instagram.
20 hours	Topic 5. Algorithm and methods of promotion on Facebook. Social responsibility as a factor of sustainable development
	Chapter 2. Modern algorithms for business and brand promotion in social networks
10 hours	Topic 6. The mission and features of using other popular social networks, the main principles of their work.
10 hours	Topic 7. Content strategy.
10 hours	Topic 8. Targeted advertising and launch of advertising campaigns on Instagram and Facebook.
10 hours	Topic 9. The basics of the online sales funnel and lead generation
20 hours	Topic 10. Organization of the SMM manager's work and compilation of the SMM book
120 hours	In all

Rating

The final grade of the course will be calculated using the following components:

- on the basis of control of theoretical knowledge acquired and skills developed during classes: individual, face-to-face survey; individual and group performance of exercises (formative assessment);
- based on the performance of individual practical tasks;
- on the basis of independent work of students: the criteria for evaluating the independent work of applicants are: level of knowledge; quality of performance of educational tasks; independence of execution; the ability to generalize the acquired knowledge on separate topics and the ability to draw reasonable conclusions, the availability of skills and techniques for performing practical tasks, etc.
- based on the performance of control works;

The obtained points are added up and the student receives from 0 to 100 points.

Formative assessment criteria:

Excellent - the student has systematic, effective knowledge, shows extraordinary creative abilities in educational activities, uses a wide arsenal of means-proofs of his opinion, solves complex problems, is

inclined to system-scientific analysis and forecasting of phenomena; knows how to pose and solve problems, obtain and use information independently, shows his own attitude towards it; performs research work independently; logically and creatively presents the material in oral and written form; develops his gifts and inclinations in the process of studying the academic discipline.

Good - the student has deep and solid knowledge, is able to use it in non-standard situations; can determine trends and contradictions of processes; makes reasoned conclusions; critically evaluates certain new facts, phenomena, ideas; uses additional sources and materials; independently determines individual goals of own educational activity; solves creative tasks; distinguishes biased information from objective information; able to perceive another position as an alternative.

Satisfactory - the student's knowledge is sufficiently complete, he freely applies the studied material in standard situations, logically illuminates events from the point of view of semantic relationships, knows how to analyze, establish the most significant connections and dependencies between phenomena, facts, draw conclusions, generally controls his own activity. The answer is complete, logical, justified, but with some inaccuracies. A student is capable of reviewing another student's answer; able to process the material independently.

Unsatisfactory - the student shows insufficient knowledge and understanding of the basic provisions of the educational material; the answer contains significant errors, is not sufficiently understood.

Evaluation criteria for final tasks

Points	Evaluable learning outcome
75	Performance of practical exercises. Evaluated: 15 practical exercises; for each exercise: analysis and evaluation of information - 1 b., used methods and tools - 1 b., construction of judgments - 1 b., presentation of material - 1 b., availability of conclusions - 1 b. Self-analysis - 5 b.
25	Control works: section 1 – 10 points maximum; section 2 – 15 points maximum; Possesses the educational material in its entirety, explains it freely independently and reasonably during the answers, deeply and comprehensively reveals the content of theoretical questions - 10-15 points; He has a sufficiently complete command of the educational material, explains it reasonably during the answers, mainly reveals the content of theoretical questions. But when teaching some questions, there is not enough depth and argumentation, some insignificant inaccuracies and minor mistakes are allowed -9-13 points; In general, he knows the educational material, explains its main content during the answers, but without a deep comprehensive analysis, justification and argumentation, while admitting some significant inaccuracies and mistakes – 6-8 points; He does not fully master the educational material. He explains it fragmentarily, superficially (without argumentation and justification) during the answers, does not sufficiently reveal the content of theoretical questions, while admitting significant inaccuracies - 5-7 points; Has a partial command of the educational material, is unable to explain the content of most questions during the answers, while making significant mistakes - 1-4 points; Does not have the educational material and is not able to explain it, does not understand the content of theoretical questions - 0 points.
100	In all

Course policy

Attendance and participation in practical classes from the course are mandatory (with the exception of students of the individual form of education). For students of the individual form of education, it is necessary to agree on the schedule of individual work and consultations with the teacher at the beginning of the semester.

