

Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Србобран

Дана: 15.09.2022. године

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ СРБОБРАН
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

Септембар 2022. године

1.САДРЖАЈ

1.САДРЖАЈ	2
2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ	3
3.МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	4
4.УСЛОВИ У КОЈИМА ШКОЛА РАДИ – ОКРУЖЕЊЕ	5
5. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	5
6. ПОДЕЛА ОБАВЕЗНИХ, ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА И РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНСТВА	13 13
7. ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ИНВАЛИДИТЕТОМ	17
8. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА	17
9.ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА	38
10.ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	43
11.ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	44
12.ПЛАНОВИ И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА	50
ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	59
13.ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	61
14.ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОГ РАДА	62 62
15.ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	64
16.РАСПОРЕД ЧАСОВА И ДЕЖУРСТАВА:	66
17.ПРИЛОЗИ	84

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

- На основу члана 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др.закон, 10/2019, 27/2018 - др.закон, 6/2020 и 129/2021)
- и Закона о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 - др.закон и 129/2021“, члана 5. Статута О.Ш.“Ј.Ј.Змај“ Србобран од 28.03.2018.године.
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019, 2/2020)
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.16/2018, 3/2019, 5/2021).
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС – Просветни гласник“, бр.11/2019, 6/2020 и 7/2021)
- Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања „Сл.Гласник РС“- Просветни гласник бр. 15/2018. од 30.08.2018.
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања „Сл. Гласник РС“-15/2018,18/2018,3/2019,3/2020,6/2020,17/2021)
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС“ бр.5 /2019, 1/2020, 6/2020, 7/2022)
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС” 5/2019, 1/2020, 6/2020, 8/2020, 5/2021, 17/2021)
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17 и 27/18 – др. закон) од 30.11.2018.

- Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања „Сл.Гласник РС“- Просветни гласник 11/2019, 2/2020, 6/2020, 5/2021, 17/2021)
- Извештај о раду претходне школске 2021/2022. године.
-Школски програм за период 2022-2026. године, Развојни план Школе за период 2018-2023., Школски календар за школску 2022-2023. годину "Службеном листу АП Војводине" бр.128-610-1/2022-01 од 1.06.2022.

3.МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА



Образовно-васпитни рад се изводи у једном објекту. Настава се одвија на српском и мађарском наставном језику. Школа располаже са 11 кабинета, 8 учионица, 3 лабораторије, једном библиотеком, једном ђачком радионицом, једном радионицом за мајстора-домара, са три отворена спортска терена и једним двориштем. Објект има 3045 квадратних метара, а грејање је даљинско. Прозори поред спортских терена заштитени су металним решеткама.

Школа има фискултурну салу која има 464 метара квадратних и грејање је на гас.

Објект је ограђен металном оградом, обухваћен зеленим појасом и широким тротоаром. Школа располаже новим прилагођеним паркинг простором.

Поред Школе је магистрални пут Србобран-Бечеј са интензивним саобраћајем без хоризонталне али са вертикалном саобраћајном сигнализацијом, док су у улици Д.Ђерђа постављени и хоризонтални и вертикални саобраћајни знакови.

Школа има укупно 4 улаза и два степеништа што знатно олакшава организацију рада у условима пандемије. Школа има посебан улаз за особе

са инвалидитетом. Објект Школе је прописно осветљен, има уграђено „паник-светло“ и налази се под видео надзором.

4. УСЛОВИ У КОЈИМА ШКОЛА РАДИ – ОКРУЖЕЊЕ

Демографска слика подручја са кога гравитирају наши ученици је доста неповољна. У протеклом периоду региструје се повећана флукуација ученика због исељавања у иностранство.

Такође школа је годинама уназад покушавала да отвори одељења продуженог боравка на српском и мађарском наставном језику у складу са исказаном потребом анкетираних родитеља 1. и 2. разреда. Из овог разлога сваке године одређен број ученика који према месту боравишта гравитира ка нашој школи, био је принуђен да се упише у другу школу која пружа услугу продуженог боравка. Од 1. новембра 2021. године у нашој школи отворено је комбиновано одељење продуженог боравка, те се надамо да ће осипања ученика који се јављало из наведеног разлога бити умањено. И школске 2022/2023. године настављамо са ускугама продуженог боравка.

Битно је напоменути да неки наши ученици, нарочито ученици мађарске националности који би територијално припали другим школама, прелазе велике раздаљине како би наставу могли похађати на свом матерњем језику.

5. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

5.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА, ОДЕЉЕЊА, СМЕНЕ:

Први разред: 3 одељења. Два одељења на српском са 29 ученика. Једно одељење на мађарском наставном језику са 24 ученика. Укупно уписана 53 ученика првог разреда. Један на мађарском и 3 ученика на српском наставном језику наставу похађаће наставу према ИОП2 плановима у складу са Мишљењем ИРК и планом транзиције из ПУ..

Други разред: 3 одељења. Два на српском са 37 ученика и 1 одељење на мађарском наставном језику са 18 ученика, укупно 55 ученика.

Трећи разред: 3 одељења. Два на српском са 34 ученика, 2 ученика према ИОП2 и 1 одељење на мађарском наставним језику са 19 учеником (1 ученик према ИОП2); укупно 53 ученика.

Четврти разред: 4 одељења. Два одељења на српском са 39 ученика (1 ученик наставу похађа према ИОП-3) и 1 одељење на мађарском наставном језику са 22 ученика, укупно 61 ученика.

нижи разреди: 8 одељења на српском са 139 ученика 4 одељења на мађарском са 83 ученика

УКУПНО: 12 одељења нижих разреда са 222 ученика.

пети разред: 3 одељења. Два на српском са 38 ученика (1 ученик према ИОП2 и 1 ученик ИОП1) и 1 одељења на мађарском наставном језику са 19 ученика (1 ученика наставу похађа према ИОП-1) Укупно 58 ученика.

шести разред: 4 одељења, 2 на српском са 42 ученика (2 ученик наставу похађају према ИОП-2 и 1 ученик ИОП3), и два на мађарском наставном језику са 26 ученика (4 ученика наставу похађају према ИОП2 и 1 ученик ИОП1). Укупно 68 ученика.

седми разред: 4 одељења, 2 на српском са 34 ученика (1 ученика наставу похађа према ИОП-2) и 2 одељење на мађарском наставном језику са 17 ученика (2 ученика похађају наставу према ИОП-2, укупно 51 ученика.

осми разред: 4 одељења, 2 на српском са 41 ученика (1 ученика наставу похађа према ИОП-2), и 2 на мађарском наставном језику са 23 ученика (4 ученик наставу похађа према ИОП-2). Укупно 65 ученика.

виши разреди: 8 одељења на српском са 155 ученика 6 одељења на мађарском са 85 ученика

УКУПНО 14 одељења виших разреда са 240 ученика.

СВЕГА:	одељења на српском	одељења на мађарском
	са 294 ученика	са 168 ученика

УКУПНО: 26 одељења са 462 ученика

Организација наставе

Организација наставе за ученике од 1.-8. разреда настава ће се организовати свакодневно кроз непосредан рад са ученицима у складу са дописима бр. 601-00-00026/1/2022-15 од 18.08.2022. и препорученим мерама превенције COVID-19 у школама и установама ученичког и студентског стандарда, као и бр. 601-01-31-2022-20 од 26.08.2022.

Нижа и виша одељења се мењају по сменама према утврђеном распореду.

Ритам радног дана Школе

Преподневна смена наставу почиње у 8:00 часова, а поподневна у 12:30 часова.

САТНИЦА за школску 2022/2023.годину

ПРЕ ПОДНЕ:

ЧАС	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ЧАСА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ОДМОРА
1.	8:00-8:45	15 минута
2.	9:00-9:45	15 минута
3.	10:00-10:45	5 минута
4.	10:50-11:35	5 минута
5.	11:40-12:25	5 минута
6.	12:30-13:15	5 минута
7.	13:20-14:05	-

ПОПОДНЕ:

ЧАС	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ЧАСА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ОДМОРА
1.	12:30-13:15	15 минута
2.	13:30-14:15	15 минута
3.	14:30-15:15	5 минута
4.	15:20-16:05	5 минута
5.	16:10-16:55	5 минута
6.	17:00-17:45	-

М.П.

Директор

Ерика Муњин Сокола

5.2.ДИНАМИКА ТОКА ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ:

Наставни и други облици ОВ рада у Школи оствариће се у 2 полугодишта.

Прво полугодиште почиње у четвртак, 01.09.2022. године, а завршава се у четвртак, 26.12.2022.године, и има 81 наставни дан. Пријем првака одржава се у четвртак 01.09.2022.године према утврђеној сатници (са почетком у 12,30 часова у холу школе).

Друго полугодиште почиње у понедељак 16. јануара 2022.године, а завршава се у уторак, 20. јуна 2023. године за ученике од 1. до 7. разреда и има 99 наставних дана, а за ученике осмог разреда завршава се у уторак 06.јуна 2023. године и има 89 наставних дана.

Први квартал има 40 наставних дана, други квартал 41, трећи квартал 51, четврти квартал 48 наставни дан за ученикеод првог до седмог разреда, а 38 наставних дана за ученике осмог разреда.

***Напомена:** У случају када су угрожени безбедност и здравља ученика и запослених, због чега није могуће да школа оствари обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

У току школске године ученици имају, зимски, Сретењски, пролећни и летњи распуст:

-зимски распуст почиње у понедељак 26. децембра 2022.године, а завршава се 13. јануара 2023. године,

-Сретењски распуст почиње у среду 15.02.2023 а завршава се у петак 17.02.2023.године.

-пролећни распуст почиње у петак 7.04.2023.године а завршава се у понедељак 17.04.2023.године

-летњи распуст за ученике од 1. до 7.разреда почиње у среду 21. јуна 2023, а завршава се 31. августа 2023. године. За ученике 8.разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита а завршава се 31.08.2023.

У Школи **се празнују** сви државни и верски празници у складу са Законом.

У Школи се обележава 21.октобар Дан сећања на српске жртве у другом светском рату, као радни и наставни дан.

У Школи се обележава још и четвртак 24. новембар 2022. Дан Школе.

Радно се обележава 08. новембар - Дан просветних радника (спортски дан), 27. јануар-Свети Сава и Видовдан 28. јун.

Као **ненаставни дани** у школи се обележава 11.новембар Дан примирја у првом светском рату (11.11. и 12.11.2022.)

Такође 15.02. и 16.02. 2023..године празнује се Сретење – Дан државности.

Обавештавање родитеља о успеху и владању ученика одвија се на крају првог и трећег квартала. Школа је у обавези да у року од 8 дана од дана завршетка квартала писмено обавести родитеље или старатеље ученика. Обавештење се доставља лично на родитељском састанку, препорученом пошљицом или увидом у ЕС дневник.

Наставне суботе школске 2022/2023.године нису планиране према важећем календару рада.

26.01.2023.године (четвртак) и 18.04.2023.године (уторак) настава се изводи према распореду за петак.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника:

- Православни верници - на први дан крсне славе;

- Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском односно Јулијанском календару – на први дан Божића и у дане ускршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном празника;
- Припадници Исламске заједнице – 21. априла 2023. године, први дан Рамазанског бајрама и 28. јуна 2023. године, први дан Курбан-бајрама.
- Припадници Јеврејске заједнице – 15. октобра 2022. године, на први дан Јом Кипура и 06. априла 2023. године, први дан Пасха или Песах.

Иницијално теститање ученика вршиће се током септембра 2022.године према оперативним плановима наставника.

Ученици осмог разреда полажу пробни завршни испит у петак 24.03. 2022. године и у суботу 25.03.2022.године а завршни испити биће одржани у среду 21.06.2023.године, четвртак 22.06.2023.године и петак 23.06.2023.године.

Подела ђачких књижица на крају првог полугодишта вршиће се у четвртак 23. децембра 2022. године, а на крају наставне године сведочанства ће се делити у уторак 28.јуна 2023.године.

За време зимског распуста Школа **може, а не мора** да планира додатни рад са ученицима, а **у обавези је** да планира допунски рад са ученицима који заостају у савладавању наставног градива. О броју поменутих часова, на предлог наставничког већа, одлучиваће директор.

ПРАВИЛНИК О ШКОЛСКОМ КАЛЕНДАРУ И ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ дат је у прилогу.

5.3.ГОДИШЊИ ФОНД РЕДОВНЕ, ИЗБОРНЕ И ФАКУЛТАТИВНЕ НАСТАВЕ:

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик _____ језик ¹	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Српски језик као нематерњи ²	2	72	2	72	3	108	3	108
3.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
4.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
5.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
6.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
7.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
8.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
9.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
10.	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	/	/
11.	Пројектна настава	/	/	/	/	/	/	1	36
УКУПНО: А		20-22*	720-792*	21-23*	756-828*	21-24*	756-864*	21-24*	756-864*
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1.	Верска настава/Грађанско васпитање ³	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе ⁴	2	72	2	72	2	72	2	72
УКУПНО: Б		1-3*	36-108*	1-3*	36-108*	1-3*	36-108*	1-3*	36-108*
УКУПНО: А + Б		21-23*	756-828*	22-24*	792-864*	22-25*	792-900*	22-25*	792-900*

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети и изборни програми

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	21-23*	756-828*	22-24*	792-864*	22-25*	792-900*	22-25*	792-900*
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Додатна настава					1	36	1	36
4.	Настава у природи**	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁵	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Ученик бира један од понуђених изборних програма.

4 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај програм али није у обавези.

5 Школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта.

* Број часова за ученике припаднике националних мањина

** Настава у природи организује се у складу са одговарајућим правилником.

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик језик ¹	5	108	4	108	4	144	4	136
2.	Српски језик ²	3	108	3	108	3	108	2	68
3.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	68
4.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
6.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
8.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
9.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
10.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
11.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
12.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
13.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
14.	Физичко и здравствено васпитање	2	72	2	72	2	72	2	68
УКУПНО А		23-26*	828-936*	24-27*	864-972*	26-29*	936-1044*	26-28*	884-952*

Ред. број	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ								
1.	Верска настава/Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Страни језик ⁴	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Физичко васпитање-изабрани спорт	1	36	1	36	1	36	1	34
УКУПНО Б :		4	144	4	144	4	144	4	136
УКУПНО : А + Б		27-30*	972-1080*	28-31*	1008-1116*	30-33*	1080-1188*	30-32*	1020-1088*
Ред. број	В.ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ								
1.	Чувари природе	1	36	-	-	-	-	-	-
2.	Свакодневни животу прошлости	1	36	1	36	-	-	-	-
3.	Цртање, сликање и вајање	1	36	1	36	-	-		
4.	Хор и оркестар	1	36	1	36	-	-	1	34
5.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	-	-	1	34
6.	Мађарски језик са елементима националне културе	-	-	2	72	-	-	2	68
7.	Шах	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Домаћинство	-	-	-	-	-	-	-	-
УКУПНО В :		1-2*	36-72*	1-2*	36-72*	1-2*	36-72*	1-2*	34-36*
УКУПНО А + Б + В		28-31*	1008-1116*	29-32*	1044-1152*	31-34*	1116-1224*	31-33*	1054-1122*

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Ученик бира један од понуђених наставних предмета и изучава га до краја другог циклуса.

4. Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса.

5. Ученик бира спортску грану са листе коју нуди школа на почетку школске године.

6. школа је дужна да, поред обавезних изборних предмета са листе В, понуди још најмање четири изборна предмета са листе В, за сваки разред, од којих ученик бира један предмет према својим склоностима, на почетку школске године.

У 3. разред је додат план реализације за предмет Дигитални свет, који се од ове школске године уводи у 3. разред, док ће се предмет Пројектна настава још ове школске године изучавати у 4. разреду. Планови реализације за остале разреде нису измењени, јер се План реализације наставе не ради за сваку школску годину и наставници треба да их прилагоде школском календару за ову школску годину.

Правилник о допуни правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС – Просветни гласник“, бр.5/19-6, 1/20-1, 6/21-1 и 7/22-1)

6. ПОДЕЛА ОБАВЕЗНИХ, ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА И РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНСТВА

Редни број	Презиме и име	наставни предмет	разредно старешинство	Ангажованост исказана у процентима
1.	Бранков Катја	-Српски језик	6.4	100%
2.	Арапчић Бранка	-Српски језик -Српски језик као нематерњи	-	100%
3.	Глуваков Ленке	-Мађарски језик -Мађарски језик са елементима националне културе -Слободне активности	6.3	76,66%
4.	Дробњик Аранка	-Мађарски језик -Мађарски језик са елементима националне културе	8.3	102,22%
5.	Бачак Софија	-Математика	7.1	130%
6.	Милинков Јасмина	-Математика -ТО	-	54,44%
7.	Ковачич Виола	-Математика	-	111,11%
8.	Филипендин Тамара	-Физика	-	60%
9.	Шиге Каталин	-Енглески језик -Грађанско в. (мађ)	6.2	36,11%
10.	Варкула Атила	- Техника и технологија	-	130%
11.	Мартин Греилах	-Информатика -Математика	-	52,22%
12.	Танчик Маргарета	-Географија	-	70%
13.	Ласло Хана	-Географија -Грађанско в.	-	65%
14.	Каназир Каролина	-Енглески језик -Грађанско в.	8.2	100.55%
15.	Киш Чаба	-Историја -Слободне активности	-	115%

16.	Шегуњев Мирјана	-Историја -Свакодневни живот у прошлости	-	10%
17.	Вереш Адријана	-Биологија -Домаћинство -Чувари природе	5.1	50%
18.	Халгато Валерија	-Биологија -Прва помоћ	5.3	100%
19.	Поповић Јелена	-Ликовна култура -Цртање, сликање, вајање	6.1	90%
20.	Ковач Бланка	-Физичко и здравствено васпитање -ОФА	7.3	105%
21.	Матаругин Драган	-Физичко и здравствено васпитање -ОФА	-	105%
22.	Хасанагић Ђорђин Снежана	-Српски као нематерњи језик	-	107,77%
23.	Трајковић Лазар	Енглески језик Грађанско васпитање	7.4	56,11%
24.	Коман Марија	-Енглески језик -Грађанско в.	7.4	102,77%
25.	Црнковић Јелена	-Информатика и рачунарство	-	40%
26.	Симанић Лела	Немачки језик	5.4	100%
27.	Чибри Бени	-Музичка култура -Хор и оркестар	8.4	90%
28.	Милошчин Снежана	Верска настава -Православни катехизис	-	50%
29.	Шиге Жолт	Католички вјеронаук	-	50%
30.	Красуљак Кусли Мелинда	-Продужени боравак-ПРН	-	100%
31.	Гојић Силвиа	-Хемија -Физика	-	90%
32.	Радованов Исидора	-Хемија	-	30%
33.	Станојев Снежана	ПРН	4.1	100%
34.	Воргић Вера	ПРН	4.4	100%
35.	Гавански Миливца	ПРН	1.1	100%

36.	Зелић Драгица	ПРН	1.4	100%
37.	Мушицки Наташа	ПРН	2.1	100%
38.	Сајчић Далибор	НРН	2.4	100%
39.	Шијачић Јулица	ПРН	3.1	100%
40.	Пајовић Јасмина	ПРН	3.4	100%
41.	Фађаш Клара	НРН	2.3	100%
42.	Ифју Јудит	НРН	1.3	100%
43.	Бергел Аранка	НРН	4.3	100%
44.	Матаругин Елвира	НРН-	3.3	100%
45.	Фађаш Ходоницки Ема	Немачки језик	-	55,55%

Ненаставно особље

Р.Б.	Презиме и име	радно место	ангажованост
1.	Банковић Лидија	психолог	100%
2.	Татјана Јојкић	педагог	50%
3.	Леваи Аранка	библиотекар	100%
4.	Санела Сливка	секретар	100%
5.	Глуваков Кристина	књиговођа	100%
6.	Оршоља Нађ	административни радник	100%
7.	Тот Тибор	мајстор-домар	100%
8.	Бошњак Ђенђи	чистачица	100%
9.	Шиге Бајзер Далиборка	сервирка	100%
10.	Черепеш Розалија	чистачица	100%
11.	Цвитко Мирела	чистачица	100%
12.	Сабо Тимеа	чистачица	100%
13.	Николић Маја	чистачица	100%
14.	Глуваков Река	чистачица	100%
15.	Тодоровић Ђенђи	чистачица	100%
16.	Хорват Золтан	чистач	100%
17.	Муњин Сокола Ерика	директор	100%

Школа **нема** целодневну наставу, огледе у Школи, организовање наставе за децу на дужем болничком лечењу, образовање одраслих, нити проширену делатност. Од новембра школсе 2021/2022.године у школи ради комбинована група продуженог боравка

6.1. ИСПИТИ:

За ученике Школе, према Закону, организоваће се полагање поправних, разредних испита, а за ученике осмог разреда полагање мале матуре. За ученике од IV разреда(уз сагласност родитеља) до VII разреда поправни испит је у августовском року, а за ученике VIII разреда организују се у јунском и августовском испитном року. Уколико се укаже потреба Школа ће организовати разредни испит, у сагласности са законом.

7. ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ИНВАЛИДИТЕТОМ

Општинској интерресорној комисији Школа се редовно обраћа ради изналажења подршке ученицима којима је то непоходно. Такође, у Школи радити Тим за инклузивно образовање. Овај Тим ће помагати у изради Индивидуалних обазовних планова за ученике којима је потребна додатна подршка. У оквиру Школског програма дат је **План за инклузивно образовање (ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3)**. Осим наведеног за ове ученике посебни тимови израђују ИО планове. Сви ученици којима је потребна додатна помоћ обухваћени су индивидуализованом наставом. Ове школске године 27 ученика ће наставу пратити према ИО плану (3-ИОП1, 22 -ИОП2 и 2 ученика према ИОП3).

8. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА

8.1. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и стручни сарадници. Школским колегијумом председава и руководи директор.

У свом раду стара се о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада, прати остваривање Програма образовања, стара се о остваривању ицхода и стандарда постигнућа, анализира резултате рада наставника, стручног сарадника и сл.

Састаје се месечно а по потреби и чешће, а о раду се води записник.

8.2. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ:

Наставничко веће је највиши стручни орган Школе које сачињавају сви наставници и сарадници који изводе образовно-васпитни рад. На наставничком већу се организује и анализира образовно-васпитни рад и доносе одлуке о питањима везаним за његову реализацију. Седнице сазива и води директор Школе. На седници већа води се записник.

План активности:

Септембар

- разматрање Извештаја рада школе за протеклу школску годину и Годишњег плана рада Школе за текућу школску годину;
- организација рада са ученицима: слободне активности, додатни рад, спортске активности, школске екскурзије и сл.
- упутства за вођење Гугл учионице, педагошке документације и ЕС Дневника; новине у Законским прописима
- текуће активности у основној школи и упутства за рад;
- стручно усавршавање наставника

Новембар

- анализа успеха и владања на крају 1. класификационог периода;
- договор око прославе Дана школе;
- извештаји са семинара

Јануар

- анализа успеха и владања на крају 1. полугодишта ;
- стручно усавршавање наставника;
- актуелна текућа питања

Март

- организација такмичења ;
- организација систематских прегледа ученика;
- организација припрема за Малу матуру.
- организација пробног тестирања осмака

Април

- анализа успеха и владања ученика на крају 3.Класификационог периода;
- актуелна текућа питања

Јун и јул

- анализа успеха и владања ученика на крају наставне године за ученике 8.разреда
- одређивање комисија за поправне испите и разредне испите;
- организација полагања мале матуре за ученике 8. разреда;

Август

- анализа успеха и владања на крају школске године;
- извештај о самовредновању рада школе

- уознавање са календаром рада за следећушколску годину;
- израда Извештаја о раду Школе
- подела предмета и задужења наставног кадра за текућу школску годину.

8.3. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА:

Одељењска већа на нивоу Школе одржавају се квартално, или по потреби. Разматрају питања од значајна за извођење наставног процеса и рада школе у целини. Записници са седница налазе се у ЕС Дневницима рада сваког одељења.

8.4.СТРУЧНО ВЕЋЕ УЧИТЕЉА

План рада Стручног већа учитеља за школску 2022/2023.

Планиране активности у школској 2022/2023. години

1. Сви чланови Стручног већа учитеља ће и даље бити чланови Друштва учитеља Новог Сада. Учествоваће у свим његовим активностима и активностима Савеза учитеља.Стручно ће се усавршавати похађајући семинаре и стручне скупове у организацији ДУНС-а и „Образовне академије“ ИК „Логос“.
2. Учествоваће у пројекту Народне библиотеке Србобран „Читалачки дневник“
3. Оствариваће сарадњу са: **вртићима** (уознавање предшколаца са школом, посета вртићима и њиховим игралиштима у преподневној смени на часу физичког, кад немамо салу);**Домом здравља** (Предавања: „Правилна и редовна орална хигијена“ . Обележавање Светског дана чистих руку и светског дана хране. Помоћ патронажне службе у сузбијању ваши; **Спомен кућом Гион Нандора, аматерским ликовним удружењем „Арт“** (ликовне радионице у летњој учионици „Спомен куће“);библиотеком (бесплатна чланарина првацима, 50% на групно учлањење, препорука библиотекарке за читање); **Домом културе** (посета изложбама, акцијама и манифестацијама);**Домом спортова** (улични крос 19. октобра); **удружењем „Бисер“** (заједничке спортске активности, радионице, учешће у летњем Еко кампу),**Полицијом, Ватрогасним домом, Клер-ом, Канцеларијом за младе, КУД-ом „Бард“, ЖKK-ом...**
4. Организоваће активности у „Дечијој недељи“: „Цртање на асфалту“, „Најлон пијацу“, размену прочитаних књига, такмичење у полигонима, гостовање песника Кокошар Мирослава .
5. Реализоваће различите видове сарадње са родитељима: сакупљање старе хартије, уређење дворишта и учионица, обилазак „Бељанске баре“ и салаша „Татић“ бициклима, јесењу и зимску планинарску акцију „Фрушком гором“, у сарадњи са Планинарским

друштвом „Нафташ“ из Новог Сада, новогодишње радионице „Новогодишњи украс“ и Новогодишњи вашар.

6. Учествовање на „Витезовом пролећу“ – одлазак на Фестивал песника за децу и организовање на нивоу школе такмичење позоришних представа „Школска позорница“.

9. Организовање излете: 1. разред: Нови Сад, 2. Суботица-Келебија, 3. Зрењанин, 4. Београд и школу у природи, Гучево или „Митровац“ на Тари.

Координатор Стручног већа учитеља: Снежана Станојев

8.5. СТРУЧНА ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА- прилози ст. већа:

Стручно веће географа и историчара

ПЛАН СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЧАРА И ГЕОГРАФА

Стручно веће историчара и географа у саставу; Хана Киш, иш Чаба, Маргарета Бергел и Мирјана Шегуљев је донео следећи план

за школску 2022.2023.годину

1.Конституисање стручног актива и избор председника и записничара

2.Дигитална школа и дигитални алати

3.Договор око припрема за општинско такмичење из историје и географије

4.Анализа успеха на општинском и окружном такмичењу

Председник стручног већа историчара и географа

Киш Чаба

План стручног већа физичара, хемичара и биолога за школску 2022/2023 **годину**

1. Септембар

- Усвајање програма стручних актива

2. Октобар

- Корелација наставе физике, хемије и биологије

- Анализа рада у првом кварталу

3. Децембар

- Анализа успеха првог полугодишта

- Допунска настава за време зимског распуста

4. Фебруар

- Такмичења

5. Април

- Анализа успеха у трећем кварталу

- Припремна настава за ученике осмих разреда

Чланови стручног већа: Халгато Валерија, Вереш Адријана, Гојић Силвиа, Радованов Исидора и Филипендин Тамара.

Координатор: Силвиа Гојић

План стручног већа за стране језике

Септембар :

Активност

Дневни ред:

1. Избор председника Стручног актива за стране језике

2. Извештај о реализацији плана рада у школској 2021/2022. са освртом на извођење онлајн

наставе

3. Доношење плана рада Стручног актива за стране језике
4. Доношење плана стручног усавршавања
5. План и програм за 2022/2023. школску годину и начин реализације наставе
6. Разно

Новембар:

Активност

1. Анализа успеха ученика у првом класификационом периоду.
2. Извештаји са стручног усавршавања.
3. Припрема ученика за такмичења из страних језика и организација школских такмичења
4. Разно

Март:

Активност

1. Анализа успеха на крају 1. полугодишта
2. Анализа остварености плана и програма у настави страних језика у 1. полугодишту
3. Извештаји са стручног усавршавања
4. Извештаји са одржаних нивоа такмичења из страних језика
5. Разно

Јун:

Активност

1. Анализа успеха на крају школске 2022/23. године
2. Анализа остварености плана допунске и додатне наставе из страних језика
3. Извештаји са такмичења
4. Извештаји са стручног усавршавања
5. Разно

Чланови стручног актива:

1. Лела Симанић
2. Марија Коман
3. Каталин Шиге
4. Лазар Трајковић
5. Каролина Каназир

Председник стручног већа:

Ема Ходоницки Фађаш

Датум и место:

12.09.2022. Србобран

Стручно веће наставника српског језика

Чланови стручног већа:

Бранка Арапчић

Катја Бранков и

Снежана Хасанагић Ђорђин (координатор)

Циљеви и задаци:

Актив наставника српског језика у нашој школи окупља наставнике који предају српски језик и књижевност и српски као нематерњи језик. Циљ актива је пре свега унапређивање наставе српског језика уопште, размена искустава и мишљења, организовање и праћење културних манифестација, такмичења, рецитаторских смотри, литерарних конкурса и слично. Такође, тежимо већој и бољој корелацији с другим предметима у циљу развијања међупредметних компетенција.

