

**СОГЛАСИЕ**  
**на взаимодействие с Работодателем**  
**посредством электронного документооборота**

1. Настоящим я, \_\_\_\_\_, выражаю свое **согласие / несогласие** (*подчеркнуть*) на взаимодействие с Работодателем - ООО «\_\_\_\_\_» посредством электронного документооборота в соответствии с Приказом ООО «\_\_\_\_\_» №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г., (далее – Приказ), Положением о кадровом электронном документообороте в ООО «\_\_\_\_\_» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. (далее – Положение) через информационные системы Работодателя, в т.ч. через систему электронного документооборота «Nopaper» (далее – Система).
2. О возможности вести кадровый электронный документооборот был заранее уведомлен в Порядке, установленном Приказом и Положением. Подтверждаю, что я ознакомился с Приказом и Положением, мне разъяснено, что мои документы, связанные с работой, будут оформляться в виде электронных документов без дублирования на бумажном носителе и понятен порядок осуществления ЭДО.
3. Настоящим я признаю документы, подписанные электронной подписью, в т.ч. неквалифицированной электронной подписью, равнозначными по юридической силе документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью. Я признаю порядок проверки неквалифицированной электронной подписи, установленный в соответствии с локальными актами Работодателя, указанными в п. 1, Пользовательским соглашением «Nopaper», размещенным по адресу: <https://nopaper.ru/terms-of-use>, к которому присоединяется каждое лицо, использующее Систему.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_