Being late. A student who is late for class may be admitted to the classroom only with the teacher's permission. In case of being late, the sequence of actions should be as follows: knock, leisurely open the door, say hello, apologize for being late, explain the reason for being late and ask for permission to enter the class. If the reason is valid, such an admission will most likely be obtained. If a student is admitted to a class,

he should quickly and quietly take any free seat in the classroom, and at the same time not talk or disturb other students.

Academic debt. The deadline for submitting an individual study assignment is three days before the exam date. After this date, tasks are accepted, but evaluated only in the case of a retake of the test.

It is possible to reschedule questions of practical classes only once in the week preceding the exam, only if a negative grade is received, if the student could not attend classes due to illness or due to another good reason, which must be confirmed by a relevant document (certificate from a medical institution, a statement addressed to the dean about the reason and period of absence from classes, etc.). A student can obtain permission to skip classes for reasons that are known in advance and are valid, by submitting the necessary application to the dean's office.

Recalculation of credit takes place according to the schedule determined by the dean's office. Re-evaluation for the purpose of increasing a positive grade is not allowed, except for absence from classes due to a valid reason, which was discussed above.

Academic integrity and plagiarism. Every student of higher education must familiarize himself with and follow the regulations of the NGSU "On academic integrity" (http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/polozenia_pro_akademichny_dobrochesnist.pdf).

Observance of academic integrity by students of education involves: independent performance of educational tasks, tasks of current and final control of learning results (for persons with special educational needs, this requirement is applied taking into account their individual needs and capabilities); references to sources of information in case of use of ideas, developments, statements, information; compliance with the legislation on copyright and related rights; provision of reliable information about the results of one's own educational (scientific, creative) activities, used research methods and sources of information.

Any copying or reproduction of the results of someone else's work, unless the work has a group format, the use of materials downloaded from the Internet qualifies as a violation of the norms and rules of academic integrity and involves the prosecution of the culprit in accordance with current regulatory documents.

Mobile devices in class are used only with the teacher's permission for educational purposes. Use of mobile devices for extracurricular purposes is punishable by warning or removal of the student from the classroom.

Behavior in the audience. Every student of higher education must familiarize himself with and follow the Rules of Internal Labor Procedures (http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/pravula_rozporiadky.pdf) university.

Literature for studying the discipline:

Main literature:

1. Akimov, D. I. Sotsialnyi marketynh [Tekst] / Dmytro Ihorovych Akimov. K. : Naukova dumka, 2008. 144 s.
2. Afanasieva K. Pravove vrehuliuvannia diialnosti internet-ZMI. URL: <http://www.mediakrytyka.info/drukovani/pravove-vrehulyuvannya-diyalnosti-internet-zmi.html>
3. Babakova Tamara. Yak monetyzuvaty onlain-media v chas zmin. Shkola zhurnalistyky UKU, URL: <http://journalism.ucu.edu.ua/video/4146/>
4. Boichuk I.V., Muzyka O.M. Internet v marketynhu: pidruchnyk. K. : Tsentr uchbovoi literatury, 2010. 512 s.
5. Kotler F. Marketynh 4.0. Vid tradytsiinoho do tsyfrovoho. K : KM-Buks. 2018. 208 s.
6. Marketynh sotsialnykh posluh [Tekst] : navch. posibnyk / pid red. d.f.n., prof. V.H. Voronkovi. K. : "Profesional", 2008. – 576 s.
7. Sarychieva L. I., Iliakhov M.V. Pyshy, skorochui. Yak stvoryty diievyi tekst. K.: Book Chef, 2019.- 440 s
8. Kholidei Raian. Marketynh maibutnoho. Yak grouz-khakery zminiuiut pravyla hry / perekladach Oleksandra Astashova. Kyiv: Nash format, 2018. 104 s.