План активности по месецима:

АВГУСТ: Усвајање плана рада Већа.

СЕПТЕМБАР: Упознавање с планом и програмом рада и планирање наставе засноване на прописаним стандардима и исходима.

ОКТОБАР: Усвајање распореда писмених провера. Припрема за Дан школе. Реализација ваннаставних активности и секција.

НОВЕМБАР: Анализа рада током првог класификационог периода.

ДЕЦЕМБАР: Месец у знаку читања, школска и домаћа лектира. Провера фонда књига библиотеке. Формирање уједначеног критеријума за закључивање оцена.

ЈАНУАР: Кориговање, односно ревизија наставних планова рада у складу са реализацијом током првог полугодишта. Извођење тематских часова и садржаја поводом обележавања Светог Саве.

ФЕБРУАР: Организација школских такмичења. Припрема ученика за општинско такмичење.

МАРТ: Припрема за такмичење. Књижевни конкурси.

АПРИЛ: Анализа успеха ученика.

МАЈ: Интензивна припремна настава за матуранте.

ЈУН: Учесће у реализацији завршног испита.

План стручног већа математичара

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023

август-септембар	1. Подела предмета и часова на наставнике 2. Избор председника актива 3. Иницијално тестирање ученика и анализа резултата 4. Израда ИО планова 5. Снабдевеност стручном литературом 6. Сређивање кабинета 7. Допунска и додатна настава (континуирано током шк.године)
------------------	--

октобар	1. Оцењивање ученика и усклађивање критеријума 2. Контролни задаци 3. Евалуација ИО планова
новембар	1. Успех на крају првог квалификационог периода 2. Писмене провере 3. Подршка писању планирања стручног усавршавања 4. Припрема за такмичења (континуирано до краја свих нивоа такмичења)
децембар	1.Евалуација ИО планова 2. Општинско такмичење из математике 3.Систематизација и закључивање оцена
јануар	1. Стручно-педагошко усавршавање (семинари) 2. Такмичење ученика 3. Анализа успеха на крају првог полугодишта 4. Мере за побољшање успеха 5. ИОП 6. Припремна настава за ученике осмог разреда за полагање завршног испита (континуирано до полагања)
фебруар	1. Извештај са семинара 2. Припрема за такмичење
март	1.Евалуација ИО планова (3.класификациони период) 2.Такмичења ученика 3.пробни завршни испит у петак 24.03. 2022. године и у суботу 25.03.2022.године
април	1. Евалуација рада ученика на крају трећег тромесечја 2. Пробни матурски испит

мај	1. Припрема за матурски испит 2. Текућа питања
јун	1. Анализа успеха на крају школске године 2. Завршни испит 21.,22.,23.06.2023.

Чланови: Софија Бачак и Јасмина Милинков. Председник актива и координатор: Виола Ковачич.

Стручно веће наставника Техничког образовања, Информатике, Технике и технологије, Информатике и рачунарства

План рада Актива Технике и технологије и Информатике за 2022/23. год.

1. Конституисање актива, Промене у плану и програму,Опремање кабинета, Допунска и додатна активности, Критеријум оцењивања
2. Извештај са Скупштине Друштва техничке културе Новог Сада, Разно
- 3.Разматрање рада актива, Разматрање и реализација наставе
4. Разно

Циљ и задаци:

- 1.Успешно остваривање ОВ рада у настави Техничког образовања и Информатике
- 2.Унапређење наставног процеса- побољшање материјалне основе рада, стручно усавршавање наставника.

Септембар: -конституисање стручног већа

-разматрање опремљености кабинета и измењених услова рада у условима пандемије

-разматрање измена плана и програма рада за 7.разред

Новембар: -разматрање успеха ученика

-анализа рада слободних активности

Март: - Припреме за такмичење из Роботике

Јун: - разматрање реализације наставе и ваннаставних активности током школске године.

Чланови стручног већа: Мартин Греилах и Јелена Црнковић

Координатор: Атила Варкула

Стручно веће за Мађарски језик

A magyar nyelv és irodalom szakaktívájának terve

Tanév: 2022/2023

4 találkozó

Célok és feladatok: 1. Az évi terv körvonalazása

2. Versenyekre való felkészítés

3. A tananyaghoz köthető filmek rendszerbe foglalása

4. Az ünnepi műsorok megszervezése

TÉMÁK:

Szeptember: **1. Az évi terv körvonalazása**

Az első találkozón a tanév eseményeiről, nehézségeiről beszélgettünk, illetve a terveit foglalmaztuk meg. Az elmúlt három év után, amit a covid-járvány pecsételt meg, vissza kell zökkenni a régi módszerekhez, amik viszont nem maradhatnak teljesen a régiak sem, hisz követni kell egyes változásokat is. A szakaktíva évi tervét is papírra vetettük, amit annak alapján határoztunk meg, hogy mely területeken szükséges újítani vagy hiányt pótolni.

November: **2. Versenyekre való felkészítés**

A minisztériumi versenyek a második félév elején megkezdődnek. Így fontos, hogy idejében felkészítsük a tanulókat a sikeres eredmények elérése érdekében. Az iskolai és községi verseny megszervezéséről is szó volt, az iskolai versenyt február utolsó péntekén tartjuk. A tavalyi tanévben nagyon eredményesek voltunk e téren, így tehetségeinkkel tovább kell dolgozni, hogy az idei tanévben is sikeresek legyenek. A versenyek nagyon változatosak ezen a tantárgyon belül, alkalom van olvasási, szavaló, nyelvművelési, helyesírási, fogalmazási versenyre is jelentkezni, így lehetőség van különböző tereken is megnyilvánulni.

Február: **3. A tananyaghoz köthető filmek rendszerbe foglalása**

Az új tanterv sok korrelációs kapcsolatot ajánl a tanórara és azon kívül, így a filmművészetből is, sőt tananyagként szerepel egy-egy film reggényváltozata. Ezeknek a szórakoztató, illetve dokumentumfilmeknek a tartalmának és órán való felhasználási lehetőségeinek a megbeszélését tervezzük ezen a megbeszélésen. Házi feladatként vagy fogalmazási témaként is érinthetjük ezeket a vizuális kiegészítőket. Egy-egy "délutáni mozizást" is tervezünk a tanév folyamán, hogy közösen tudjuk megvitatni a film tartalmát, a regényváltozattal való összevetést és véleményt mondani.

Április: **4. Az ünnepi műsorok megszervezése**

A covid-járvány során megszüntettünk minden tömeges eseményt, így az iskola ünnepnapjainak műsorait is. Most eljött az ideje, hogy ötleteket gyűjtsünk a műsorokhoz, pl. a ballagási műsorhoz. Ünnepeinket méltó módon kell megszervezni, akár nagyobb közönség előtt, akár csak az osztályteremben történik a megemlékezés. Az ilyen műsorok alkalmat adnak a tehetségeink megmutatkozására, közösségek formálására, kreativitásra.

Чланови стручног већа: **Drobnyik Aranka, Gluvakov Lenke, Kovács Edina**

Координатор: Дробњик Аранка

Стручно веће наставника Физичког и здравственог васпитања:

Годишњи план активности стручног већа 2022/2023:

Дана 12.09.2023. одржана је први састанак стручног тима у саставу : Бланка Ковач и Матаругин Драган.

Дневни ред састанка:

Измењен програм у 5 и 6 разреду

Оријентациони календар школских такмичења

Дечја недеља и спортски програми у оквиру тога

2. Дечја олимпијада

Уличне трке за дан ослобођења Србобрана

Секције и разно

Упознали смо се са новим програмом за 5 и 6 разред, где се ОФА не води више као потпредмет, већ део програма предмета ФЗВ.

На основу датих датума припремаћемо школске екипе за такмичења. Планирамо да учествујемо на следећим такмичењима: женска одбојка, баскет, фудбал мушки фудбал, баскет, атлетика, цудо.

У оквиру дечје недеље се по обичају одржава један спорски дан, када се одржавају такмичења, прецизирање још предстоји.

2. Дечја Олимпијада одржаће се 01.10.2022. у организацији Центра за Спорт и Туризам Србобран. Планирамо да учествујемо у свим дисциплинама.

Уличне трке се одржавају 19.10.2022., наше ђаке припремамо на часовима на то такмичење.

Ове године секције -припрема за такмичење-додатни рад планирамо у тим категоријама, у којима ћемо учествовати на такмичењима.

Координатор: Бланка Ковач

Србобран 12.9.2022.

Стручно веће наставника Музичке и Ликовне културе

Циљ и задаци: успешно остваривање образовних и васпитних задатака у настави као и унапређивање рада школе преко ангажовања наставника на изложбама и приредбама школе

Планиране активности током школске 2022/2023.године :

Дечија недеља : изложбе у холу школе

Обележавање Дана школе - тема “Спорт”

Новогодишњи вашар: Израда и продаја уметничких предмета које су ученици направили

Школска Слава Свети Сава (уређивање паноа у холу школе)

Обележавање Дана заљубљених – Св. Трифун

Васкршњи вашар у Кући Гион Нандора (продаја уметничких дела деце)

Матурска свечаност

Учешће на свим конкурсима Ликовне и Музичке културе.

И остале активности у складу са Годишњим планом рада тима за организацију културних манифестација.

Чланови: Јелена Поповић и Бени Чибри

Координатор: Јелена Поповић

8.6. СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ

У оквиру рада Школе у шк.2022/2023. години формиран су следећи стручни активи и тимови:

- Стручни актив за развојно планирање

чланови: Муњин Сокола Ерика –директор

Станојев Снежана – ПРН

Поповић Јелена- наставник ликовне културе

Симанић Лела- наставник немачког језика

представник локалне самоуправе: Станков Сања

представник ученичког парламента: Ивона Грубић

представник Савета родитеља: Шијачић Јована

координатор: Јојкић Татјана - педагог

- Стручни актив за развој Школског програма

чланови: Банковић Лидија- психолог

Сливка Санела- секретар

Варкула Атила- наставник технике и технологије

Врбашки Јасмина- ПРН
Коман Марија- наставник енглеског језика
Халгато Валерија- наставник Биологије
Матаругин Драган-наставник Физичког васпитања
Муњин Сокола Ерика –директор
координатор: Татјана Јојкић- педагог

- **Тим та инклузивно образовање**

чланови: Муњин Сокола Ерика –директор
Татјана Јојкић- педагог

координатор: Банковић Лидија- психолог

Тим за инклузивно образовање, односно тим за пружање додатне подршке ученику чине наставник разредне наставе, односно наставник предметне наставе, одељењски старешина, стручни сарадник, родитељ, а у складу са потребама ученика и педагошки асистент, односно лични пратилац ученика на предлог родитеља. Тим за инклузивно образовање именује директор.

- **Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације (у даљем тексту: ТИМ ЗА ЗАШТИТУ):**

чланови: Банковић Лидија- психолог

Јојкић Татјана - педагог

Ифју Јудит- ПРН

Матаругин Драган- наставник физичког васпитања

Глуваков Ленке- наставник мађарског језика

Мушицки Наташа- ПРН

Воргић Вера- ПРН

Поповић Јелена- наставник ликовне културе

Чибри Бени- наставник музичке културе

представник Савета родитеља:Милица Мудрински

координатор: Муњин Сокола Ерика –директор

- **Тим за самовредновање квалитета рада школе**

чланови: Муњин Сокола Ерика –директор

Ифју Јудит- представник Школског одбора

Банковић Лидија- психолог

Црнковић Јелена - наставник информатике

Ковач Бланка- наставник физичког васпитања

представник Савета родитеља : Ранков Весна

представник ученичког парламента: Анђела Ађански

координатор: Трајковић Лазар- наставник енглеског језика

- **Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва**
чланови: Гавански Милица- ПРН
Гојић Силвиа- наставник хемије
Зелић Драгица- ПРН
Халгато Валерија- наставник биологије
Ласло Хана- наставник географије
Мартин Греилах- члан актива за техничко-информатичке послове
координатор: Вереш Адријана- наставник биологије

- **Тим за професионални развој**
чланови: Муњин Сокола Ерика –директор
Татјана Јојкић- педагог
Банковић Лидија- психолог
Јелена Црнковић– наставник информатике
Аранка Бергел– НРН
координатор: Каназир Каролина- наставник енглеског језика и одељењски старешина
8.2 одељења

- **Тим за израду Извештаја, Годишњег плана рада школе и Школског програма**
чланови: Јојкић Татјана – педагог
Нађ Оршоља- административни радник
Леваи Аранка- библиотекар
Сајчић Далибор- ПРН
координатор: Банковић Лидија- психолог

- **Тим за организацију културних манифестација**
чланови: Чибри Бени- наставник музичке културе
Поповић Јелена- наставник ликовне културе
Бранков Катја- наставник српског језика
Арапчић Бранка- наставник српског језика
Глуваков Ленке- наставник мађарског језика
Дробњик Аранка- наставник мађарског језика
Матаругин Елвира- НРН
Бергел Аранка- НРН
Ходоницки Фађаш Ема - професор немачког језика
координатор: Ковач Бланка -наставник физичког васпитања

- **Тим за сарадњу са националним организацијама које брину о деци из осетљивих група**

чланови: Муњин Сокола Ерика –директор
Јојкић Татјана – педагог
Банковић Лидија- психолог
Милошчин Снежана - верска настава
Шиге Жолт - верска настава
представник родитеља: Јовановић Андрија
координатор: Сливка Санела – секретар

- **Тим за организацију полагања мале матуре**

чланови: Муњин Сокола Ерика –директор
Јојкић Татјана – педагог
Банковић Лидија - психолог
Сливка Санела – секретар
Варкула Атила- наставник технике и технологије
Јелена Црнковић – наставник информатике
Бени Чибри- одељењски старешина 8.1 одељења –
Каназир Каролина – одељењски старешина 8.2 одељења
Дробњик Аранка - одељењски старешина 8.3 одељења
Коман Марија - одељењски старешина 8.4 одељења

