

NORMAS E ORIENTAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO E SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

Datas e prazos importantes

Atividades	Prazos
Submissão de propostas (artigos completos, resumos expandidos e minicursos/oficinas)	31/08 a 15/09
Avaliação das propostas (minicursos e oficinas)	Até 24/09
Divulgação do resultado final (minicursos e oficinas)	Até 28/09
Avaliação dos trabalhos (artigos e resumos)	Até 06/10
Divulgação do resultado preliminar (artigos e resumos)	Até 10/10
Revisão dos autores após pareceres (artigos e resumos)	Até 17/10
Divulgação do resultado final (artigos e resumos)	Até 30/10
Envio das apresentações (slides)	Até 04/11
Inscrições no evento	Até 06/11
Evento	06/11 a 09/11

Linhas temáticas

Cada trabalho a ser submetido estará, obrigatoriamente, vinculado a uma das linhas temáticas do evento, a saber:

Educação ambiental, cidadania e sustentabilidade.

Linguagem, cultura, sociedade, inclusão, diversidade e construções identitárias.

Formação de professores e organização escolar.

Políticas e gestão da educação, finalidades educativas da escola, currículo e avaliação.

Fundamentos, metodologias e recursos para o ensino de biologia.

Fundamentos, metodologias e recursos para o ensino de matemática.

Fundamentos, metodologias e recursos para o ensino de física.

Fundamentos, metodologias e recursos para o ensino de química.

Fundamentos, metodologias e recursos para o ensino de ciências e de matemática nos anos iniciais do ensino fundamental.

1. Currículo e avaliação.
2. Educação ambiental, cidadania e sustentabilidade.
3. Linguagem, Cultura, Sociedade.
4. Organização escolar e formação docente.

5. Políticas e gestão da educação e da sala de aula.
6. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Biologia.
7. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Matemática.
8. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Física.
9. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Química.
10. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Ciências e de Matemática nos anos iniciais do ensino fundamental.

1. Normas e orientações gerais

- 1.1. Todos os trabalhos (artigos completos, resumos expandidos, minicursos e oficinas) serão submetidos na página do evento: eventos.ifg.edu.br/semlic.
- 1.2. Cada trabalho deve ser submetido por um único autor ou coautor.
- 1.3. Os modelos de trabalhos podem ser acessados na área de downloads da página do evento: <https://eventos.ifg.edu.br/semlic/2023/07/03/submissoes/>.
- 1.4. Os autores que pretendem submeter seu(s) trabalho(s) deverão enviá-lo(s) em arquivo(s) no formato .doc ou .docx pelo seguinte link: <https://eventos.ifg.edu.br/semlic/2023/07/03/submissoes/>.
- 1.5. Não há limite na quantidade de trabalhos submetidos, mas os autores devem verificar os horários destinados para a apresentação dos trabalhos. Não será permitida a apresentação de dois trabalhos ao mesmo tempo.
- 1.6. Os autores são legalmente responsáveis pelo conteúdo dos trabalhos.
- 1.7. Autores ou coautores que apresentarão trabalhos, deverão estar inscritos no evento. A inscrição deverá ser realizada através do link: <https://eventos.ifg.edu.br/semlic/2023/07/03/inscricoes/>.
- 1.8. Os autores e coautores de trabalhos recusados pela Comissão Científica permanecerão inscritos no evento.
- 1.9. Os trabalhos (Artigos e Resumos Expandidos) serão publicados nos anais do evento: periodicos.ifg.edu.br/semlic.
- 1.10. Trabalhos não apresentados não serão publicados.

2. Artigo completo

O trabalho na modalidade de artigo completo deverá atender aos seguintes critérios:

- a) Ser inédito, ou seja, não deve ter sido publicado ou submetido em outro evento ou em algum periódico.
- b) Não conter plágio.
- c) Apresentar resultados parciais ou finais de pesquisas científicas de natureza teórica ou empírica, que versem sobre temas referentes às linhas temáticas do evento.
- d) Obedecer às normas de formatação de acordo com o modelo do evento.