Additional literature:

1. Berners-Li Timoti. Zasnuvannia pavutyny: z choho pochynalasja ta do choho pryde vsesvitnia merezha. K, 2007. 224 s. Budnikevych I.M. Marketynh u haluziakh i sferakh diialnosti. TsUL, 2017. 536 s.
2. Virusnyi marketynh – fiktsiia? URL: http://texty.org.ua/pg/news/devrand/read/30722/Virusnyj_marketynh_fikcija_Rezultaty_doslidzhenna_dekil_kohVolkovynska_V_O_Publichne_i_pryvatne_neobkhidnist_kordoniv_chy_kryza_interpretatsii/V_O_Volkovynska//Molodyi_vchenyi.2015.No2.S.46-50 URL: http://naukprostir.at.ua/publ/filosofija/socialna_filosofija/publichne_i_privatne_neobkhidnist_kordoniv_chi_kryza_interpretacij_i/9-1-0-36
3. Hol Dzh. Onlainova zhurnalistyka / Dzhym Hol. K. : K.I.S., 2005. 344 s.
4. Dekilka tsyft pro ukrainskyi internet URL: <http://osvita.mediasapiens.ua/material/5103>

5. Dzhonatan Hardner. Piat tendentsii u tsyfrovomu marketynhu, yaki ne mozna ihnoruvaty. URL: <http://www.epravda.com.ua/columns/2012/03/9/318111/>
6. Nuffington Post – odyń z naivdalishykh prykladiv stvorennia sotsialnoho media URL: <http://watcher.com.ua/2011/03/14/huffington-post-odyn-z-nayvdalishyh-prykladiv-stvorennia-sotsialnoho-media/>

Information resources

1. Internet – portal dlia SMM. URL: <http://allfacebook.com.ua>
2. Novyny u sferi marketynhu sotsialnykh merezh: Social Media today. URL: <https://www.socialmediatoday.com/>
3. Servis dlia SMM: PowToon. URL: <https://www.powtoon.com/home/>
4. <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
5. <http://www.nbu.gov.ua>.
6. <https://about.fb.com/>
7. <https://www.facebook.com/help/instagram/155833707900388>
8. <https://smmplanner.com/blog/15-glavnyh-knig-dlya-smm-shika/>
9. <http://www.economy.nayka.com.ua/>
10. <https://lemarbet.com/>



LABORE ET ZELO

СИЛАБУС 4

СОЦІАЛЬНО ВІДПОВІДАЛЬНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Обсяг: 4 кредити ЄКТС

Семестр: II, Рік: другий

Дні, Час, Місце: згідно розкладу

Інформація про викладача

Ім'я

Бузун Олег Віталійович

Контакти

- Робоче місце Аудиторія 236

Години консультацій

Понеділок 13.00-14.00

Опис курсу

Необхідність активізації впровадження принципів соціальної відповідальності в життя суспільства, його правових та економічних інституцій обумовлена залученням України до процесів глобалізації, економічної інтеграції, важливістю створення позитивного іміджу вітчизняних підприємств на міжнародних ринках і на цій основі отримання додаткових конкурентних переваг. **Соціально відповідальний менеджмент** – вибіркова навчальна дисципліна, що знайомить майбутніх фахівців із теоретичними та методологічними аспектами соціальної відповідальності на різних рівнях управління. Студенти розглянуть питання, присвячені різним компонентам соціальної відповідальності та їх використання у відносинах стейкхолдерів.

Зміст дисципліни «Соціально відповідальний менеджмент» розроблено на основі відповідних положень щодо підготовки фахівців у сфері аналітичної діяльності, норм та традицій вищої університетської освіти, а також профілю освітньо-професійної програми 073 «Менеджмент».

Підґрунтям для її вивчення є знання з дисциплін «Основи менеджменту та теорія організації», «Основи економічних знань», «Прикладна математика та статистика», «Операційний менеджмент», «Стратегічний менеджмент».