координатор: Мартин Греилах- наставник информатике

- **Тим за заштиту животне средине и здравствена заштита ученика**

чланови: Вереш Адиана- наставник биологије
Радованов Исидора- наставник хемије
Банковић Лидија- психолог
Сајчић Далибор- ПРН
Красуљак Кусли Мелинда- ПРН
Представник ученичког парламента: Тамара Новић
координатор: Красуљак Кусли Мелинда

- **Тим за праћење и писање пројекта**

Варкула Атила- наставник Информатике и рачунарства
Станојев Снежана- ПРН
Сливка Санела- секретар
Лидија Банковић- психолог
Лела Симанић- наставник немачког језика
Леваи Аранка- библиотекар
координатор: Ерика Муњин Сокола- директор

- **Тим за преглед Матичних књига и ЕС Дневника**
 чланови: Јојкић Татјана – педагог
 Банковић Лидија- психолог
 Аранка Дробњик- наставник Мађарског језика и координатор за ЕС
 Дневник
 Снежана Хасанагић Ђорђин -Наставник српског језика као нематерњег и
 координатор за ЕС Дневник за више разреде на српском наставном језику.
 Снежана Станојев– ПРН и координатор за ЕС Дневник;
 координатор тима: Фађаш Клара- ПРН

- **Тим за стручно усавршавање**
 чланови: Шијачић Јулкица- ПРН
 Ковачич Виола - наставник математике
 Леваи Аранка- библиотекар
 Каназир Каролина- наставник енглеског језика
 Бачак Софија -наставник енглеског језика
 Киш Чаба- наставник историје
 Лазар Трајковић- наставник енглеског језика
 Станојев Снежана- ПРН
 координатор: Ласло Хана - наставник географије

- **Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе**
 чланови: Ерика Муњин Сокола – директор
 Лидија Банковић – психолог
 Јојкић Татјана –педагог
 Атила Варкула- наставник технике и технологије
 Арапчић Бранка- наставник српског језика
 Нађ Оршоља- административни радник
 координатор: Филипендин Тамара - наставник физике

- **Тим за планирање и организацију излета, екскурзија, едукативних посета и студијских путовања**
 чланови: Сливка Санела- секретар
 Шегуљев Мирјана - наставник историје
 Гавански Милица - ПРН
 Матаругин Елвира -ПРН
 Станојев Снежана- ПРН
 Берегел Аранка- ПРН
 Шиге Жолт- наставник католичке верске наставе
 Шиге Каталин- наставник енглеског
 Снежана Милошчин- наставник српске православне верске наставе
 координатор: Лела Симанић- наставник немачког језика

*План рада стручних актива и тимова за школску 2022/2023. годину у прилогу на линку:
<https://drive.google.com/drive/folders/1Cl3KlIGkQ6li6j29i8dv3iLnHFD7aWAn?usp=sharing>

8.7. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТ.САРАДНИКА У УСТАНОВИ И ВАН УСТАНОВЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

На почетку школске 2022/2023. године, Тим за стручно усавршавање у саставу: Хана Ласло,
Јулкица Шијачић, Снежана Станојев, Леваи Аранка и Лазар Трајковић.

Прегледао је предате планове предметних наставника и стручних сарадника за стручно
усавршавање у установи и ван установе у току 2022/2023. године и том приликом израдио је
приказ у Прилогу.

Наставници предметне наставе усавршаваће се ВАН УСТАНОВЕ преко обука, радионица,
конференција, стручних скупова, предавања, дебата, писања пројеката, стручних едукативних
пројеката и семинара. Сви ти видови усавршавања, планирани су из уже-стручних области или
области поучавања/са компетенцијом према каталогу/. Теме су разноврсне, а биће извођене у
организацији СО Србобран, ИК КЛЕТТ, факултета, удружења наставника ВЕТ, БИГЗ, Савез
учитеља РС, Педагошког Савеза Војводине, Завода за културу Војвођанских Мађара.

УНУТАР УСТАНОВЕ планирана су усавршавања

- преко обрађених тема на наставничком већу
- презентације уџбеника
- студијска путовања
- хуманитарне акције
- припреме и учествовање у организацији такмичења ученика
- учешће на завршном испиту осмака
- организација приредби
- администратор школског сајта
- учешће на ликовним и литерарним конкурсима
- учешће у разним тимовима
- рад у стручним активима
- извођење и посета угледним часовима
- припрема ученика за такмичења

-студијска путовања

-стручни активи

-чланство у тимовима

- учешће на ликовним и литерарним конкурсима
- „Папирко“ Сакупљање и сортирање старе хартије
- акције „Моћно-Воћни дан“
- Писање пројекта-координатор „8.Змајев фестивал науке“
- еколошке глобалне акције „Сат за нашу планету“
- Посете манифестацији „Ноћ Биологије“
- еколошке акције поводом „Дана планете Земље“
- едукативни излет (Школа на реци)
- Израда и ажурирање Фесјбук странице биолошке секције“ Пужићи“
- Израда и ажурирање Фејсбук странице школе ОШЈ.Ј.Змај“
- Стручни скупови у школи и ван установе
- Обуке у школи и ван установе
- Конференције у школи и ван установе
- Вебинари
- Излагање и слушање на састанцима Стручних већа и Актива Технике и технологије и Информатике
- Присуствовање угледним и огледним часовима у школи и одржавање огледног часа можда ове школске године у оквиру стручног већа и ван њега

Планирана стручна усавршавања ВАН УСТАНОВЕ:

-”Интернет технологија у служби наставе” семинар

кат бр. 393, компетенција К1, укупно 20 бодова, за 30 полазника

контакт особа Коња Жолт

-семинар из каталога број 604-Функционална знања-пут ка успеху

- семинар из каталога број 546-Предузетништво као међупредметна компетенција кроз целокупно школовање

- семинар из каталога број 547-Предузетништво у настави

- семинар из каталога број 604-Функционална знања-пут ка успеху

- - Понуђени семинари на нивоу школе или општине у вези Компетенције 1 или Компетенције

- 2 или Компетенције 3 или Компетенције 4 у зависности од финансијских средстава школе и Општине- Примена иновативних метода у настави физичког и здравственог васпитања (Удружење педагога физичке културе Ниш -960)

- Имплементација нових методских поступака у усавршавању технике скијања(Факултет за спорт и физичко васпитање -26)

- Корак до здравља -корективна гимнастика (Регионални центар за професионални развој запослених у образовању -1036)

- К1 - Израда анимативне позоришне представе и игрице у Скречу, Образовно креативни центар, Бор

- К1 - Основе Python програмирања, Кампстер платформа за онлајн учење при Министарству просвете, науке и технолошког развоја Србије, Београд

- К2 - Наставник на делу у превенцији вршњачког насиља и креирању позитивне школске климе, Центар за стручно усавршавање, Шабац

- К3 - Начини заштите младих од опасности и злостављања на интернету Удружење професора информатике Србије, Београд

- К4 - Комуникацијом до успеха, Центар за стручно усавршавање, Кикинда Нове технологије у образовању (Дигитално образовање) - конференција, Београд

- Презентација уџбеника за V, VI, VII и VIII разред основни школе Нови програм за основне школе
- Дванаеста међународна конференција гимназија ЗК Култура Комуникација Компјутер
Организатор: Гимназија "Исидора Секулић", Нови Сад
- Програм обуке наставника информатике и рачунарста за V, VI, VII и VIII разред основне основне школе
- K1 - за ужу наставну област, предмет и методику наставе
- 963. Настава српског језика и књижевности у контексту тематско-интегративног приступа предметима од посебног значаја за српску националну културу и идентитет Центар за усавршавање наставника и образовање током читавог живота Филозофског факултета у Новом Саду 695
- 968. Републички зимски семина Друштво за српски језик и књижевност Србије 916
- Емоционални аспекти мотивације за школско учење (8)
- Комуникација и изградња социјалних односа између актера образовног процеса (91)
- Функционална знања-пут ка успеху (604)
- Beyond English, 947, K1 P4
- English in action, 951, K2 P3
- Континуитет – Квалитет у развоју запослених и установа 446, K2,19,23 П7

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УЧИТЕЉА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Наставници Разредне наставе **ВАН УСТАНОВЕ** планирају следеће акредитоване програме

Стручни скупови и конференције **ван установе:**

1. Васпитање и образовање за одрживи развој; интерпретација природе- искуствена радионица; Бенефити и недостаци учења и поучавања у природи ; Креирање сценарија активности интерпретације природе; Имплементација у пракси и евалуација семинара
2. Планирање, учење и оцењивање; Изазови у креирању подстицајне средине за учење; оцењивање; Мотивациона клима и мотивација за школско учење; Оцењивање као саставни део процеса учења.

У УСТАНОВИ наши НРН планирали су бројне активности, било као слушаоци, учесници или организатори

- посета Дому културе-Дани народне традиције
- ликовни конкурси на општинском нивоу
- студијско путовање у Смедерево
- семинари, стручни скупови и конференције на мађарском језику-Национални Савет Суботица
- школска спортска такмичења
- акција прикупљања старе хартије “Папирко”
- “Зимски сусрети учитеља”, “Сабор учитеља” и “Учитељијада”
- Нове технологије у образовању-Београд

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА ВАН УСТАНОВЕ:

1. „Девети интернационални симпозијум директора“
Време: март, април 2023.године
Организатор:КЛЕТТ
2. „Семинар за директоре“
Време: септенбар 2022.године
Организатор: Академија Филиповић, Јагодина
3. „28.Суботичка летња академија просветних радника“ август 2023.године
4. Припрема за школску 2023/2024.годину, август 2023.године
5. Обуке у организацији ШУ и МПНТ.
6. Семинари, симпозијуми и конференције у Мађарској.

*Лични план стручног усавршавања директора у целисти, приложен је у извештају Тима за стручно усавршавање.

9.ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА

9.1. ШКОЛСКИ ОДБОР

На основу Одлуке 02-25/2021-I СО-е Србобран од 20.04.2021. године именовани су чланови школског одбора ОШ “Ј.Ј.Змај“ на период од четири године у саставу:

Ифју Јудут –представник Наставничког већа, председник Школског одбора
Ринд Парацки Лаура- члан-представник оснивача,
Форгач Ибоља- члан-представник оснивача,
Станков Сања- члан-представник оснивача,
Гавански Милица-члана-представник Наставничког већа,
Варкула Атила- члан-представник Наставничког већа,
Шаламон Анета- члан-представник Савета родитеља,
Баћинац Жужана-.члан-представник Савета родитеља,
Ранков Весна-члан-представник Савета родитеља.
Сања Ифју-представник Ученичког парламента

Обавезе и овлашћења Одбора одређени су Законом. Школски одбор доноси Статут, Правила понашања у Школи, доноси школски образовно-васпитни програм, утврђује предлог финансијског плана, доноси финансијски план установе, усваја извештај о пословању, годишњи обрачун, расписује конкурс и бира директора, разматра задатке образовања и васпитања и предузима мере за побољшање услова рада, одлучује о другостепеном управном поступку, обавља и друге послове у складу са законом и Статутом. Школски одбор има Пословник о раду, седнице сазива председник и састаје се по потреби.

9.2. ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА:



Програмом рада директора Школе одређени су стални и повремени послови и задаци. Оперативним и месечним планом рада директора конкретизују се одређени садржаји рада у оквиру планираног времена за обављање појединих послова.

Послови и Радни задаци	Програмски садржаји	Време Реализације
Усмеравање Планирања и Програмирања Наставног Рада	-Припремање концепције плана рада Школе за наредну школску годину са предлогом задужења -Спровођење упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе од стране Кризног штаба за сузбијање заразних болести Covid 19 Републике Србије. -Едукација наставника о начину складиштења планова - онлајн -учешће у програмирању рада у сарадњи са стручном службом, наставницима на основу анализа квалитета реализације програмских садржаја у протеклој години -оперативно планирање послова и задатака у сарадњи са наставницима и стручним сарадницима (израда месечних планова, састанака и општих послова) -увид у оперативну планирање педагога, психолога, библиотекара и наставног особља -увид у оперативне планове рада и припреме за час-непосредно или у сарадњи са педагогом – са циљем испуњавања законских обавеза	август-септембар
Педагошко-инструтивни Рад	-израда плана посете часовима, редовне, допунске, додатне наставе и слободне активности, -посете часовима наставника -присуствовање огледним часовима -увид у припремну наставу и поправне испите -организација приредби, свечаности -Учешће у раду Комисије за полагање испита приправника за лиценцу -планирање и организација стручног усавршавања наставника	Септембар- Током године јануар, јун Током године Септембар, током године
Саветодавни рад са Ученицима	-сарадња са ученичким парламентом, -разговор са ученицима, - спровођење васпитно дисциплинског поступка	Током године по потреби

Саветодавни рад са родитељима	-учешће у раду родитељских састанака, -- - учешће у раду Савету родитеља школе -учешће у раду Општинском Савету родитеља -индивидуални контакти са родитељима -изналажење адекватних решења за предлоге и примедбе родитеља	Током године
Рад у стручним органима школе И стручно усавршавање	-припремање и вођење наставничког већа -учешће у раду одељењских већа -праћење рада актива -руковођење педагошким колегијумом -учешће у раду Савета родитеља и школског одбора -учешће у раду актива директора на нивоу општине и МПНТ, -учешће на семинарима и симпозиумима	Током године
Организација рада Школе и руковођење ОВ радом	-увид у припремљеност објекта за почетак школске године, -организација пријема првака, Дана школе и других свечаности, -увид у целокупну организацију рада Школе непосредно и заједно са сарадницима -планирање послова на инвестиционом одржавању и набавкама - организација дежурства, излета и екскурзија, - организациони послови везаних за исхрану ученика, -рад на уређивању нормативних аката и документације школе	Август Током године
Праћење реализације програмских задатака Школе	-увид у реализацију плана и програма- -увид у планове наставника и ЕС Дневнике рада -праћење организације наставе -праћење организације програмских садржаја	Током године Током године
Финансијско пословање Школе	-израда финансијског плана за буџетску годину, -праћење финансијског пословања у сарадњи са рачуновођом -консултације са секретаром и рачуновођом и - праћење прописа Закона и норматива	по налогу општине у току године
Вредновање резултата рада Школе	-Учешће у самовредновању рада Школе	Током године

Сарадња са друштвеном средином и стручним институцијама	-сарадња са СО-е Србобран у вези са решавањем финансијских питања -сарадња са МЗ -сарадња са другим школама, -сарадња са МПНТ -сарадња са друштвеним, културним и невладиним организацијама, верским заједницама	Током године
---	--	--------------

ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ*

септембар-октобар 2022. године

-Посета часовима наставника разредне наставе (1.разред) на српском и мађарском наставном језику са циљем праћења прилагођавања и међусобних односа ученика као и прилагођавања новом наставном плану.