2.1. Normas de formatação do artigo completo

No que se refere à formatação, o trabalho deve:

- a) Ser enviado no formato .doc ou .docx (conforme modelo disponível no *site* do evento).
- b) Obedecer ao seguinte *layout*:
 - i. tamanho da página: A4;
 - ii. margens: superior 3,0 cm, inferior 2,0 cm, lateral esquerda 3,0 cm e lateral direita 2,0 cm.
- c) Ter entre 9 e 12 páginas, incluindo resumo, palavras-chave, figuras, tabelas, referências e anexos ou apêndices.
- d) Ter o título escrito em letras maiúsculas, centralizado, tamanho 12pt (a soma do número de caracteres com espaços não deve ultrapassar 240).
- e) Conter resumo escrito em único parágrafo, com espaço simples entre linhas, fonte Times New Roman, tamanho da letra 12, justificado, sem recuo na primeira linha, contendo no máximo 200 palavras.
- f) Conter três palavras-chave, separadas por pontos e com a primeira letra de cada palavra em maiúscula.
- g) Conter o corpo do texto escrito na fonte Times New Roman, tamanho 12pt.
- h) Ter a primeira linha de cada parágrafo recuada em 1,5 cm, sem espaçamento entre os parágrafos.
- i) Ter alinhamento justificado.
- j) Ter espaçamento entre linhas de 1,5 cm, deixando um espaço entre o título, o nome dos autores e início de cada seção.
- k) Ter os títulos das seções formatados com tamanho 12pt, minúsculo e negrito, com espaçamentos anterior (antes) e posterior (depois) de 12pt. As seções podem ser tituladas conforme os objetivos do trabalho.
- l) Possuir páginas numeradas.
- m) Usar ênfase apenas em itálico.
- n) Incluir notas de rodapé caso sejam indispensáveis, utilizando a ferramenta do editor de texto.
- o) Conter figuras, gráficos, quadros e tabelas no corpo do texto com legenda centralizada (tamanho 10). O título da tabela, quadro, gráfico e/ou figura deve estar de acordo com as normas da ABNT NBR 6029.
- p) Apresentar as tabelas com uniformidade gráfica: tipos de letras e números, uso de maiúscula e minúscula. Além disso, preferencialmente, as tabelas devem ser apresentadas em uma única página. As tabelas devem ser separadas do texto que as sucede por uma linha.
- q) Apresentar as citações e referências obedecendo à norma ABNT NBR 6023/2018 .

2.2. Da avaliação do artigo completo

Os artigos completos serão avaliados de acordo com os seguintes itens:

- a) Adequação aos critérios de elaboração de textos na modalidade de artigo completo.
- b) Coerência e coesão textual.
- c) Adequação do texto à linha temática na qual o trabalho se insere.
- d) Uso adequado de resultados relevantes da literatura para circunstanciar o foco do artigo.
- e) Clareza na formulação da questão de pesquisa e dos objetivos.
- f) Apresentação de fundamentação teórica referente à questão de pesquisa.
- g) Adequação da metodologia à questão de pesquisa, contendo descrição de procedimentos e de participantes.
- h) Coerência entre questão de pesquisa, análise de dados e resultados apresentados.
- i) Coerência entre a análise e a fundamentação teórica.
- j) Formatação do texto de acordo com o modelo do evento.

Trabalhos já publicados que apresentem plágio ou que se configurem como simples descrição de projeto, intenção de trabalho ou trabalho que não se caracteriza como pesquisa científica serão recusados.

2.3. Da apresentação do artigo completo

- 2.2.1. Os artigos completos que forem aprovados serão apresentados sob a forma de comunicação oral, via *Google Meet*, com *link* e horário determinados pela comissão organizadora do evento.
- 2.2.2. A apresentação do trabalho deverá ser enviada à comissão científica até o dia **05/11/2023**. As orientações de envio serão dadas, via e-mail, após a aprovação do trabalho.
- 2.2.3. O tempo de duração de cada comunicação oral deverá ser de 20 minutos, sendo 15 minutos para a apresentação e 5 minutos para questionamentos.
- 2.2.4. Apenas os trabalhos apresentados serão publicados nos anais do evento.
- 2.2.5. É proibida a apresentação da comunicação oral por terceiros (não autores).
- 2.2.6. Será gerado apenas um certificado de apresentação para cada trabalho, contendo os nomes do autor e coautores, em versão digital, encaminhado por e-mail após o evento.