Вивчення навчальної дисципліни у комплексі з іншими освітніми компонентами ОПП 073 «Менеджмент» сприяє досягненню здобувачами таких програмних результатів навчання:

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності

Мета навчання

Метою дисципліни є формування у студентів фундаментальних знань теорії та практики соціальної відповідальності з позиції сучасних стандартів соціальної політики, соціальної звітності, етики бізнесу й прав людини в умовах інтеграції концепції стійкого розвитку і набуття ними відповідних професійних компетенцій, що забезпечують формування соціально-відповідальної поведінки.

Після успішного закінчення курсу студенти будуть здатні до вирішення професійних задач, пов'язаних із соціальною відповідальністю та мати такі основні **загальні та спеціальні (фахові) компетенції**:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
- здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
- здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

Форми і методи навчання

Курс буде викладений у формі лекцій (10 год.), практичних занять (30 год.), організації самостійної роботи студентів в бібліотеках та комп'ютерних мережах (80 год.). Під час вивчення курсу будуть застосовані такі методи навчання: словесні (пояснення, розповідь, лекція, бесіда, навчальна дискусія), наочні (демонстрації), частково-пошуковий, аналізу та синтезу, узагальнення, моделювання, створення ситуацій зацікавленості. Перевірка теоретичного навчального матеріалу проводиться методами індивідуального та фронтального опитування; перевіркою виконання індивідуальних практичних завдань та виконання контрольних робіт.

Для вивчення курсу студентам-бакалаврам необхідно мати підручники, вказані у списку основної літератури. Для виконання завдань навчальної дисципліни студентів потрібно мати смартфон, зареєструватися у Telegram, Zoom, Messenger або Viber. Крім того, деякі форми індивідуальних практичних завдань надсилаються через електронну пошту, то здобувачам вищої освіти потрібно мати доступ до мережі Інтернет.

Організація навчання

Обсяг	Розділ 1. Теоретичні основи соціальної відповідальності менеджменту
10 годин	Тема 1. Соціальна відповідальність як чинник стійкого розвитку
10 годин	Тема 2. Соціальна відповідальність людини, держави та суспільства
15 годин	Тема 3. Організаційно-економічне забезпечення управління корпоративною соціальною відповідальністю
15 годин	Тема 4. Формування відносин роботодавців із працівниками на засадах соціальної відповідальності
15 годин	Тема 5. Формування відносин бізнесу із зовнішніми організаціями на засадах соціальної відповідальності
	Розділ 2. Чинники ефективності соціально відповідального менеджменту
15 годин	Тема 6. Екологічна компонента соціальної відповідальності
15 годин	Тема 7. Соціальне партнерство як інструмент формування соціальної відповідальності
15 годин	Тема 8. Оцінювання ефективності соціальної відповідальності
10 годин	Тема 9. Стратегічні напрями розвитку соціальної відповідальності в Україні
120 годин	Разом

Оцінка

Підсумкова оцінка курсу буде обчислюватися з використанням таких складових:

- на основі контролю засвоєних теоретичних знань і сформованих умінь під час занять: індивідуальне, фронтальне опитування; індивідуальне, групове виконання вправ (формувальне оцінювання);
- на основі виконання індивідуальних практичних завдань;
- на основі самостійної роботи студентів: критеріями оцінювання самостійної роботи здобувачів є: рівень знань; якість виконання навчальних завдань; самостійність виконання; вміння узагальнювати набуті знання за окремими темами та вміння робити обґрунтовані висновки, наявність навичок і прийомів виконання практичних завдань тощо.
- на основі виконання контрольних робіт;

Отримані бали сумуються і студент отримує від 0 до 100 балів.

Критерії формувального оцінювання:

Відмінно – студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності, користується широким арсеналом засобів-доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; вміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію, виявляє власне ставлення до неї; самостійно виконує науково-дослідну роботу; логічно і творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої обдарування та нахили у процесі вивчення навчальної дисципліни.