-Посета часовима наставника разредне наставе (2.разред) на српском и мађарском наставном језику са циљем праћења реализације новог наставног плана и програма рада.

новембар-децембар 2022.године

-Посета часова наставника-приправника.

-Посета часова предметних наставника петих и шестих разреда са циљем праћења успешности ученика приликом прелаза са разредне на предметну наставу као и прилагођавање новом наставном плану.

фебруар, март, април 2023.године

-Посета часова приправника који полажу испит за лиценцу.

-Присуствовање пробном тестирању осмака

-Присуствовање огледним часовима

мај-јуни 2023.године

-Посета часова припремне наставе у осмим разредима са циљем припремања ученика за полагање испита за завршни испит.

*У случају преласка на онлајн наставу присрупу одељењима и групама на одабраној платформи.

9.3. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља Школе сачињава по један представник сваког одељења изабраних на родитељским састанцима одељења.

Задаци: подстицање и усмеравање рада родитељских састанака, разматрање и прихватање иницијативе, решавање проблема и изношење закључака и предлога на савет родитеља

-сарадња са одељењским и разредним већима, стручном службом као и са осталим органима на реализацији заједничких задатака

-преношење предлога и закључака савета родитеља на родитељске састанке

-сарадња са општинским саветом родитеља

Програмски садржаји:	носиоци активности:	време реализације:
-Конституисање савета родитеља и избор председника -Разматрање Извештаја о раду школе, Годишњег плана рада школе и Школског програма, и Развојног плана. - Упознавање са планом и усвајање Плана рада школе у условима пандемије -Информисање о спровођењу Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе од стране Кризног штаба за сузбијање заразних болести Covid 19 Републике Србије. -Ужина ученика -План екскурзија и излета	-директор -секретар - педагог -психолог -родитељи, чланови	септембар
- Анализа успеха и владања ученика након првог полугодишта -Коришћење слободног времена ученика -Текућа питања	-директор -стручни сарадници	фебруар
-Анализа сарадње Школе и породице, примедбе и предлози за унапређење сарадње -Информације о спровођењу завршног испита -Текућа питања	-директор -стручни сарадници	април

Списак чланова Савета родитеља школске 2022/2023. године дат је у прилогу.

10.ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Поред редовне наставе, наставници изводе и допунску наставу за ученике који слабо напредују у образовном раду, као и додатну наставу за даровите ученике. План рада допунске и додатне наставе налази се у оквиру планова и програма за сваки наставни предмет. Реализација наставе налази се у ес Дневнику.

За обавезни изборни предмет: -Немачки језик родитељи се опредељују на почетку другог циклуса, а за Грађанско васпитање и Верску наставу на почетку сваке школске године. Планиране су слободне активности од 5. до 8.разреда: Хор и оркестар, Цртање, сликање, вајање, Свакодневни живот у прошлости, Домаћинство, чувари природе и Прва помоћ(родитељи се анкетаирањем опредељују на почетку сваке наставне године о чему постоји писмена документација).

Од 1. до 4. разреда у оквиру слободних активности ученици ће изучавати наставни предмет: Креативни кутак, Лепо писање За нижа одељења такође се планира и секција: Планинарење.

За децу којој је потребна додатна подршка као посебан вид наставе изводи се инклузивна настава. План рада сачињава Тим за инклузивно образовање, чини саставни део Годишњег плана рада Школе и налази се у прилогу. За даровите ученике такође се израђује посебан план рада ИОП-3, који се такође налазе у прилогу.

Секције у вишим одељењима су следеће: Калиграфија и Рецитаторска секција.

11.ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Школа је отворена за сарадњу са свим друштвеним, хуманитарним, спортским и културним организацијама које планирају активности васпитно- образовног карактера а обухватају прославу Дана школе, почетак и крај школске године, прославе верских и државних празника, изложбе, концерте, такмичења, посете установама културе, заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе.

Планирани излети и едукативне посете (у случају повољне епидемиолошке ситуације):

План екскурзије за 1.разред: Једнодневна екскурзија- Нови Сад- Пролеће 2023.

Обилазак аутобуске и железничке станице, шетња Змај Јовином улицом, посета Природњачком музеју, након тога одлазак у биоскоп или на позоришну представу, ручак у ресторану, шетња Дунавским парком и слободно време за игру. Учитељице Јудит Ифју, Милица Гавански и Драгица Зелић ће реализовати екскурзију.

План екскурзије за 2.разред: Једнодневна екскурзија- Суботица/Келебија- Пролеће 2023.

Посета ЗОО-врта на Палићу. Након тога одлазак до Суботице и обилазак Градске куће, Трга Слободе, Корзоа, Плаве фонтане. Одлазак на позоришну представу. Након тога полазак за Келебију, где се разгледа ергела, ковачница и Музеј коњарства. Ручак у ресторану „Ергела Келебија“. Слободно време за игру. Учитељи Далибор Сајчић, Наташа Мушицки и Клара Фађаш ће реализовати екскурзију.

План екскурзије за 3.разред: Једнодневна екскурзија- Зрењанин- Пролеће 2023.

Шетња Зрењанином и панорамско разгледање знаменити у центру града: Градска кућа, Градски трг, река Бегеј. Одлазак до Царске баре. Ручак у ресторану „Трофеј“. Обилазак резервата туристичким бродом . Одлазак до Белог блата и обилазак етно-села. Учитељице Јасмина Врбашки, Јулкица Шијачић и Елвира Матаругин ће реализовати екскурзију.

План екскурзије за 4.разред: Једнодневна екскурзија- Београд- Пролеће 2023.

Обилазак Храма Светог Саве. Посета Музеју илузија. Одлазак до Калемегдана и обилазак Цркве Ружице, Цркве Свете Петке, споменика Победник, експоната војног музеја. Посета Зоо- врту. Ручак у ресторану „Мали Калемегдан“. Слободно време за игру. Учитељице Снежана Станојев, Вера Воргић и Аранка Бергел ће реализовати екскурзију.

План школе у природи од 1.- 4.разреда : Петодневни боравак у одмаралишту „Видиковац“ на Гучеву, одмаралишту на Тари и на Дивчибарама- Пролеће 2023.

Учитељице нижих разреда планирају реализацију наставе у природи- рекреативну наставу.

План екскурзије од 6.-8.разреда која није реализована у школској 2021/22. због епидемиолошке ситуације. Планира се реализација у септембру 2022.: Једнодневна екскурзија- Тршић/ Бања Ковиљача

Обилазак манастира Троноша у близини Тршића. Затим следи одлазак до Тршића и посета Етно парку Тршић. Тамо ће се обилазити Спомен-кућа Вука Стефановића Карацића и имање. Ручак у ресторану „Промаја“ у Тршићу. Наставак путовања до Бање Ковиљаче и обилазак бање. Након тога следи посета етно-селу „Сунчана река“. Реализатори су све одељењске старешине.

План екскурзије од 5.- 8.разреда: Једнодневна екскурзија – Ковачица/Идвор/Зрењанин- Пролеће 2023.

У Ковачици посета галерији наивне уметности и колонији наивних сликара. У Идвору посета меморијалном комплексу/ родној кући Михајла Пупина, старој школи и Народном дому. Затим следи разгледање града Зрењанина: Народни музеј, Градска кућа, Успенска црква, Катедрала романика, Мали мост. Након тога следи посета Етно- селу Тигањица и ручак. Реализатори су све одељењске старешине.

План екскурзије за ученике од 1.- 8.разреда за наставни предмет: Католичка веронаука- Децембар 2022.

Ученици ће посетити са наставником верске наставе Жолтом Шиге традиционални скуп хришћанске омладине Војводине поводом Адвента, односно припремања за Божић. Место одржавања још није одређено, јер се одржава сваке године у другом месту.

План излета за ученике од 1.- 8.разреда за наставни предмет: Католичка веронаука- Чантавир-Април 2023.

Учешће на манифестацији „Духовни дан“ у организацији Суботичке Бискупије. Реализатор излета ће бити наставник Жолт Шиге.

План излета за ученике од 5.-8.разреда за наставни предмет: Православни катихизис- Београд- Април/Мај 2023.

Обилазак Храма Светог Саве на Врачару, Цркве Светог Марка, Саборног храма Светог Архангела Михаила и Цркве Свете Петке на Калемегдану. Посета Музеју илузија. Реализатор излета ће бити наставница верске наставе Снежана Милошчин.

План излета физичара и хемичара: Стручно-научни излети Нови Сад/Београд- школска 2022/23.

План излета 5/1,5/4: Нови Сад- Октобар 2022.

Научни излет под називом „Школа на реци“ у ПЗЗП и посета Музеја Војводине на археолошку изложбу „Сан неолитске ноћи“. Реализатори су наставнице Адријана Вереш и Лела Симанић.

План излета за ученике од 5.-8.разреда: Нови Сад- Април 2023.

„Ноћ биологије“ на департману за биологију на ПМФ-у. Реализатор је Адријана Вереш.

План излета 7.разреда: Нови Сад- Јесен/ Пролеће 2022/23.

Посета Музеју Војводине, шетња центром града, ручак, шетња Дунавским парком и кејом. Одлазак у биоскоп на пројекцију 3Д анимираног филма.

План студијских путовања чланова колектива

План излета у Темишвар- Септембар 2022. Организатор ће бити Лела Симанић.

План излета у Нови Бечеј, Бечеј и Ново Милошево- Октобар 2022. Организатор ће бити Елвира Матаругин.

План излета у Тузлу- Април 2023. Организатор ће бити Лела Симанић и Елвира Матаругин.

План излета у Чачак и Врњачку бању: Дводневни излет са ноћењем у Чачку- Мај 2023. Организатори ће бити Наташа Мушицки и Снежана Станојев.

План излета у Инђију- Јун 2023. Организатор ће бити Лела Симанић.

Планиране активности и свечаности у установи:

У 2022/2023. години, Школа планира у оквиру „Дечије недеље“ следеће активности: Дечија олимпијада - Спортски дани, Бувљу пијацу, Цртанје на асфалту, Маскембал (КЗМ), позоришна представа (реализација у складу са Оперативним планом и актуелном епидемиолошким ситуацијом).

Ученици наше школе учествоваће у прослави Дана школе (23.новембра, културни програм са наступом наших ђака) . Завршетак првог полугодишта и предстојеће Божићне празнике ученици и наставници обележиће Новогодишњим концертом, тема наступа биће предстојећи празници..

Акција “Папирко” сакупљање старе хартије и продаја рециклажном центру ради прибављања новчаних средстава за куповину наставних средстава за биолошки кабинет, одржаће се у априлу 2023.године.

Обележавање Светског дана хране “Моћно-воћни дан”

„Змајев 8. фестивал науке“ биће традиционално одржан у марту 2023.године.

Глобална акција “Сат за нашу планету” одржаће се у марту 2023.године.

“Дан ружичастих мајица” одржаће се последње среде у фебруару 2023.године.

- Током маја 2022.године у школи се планира обележавање Дана мајки са пригодним програмом под руководством наставника Аранке Дробњик и Бланке Ковач.

-Хуманитарни концерти (годишње више пута, главни организатори су осмаци и њихове разредне старешине, после концерта журка у холу школе, где се наплаћује улаз а прикупљена средства иду у добротворне сврхе)

-Покажи шта знаш” (април-мај, такмичење наших ђака, откривање талената у плесу, певању, глуми, свирању инструмента...)

-Караоке парти за дан заљубљених (14.фебруар , караоке такмичење наших ђака)

-Културни програм за крај школске године (јун)

-Сарађа са домом културе у оквиру ликовних радионица

-Сарадња са културно-уметничким друштвима- наступ на њиховом приредбама

-Сарадња са верним заједницама (учешће у њиховим радионицама)

-Извођење глумачке представе на мађарском језику (Дробњик Аранка и Бланка Ковач)

Активности планиране у сарадњи са друштвеном средином:

СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ СРБОБРАН

ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА ШКОЛСКА 2022./23. ГОДИНА

Школска деца

Старосна група : осма, десета, дванаеста, четрнаеста, шеснаеста и осамнаеста година

Тема предавања: 1. Развијање здравих навика у исхрани, 2. Значај физичке активности и бављења спортом као подстицање правилног раста и развоја, 3. Значај вакцинације и редовни превентивни прегледи за одржавање и унапређивање здравља.

Место предавања: Школа, приликом редовних превентивних систематских прегледа, деца се поделе у две групе дечаци и девојчице и на крају прегледа групе обави се групни здр. васпитни рад са наведеним темама.

Време предавања : Октобар – новембар 2022./23.

Старосна група : Седми и осми разред основне школе и прва и трећа година средње школе

Тема предавања: 1. Репродуктивно здравље

Место предавања: Школа

Време предавања : Новембар 2022./23.

Старосна група : Пети и шести разред основне школе, прва, друга, трећа и четврта година средње школе.

Тема предавања: 1. Превенција и штетност употребе дувана, алкохола и илегалних психоактивних супстанци.

Место предавања: Школа

Време предавања : Новембар 2022./23.

Индивидуално здравствено васпитни рад обавља се током читаве године, теме су прилагођене индивидуалним потребама пацијената.

Уколико епидемиолошка ситуација не дозволи одржавање планираних предавања, иста ће бити померена на пролеће 2023. март / април.

Србобран, 06.09.2022.

Главна сестра службе

Рајновић Вера

ПЛАН ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА СТОМАТОЛОШКЕ СЛУЖБЕ ЗА 2022/2023.ГОДИНУ

У току 2022/2023 године на територији општине Србобран планирано је спровођење здравствено васпитних активности из области стоматологије у свим предшколским и школским установама. Теме предавања биће:

-Очување оралног здравља

-Правилне технике одржавање оралне хигијене.

Узимајући у обзир актуелну епидемиолошку ситуацију, динамика спровођења предавања биће организована у договору са предшколским и школским установима, са почетком у октобру 2022.године.

Ради постизања оптималног резултата, предлог је да се здравствено васпитне активности школске деце организују посебно за свако одељење, на часовима одељењског старешине у присуству наставника.

Особе за контакт:

др Слађана Солдо и др Радивој Остојић

У сарадњи са ПУ “Радост” Србобран, планиране су посете будућих првака школи као и одржавање трибине за родитеље “Мој ђак првак”.

У сарадњи са удружењем „Бак“ дат је Програм едукације ученика основних школа на тему заштите права животиња. Програм обухвата ученике од 1.-8.разреда и дат је у прилогу.