3. Resumo expandido

O texto na modalidade de resumo expandido deverá atender aos seguintes critérios:

- a. Ser inédito, ou seja, não deve ter sido publicado ou submetido a outro evento ou a algum periódico.
- b. Não conter plágio.
- c. Apresentar resultados parciais ou finais de pesquisas científicas de natureza teórica ou empírica, que versem sobre temas referentes às linhas temáticas do evento;
- d. Obedecer às normas de formatação de acordo com o modelo do evento.

3.1. Normas de formatação do resumo expandido

No que se refere à formatação, o resumo deve:

- a) Ser enviado no formato .doc ou .docx (conforme modelo disponível no *site* do evento).
- b) Obedecer o seguinte *layout*:
 - i. tamanho da página: A4;
 - ii. margens: superior 3,0 cm, inferior 2,0 cm, lateral esquerda 3,0 cm e lateral direita 2,0 cm.
- c) Ter entre 3 a 6 páginas, incluindo resumo, palavras-chave, figuras, tabelas e referências.
- d) Conter as seguintes seções: introdução, metodologia, resultados e discussões, considerações finais e referências.
- e) Ter o título escrito em letras maiúsculas, centralizado, tamanho 12 pt, sem a formatação itálica. A soma do número de caracteres com espaços não deve ultrapassar 240.
- f) Conter três palavras-chave, separadas por pontos e com a primeira letra de cada palavra em maiúscula.
- g) Conter resumo escrito em único parágrafo, com espaço simples entre linhas, fonte Times New Roman, tamanho da letra 12, justificado, sem recuo na primeira linha, contendo no máximo 150 palavras.
- h) Possuir corpo do texto na fonte Times New Roman, tamanho 12 pt.
- i) Ter a primeira linha de cada parágrafo recuada em 1,5 cm sem o espaçamento entre os parágrafos.
- j) Ter alinhamento justificado.
- k) Possuir espaçamento entre linhas de 1,5 cm, deixando um espaço entre o título, o nome dos autores e início de cada seção.
- l) Ter os títulos das seções formatados com tamanho 12 pt, minúsculo e negrito, com espaçamentos anterior (antes) e posterior (depois) de 12 pt.
- m) Possuir páginas numeradas.
- n) Usar as ênfases apenas em itálico.
- o) Incluir notas de rodapé (caso sejam indispensáveis), utilizando a ferramenta do editor de texto.

- p) Conter figuras, gráficos, quadros e tabelas no corpo do texto com legenda centralizada (tamanho 10). O título da tabela, quadro, gráfico e/ou figura, deve estar de acordo com as normas da ABNT NBR 6029.
- q) Apresentar as tabelas com uniformidade gráfica: tipos de letras e números, uso de maiúscula e minúscula. Além disso, preferencialmente, as tabelas devem ser apresentadas em uma única página. As tabelas devem ser separadas do texto que as sucede por uma linha.
- r) Apresentar as citações e referências obedecendo à norma ABNT NBR 6023/2018.

3.2. Da avaliação do resumo expandido

Os resumos expandidos serão avaliados de acordo com os seguintes itens:

- a) Adequação aos critérios de elaboração de textos na modalidade de resumo expandido.
- b) Coerência e coesão textual.
- c) Adequação do texto à linha temática na qual o trabalho se insere.
- d) Uso adequado de resultados relevantes da literatura para circunstanciar o foco do artigo.
- e) Clareza na formulação da questão de pesquisa e dos objetivos.
- f) Apresentação de fundamentação teórica referente à questão de pesquisa.
- g) Adequação da metodologia à questão de pesquisa, contendo descrição de procedimentos e de participantes.
- h) Coerência entre questão de pesquisa, análise de dados e resultados apresentados.
- i) Coerência entre a análise e a fundamentação teórica.
- j) Formatação do texto de acordo com as normas gerais e específicas.

Trabalhos já publicados, que apresentem plágio ou que se configurem como simples descrição de projeto, intenção de trabalho ou trabalho que não se caracteriza como pesquisa científica deverão ser recusados.