Добре – студент володіє глибокими і міцними знаннями, здатний використовувати їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та протиріччя процесів; робить аргументовані висновки; критично оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; використовує додаткові джерела та матеріали; самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності; вирішує творчі завдання; відрізняє упереджену інформацію від об'єктивної; здатен сприйняти іншу позицію як альтернативну.

Задовільно – знання студента є достатньо повними, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, логічно висвітлює події з точки зору смислового взаємозв'язку, уміє аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежності між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролює власну діяльність. Відповідь повна, логічна, обґрунтована, але з деякими неточностями. Студент здатен на рецензію відповіді іншого студента; здатен опрацювати матеріал самостійно.

Незадовільно – студент виявляє недостатні знання і розуміння основних положень навчального матеріалу; відповідь містить суттєві помилки, недостатньо осмислена.

Критерії оцінювання підсумкових завдань

Бали	Результат навчання, що оцінюється
80	Виконання практичних вправ. Оцінюється: 9 практичних вправ; за кожну вправу: аналіз і оцінка інформації - 2 б., використані методи й засоби – 1 б., побудова суджень - 1 б., подача матеріалу – 2 б., наявність висновків - 2 б. Самоаналіз – 8 б.
20	Контрольні роботи: - розділ 1 – 10 балів максимум; розділ 2 – 10 балів максимум; У повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань - 9-10 балів ; Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки - 7-8 балів ; У цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки - 5-6 балів ; Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності - 3-4 бали ;

	Частково володіє навчальним матеріалом не в змозі викласти зміст більшості питань під час відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки - 1-2 бали ; Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань - 0 балів .
100	Разом

Політика курсу

Відвідування та участь у практичних заняттях з курсу є обов'язковими (за виключенням студентів індивідуальної форми навчання). Для студентів індивідуальної форми навчання необхідно на початку семестру узгодити з викладачем графік індивідуальної роботи та консультацій.

Запізнення. Студент, який запізнився на заняття, може бути допущений в аудиторію тільки з дозволу викладача. У разі запізнення, послідовність дій має бути такою: постукати, неквапливо відкрити двері, привітатися, вибачитися за запізнення, пояснити причину запізнення і попросити дозволу про допуск до заняття. Якщо причина є поважною, швидше за все такий допуск буде отримано. У разі допуску студента до заняття, слід швидко та тихо зайняти будь-яке вільне місце в аудиторії, і при цьому не розмовляти та не заважати іншим студентам.

Академічна заборгованість. Крайньою межею здачі індивідуального навчального завдання є три дні до дати заліку. Після цієї дати завдання приймаються, але оцінюються лише у випадку перескладання заліку.

Перескладання питань практичних занять можливе лише один раз на тиждень, який передує заліку, тільки за умови отримання негативної оцінки, якщо студент не міг з'явитися на заняття у зв'язку з хворобою чи у зв'язку з іншою поважною причиною, що має бути підтверджено відповідним документом (довідка з лікувального закладу, заява на ім'я декана про причину та строк відсутності на заняттях тощо). Дозвіл на пропуск занять з причин, що завчасно відомі і є поважними, студент може отримати, подавши необхідну заяву в деканат.

Перескладання заліку відбувається за графіком, визначеним деканатом. Переоцінка з метою підвищення позитивної оцінки не допускається, за винятком відсутності на заняттях у зв'язку з поважною причиною, про що йшлося вище.

Академічна доброчесність та плагіат. Кожен здобувач вищої освіти повинен ознайомитися і слідувати нормам Положення НДУ ім. М. Гоголя «Про академічну доброчесність» (http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/polozennia_pro_akademichny_dobrochesnist.pdf).

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Будь-яке копіювання або відтворення результатів чужої праці, якщо тільки робота не має груповий формат, використання завантажених з Інтернету матеріалів кваліфікується як порушення норм і правил академічної доброчесності та передбачає притягнення винного до відповідальності за чинними нормативними документами.

Мобільні пристрої на занятті використовуються тільки з дозволу викладача з навчальною метою. Користування мобільними пристроями з позанавчальною метою карається попередженням чи видаленням студента з навчальної аудиторії.