У сарадњи са „Добровољним ватрогасним друштвом- Србобран“ биће организовано предавање за ученике на тему „Заштита од пожара“.

У сарадњи са МНРО „Бисер“ планирана је додатна подршка ученицима „Помоћ у учењу за децу укључену у инклузивну наставу – логопедски третмани“. Планирано време реализације: од октобра 2022. до јуна 2023. године.

У сарадњи са ПУ Србобран у циљу унапређења постојећих знања и вештина, подизања безбедносне културе ученика планирана су предавања на тему: „Безбедност деце у саобраћају“, „ Насиље као негативна појава“, „Заштита деце од опојних дрога и безбедно коришћење интернета“.

У сарадњи са удружењем „Костолањи Деже“ планира се у току другог полугодишта Програм размене ученика „Костолањи“ у оквиру којег ученици основних школа виших разреда из Печуја и околине посећују подручја у Војводини, у којима живи мађарско становништво, а такође примају и мађарске ученике са тих подручја.

Сарадња са школицом „Малац генијалац“ из Србобрана.

12. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

На основу Програма свих облика рада стручних сарадника објављен у „Сл.гласнику-Просветни гласник РС“ 5/2012 и 6/2021 израђен је Програм рада стручних сарадника:

12.1. ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА- ПЕДАГОГА

Област: Планирање и програмирање ОВ рада

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	ДИНАМИКА	САРАДНИЦИ
Учешће у изради школског програма	август-септембар	у току године	директор, психолог, наставни кадар и Тимови
Израда Плана васпитног рада школе	август-септембар		-//-
Учешће у изради Оперативног плана рада школе у условима пандемије	(по потреби)		-//-
Израда плана и програма унапређивања наставе	-//-		-//-
Израда годишњег и месечних планова рада	-//-		-//-
Учешће у изради индивидуелних образовних планова за ученике	-//-		-//-
Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама	-//-		-//-
Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и др. облика ОВ рада	-//-		-//-
Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског и додатног рада као и друге наставних активности	-//-		-//-
формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика и ученика који су упућени да понове разред	-//-		-//-

Област: Праћење и вредновање ОВ рада

Праћење и вредновање ОВ развоја и напредовања ученика	током годин	шквартално	-//-
Праћење реализације ОВ рада уз увид у ЕС Дневнике	-//-	-//-	-//-
Рад на развијању и примени инструмената за вредновање са самовредновање различитих активности	-//-		-//-
Праћење и вредновање примене ИОПа	-//-	-//-	-//-
Учешће у раду Комисије за проверу савладаности програма увођења у посао приправника	-//-		комисија
Иницирање и учествовање у истраживањима ОВ праксе у циљу њеног унапређивања	-//-		-//-
Учешће у изради Год. извештаја у раду установе	август		Комисија
Праћење реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика	током године	шкна крају другог полугодишта	-//-
Анализа успеха и дисциплине ученика и предлог мера за њихово побољшање	-//-	квартално	-//-
Праћење успеха ученика током школовања	-//-	квартално	-//-
Утврђивање узрока неуспехау учењу и предлагање решења	-//-		-//-
Праћење поступака и ефеката оцењивања учника	-//-	-//-	-//-

Област: Рад са наставницима

Пружање помоћи наставницима у конкретизовању и операционализовању циљева и задатака ОВ рада	током школске	при изради индив. планова и припрема за час	педагог
Унапређивање квалитета О-В рада-коришћење савремених метода, облика и сл.	-//-	наставничко веће	стручни сарадници
Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда	-//-	квартално	наставници
Рад на подизању квалитета нивоа ученичког знања и умења	током године		наставници
Анализа реализације часова редовне наставе и других облика ОВ рада	током школске	квартално	тимови
Праћење начина вођења педагошке документације	током школске године		наставничко веће
Пружање помоћи ученицима којима је потребна додатна подршка	током године		наставници
Пружање помоћи наставницима на пољу професионалне оријентације	током године	друго полугодиште	од. старешине и директор
Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних часова	-//-	излагања на активима	
Пружање стручне помоћи наставницима у сачињавању планове рада за ЧОС, ОЗ, додатну и допунску наставу	септембар		наставници
Помоћ за реализацију појединих садржаја за чос и оз	током године		од. старешине
Помоћ наставницима у сарадњи са родитељима	-//-		од. старешине
Пружање помоћи приправницима за полагање испита за лиценцу као и у процесу увођења у посао		по потреби	
Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације	током године		наставници

Област: Рад са ученицима

Провера припремљености детета за полазак први разред	април- мај		лекар-педагог
Праћење и саветовање ученика који су поновили разред ил су дошли из других школа	стоком године	по потреби	од.старешине
Учешће у раду Ученичког парламента	-//-		педагог
Праћење напредовања ученика	-//-	наставничко већа, анкета, испит	од. старешина, наставници и родитељи
Рад на отклањању узрока проблема у учењу понашању	-//-	по потреби	наставници
Рад на професионалном информисању ученика	-//-	анкетирање, разговор, роди. састанци	педагог, од. старешина
презентација средњих школа	-//-	у другом полуугошиту	педагог, директор
Информисање родитеља и ученика релевантним догађајима за професионалну оријентацију	-//-		педагог и директор
Одређивање рада у извођењу ваннаставних активности	-//-	по потреби	директор
Изналажење креативних и конструктивних садржаја у коришћењу слободног времена	-//-	ЧОС,ОЗ	сви
Предлагање мера за учешће у активностима змањења насиља	-//-	предавања невладиних организација	тим
Пружање помоћи у изради педагошког профила ученика за ИОП	-//-	разговор	тим за ИОП

Област:Рад са родитељима

Учешће на родитељским састанцима у вези организације ОВ рада	-//-	род.састанци	од.старешине
Укључивање родитеља у живот и рад Школе	-//-	по потреби	родитељи и наставници
Упознавање родитеља са различитим законским регулативама	септембар	по потреби	директор, тим, секретар
Пружање помоћи, подшке за правилно коришћење и испуњавање слободног времена	-//-	ЧОС,ОЗ	педагог
Сарадња са саветом родитеља	-//-		педагог,

Област:Рад са директором, стручним сарадницима и педагошким асистентом

Сарадња са директором на истраживању ОВ праксе, пецифичних проблема, потребу утано и предлаагање мера за унапређивање	-//-	по потреби	тим за унапређивање натаве
Сарадња са директором у оквиру рада тимова –комисија –пренос информација	-//-	педагог	чланови тимова
Сарадња са директором везано за израду Годишњег плана рада Школе	-//-	август-септембар	педагог
сарадња са директором на заједничком планирању актности, анализа и извештаја раду Школе	-//-	август-септембар, по потреби	педагог

Област: Рад у стручним органима и тимовима

Учешће у раду Наставничког већа, тимова актива и комисија	-//-	по потреби	педагог
Предлагање мера за унапређивање рада стучних органа утанове	-//-	-//-	-//-

Област:Сарадња са належним установама и организаијама

Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научни, културним и другим установама који остварују задатке ВО рада	-//-	по потреби	педагог
Изналажење активности за унапређивање партнерских односа породице у циљу подршке развоја деце и младих	-//-	октобар	педагог
Сарадња са канцеларијом за младе и друге удружењима грађана	-//-	по потреби	директор, педагог
Учешће у раду Комисија на нивоу локалне самоуправе	-//-	по потреби	педагог

Област: Вођење документације, припрема за рад и ст. усавршавање

Вођење евиденције о сопственом раду-дневни рад педагога	-//-	од септембра	педагог
Израда посебних протокола, чек-листа з праћење наставе и васпитних активности.	-//-	по потреби	педагог
Прикупљање података о ученицима и чувањистих	-//-	по потреби	педагог, од. старешине
Праћење стручне литературе и периодике информација од значаја за ОБ.	-//-	по потреби	педагог

Стручни сарадник педагог
Татјана Јојкић

12.2.ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА-ПСИХОЛОГА

за школску 2022/2023.годину

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Учествовање у изради Годишњег плана рада школе за 2022/2023. Годину (8. и 9.месец)
Ноциоци:директор,стручна већа,у оквиру Тима-педагог,психолог.
- Израда Годишњег плана и програма рада стручног сарадника-психолога(8.месец)
Носилац:психолог
- Учешће у изради Оперативног плана рада школе у условима пандемије
- Учествовање у изради Акционих планова Тимова (9.месец)

- Носиоци: педагог, психолог, Тимови
- Учествовање у изради индивидуално образовних планова (током године)
Носиоци: педагог, психолог, учитељи, предметни наставници
 - Учествовање у планирању и формирању одељења првих разреда (5. и 8. месец)
Носиоци: психолог, директор
 - Учествовање у припреми тестова за пробни завршни испит ИОП-2 (4. месец)
Носиоци: психолог, педагог, предметни наставници
 - Припремање плана стручног усавршавања психолошко-педагошке стручне службе (8. месец); носиоци: психолог, педагог

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

- Праћење адаптације првака и петака на рад у школи (9. месец и касније током године)
Носилац: психолог
- Праћење адаптације нових ученика на рад у школи (током године)
Носиоци: психолог, учитељи, одељенске старешине
- Праћење реализације ИОП-а (током године)
Носиоци: учитељи, одељенске старешине, предметни наставници, Тим за додатну помоћ деци
- Праћење успеха ученика у наставним и ваннаставним активностима, такмичењима и завршном испиту (током године); носиоци: психолог, педагог
- Учествовање у изради годишњег извештаја о раду школе (8. месец)
Носиоци: директор, стручна већа, у оквиру Тима-педагог, психолог и админ. радник.
Праћење поступака оцењивања (током године); носиоци: педагог, психолог
- Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе (израдом инструмената, дефинисањем узорка и квалитативном анализом добијених резултата) (8. и 9. месец, током године)
Носиоци: психолог, педагог, Тим за самовредновање Развојног плана и самовредновање рада школе

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- Пружање стручне помоћи наставницима у раду са ученицима (током године)
Носиоци: психолог, педагог
- Едукација наставника о начину складиштења планова - онлајн
- пружање стручне помоћи наставницима у раду са родитељима (током године)
Носиоци: психолог, педагог
- Посета часова: педагошко –инструктивни рад (током године)
Носиоци: педагог, психолог
- Преглед ЕС Дневника васпитно образовног рада (квартално, 8. месец);
Носилац: Тим за преглед Матичних књига и ЕС Дневника
- Помоћ приправницима око припремања испита за лиценцу- педагошке ситуације (током године); носиоци: психолог, педагог
- Учествовање у комисији испита за савладаност програма приправника (током године);
Носиоци: директор, психолог, педагог, Тим за стручно усавршавање наставника
- Присуство културним и спортским манифестацијама (Дан школе, прослава Св. Саве, 8. марта, Дан науке, Испраћај матураната,...)

- Учествовање у развијању индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа (током године)
Носиоци: психолог, педагог, учитељи, предметни наставници, родитељи
- Оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности, кроз упознавање са карактеристикама тих ученика и предлагање поступака који доприносе њиховом даљем развоју (током године);
носиоци: психолог, педагог, учитељи, предметни наставници, родитељи

РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Саветодавни разговори са ученицима (током године); носилац: психолог
- Медијација у конфликтима (током године); носилац: психолог, одељенске старешине
- Тестирање психолошке зрелости за полазак у школу (4.месец); носилац: психолог
- Праћење процеса адаптације и подршка у превазилажењу тешкоћа адаптације (9.месец, током године); носилац: психолог
- Радионице на тему Толеранције, Дигиталног насиља, Болести зависности (током године);
носиоци: психолог, педагог
- Процена интелектуалних способности -тест РЕВИСК (током године); носилац: психолог
- Стручно мишљење о ученицима за потребе ИРК и сл. (током године); носиоци: психолог, педагог
- Социометријско испитивање (током године); носилац: психолог
- Спровођење појачаног васпитног рада (током године); носиоци: психолог, педагог, одељенске старешине
- Професионална оријентација – ТПИ и индивидуално саветовање ; (3.месец, 5.месец, током године) ;
Носиоци: психолог, одељенске старешине осмака у оквиру Тима за професионалну оријентацију

РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за праћење развоја ученика (током године); носиоци: психолог, одељенске старешине, педагог
- Радионица за родитеље првака „Адаптација и формирање радних навика“ (септембар);
носиоци психолог, учитељи првака
- Саветодавни разговори са родитељима (током године);
Носиоци: психолог, одељенске старешине
- Пружање подршке родитељима у раду са децом на превазилажењу проблема у учењу (током године); носиоци: психолог, учитељи, предметни наставници
- Пружање подршке родитељима првака (9.месец, 4.месец, током године)
Носиоци: учитељи, психолог

- Сарадња са Саветом родитеља -информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету, припрема извештаја и презентација (од септембра континуирано)
носиоци: директор,педагог,психолог

РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- Сарадња са стручним сарадником – педагогом, редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова(током године); носиоци: психолог,педагог
- Сарадња са директором - на припреми докумената, прегледа,анализа, организовању трибина и радионица и сл.(током године); носиоци:директор,стр.служба
- Сарадња са директором и педагогом по питању приговора и жалби ученика и њихових родитеља (по потреби током године); носиоци: директор,учитељи,одељенске старешине,педагог,психолог
- Сарадња са административним радником: у области планирања, писања извештаја, попуњавања статистике (током године); носиоци: админ.радник,педагог,психолог

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Рад у стручним Тимовима (током године); Носиоци: чланови и координатори тимова
- Присуствовање седницама ученичког парламента (током године);
Носиоци: ученици,педагог,психолог
- Присуствовање и учествовање у раду Одељенских и Наставничког већа (током године)
- Присуствовање седницама Савета родитеља (током године); носиоци: родитељи, педагог,психолог
- Присуствовање седницама Општинског савета родитеља(током године); носиоци родитељи, педагог, психолог
- Члан школске комисије за спровођење завршног испита (6.месец)
Носиоци: у оквиру Тима за полагање завршног испита директор,правник,педагог,психолог

САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- Сарадња са Центром за социјални рад- праћење деце из хранитељских породица; текућа питања (током године)
- Сарадња са Интерресорном комисијом- (током године)
- Сарадња са ПУ Србобран – предавања о безбедности у саобраћају (9.месец)
- Сарадња са средњим школама - Дан отворених врата (4.месец)
- Сарадња са предшколском установом „Радост“ у вези теститања будућих првака (3. и 4. месец)
- Сарадња са Д.З. „Ђорђе Бастић“ – предавање: „Репродуктивно здравље“ (5.месец)
- Сарадња са удружењем Рома „8.април“ (9.месец, током године)
- Сарадња са МНРО „Бисер“ (током године)
Носиоци: директор,психолог,педагог

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ,ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др. (током године)
Носилац: психолог и педагог
- Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом рада психолога (током године);
носилац: психолог
- Похађање 2. године: „ Системска породична психотерапија“; носилац: психолог
- Одобрени програми сталног стручног усавршавања (педагог /психолог):
28. Основе добре комуникације - позитивни ефекти на ученике/децу и запослене у васпитнообразовним установама Образовно креативни центар 141
47. Саветодавни разговор – примена у васпитном раду са адолесцентима и родитељима Друштво психолога Србије, Центар за примењену психологију 191
114. Професионална оријентација (ПО) – пут будућности ученика Центар Инвентива 578
249. ИОП у функцији остваривања ученикових потенцијала Марина Павловић ПР Едукативни центар Еду софтвер плус 385
327. "Креативни рад са ученицима на превенцији злоупотребе психоактивних супстанци" Градски завод за јавно здравље Београд 364
- Праћење стручне литературе и периодике (током године) Носиоци: психолог и педагог

Стручни сарадник- психолог, Лидија Банковић

12.3. ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРА

ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Школска библиотека је место библиотечко-информационе, васпитно-образовне и културне активности школе. У школској библиотеци прикупља се, обрађује и ученицима, наставницима и стручним сарадницима даје на коришћење библиотечко-информациона грађа (књиге, лексикони, енциклопедије, речници, серијске публикације и др.) и извори. Библиотека у свом фонду прикупља уџбенике и друга наставна средства намењена ученицима са сметњама у развоју и инвалидитетом, као и стручну литературу за наставнике и стручне сараднике.