3.3. Sobre os pôsteres

A confecção do pôster deve atender às seguintes orientações:

- a) Dimensões: 1m (largura) por 1,20m (altura), conforme modelo disponível no site do evento.
- b) O pôster poderá conter fotos, imagens e gráficos.
- c) Fixação: recomenda-se o uso de cordão de náilon ou barbante. Não será permitida a utilização de materiais que possam perfurar o local de exposição do pôster.

3.4. Sobre a sessão de pôsteres

- a) Os resumos expandidos que forem aprovados serão apresentados sob a forma de pôster (utilizando modelo disponível no site do evento) em local e horário determinados pela comissão organizadora do evento.
- b) Apenas os trabalhos apresentados serão publicados nos anais do evento.
- c) O apresentador receberá o número do painel onde deverá ser instalado o pôster.
- d) A responsabilidade pela montagem e retirada do pôster é dos autores, inclusive no que diz respeito ao material utilizado para sua fixação. Serão disponibilizados expositores do tipo pedestal, portanto é importante que tenham cordão de náilon ou barbante. No local não haverá tesouras, fitas adesivas, barbantes e local para guardar os pôsteres antes ou depois das apresentações.
- e) A ausência de apresentador no local de exposição implica na desqualificação para o recebimento do certificado de apresentação.
- f) É proibida a apresentação do pôster por terceiros (não autores).
- g) O apresentador deverá estar à disposição da comissão organizadora no dia e horário pré-fixados. O horário da apresentação do pôster deverá ser seguido com rigor.
- h) Os pôsteres deverão ser fixados 30 minutos antes do início da sessão e ficarão expostos até seu encerramento.
- i) Os pôsteres não retirados após o horário de exibição serão descartados pela comissão organizadora.
- j) Será emitido apenas um certificado de apresentação para cada pôster, contendo os nomes de todos os autores, em versão digital, encaminhado por e-mail após o evento.

4. Proposta de minicurso ou de oficina

A proposta de minicurso ou de oficina deverá atender aos seguintes critérios:

- a) Ter carga horária mínima de 1,5 hora e máxima de 3 horas de duração.
- b) O título deve ser escrito em letras maiúsculas, centralizado, tamanho 12 pt, sem a formatação itálica. A soma do número de caracteres com espaços não deve ultrapassar 240.
- c) Especificar a modalidade da proposta: minicurso ou oficina.
- d) Identificar a linha temática da proposta.
- e) Descrever: justificativa, público-alvo, número de vagas, objetivo(s) e metodologia.
- f) Listar os materiais que o interessado necessitará para participar do minicurso ou da oficina.
- g) O horário da realização de cada minicurso e/ou oficina será definido pela comissão organizadora, tentando manter a disponibilidade informada pelo autor.
- h) Listar a bibliografia básica de obras referentes ao tema do minicurso ou da oficina.

4.1. Da avaliação de propostas de minicurso ou de oficina

As propostas serão avaliadas de acordo com os seguintes itens:

- a) Adequação ao modelo de submissão de proposta de minicurso ou de oficina.
- b) Conter, no máximo, 6 páginas.
- c) Clareza na apresentação da proposta.
- d) Adequação da proposta aos objetivos do evento.
- e) Adequação à linha temática indicada na proposta.

4.2. Da apresentação de minicurso ou de oficina

- a) Os minicursos ou oficinas serão ministrados no formato *presencial*, o horário e o local serão determinados pela comissão organizadora do evento.
- b) Não será oferecida ajuda financeira aos ministrantes de minicursos ou de oficinas.
- c) A comissão organizadora não se responsabiliza por aquisição e reprodução de materiais para os minicursos e oficinas.
- d) As propostas de minicursos/oficinas serão publicados no *site* do evento.
- e) É proibida a apresentação de minicurso ou oficina por terceiros (não autores).
- f) Apenas os minicursos e oficinas aprovados serão publicados nos anais do evento.
- g) Será gerado apenas um certificado de apresentação para cada trabalho, contendo os nomes do autor e coautores, em versão digital, encaminhado por *e-mail* após o evento.