Поведінка в аудиторії. Кожен здобувач вищої освіти повинен ознайомитися і слідувати Правилам внутрішнього трудового розпорядку (http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/pravula_rozporiadky.pdf) університету.

Література для вивчення дисципліни:

Основна:

1. Гоголя О.П., Кудінова І.П. Соціальна відповідальність бізнесу. К. : Видавництво Національного університету біоресурсів та природокористування України, 2018. 79 с.
2. Григор'єва О.В. Корпоративна соціальна відповідальність: навчально-методичний посібник. Полтава: ПолтНТУ, 2017. 88 с.
3. Лазоренко О., Колишко Р. та ін. Посібник із КСВ. «Базова інформація з корпоративної соціальної відповідальності». К.: Видавництво «Енергія», 2018. 96с.

4. Охріменко О.О., Іванова Т.В. Соціальна відповідальність. Навч. посіб. Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут». 2015. 180 с.
5. Соціальна відповідальність : навч. посіб. / А. М. Колот, О. А. Грішнова, О. О. Герасименко та ін. ; за заг. ред. д.е.н., проф. А. М. Колота. К. : КНЕУ, 2015. 519 с.
6. Концепція реалізації державної політики у сфері сприяння розвитку соціально відповідального бізнесу в Україні на період до 2030 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/66-2020-%D1%80#Text>

Додаткова:

1. Колот А.М., Грішнова О.А. Соціальна відповідальність: теорія і практика розвитку: монографія / за наук. ред. д-ра екон. наук, проф. А.М. Колота. К.: КНЕУ, 2016. 501с.
2. Котлер Ф. Корпоративна соціальна відповідальність. Як зробити якомога більше добра для вашої компанії та суспільства / Ф. Котлер, Н. Лі ; Пер. з англ. С. Яринич. К. : Стандарт, 2015. 302 с.
3. Краплич Р. Корпоративна соціальна відповідальність українського бізнесу: Досвід Фондації Острозьких : Посібник для бізнесу та неприбуткових організацій / Р. Краплич; Фондація ім. князів-благодійників Острозьких. Рівне, 2015. 74 с.
4. Саприкіна М. А., Корпоративна соціальна відповідальність: моделі та управлінська практика: посібник / М.А. Саприкіна, М.А. Саєнсує, А.Г. Зінченко, О.М. Ляшенко, Г.А. Місько (за наук. ред. д.е.н., проф. засл. діяч. науки і техніки О.С. Редькіна). К.: Вид-во «Фабований лист», 2014. 480с.
5. Стратегія сприяння розвитку соціальної відповідальності бізнесу в Україні на період до 2020 року. URL: http://www.svb.org.ua/sites/default/files/201309_strategiya_spriyannya_rozvitku_svb_v_ukrayini.pdf.

Інформаційні ресурси

1. <http://rada.gov.ua> – Верховна Рада України.
2. <http://www.kmu.gov.ua/> – веб-сайт Кабінету Міністрів України.
3. <http://minfin.gov.ua> – Міністерство фінансів України.
4. <http://ukrstat.gov.ua> – Державна служба статистики України.
5. <http://www.dkrs.gov.ua/kru/uk/index> – веб-сайт Державної аудиторської служби України.
6. <http://sfs.gov.ua/> – веб-сайт Державної фіскальної служби України.
7. <http://liga.net> – Ліга Бізнес Інформ
8. <http://nau.kiev.ua> – Нормативні акти України
9. <http://library.univ.kiev.ua/ukr/res/resour.php> – Бібліотеки в Україні.
10. <http://www.nbuv.gov.ua>. – Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського
11. <http://www.nbuv.gov.ua/portal/libukr.html> – Бібліотеки та науково-інформаційні центри України
12. <http://uk.wikipedia.org> – вільна енциклопедія
13. <http://www.svb.org.ua> – Концепція Національної Стратегії Соціальної Відповідальності Бізнесу