Задатак школске библиотеке је да код ученика развија навике читања и коришћења библиотечких услуга, као и да ученике оспособљава да користе информације у свим облицима и на свим медијима и омогући им да овладају вештинама потребним за учење у току целог живота.

Редн. бр.	Активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Вођење евиденције о књижном фонду и бесплатним уџбеницима какао библиотеке,	-евиденција ажурирана	-библиотекар	током године
2.	Набавка библиотечке грађе, њено инвентарисање, сигнирање и каталогизација	-отварање картица за нову грађу одмах по њеном набављању	-библиотекар	током године
3.	Издавање библиотечке грађе на употребу ученицима и наставницима (задуживање и раздуживање)	-евиденција уредна и благовремено вођена	-библиотекар	током године
4.	Упознавање ученика 1. разреда са библиотеком и начином њеног рада	-посета одељења 1. разреда школској библиотеци	-учитељи 1. разреда, библиотекар	септембар
5.	Обучавање ученика у коришћењу стручног фонда школске библиотеке	-увек када ученици први пут користе ову грађу	библиотекар и наставници српског језика	по потреби
6.	Израда годишњег и месечних планова рада	-урађени планови	библиотекар	септембар и сваки наредни месец
7.	Помоћ у организацији и реализацији часова редовне наставе српског језика и других предмета у читаоници	-сарадања са предметним наставницима и припрема додатне наставне грађе	наставници српског језика, учитељи, остали наставници, библиотекар	током године
8.	Помоћ у реализацији активности у читалачком клубу и покретању активности читалачака значка	-сарадња са наставником који води читалачки клуб и наставницима српског језика и учитељима	наставници српског језика, учитељи	током године
9.	Пружање помоћи ученицима при избору литературе	-пружање помоћи посебно ученицима разредне наставе	библиотекар	свакодневно
10.	Пружање помоћи у организовању тематских изложби / знамените личности, јубилеји, чување језика /	-прикупљање грађе и прилога	Библиотекар, предметни наставници	током године
11.	Сарадња са градском библиотеком -посета и размена искуства у раду	-обилазак библиотеке	библиотекар	Најмање једном у полугодишту

12.	Обележавање Светског дана књиге – листа најчитанијих књига за све узрасте и постављање на сајту школе	-постављена листа на сајту и у библиотеци	-библиотекар и наставници српског језика	април
13.	Акција сакупљања књига ученика школе	-евиденција о добијеним књигама	-ОС и библиотекар	мај и јуни
14.	Расходовање оштећених и дотрајалих књига	-евиденција о расходованим књигама	-библиотекар	-јуни и август
15.	Предлог набавке нових књига према потребама школе	-списак књига које треба набавити	-библиотекар	-јуни и август

13. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

План рада ученичког парламента:

активности	време реализације
-Формирање ученичког парламента за текућу шк. годину -избор председника и представника у органа Школе -доношење плана рада за текућу шк. годину	до 15. септембра
-давање мишљења о Извештају рада и Плану рада Школе	до 15. септембра
-давање предлога о слободним и ваннаставним активностима (спортска такмичења, Дечија недеља, прослава Дана Школе, Дан Ружичастих мајица, Моћно воћни дан, Змајев фестивал науке, хуманитарне акције...)	до 15. септембра
-давање предлога за израду измена Правилника о одевању	током године
-разматрање предлога за избор ужине	септембар
-разматрање спровођења придржавања правилима понашања у Школи (Кодекс понашања)	квартално
-Информисање чланова парламента о презентацијама средњих школа у оквиру професионалне оријентације ученика	март
-Информисање Школског парламента о пробном завршном испиту и спровођењу мале матуре	март
-давање мишљења о избору уџбеника	до 20. јуна
-разматрање и предлози за побољшање радне атмосфере у Школи(односно наставник-ученик-радници школе)	током године
-друга актуална питања везана за рад ученичког парламента (избор ђака генерације, прослава матуре, екскурзије, вршњачка подршка и сл.)	током године

На састанцима ученичког парламента води се Записник.

План рада ученичког парламента чини саставни део Годишњег плана рада Школе.

14. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Школа има: **ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН** за период 2018-2023. године и **ШКОЛСКИ ПРОГРАМ** за период 2022-2026. године.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

КЉУЧНА ОБЛАСТ: ЕТОС

Развојни циљ: Успостављени су добри међуљудски односи. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу. У школи функционише систем заштите од насиља. У школи је развијена сарадња на свим нивоима. Школа је центар иновација и васпитно образовне изузетности.

Задатак: Унапређивање сарадње на свим нивоима у циљу даљег неговања добрих међуљудских односа. Континуирана превенција и заштита од свих облика насиља. Промовисање резултата и праћење и креирање иновација у васпитно образовном раду.

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ИСХОДИ	ИНСТРУМЕНТ ЕВАЛУАЦИЈЕ	ВРЕМЕ
1. У годишњи план рада уграђен је Акциони план школског развојног плана.	-Стручни актив за развојно планирање -Тим за самовредновање -Педагошки колегијум	Унапређен и функционалан план и програм	-увид у планове рада -чек листе	Септембар 2022. год
2. Ревизија и допуна Кодекса понашања	Ученички парламент, стручна служба, директор, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Поштују се правила и влада пријатна и радна атмосфера у школи	Увид у кодекс и анализа владања ученика	ревизија у септембру увид у анализу владања вршиће се квартално
3. Поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	Ученици,	Ученици поштују правила понашања	Увид у Ес Дневник упитник	током школске године
4. Анализа успеха на такмичењима, конкурсима...	-педагог, административни радник, предметни наставници	-похвале и награде ученицима	и табеларни приказ резултата	током школске године у складу са календаром такмичења
5. Примена интерног система награђивања ученика и запослених	-директор	-награђивање ученика и наставника који су постигли запажене резултате на такмичењима -јавно промовисање постигнућа ученика и наставника	Увид у Ес Дневник, фотографије, објаве у медијима и сл. Извештаји са посета наставних активности	Током школске године

6.Учешће свих ученика у активностима школе	Сви ученици школе и предметни наставници	Сви ученици укључујући и ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе	Извештаји са одржаних активности	током школске године
7.Активност и ангажованост свих запослених и ученика у превенцији и заштити деце и свих запослених од свих видова насиља	директор стручна служба наставно и ненаставно особље ученици ПС у Србобрану	У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама	Одржана предавања, радионице обрада различитих тема везаних за превенцију и заштиту од насиља на ЧОСу индивидуални разговори са ученицима, родитељима и наставницима упитник	током школске године

15.ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања и вредновања образовно-васпитног рада, као и реализација годишњег Плана рада Школе вршиће се од стране директора, педагога и Школског одбора.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Самоевалуација обављања програмских задатака од стране запослених у школи	сви запослени	током године
2. Увид у педагошку документацију наставника (наставни планови, припреме за час, ЕС Дневник, педагошке свеске)	-директор и стручни сарадници -школски координатори за ЕС Дневник	током године
3. Анализа реализованих садржаја на нивоу стручних органа школе (одељенска већа, стручни активи)	директор и стручни сарадници	током године
4. Анализа реализације програмских садржаја на нивоу Наставничког већа	директор, стручна већа, стручни активи, стручни сарадници	на крају првог и на крају другог полугодишта
5. Анализа рада ученичког парламента на нивоу Наставничког већа	директор и стручни сарадници	током године

16.РАСПОРЕД ЧАСОВА И ДЕЖУРСТАВА:

16.1.РАСПОРЕД ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ:

Zbirni raspored predavača

	Ponedeljak							Utorak							Sreda							Četvrtak							Petak						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Arapcic	VIII4	VIII1	VII4	VII1	VIII2			VII4		VII1	VIII4				VIII4	VIII1	VII1					VIII1	VII4	VIII4					VII1		VII4	VIII2	VIII1		
Brankov	V1	V4	V4		V1			V4	V1	V4								V1	V1	V4		V4	V1	V1		V4					V4	V4	V1	V1	
Drobnyik	V3	V2	VIII3							VIII3	V3						V3	V2				VIII3	V3	V2					VIII3	V2	V3				
Gluvačkov	VII3	VIII2	V3					VII3	V3	VIII2					V3	VIII2		VII3				VII3		VIII2	V3										
Bacak	VII1	V4		V1	V1	V4		V1	V4	V1	V4	VII4	VII1		VII4	V1						VII1	V4	V4		V1	VII4		V1	V1	V4	VII4	V4	VII1	
Goic	VIII2	VIII3		V3	VII3	VIII2	V2								VIII3	V2	VII3	VII1	VIII2	V3								VIII2	VII1		VIII3	VII3	VIII3	VII3	
Filipendin			V4	VII4											VIII1	VII1	V1		VIII4	V4								VIII1		VIII4	VII1	V1	VII4		
Varkula	VII4			V1		VII1					V1	V1	V3		V4		V4			VIII3		VIII2			VIII4		V2		V3		VII3				
Laszlo								V2	VIII3	V3	VIII2	V3	VII3	V1 V4	VII3	VIII3		V3	V2	VIII2	V1 V4 VII1														
Kiss	V3	VII3	VIII1		VIII3			VIII2	VII4		V2	VII1			V4	V3	VIII1	VIII4	V1			V2	VII3	VII4	VII1	VIII3			VIII4	V4	V1	V3	VII2		

Aktivirajte JavaScript u dialog „Pos

	Ponedeljak							Utorak							Sreda							Četvrtak							Petak							
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
Seguljev																			V4	V1																
Simanic				VIII1	V4	V1	V3	V11	VIII4									VII4		V4	VII1	V3	V11		VIII1	V4				V4	V1	VII1	VIII4	VII4		
Koman		VII1	V11	VIII4						VIII1	V4	V1	VIII1 VIII4				VIII4	V4						VII1	V4	V1					V4	VIII1	V11			
Vörös					VII4		VII1									V11													V11	VII4		V1	VII1			
Halgató	V4	VIII4	V2	VII2	V4			V3	VIII1	V3	VII3		VIII3		VII2	VIII4	V2						V3	VIII3		V4	V3	VII3		V4	VIII1					
Csibri				V3	V3	VII3	VIII4	VII1	V11		V1	V4						VII4	VIII1	V3	VII2	V4	V4	V1	V2		VII3									
Popovic J									V4		V4		VII4	V11		VII1	VII4		V1							V3	VII3	VIII1		V3			V2		VII3	VII2
Matarugin	V11	V1	VII1	V4		VII4		VII4	VII1	V1		V4			V11	V4	V4							VII4	VII4	VII1	V11	V4			VII4	VII4	V1	V4		
Kovács	VIII3	V3	VII3		V2	V3		VII3	VII3		VIII1	VII2	V3		V2	V3	VII2	VIII1	VII3						VII3	VII2	V3	V3	VIII1	V2						
Süge						V3	VII2 VII3						V2	V3							VII3															

	Ponedjeljak							Utorak							Sreda							Četvrtak							Petak						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Miloscin							V1/ V4				V1/ V14		V11/ V14	V4																					V11
Tancsik	V14	V11										V11/ V14	V4	V11					V11	V14						V11/ V1	V1	V11	V14				V4	V14	V14
Đordin				V12	V3				V12	V13	V13	V13					V13		V3							V3	V13				V13	V13	V2	V13	
Isidora					V11	V14	V14												V14	V11	V14														
Kanazir			V3	V13					V3		V11						V13	V112						V13	V13	V13				V112	V13				
Crnkovic				V14	V14	V4																V1	V11		V14	V11	V11								
Trajkovic										V14	V14																V14								
Greilach							V13					V13	V112	V13				V13	V13	V13	V12								V13	V3					
Katalin						V12														V12															
Viola	V12	V13	V112	V113				V3	V112	V12	V113	V13						V3	V113				V13	V12	V3		V112			V3	V113	V112	V13	V12	

	Ponedjeljak							Utorak							Sreda							Četvrtak							Petak							
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
Emma						VIII3						V12		VIII2	V3	VIII3											V12	VIII2						V3	VIII3	VIII3
Jasmina	VIII1			VIII4				VIII1		VIII4												VIII4	VIII1										VIII1	VIII4	VIII1	

1.2. РАСПОРЕД ЧАСОВА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ:

Разред и одељење: I₁
Учитељица: Милица Гавански

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
3.	Музичка култура	Свет око нас	Ликовна култура	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање
4.	Физичко и здравствено васпитање	Енглески језик	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Верска настава / Грађанско васпитање
5.	Мађарски језик		Лепо писање	Енглески језик	ЧОС
6.					

Дан за родитеље: Уторак; четврти час, од 10:50 до 11:35

Смена: после подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.					
1.	Српски језик	Енглески језик	Српски језик	Енглески језик	Верска настава / Грађанско васпитање
2.	Математика	Математика	Математика	Математика	Српски језик
3.	Музичка култура	Српски језик	Ликовна култура	Српски језик	Математика
4.	Физичко и здравствено васпитање	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање
5.	Мађарски језик	Лепо писање		Дигитални свет	ЧОС
6.					

Дан за родитеље: Среда; пети час, од 16:10 до 16:55

Разред и одељење: I/3

Учитељица: Ифју Јудит

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик
2.	Верска н/ Грађанско в.	Математика	Енглески језик	Математика	Математика
3.	Физичко и здравствено васпитање	Свет око нас	Математика	Свет око нас	Ликовна култура
4.	Верска н/ Грађанско в.	Српски језик	Музичка култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет
5.	Енглески језик	Допунска настава	Физичко и здравствено васпитање	Српски језик	ЧОС
6.			Креативни кутак		

Дан за родитеље: среда 2. час

Смена : после подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.					
1.	Енглески језик	Српски језик	Енглески језик	Српски језик	Мађарски језик
2.	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Математика
3.	Верска н/ Грађанско в.	Математика	Математика	Математика	Ликовна култура
4.	Математика	Свет око нас	Музичка култура	Свет око нас	Дигитални свет
5.	Физичко и здравствено васпитање	Допунска настава	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	ЧОС
6.					

Дан за родитеље: среда 1. час

Разред и одељење:1/4

Учитељица:Драгица Зелић

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Српски језик	Енглески језик	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Математика	Математика	Физичко и здравствено васпитање.	Математика
3.	Музичка култура	Српски језик	ЛИКОВНА К.	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање.
4.	Физичко и здравствено васпитање.	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање.	Дигитални свет	Верска н/ Грађанско в.
5.	Мађарски језик	Лепо писање	Енглески језик	Допунска настава	ЧОС
6.					

Дан за родитеље:понедељак 5. час

Смена: после подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.					
1.	Српски језик	Математика	Енглески језик	Математика	Верска н/ Грађанско в.
2.	Математика	Српски језик	Српски језик	Енглески језик	Српски језик
3.	Музичка култура	Свет око нас	Математика	Српски језик	Математика
4.	Физичко и здравствено васпитање.	Дигитални свет	Ликовна култура	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање
5.	Мађарски језик	Лепо писање	Физичко и здравствено васпитање.	Допунска настава.	ЧОС
6.					

Дан за родитеље: понедељак 5. час

Разред и одељење: 1П 1

Учитељица: Наташа Мушички

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Математика	Српски језик	Свет око нас	Математика	Српски језик
2.	Српски језик	Математика	Математика	Српски језик	Математика
3.	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање	Српски језик	Музичка култура	Ликовна култура
4.	Мађарски језик	Дигитални свет	Физичко и здравствено васпитање	Енглески језик	Ликовна култура
5.	Допунска настава.	Енглески језик	ЧОС	Мађарски језик	Верска настава
6.			Планинарска секција		Физичко и здравствено васпитање

Дан за родитеље: уторак 5. час

Смена: послеподне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.				Мађарски језик	
1.	Мађарски језик	Енглески језик	Свет око нас	Енглески језик	Верска настава
2.	Српски језик	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
3.	Свет око нас	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
4.	Математика	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Музичка култура	Ликовна култура
5.	Допунска настава	Дигитални свет	ЧОС		Ликовна култура
6.			Планинарска секција		Физичко и здравствено васпитање

Дан за родитеље: уторак 1. час

Разред и одељење: ПЗ

Учитељица: Клара Фађаш

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Мађарски језик	Математика	Мађарски језик	Математика	Мађарски језик
2.	Математика	Мађарски језик	Математика	Мађарски језик	Математика
3.	Свет око нас	Физичко и здравствено васпитање	Ликовна култура	Свет око нас	Дигитални свет
4.	Енглески језик	Верска настава	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Музичка култура
5.	ЧОС	Српски језик као нематерњи	Енглески језик	Српски језик као нематерњи	Физичко и здравствено васпитање
6.		Креативни кутак	Допунска настава		

Дан за родитеље: понедељак 4. час

Смена: после подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.					
1.	Мађарски језик	Српски језик као нематерњи	Мађарски језик	Српски језик као нематерњи	Мађарски језик
2.	Математика	Математика	Математика	Математика	Математика
3.	Свет око нас	Верска настава	Енглески језик	Мађарски језик	Дигитални свет
4.	Енглески језик	Мађарски језик	Ликовна култура	Свет око нас	Музичка култура
5.	ЧОС	Физичко и здравствено васпитање	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање
6.		Креативни кутак	Допунска настава		

Дан за родитеље: понедељак 4. час

Разред и одељење: П 4

Учитељ: Далибор Сајчић

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Српски језик	Енглески језик	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Математика	Математика	Српски језик	Математика
3.	Свет око нас	Српски језик	Физичко и здравствено васпитање	Ликовна култура	Дигитални свет
4.	Физичко и здравствено васпитање	Музичка култура	Свет око нас	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање
5.	Мађарски језик	Верска н/ Грађанско в.	Енглески језик	ЧОС	Мађарски језик
6.	Допунска настава			Креативни кутак	

Дан за родитеље: понедељак 5. час

Смена: после подне

Бр. час а	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
	Мађарски језик				Мађарски језик
1.	Српски језик	Математика	Енглески језик	Математика	Верска н/ Грађанско в.
2.	Математика	Српски језик	Српски језик	Енглески језик	Српски језик
3.	Свет око нас	Ликовна култура	Математика	Српски језик	Математика
4.	Физичко и здравствено васпитање	Ликовна култура	Свет око нас	Музичка култура	Физичко и здравствено васпитање
5.	Допунска настава	Дигитални свет	Физичко и здравствено васпитање	ЧОС	Креативни кутак
6.					

Дан за родитеље: понедељак 0. час

Разред и одељење: III 1

Учитељица: Јулкица Шијачић

Смена: преподне

Бр. час а	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Српски језик	Математика	Енглески језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Енглески језик	Српски језик	Српски језик	Математика
3.	Дигитални свет	Српски језик	Математика	Ликовна култура	Грађанско в. Верска настава
4.	Природа и друштво	Физичко и здравствено васпитање	Музичко васпитање	Ликовна култура	Природа и друштво
5.	Мађарски језик	Креативни кутак	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Мађарски језик
6.			ЧОС	Допунска настава	

Дан за родитеље: среда 1. час

Смена: послеподне

Бр. час а	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.	Мађарски језик			Енглески језик	Мађарски језик
1.	Енглески језик	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Српски језик	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
3.	Математика	Физичко и здравствено васпитање	Музичко васпитање	Ликовна култура	Грађанско в. Верска настава
4.	Дигитални свет	Природа и друштво	Физичко и здравствено васпитање	Ликовна култура	Природа и друштво
5.		Креативни кутак	ЧОС	Допунски час	
6.					

Дан за родитеље: понедељак 1. час

Разред и одељење: III/3

Учитељица: Елвира Матаругин

Смена: преподне

Бр. час а	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик
2.	Математика	Математика	Српски језик	Математика	Математика
3.	Српски језик	Природа и друштво	Математика	Српски језик	Дигитални свет
4.	Музичка култура	Физичко и здравствено васп.	Ликовна култура	Природа и друштво	Енглески језик
5.	Веронаука/Грађанско васпитање	Енглески језик	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање
6.			Допунска настава	Креативни кутак	ЧОС

Дан за родитеље: среда 9.00- 9.45

Смена: послеподне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.					
1.	Српски језик	Енглески језик	Српски језик	Српски језик	Енглески језик
2.	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Мађарски језик.	Мађарски језик
3.	Математика	Математика	Математика	Математика	Математика
4.	Веронаука/ Грађанско васпитање	Природа и друштво	Ликовна култура	Природа и друштво	Дигитални свет
5.	Музичка култура	Физичко и здравствено васпитање	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање
6.			Допунска настава	Креативни кутак	ЧОС

Дан за родитеље: среда 12.30- 13.15

Разред и одељење: III 4

Учитељица: Јасмина Пајовић

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
2.	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
3.	Природа и друштво	Музичка култура	Ликовна култура	Природа и друштво	Верска настава /Грађанско васпитање
4.	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање
5.	Енглески језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Енглески језик	Креативни кутак
6.	Допунска настава			ЧОС	

Дан за родитеље: среда 5. час

Смена: после подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.	Енглески језик	Мађарски језик	Мађарски језик	Енглески језик	
1.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
2.	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
3.	Природа и друштво	Верска настава /Грађанско васпитање	Ликовна култура	Природа и друштво	Музичка култура
4.	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање
5.	Допунска настава			ЧОС	Креативни кутак
6.					

Дан за родитеље: среда 5. час

Разред и одељење: IV1

Учитељица: Снежана Станојев

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
3.	Музичка култура	Природа и друштво	Ликовна култура	Природа и друштво	Физичко и здравствено васпитање
4.	Грађанско васпитање/ Верска настава	Пројектна настава	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	ЧОС
5.	Енглески језик	Физичко и здравствено васпитање	Енглески језик	Мађарски језик	Креативни кутак
6.		Мађарски језик		Допунска настава	Додатна настава

Дан за родитеље: Уторак 6. час

Смена: после подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.		Мађарски језик		Мађарски језик	
1.	Енглески језик	Математика	Енглески језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
3.	Грађанско васпитање/ Верска настава	Природа и друштво	Српски језик	Природа и друштво	Физичко и здравствено васпитање
4.	Српски језик	Физичко и здравствено васпитање	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	ЧОС
5.	Музичка култура	Пројектна настава	Ликовна култура	Допунска настава	Креативни кутак
6.					Додатна настава

Дан за родитеље: Уторак 6. час

Разред и одељење: IV 3

Учитељица: Бергел Аранка

Смена: пре подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Мађарски језик.	Српски језик.	Мађарски језик.	Мађарски језик.	Мађарски језик
2.	Математика	Математика	Српски језик.	Математика	Математика
3.	Српски језик	Мађарски језик.	Математика	Природа и друштво.	Енглески језик
4.	Природа и друштво.	Физичко и здравствено васпитање	Енглески језик	Музичко васпитање	Ликовна култура
5.	Физичко и здравствено васпитање	Веронаука, грађанско	Физичко и здравствено васпитање	Пројектна н.	Ликовно
6.		Креативни к.	Мат. додатна	Допунска	ЧОС

Дан за родитеље: уторак 1. час

Смена: после подне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Српски језик.	Српски језик	Српски језик.	Мађарски језик.	Енглески језик
2.	Мађарски језик..	Математика	Енглески језик	Матеметика	Мађарскијезик
3.	Математика	Мађарски језик.	Математика	Природа и друштво.	Математика
4.	Природа и друштво.	Веронаука,грађанско	Мађарски језик..	Музичко васпитање	Ликовна култура
5.	Физичкои здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Физичко и здравствено васпитање	Пројектна н.	Ликовна култура
6.		Креативни кутак.	Мат.додат.	Допунска настава	ЧОС

Дан за родитеље: уторак 1. час

Разред и одељење: IV4

Учитељица: Вера Воргић

Смена: преподне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
3.	Музичка култура	Природа и друштво	Ликовна култура	Природа и друштво	Пројектна настава
4.	Грађанско в. Верска настава	Физичко васпитање	Ликовна култура	Физичко васпитање	Енглески језик
5.	Физичко васпитање	Енглески језик	Додатна настава	Допунски час Мађарски језик	Креативни кутак
6.	ЧОС	Мађарски језик			

Дан за родитеље: петак 4. час

Смена: послеподне

Бр. часа	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
0.		Мађарски језик		Мађарски језик	Енглески језик
1.	Српски језик	Енглески језик	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Математика	Математика	Српски језик	Математика
3.	Музичка култура	Српски језик	Ликовна култура	Природа и друштво	Пројектна настава
4.	Грађанско в. Верска настава	Природа и друштво	Ликовна култура	Физичко васпитање	Креативни кутак
5.	Физичко васпитање	Физичко васпитање	Додатна настава	Допунски час	
6.	ЧОС				

Дан за родитеље: петак 5. час

16.3 ДЕЖУРСТВО НАСТАВНИКА ЗА ШК.2022/2023.годину:

Распоред дежурства:

ДЕЖУРНИ НАСТАВНИЦИ

ВИША ОДЕЉЕЊА

Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
Јелена Црковић	Хана Ласло	Ленке Глуваков	Аранка Дробњик	Бранка Арапчић
Драган Матаругин	Лела Симанић	Силвиа Гојић	Бланка Ковач	Катја Бранков
Софија Бачак	Бени Чибри	Тамара Филипендин	Чаба Киш	Мартин Греилах
Ема Ходоницки	Валерија Халгато	Атила Варкула	Јелена Поповић	Адриана Вереш
Исидора Ранков	Коман Марија	Каролина Каназир	Јасмина Милинков	Маргарета Танчик
Виола Ковачич	Жолт Шиге Снежана Милошчин	Мирјана Шегуљев	Лазар Трајковић	Снежана Х. Ђорђин

НИЖА ОДЕЉЕЊА

Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
Вера Воргић	Снежана Станојев	Наташа Мушицки	Шијачић Јулкица	Бергел Аранка
Врбашки Јасмина	Матаругин Елвира	Зелић Драгица Милица Гавански	Далибор Сајчић Ифју Јудит	Фађаш Клара

Дежурни наставници воде Књигу дежурних наставника ради евиденције догађаја током дежурства.

16.4. РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА ПРИЈЕМ РОДИТЕЉА

Школа је отворена и подржава сваки вид комуникације са родитељима. Због тренутне повољне епидемиолошке ситуације комуникација са родитељима одвијаће се у школи према према утврђеном распореду за пријем родитеља у школи, као и путем онлајн комуникације, у зависности од даљих препорука МПНТ, према приложеном распореду у прилогу.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1NX8OLR8GFuuBKl-RFjTVpVSK7oANzsxg>

Годишњи план сачинио је Тим за израду Извештаја, Годишњег плана рада школе и Школског програма:

Татјана Јојкић _____

Оршоља Нађ _____

Аранка Леваи _____

Далибор Сајчић _____

Лидија Банковић _____

М.П. Д и р е к т о р,

Ерика Муњин Сокола

На седници Наставничког већа од 14.09.2022. године присутни су једногласно прихватили Предлог годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину.

Записничар: М.П. Директор,

Лазар Трајковић

Ерика Муњин- Сокола

На седници Савета родитеља од 14.09.2022. године разматран је Предлог годишњег плана рада за школску 2022/2023годину.

Записничар:

М.П.

Председник,

Санела Сливка

Анита Јагић

Дана 15.09.2021. године, на седници Школског одбора једногласно је прихваћен Предлог годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину.

Записничар,

М.П.

Председник,

Санела Сливка

Јудит Ифју

17.ПРИЛОЗИ